
SLUŽBENI GLASNIK
OPĆINE ŽAKANJE

Izlazi prema potrebi
Uredništvo, Žakanje 58
Žakanje, tel. 757-836

Broj 02/26
Godina 2026

ŽAKANJE
23. ožujka 2026.g.

Sadržaj

Načelnik:

1. Očitovanje o usklađenosti prijedloga cjenika usluge prikupljanja komunalnog otpada
2. Odluka o davanju suglasnosti na cjenik javne usluge prikupljanja komunalnog otpada

Općinsko vijeće:

1. Odluka o usvajanju godišnjeg izvještaja o izvršenju proračuna općine Žakanje za 2025.godinu
2. Obrazloženje godišnjeg izvještaja o izvršenju proračuna općine Žakanje za 2025.godinu
3. Izvješće o izvršenju programa održavanja komunalne infrastrukture za 2025. godinu
4. Izvješće o izvršenju programa gradnje komunalne infrastrukture za 2025. godinu
5. Izvješće o izvršenju programa javnih potreba u kulturi za 2025.godinu
6. Izvješće o izvršenju javnih potreba u sportu za 2025. godinu
7. Izvješće o izvršenju socijalnog programa općine Žakanje za 2025.godinu
8. Izvješće o izvršenju programa potpora poljoprivredi za 2025.godinu
9. Izvješće o izvršenju programa potpora u gospodarstvu za 2025.godinu
10. Izvješće o izvršenju programa potpora za povećanje energetske učinkovitosti obiteljskih kuća na području općine Žakanje za 2025.godinu
11. Izvješće o korištenju sredstava od raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske i sredstava od naknade za promjenu namjene poljoprivrednog zemljišta u 2025.godini
12. Izvješće o namjenskom korištenju sredstava naknade za koncesiju za eksploataciju mineralnih sirovina na području općine Žakanje u 2025.godini
13. Izvješće o izvršenju plana djelovanja u području prirodnih nepogoda na području općine Žakanje za 2025.godinu
14. Izvješće o stanju zaštite od požara i izvršenju godišnjeg provedbenog plana unapređenja zaštite od požara na području općine Žakanje u 2025.godini
15. Izvješće o primjeni agrotehničkih mjera za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina na području općine Žakanje u 2025.godini
16. Odluku o usvajanju godišnjeg izvješća o radu općinskog načelnika u 2025.godini
17. Godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite na području općine Žakanje za 2026.godinu
18. Godišnji provedbeni plan unapređenja zaštite od požara na području općine Žakanje za 2026.godinu
19. Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda na području općine Žakanje za 2026.godinu
20. Odluka o načinu pružanja javne usluge sakupljanja komunalnog otpada na području općine Žakanje
21. Odluka o zajedničkom obavljanju poslova komunalnog redara i poslova nadzora provođenja Odluke o agrotehničkim mjerama i mjerama za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina s općinama Ribnik i Kamanje
22. Odluka o dodjeli javnog priznanja općine Žakanje za 2025.godinu
23. Odluka o raspisivanju izbora za članove vijeća mjesnih odbora na području općine Žakanje
24. Odluka o imenovanju članova izbornog povjerenstva za provedbu izbora za članove vijeća mjesnih odbora
25. Odluka o visini naknade članovima izbornog povjerenstva i članovima biračkog odbora za provedbu izbora za članove vijeća mjesnih odbora na području općine Žakanje
26. Odluka o imenovanju članova etičkog odbora i vijeća časti
27. Zaključak o produženju roka i promjeni djelatnosti

Temeljem članka 77. Zakona o gospodarenju otpadom (Narodne novine, 84/21 i 142/23) i članka 50. Statuta Općine Žakanje (Službeni glasnik Općine Žakanje, 01/21) Općinski načelnik donosi

OČITOVANJE

O USKLAĐENOSTI PRIJEDLOGA CJENIKA JAVNE USLUGE PRIKUPLJANJA KOMUNALNOG OTPADA

Članak 1.

Ovim očitovanjem utvrđuje se da je prijedlog cjenika javne usluge prikupljanja komunalnog otpada, davatelja javne usluge Azelija eko d.o.o., ulica akademika Milana Heraka 11, Ozalj (OIB: 48386413757) u skladu sa odredbama Zakona o gospodarenju otpadom (Narodne novine, 84/21 i 142/23), te da predložene cijene potiču korisnika javne usluge da odvojeno predaje biootpad, reciklabilni otpad, glomazni otpad i opasni komunalni otpad od miješanog komunalnog otpada, te da, kada je to primjenjivo, kompostira biootpad.

Članak 2.

Ovo očitovanje objavit će se u „Službenom glasniku Općine Žakanje“.

NAČELNIK
Danijel Jurkaš

KLASA: 307-2/26-01/2
URBROJ: 2133-22-02-26-2
Žakanje, 11.03.2026.

Temeljem članka 77. Zakona o gospodarenju otpadom (Narodne novine, 84/21 i 142/23) i članka 50. Statuta Općine Žakanje (Službeni glasnik Općine Žakanje, 01/21) Općinski načelnik donosi

**ODLUKU
O DAVANJU SUGLASNOSTI NA
CJENIK JAVNE USLUGE PRIKUPLJANJA KOMUNALNOG OTPADA**

Članak 1.

Na temelju Zahtjeva za izdavanje suglasnosti (KLASA: 307-01/25-01/2N URBROJ: 2133/05-02/05-26-8, od 02.03.2026. godine, davatelju javne usluge Azeliji eko d.o.o., ulica akademika Milana Heraka 11, Ozalj (OIB: 48386413757) daje se suglasnost na Prijedlog cjenika javne usluge prikupljanja komunalnog otpada, koji je sastavni dio ove Odluke.

Prijedlog cjenika iz prethodnog stavka nije predmet objave u „Službenom glasniku Općine Žakanje“.

Članak 2.

Cjenik javne usluge prikupljanja komunalnog otpada primjenjivat će se od 01. travnja 2026. godine.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku Općine Žakanje“.

NAČELNIK
Danijel Jurkaš

KLASA: 307-02/26-01/2
URBROJ: 2133-22-02-26-3
Žakanje, 16.03.2026.

Temeljem članka 89. Zakona o proračunu („Narodne novine“ broj 144/21) i članka 30. Statuta Općine Žakanje („Službeni glasnik Općine Žakanje, 01/21) Općinsko vijeće Općine Žakanje na 7. sjednici održanoj 16.03.2026. godine donosi

**ODLUKU O USVAJANJU
GODIŠNJEG IZVJEŠTAJA O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE ŽAKANJE ZA 2025. GODINU**

Članak 1.

Usvaja se Godišnji izvještaj o izvršenju Proračun Općine Žakanje za 2025. godinu.

Članak 2.

Godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Žakanje za 2025. godinu iz članka 1. ove Odluke sastavni je dio ove Odluke.

Članka 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Žakanje“.

**PODPREDSJEDNICA
OPĆINSKOG VIJEĆA**
Karmen Dolinar

KLASA: 400-01/25-01/1
URBROJ: 2133-22-01-25-8
Žakanje, 16.03.2026.

Izveštaj o izvršenju proračuna za razdoblje 1.1.2025. do 31.12.2025.

I. OPĆI DIO - SAŽETAK

EUR

BROJČANA OZNAKA ILI NAZIV	Izvršenje 1.1.2024.-31.12.2024.	Izvorni plan/Rebalans 2. REBALANS 2025. RIZNICA	Izvršenje 1.1.2025.-31.12.2025.	Indeks 4/2*100	Indeks 4/3*100
1	2	3	4	6	7

A) SAŽETAK RAČUNA PRIHODA I RASHODA

PRIHODI UKUPNO	1.603.860,77	2.486.891,65	2.197.641,23	137,02%	88,37%
6 PRIHODI POSLOVANJA	1.593.007,84	2.482.791,65	2.197.641,23	137,96%	88,51%
7 PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	10.852,93	4.100,00	0,00	0,00%	0,00%
RASHODI UKUPNO	1.651.682,55	2.680.744,95	2.045.264,87	123,83%	76,29%
3 RASHODI POSLOVANJA	1.029.507,54	1.184.700,00	1.060.565,14	103,02%	89,52%
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	622.175,01	1.496.044,95	984.699,73	158,27%	65,82%
RAZLIKA - VIŠAK/MANJAK	-47.821,78	-193.853,30	152.376,36	-318,63%	-78,60%

B) SAŽETAK RAČUNA FINANCIRANJA

8 PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	140.000,00	0,00	0,00	0,00%	0
5 IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	182.192,92	0,00	0,00	0,00%	0
NETO FINANCIRANJE	-42.192,92	0,00	0,00	0,00%	0

C) PRENESENI VIŠAK ILI PRENESENI MANJAK I VIŠEGODIŠNJI PLAN URAVNOTEŽENJA

UKUPAN DONOS VIŠKA / MANJKA IZ PRETHODNE(IH) GODINE	283.868,00	193.853,30	185.711,44	65,42%	95,80%
VIŠAK / MANJAK IZ PRETHODNE(IH) GODINE KOJI ĆE SE RASPOREDITI / POKRITI	283.868,00	193.853,30	185.711,44	65,42%	95,80%
VIŠAK/MANJAK + NETO FINANCIRANJE + RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA	193.853,30	0,00	338.087,80	174,40%	0

Izvještaj o izvršenju proračuna za razdoblje 1.1.2025. do 31.12.2025.

I. OPĆI DIO - A. RAČUN PRIHODA I RASHODA - PRIHODI PREMA EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI

Račun	Naziv računa	Izvršenje 1.1.2024.-31.12.2024.	2. REBALANS 2025. RIZNICA	Izvršenje 1.1.2025.-31.12.2025.	Indeks 4/2*100	Indeks 4/3*100
6	Prihodi poslovanja	1.593.007,84	2.482.791,65	2.197.641,23	137,96%	88,51%
61	Prihodi od poreza	816.197,06	815.000,00	814.553,94	99,80%	99,95%
611	Porez na dohodak	780.327,46		731.799,10	93,78%	
6111	Porez na dohodak od nesamostalnog rada	544.200,95		581.663,97	106,88%	
6112	Porez na dohodak od samostalnih djelatnosti	60.188,12		49.469,84	82,19%	
6113	Porez na dohodak od imovine i imovinskih prava	14.752,22		10.989,18	74,49%	
6114	Porez na dohodak od kapitala	152.555,48		139.695,54	91,57%	
6115	Porez na dohodak po godišnjoj prijavi	71.850,20		50.839,27	70,76%	
6116	Porez na dohodak utvrđen u postupku nadzora za prethodne godine	0,00		0,00	0,00%	
6117		-63.219,51		-100.858,70	159,54%	
613	Porezi na imovinu	25.326,56		72.788,76	287,40%	
6131	Stalni porezi na nepokretnu imovinu (zemlju, zgrade, kuće i ostalo)	3.647,00		10.671,34	292,61%	
6134	Povremeni porezi na imovinu	21.679,56		62.117,42	286,53%	
614	Porezi na robu i usluge	10.543,04		9.966,08	94,53%	
6142	Porez na promet	10.543,04		9.966,08	94,53%	
6145	Porezi na korištenje dobara ili izvođenje aktivnosti	0,00		0,00	0,00%	
63	Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	567.988,81	1.317.291,65	1.067.918,67	188,02%	81,07%
633	Pomoći proračunu i izvanproračunskim korisnicima iz drugih proračuna	419.769,33		647.526,26	154,26%	
6331	Tekuće pomoći proračunu i izvanproračunskim korisnicima iz drugih proračuna	336.369,33		75.198,77	22,36%	
6332	Kapitalne pomoći proračunu i izvanproračunskim korisnicima iz drugih proračuna	83.400,00		572.327,49	686,24%	
634	Pomoći od izvanproračunskih korisnika	12.000,00		0,00	0,00%	
6341	Tekuće pomoći od izvanproračunskih korisnika	12.000,00		0,00	0,00%	
635	Pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije i fiskalnog izravnjanja	0,00		240.991,46	0,00%	
6353	Pomoći fiskalnog izravnjanja	0,00		240.991,46	0,00%	
636	Pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan	374,40		403,20	107,69%	

6361	Tekuće pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan	374,40		403,20	107,69%	
638	Pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	135.845,08		178.997,75	131,77%	
6382	Kapitalne pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	135.845,08		178.997,75	131,77%	
64	Prihodi od imovine	39.481,10	154.100,00	132.281,34	335,05%	85,84%
642	Prihodi od nefinancijske imovine	39.481,10		132.281,34	335,05%	
6422	Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	2.432,96		2.534,31	104,17%	
6423	Naknada za korištenje nefinancijske imovine	36.968,53		129.687,47	350,81%	
6429	Ostali prihodi od nefinancijske imovine	79,61		59,56	74,81%	
65	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	132.899,99	149.400,00	137.843,46	103,72%	92,26%
651	Upravne i administrativne pristojbe	0,00		0,78	0,00%	
6513	Ostale upravne pristojbe i naknade	0,00		0,78	0,00%	
652	Prihodi po posebnim propisima	56.289,25		61.329,36	108,95%	
6522	Prihodi vodnog gospodarstva	155,65		12,13	7,79%	
6525	Mjesni samodoprinos	600,00		0,00	0,00%	
6526	Ostali nespomenuti prihodi	55.533,60		61.317,23	110,41%	
653	Komunalni doprinosi i naknade	76.610,74		76.513,32	99,87%	
6531	Komunalni doprinosi	2.959,18		1.362,32	46,04%	
6532	Komunalne naknade	73.651,56		75.151,00	102,04%	
66	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga, prihodi od donacija te povrati po protestiranim jamstvima	36.440,88	47.000,00	45.043,82	123,61%	95,84%
661	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga	36.440,88		45.043,82	123,61%	
6615	Prihodi od pruženih usluga	36.440,88		45.043,82	123,61%	

7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	10.852,93	4.100,00	0,00	0,00%	0,00%
71	Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine	10.009,38	4.000,00	0,00	0,00%	0,00%
711	Prihodi od prodaje materijalne imovine - prirodnih bogatstava	10.009,38		0,00	0,00%	
7111	Zemljište	10.009,38		0,00	0,00%	
72	Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	843,55	100,00	0,00	0,00%	0,00%
721	Prihodi od prodaje građevinskih objekata	843,55		0,00	0,00%	
7211	Stambeni objekti	843,55		0,00	0,00%	

	SVEUKUPNO	1.603.860,77	2.486.891,65	2.197.641,23	137,02%	88,37%
--	------------------	---------------------	---------------------	---------------------	----------------	---------------

Izvještaj o izvršenju proračuna za razdoblje 1.1.2025. do 31.12.2025.

I. OPĆI DIO - A. RAČUN PRIHODA I RASHODA - RASHODI PREMA EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI

Račun	Naziv računa	Izvršenje 1.1.2024.-31.12.2024.	2. REBALANS 2025. RIZNICA	Izvršenje 1.1.2025.-31.12.2025.	Indeks 4/2*100	Indeks 4/3*100
3	Rashodi poslovanja	1.029.507,54	1.184.700,00	1.060.565,14	103,02%	89,52%
31	Rashodi za zaposlene	281.225,54	380.905,00	362.691,15	128,97%	95,22%
311	Plaće (Bruto)	188.375,47		238.869,50	126,80%	
3111	Plaće za redovan rad	188.375,47		238.869,50	126,80%	
312	Ostali rashodi za zaposlene	14.489,04		19.613,38	135,37%	
3121	Ostali rashodi za zaposlene	14.489,04		19.613,38	135,37%	
313	Doprinosi na plaće	78.361,03		104.208,27	132,98%	
3131	Doprinosi za mirovinsko osiguranje za staž s povećanim trajanjem	44.717,99		58.939,62	131,80%	
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	33.643,04		45.268,65	134,56%	
32	Materijalni rashodi	313.597,21	528.190,00	448.738,76	143,09%	84,96%
321	Naknade troškova zaposlenima	10.874,16		11.484,48	105,61%	
3211	Službena putovanja	135,00		90,00	66,67%	
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	9.203,32		9.611,19	104,43%	
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	1.337,59		1.699,49	127,06%	
3214	Ostale naknade troškova zaposlenima	198,25		83,80	42,27%	
322	Rashodi za materijal i energiju	95.330,11		122.384,15	128,38%	
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	6.803,20		10.162,49	149,38%	
3222	Materijal i sirovine	18.930,42		21.619,05	114,20%	
3223	Energija	49.919,95		50.794,95	101,75%	
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	18.843,90		39.712,55	210,74%	
3225	Sitni inventar i autogume	46,58		0,00	0,00%	
3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	786,06		95,11	12,10%	
323	Rashodi za usluge	166.158,86		255.184,89	153,58%	
3231	Usluge telefona, interneta, pošte i prijevoza	8.546,55		7.025,13	82,20%	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	61.145,01		114.229,26	186,82%	

3234	Komunalne usluge	14.464,23		18.512,74	127,99%	
3235	Zakupnine i najamnine	1.120,00		1.560,00	139,29%	
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	284,70		364,15	127,91%	
3237	Intelektualne i osobne usluge	51.637,30		76.917,69	148,96%	
3238	Računalne usluge	6.812,05		7.479,46	109,80%	
3239	Ostale usluge	22.149,02		29.096,46	131,37%	
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	1.815,35		2.046,62	112,74%	
3241	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	1.815,35		2.046,62	112,74%	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	39.418,73		57.638,62	146,22%	
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	15.583,07		34.583,55	221,93%	
3292	Premije osiguranja	860,50		1.335,42	155,19%	
3293	Reprezentacija	6.508,41		6.504,68	99,94%	
3294	Članarine i norme	2.240,28		2.240,28	100,00%	
3295	Pristojbe i naknade	7.330,82		3.617,26	49,34%	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	6.895,65		9.357,43	135,70%	
34	Financijski rashodi	4.616,26	17.500,00	16.869,87	365,44%	96,40%
342	Kamate za primljene kredite i zajmove	2.774,49		0,00	0,00%	
3422	Kamate za primljene kredite i zajmove od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	2.774,49		0,00	0,00%	
343	Ostali financijski rashodi	1.841,77		16.869,87	915,96%	
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	1.841,74		1.443,37	78,37%	
3432	Negativne tečajne razlike i razlike zbog primjene valutne klauzule	0,03		0,00	0,00%	
3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi	0,00		15.426,50	0,00%	
35	Subvencije	18.669,90	38.030,00	34.763,73	186,20%	91,41%
351	Subvencije kreditnim i ostalim financijskim institucijama i trgovačkim društvima u javnom sektoru	0,00		5.000,00	0,00%	
3512	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	0,00		5.000,00	0,00%	
352	Subvencije kreditnim i financijskim institucijama, trgovačkim društvima, zadrugama, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	18.669,90		29.763,73	159,42%	
3522	Subvencije trgovačkim društvima i zadrugama izvan javnog sektora	500,00		2.116,94	423,39%	
3523	Subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima	18.169,90		27.646,79	152,16%	
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	32.243,02	33.825,00	30.045,32	93,18%	88,83%
366	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	32.243,02		30.045,32	93,18%	
3661	Tekuće pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	28.993,02		30.045,32	103,63%	
3662	Kapitalne pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	3.250,00		0,00	0,00%	
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	64.644,76	72.550,00	63.054,29	97,54%	86,91%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	64.644,76		63.054,29	97,54%	
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	25.043,00		26.018,72	103,90%	
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	39.601,76		37.035,57	93,52%	
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	314.510,85	113.700,00	104.402,02	33,20%	91,82%
381	Tekuće donacije	38.375,34		56.339,84	146,81%	

3811	Tekuće donacije u novcu	37.405,00	55.341,67	147,95%
3812	Tekuće donacije u naravi	970,34	998,17	102,87%
382	Kapitalne donacije	15.400,00	46.469,51	301,75%
3821	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama	15.400,00	46.469,51	301,75%
383	Kazne, penali i naknade štete	241.675,83	0,00	0,00%
3831	Naknade šteta pravnim i fizičkim osobama	241.675,83	0,00	0,00%
386	Kapitalne pomoći	19.059,68	1.592,67	8,36%
3861	Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama te trgovačkim društvima u javnom sektoru	19.059,68	1.592,67	8,36%

4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	622.175,01	1.496.044,95	984.699,73	158,27%	65,82%
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	5.916,33	5.900,00	2.952,97	49,91%	50,05%
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	5.916,33		2.952,97	49,91%	
4111	Zemljište	5.916,33		2.952,97	49,91%	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	537.047,88	1.414.644,95	906.530,27	168,80%	64,08%
421	Građevinski objekti	531.892,25		813.065,52	152,86%	
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	328.624,42		514.314,60	156,51%	
4214	Ostali građevinski objekti	203.267,83		298.750,92	146,97%	
422	Postrojenja i oprema	1.987,50		68.202,18	3431,56%	
4221	Uredska oprema i namještaj	1.987,50		14.393,04	724,18%	
4226	Sportska i glazbena oprema	0,00		9.988,95	0,00%	
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	0,00		43.820,19	0,00%	
426	Nematerijalna proizvedena imovina	3.168,13		25.262,57	797,40%	
4262	Ulaganja u računalne programe	3.168,13		8.262,57	260,80%	
4263	Umjetnička, literarna i znanstvena djela	0,00		17.000,00	0,00%	
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	79.210,80	75.500,00	75.216,49	94,96%	99,62%
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	79.210,80		75.216,49	94,96%	
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	79.210,80		75.216,49	94,96%	

SVEUKUPNO		1.651.682,55	2.680.744,95	2.045.264,87	123,83%	76,29%
------------------	--	---------------------	---------------------	---------------------	----------------	---------------



Izveštaj o izvršenju proračuna za razdoblje 1.1.2025. do 31.12.2025.

I. OPĆI DIO - A. RAČUN PRIHODA I RASHODA - PRIHODI PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA

Izvor	Naziv izvora	Izvršenje 1.1.2024.-31.12.2024.	2. REBALANS 2025. RIZNICA	Izvršenje 1.1.2025.-31.12.2025.	Indeks 4/2*100	Indeks 4/3*100
1	Opći prihodi i primici	1.038.940,14	820.100,00	1.062.203,56	102,24%	129,52%
11	Opći prihodi i primici	1.038.940,14	820.100,00	1.062.203,56	102,24%	129,52%
3	Vlastiti prihodi	37.284,43	47.000,00	45.043,82	120,81%	95,84%
31	Vlastiti prihodi	37.284,43	47.000,00	45.043,82	120,81%	95,84%
4	Prihodi za posebne namjene	168.451,31	298.400,00	263.466,64	156,41%	88,29%
41	Komunalna djelatnost	77.210,74	89.000,00	76.513,32	99,10%	85,97%
42	Ostali prihodi po posebnim propisima	91.240,57	209.400,00	186.953,32	204,90%	89,28%
5	Pomoći	349.175,51	1.317.291,65	826.927,21	236,82%	62,77%
50	Pomoći	0,00	1.107.706,91	69.764,09	0,00%	6,30%
52	Ostale pomoći	349.175,51	30.260,00	757.163,12	216,84%	2502,19%
56	Fondovi EU	0,00	47.324,74	0,00	0,00%	0,00%
58	Instrumenti EU nove generacije	0,00	132.000,00	0,00	0,00%	0,00%
7	700	10.009,38	4.100,00	0,00	0,00%	0,00%
71	Prihodi od prodaje ili zamjene imovine	10.009,38	4.100,00	0,00	0,00%	0,00%
SVEUKUPNO		1.603.860,77	2.486.891,65	2.197.641,23	137,02%	88,37%



Izveštaj o izvršenju proračuna za razdoblje 1.1.2025. do 31.12.2025.

I. OPĆI DIO - A. RAČUN PRIHODA I RASHODA - RASHODI PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA

Izvor	Naziv izvora	Izvršenje 1.1.2024.-31.12.2024.	2. REBALANS 2025. RIZNICA	Izvršenje 1.1.2025.-31.12.2025.	Indeks 4/2*100	Indeks 4/3*100
1	Opći prihodi i primici	822.271,43	1.105.217,79	785.323,78	95,51%	71,06%
11	Opći prihodi i primici	822.271,43	1.105.217,79	785.323,78	95,51%	71,06%
3	Vlastiti prihodi	24.157,88	47.000,00	41.063,45	169,98%	87,37%
31	Vlastiti prihodi	24.157,88	47.000,00	41.063,45	169,98%	87,37%
4	Prihodi za posebne namjene	124.207,84	298.400,00	183.427,39	147,68%	61,47%
41	Komunalna djelatnost	78.254,52	89.000,00	79.286,67	101,32%	89,09%
42	Ostali prihodi po posebnim propisima	45.953,32	209.400,00	104.140,72	226,62%	49,73%
5	Pomoći	531.455,94	1.226.027,16	1.035.450,25	194,83%	84,46%
50	Pomoći	0,00	1.130.524,96	944.145,97	0,00%	83,51%
52	Ostale pomoći	531.455,94	30.260,00	26.062,08	4,90%	86,13%
58	Instrumenti EU nove generacije	0,00	65.242,20	65.242,20	0,00%	100,00%
7	700	9.589,46	4.100,00	0,00	0,00%	0,00%
71	Prihodi od prodaje ili zamjene imovine	9.589,46	4.100,00	0,00	0,00%	0,00%
8	Primici od zaduživanja	140.000,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%
80	Primici od zaduživanja	140.000,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%
SVEUKUPNO		1.651.682,55	2.680.744,95	2.045.264,87	123,83%	76,29%



Izveštaj o izvršenju proračuna za razdoblje 1.1.2025. do 31.12.2025.

I. OPĆI DIO - A. RAČUN PRIHODA I RASHODA - RASHODI PREMA FUNKCIJSKOJ KLASIFIKACIJI

Račun	Naziv računa	Izvršenje 1.1.2024.-31.12.2024.	2. REBALANS 2025. RIZNICA	Izvršenje 1.1.2025.-31.12.2025.	Indeks 4/2*100	Indeks 4/3*100
01	Opće javne usluge	233.367,72	364.400,00	325.191,25	139,35%	89,24%
011	Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi	233.367,72	364.400,00	325.191,25	139,35%	89,24%
02	Obrana	2.276,35	5.300,00	1.589,00	69,80%	29,98%
022	Civilna obrana	2.276,35	5.300,00	1.589,00	69,80%	29,98%
03	Javni red i sigurnost	27.614,44	62.700,00	61.615,71	223,13%	98,27%
032	Usluge protupožarne zaštite	27.614,44	62.700,00	61.615,71	223,13%	98,27%
04	Ekonomski poslovi	415.242,24	989.339,95	672.919,64	162,05%	68,02%
041	Opći ekonomski, trgovački i poslovi vezani uz rad	9.589,46	254.744,95	82.298,66	858,22%	32,31%
042	Poljoprivreda, šumarstvo, ribarstvo i lov	18.169,90	30.430,00	27.646,79	152,16%	90,85%
045	Promet	364.928,47	643.140,00	509.323,50	139,57%	79,19%
047	Ostale industrije	22.054,41	58.425,00	51.533,75	233,67%	88,20%
048	Istraživanje i razvoj: Ekonomski poslovi	500,00	2.600,00	2.116,94	423,39%	81,42%
05	Zaštita okoliša	18.977,58	26.450,00	19.836,69	104,53%	75,00%
050	Zaštita okoliša	3.047,85	7.000,00	6.885,67	225,92%	98,37%
051	Gospodarenje otpadom	9.337,06	12.050,00	11.358,35	121,65%	94,26%
052	Gospodarenje otpadnim vodama	6.592,67	7.400,00	1.592,67	24,16%	21,52%
06	Usluge unaprjeđenja stanovanja i zajednice	563.477,17	182.250,00	167.691,31	29,76%	92,01%
060	Usluge unaprjeđenja stanovanja i zajednice	33.733,60	5.400,00	5.353,72	15,87%	99,14%
063	Opskrba vodom	689,04	1.600,00	1.291,89	187,49%	80,74%
064	Ulična rasvjeta	36.603,67	25.000,00	24.185,09	66,07%	96,74%
065	Istraživanje i razvoj stanovanja i komunalnih pogodnosti	250.775,03	150.250,00	136.860,61	54,58%	91,09%
066	Rashodi vezani uz stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	241.675,83	0,00	0,00	0,00%	0,00%
07	Zdravstvo	6.527,97	7.000,00	6.476,71	99,21%	92,52%
076	Poslovi i usluge zdravstva koji nisu drugdje svrstani	6.527,97	7.000,00	6.476,71	99,21%	92,52%
08	Rekreacija, kultura i religija	31.420,87	534.700,00	318.591,72	1013,95%	59,58%

080	Rekreacija, kultura i religija	0,00	75.000,00	64.958,62	0,00%	86,61%
086	Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani	31.420,87	459.700,00	253.633,10	807,21%	55,17%
09	Obrazovanje	342.527,79	492.805,00	462.492,82	135,02%	93,85%
090	Obrazovanje	63.205,73	64.750,00	60.858,24	96,29%	93,99%
091	Predškolsko i osnovno obrazovanje	279.322,06	428.055,00	401.634,58	143,79%	93,83%
10	Socijalna zaštita	10.250,42	15.800,00	8.860,02	86,44%	56,08%
104	Obitelj i djeca	7.500,00	10.000,00	7.200,00	96,00%	72,00%
107	Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima	2.750,42	5.800,00	1.660,02	60,36%	28,62%
SVEUKUPNO		1.651.682,55	2.680.744,95	2.045.264,87	123,83%	76,29%



Izvještaj o izvršenju proračuna za razdoblje 1.1.2025. do 31.12.2025.

I. OPĆI DIO - B. RAČUN FINANCIRANJA PREMA EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI

Račun	Naziv računa	Izvršenje 1.1.2024.-31.12.2024.	2. REBALANS 2025. RIZNICA	Izvršenje 1.1.2025.-31.12.2025.	Indeks 4/2*100	Indeks 4/3*100
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	182.192,92	0,00	0,00	0,00%	0,00%
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	182.192,92	0,00	0,00	0,00%	0,00%
542	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	182.192,92		0,00	0,00%	
5422	Otplata glavnice primljenih kredita od kreditnih institucija u javnom sektoru	182.192,92		0,00	0,00%	
8	Primici od financijske imovine i zaduživanja	140.000,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%
84	Primici od zaduživanja	140.000,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%
844	Primljeni krediti i zajmovi od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	140.000,00		0,00	0,00%	
8443	Primljeni krediti od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora	140.000,00		0,00	0,00%	



Izvještaj o izvršenju proračuna za razdoblje 1.1.2025. do 31.12.2025.

I. OPĆI DIO - B. RAČUN FINANCIRANJA PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA - PRIMICI

Izvor	Naziv izvora	Izvršenje 1.1.2024.-31.12.2024.	2. REBALANS 2025. RIZNICA	Izvršenje 1.1.2025.-31.12.2025.	Indeks 4/2*100	Indeks 4/3*100
8	Primici od zaduživanja	140.000,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%
80	Primici od zaduživanja	140.000,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%
SVEUKUPNO		140.000,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%

Izvještaj o izvršenju proračuna za razdoblje 1.1.2025. do 31.12.2025.

I. OPĆI DIO - B. RAČUN FINANCIRANJA PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA - IZDACI

Izvor	Naziv izvora	Izvršenje 1.1.2024.-31.12.2024.	2. REBALANS 2025. RIZNICA	Izvršenje 1.1.2025.-31.12.2025.	Indeks 4/2*100	Indeks 4/3*100
1	Opći prihodi i primici	42.192,92	0,00	0,00	0,00%	0,00%
11	Opći prihodi i primici	42.192,92	0,00	0,00	0,00%	0,00%
5	Pomoći	140.000,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%
52	Ostale pomoći	140.000,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%
SVEUKUPNO		182.192,92	0,00	0,00	0,00%	0,00%



Izvještaj o izvršenju proračuna za razdoblje 1.1.2025. do 31.12.2025.
ORGANIZACIJSKA KLASIFIKACIJA

Brojčana oznaka	Naziv	2. REBALANS 2025. RIZNICA	Izvršenje 1.1.2025.-31.12.2025.	Indeks 3/2*100
RAZDJEL: 001	PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA	37.200,00	36.027,35	96,85%
GLAVA: 00101	PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA	37.200,00	36.027,35	96,85%
RAZDJEL: 002	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	2.643.544,95	2.009.237,52	76,01%
GLAVA: 00201	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	2.341.689,95	1.730.749,70	73,91%
GLAVA: 00202	PRORAČUNSKI KORISNIK: DJEČJI VRTIĆ PČELICA	301.855,00	278.487,82	92,26%
SVEUKUPNO		2.680.744,95	2.045.264,87	76,29%



Izvještaj o izvršenju proračuna za razdoblje 1.1.2025. do 31.12.2025.
II. POSEBNI DIO

Brojčana oznaka Račun	Naziv	2. REBALANS 2025. RIZNICA	Izvršenje 1.1.2025.-31.12.2025.	Indeks 3/2*100
RAZDJEL: 001 PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA		37.200,00	36.027,35	96,85%
GLAVA: 00101 PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA		37.200,00	36.027,35	96,85%
Izvor: 11 Opći prihodi i primici		23.100,00	22.532,25	97,54%
Izvor: 50 Pomoći		14.100,00	13.495,10	95,71%
Program: 1001 REDOVNA DJELATNOST OPĆINSKOG VIJEĆA, UREDA NAČELNIKA I SAVJETA MLADIH		37.200,00	36.027,35	96,85%
Akt/projekt: POSLOVANJE OPĆINSKOG VIJEĆA A100101		3.000,00	2.406,23	80,21%
Izvor: 50 Pomoći		3.000,00	2.406,23	80,21%
32 Materijalni rashodi		3.000,00	2.406,23	80,21%
3291 Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično			2.406,23	
Akt/projekt: POSLOVANJE UREDA NAČELNIKA A100102		21.200,00	21.088,45	99,47%
Izvor: 11 Opći prihodi i primici		21.200,00	21.088,45	99,47%
32 Materijalni rashodi		21.200,00	21.088,45	99,47%
3291 Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično			21.088,45	
Akt/projekt: IZBORI A100104		12.100,00	12.011,00	99,26%
Izvor: 11 Opći prihodi i primici		1.000,00	922,13	92,21%
32 Materijalni rashodi		1.000,00	922,13	92,21%
3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			922,13	
Izvor: 50 Pomoći		11.100,00	11.088,87	99,90%

32	Materijalni rashodi	11.100,00	11.088,87	99,90%
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično		11.088,87	
Akt/projekt: REDOVITO FINANCIRANJE POLITIČKIH STRANAKA A100105		900,00	521,67	57,96%
Izvor: 11 Opći prihodi i primici		900,00	521,67	57,96%
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	900,00	521,67	57,96%
3811	Tekuće donacije u novcu		521,67	
RAZDJEL: 002 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL		2.643.544,95	2.009.237,52	76,01%
GLAVA: 00201 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL		2.341.689,95	1.730.749,70	73,91%
Izvor: 11 Opći prihodi i primici		896.922,79	597.057,43	66,57%
Izvor: 31 Vlastiti prihodi		47.000,00	41.063,45	87,37%
Izvor: 41 Komunalna djelatnost		89.000,00	79.286,67	89,09%
Izvor: 42 Ostali prihodi po posebnim propisima		154.300,00	52.875,00	34,27%
Izvor: 50 Pomoći		1.055.124,96	869.414,87	82,40%
Izvor: 52 Ostale pomoći		30.000,00	25.810,08	86,03%
Izvor: 58 Instrumenti EU nove generacije		65.242,20	65.242,20	100,00%
Izvor: 71 Prihodi od prodaje ili zamjene imovine		4.100,00	0,00	0,00%
Program: 1002 JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA		284.050,00	256.208,18	90,20%
Akt/projekt: RASHODI ZA ZAPOSLENE A100201		154.000,00	147.304,34	95,65%
Izvor: 11 Opći prihodi i primici		31.650,00	29.694,24	93,82%
31 Rashodi za zaposlene		31.250,00	29.639,44	94,85%
3121 Ostali rashodi za zaposlene			7.250,00	
3131 Doprinosi za mirovinsko osiguranje za staž s povećanim trajanjem			22.389,44	
32 Materijalni rashodi		400,00	54,80	13,70%
3214 Ostale naknade troškova zaposlenima			54,80	
Izvor: 50 Pomoći		115.150,00	111.348,24	96,70%
31 Rashodi za zaposlene		107.650,00	105.665,54	98,16%
3111 Plaće za redovan rad			84.195,73	
3121 Ostali rashodi za zaposlene			2.850,00	
3132 Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje			18.619,81	
32 Materijalni rashodi		7.500,00	5.682,70	75,77%
3211 Službena putovanja			0,00	
3212 Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život			4.938,20	
3213 Stručno usavršavanje zaposlenika			744,50	

Izvor: 52 Ostale pomoći	7.200,00	6.261,86	86,97%
31 Rashodi za zaposlene	7.200,00	6.261,86	86,97%
3111 Plaće za redovan rad		6.261,86	
Akt/projekt: NABAVA SREDSTAVA, PROIZVODA I USLUGA ZA RAD UPRAVE A100202	68.950,00	55.813,11	80,95%
Izvor: 11 Opći prihodi i primici	24.100,00	21.931,85	91,00%
32 Materijalni rashodi	22.600,00	20.488,48	90,66%
3231 Usluge telefona, interneta, pošte i prijevoza		5.044,52	
3234 Komunalne usluge		1.652,46	
3237 Intelektualne i osobne usluge		107,50	
3293 Reprezentacija		6.504,68	
3294 Članarine i norme		2.240,28	
3295 Pristojbe i naknade		457,66	
3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		4.481,38	
34 Financijski rashodi	1.500,00	1.443,37	96,22%
3431 Bankarske usluge i usluge platnog prometa		1.443,37	
Izvor: 50 Pomoći	44.850,00	33.881,26	75,54%
32 Materijalni rashodi	44.850,00	33.881,26	75,54%
3221 Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		1.687,46	
3223 Energija		999,26	
3225 Sitni inventar i autogume		0,00	
3227 Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća		0,00	
3231 Usluge telefona, interneta, pošte i prijevoza		1.536,24	
3234 Komunalne usluge		1.670,57	
3237 Intelektualne i osobne usluge		3.218,20	
3238 Računalne usluge		7.479,46	
3239 Ostale usluge		17.290,07	
Akt/projekt: OPSKRBA TOPLINSKOM ENERGIJOM A100203	48.700,00	42.328,64	86,92%
Izvor: 11 Opći prihodi i primici	1.500,00	1.088,60	72,57%
32 Materijalni rashodi	1.500,00	1.088,60	72,57%
3223 Energija		1.088,60	
Izvor: 31 Vlastiti prihodi	47.000,00	41.063,45	87,37%
32 Materijalni rashodi	47.000,00	41.063,45	87,37%
3223 Energija		34.450,83	
3224 Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		980,60	
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		4.632,02	
3234 Komunalne usluge		1.000,00	
Izvor: 50 Pomoći	200,00	176,59	88,30%

32 Materijalni rashodi	200,00	176,59	88,30%
3234 Komunalne usluge		176,59	
Akt/projekt: ODRŽAVANJE AUTOMOBILA A100205	3.900,00	2.499,52	64,09%
Izvor: 50 Pomoći	3.900,00	2.499,52	64,09%
32 Materijalni rashodi	3.900,00	2.499,52	64,09%
3223 Energija		746,29	
3224 Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		14,70	
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		582,26	
3239 Ostale usluge		255,25	
3292 Premije osiguranja		901,02	
Akt/projekt: OPREMANJE JAVNE UPRAVE I ADMINISTRACIJE K100203	8.500,00	8.262,57	97,21%
Izvor: 11 Opći prihodi i primici	8.500,00	8.262,57	97,21%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	8.500,00	8.262,57	97,21%
4262 Ulaganja u računalne programe		8.262,57	
Program: 1003 PROGRAM ODRŽAVANJA KOMUNALNE INFRSTRUKTURE	151.810,00	136.146,36	89,68%
Akt/projekt: ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETA A100301	25.000,00	24.185,09	96,74%
Izvor: 41 Komunalna djelatnost	25.000,00	24.185,09	96,74%
32 Materijalni rashodi	25.000,00	24.185,09	96,74%
3223 Energija		9.883,84	
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		14.301,25	
Akt/projekt: ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA A100302	111.010,00	99.797,29	89,90%
Izvor: 41 Komunalna djelatnost	45.200,00	42.937,60	94,99%
32 Materijalni rashodi	45.200,00	42.937,60	94,99%
3224 Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		37.799,92	
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		4.900,00	
3237 Intelektualne i osobne usluge		237,68	
Izvor: 50 Pomoći	65.810,00	56.859,69	86,40%
32 Materijalni rashodi	65.810,00	56.859,69	86,40%
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		56.859,69	
Akt/projekt: ODRŽAVANJE GROBLJA I MRTVAČNICA A100303	2.500,00	1.245,60	49,82%
Izvor: 41 Komunalna djelatnost	2.500,00	1.245,60	49,82%
32 Materijalni rashodi	2.500,00	1.245,60	49,82%
3224 Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		36,96	

3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		118,75	
3234	Komunalne usluge		1.089,89	
Akt/projekt: ODRŽAVANJE JAVNIH ZELENIH POVRŠINA A100305		3.300,00	1.426,13	43,22%
Izvor: 41 Komunalna djelatnost		3.300,00	1.426,13	43,22%
32	Materijalni rashodi	3.300,00	1.426,13	43,22%
3223	Energija		215,90	
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		105,93	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		1.104,30	
Akt/projekt: ODRŽAVANJE ČISTOĆE JAVNIH POVRŠINA A100306		10.000,00	9.492,25	94,92%
Izvor: 41 Komunalna djelatnost		10.000,00	9.492,25	94,92%
32	Materijalni rashodi	10.000,00	9.492,25	94,92%
3234	Komunalne usluge		9.492,25	
Program: 1004 PROGRAM GRADNJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE		1.361.144,95	840.507,59	61,75%
Akt/projekt: IZRADA PROJEKTNE DOKUMENTACIJE A100423		30.000,00	25.050,00	83,50%
Izvor: 11 Opći prihodi i primici		30.000,00	25.050,00	83,50%
32	Materijalni rashodi	30.000,00	25.050,00	83,50%
3237	Intelektualne i osobne usluge		25.050,00	
Akt/projekt: GRADNJA-REKONSTRUKCIJA-MODERNIZACIJA PROMETNICA K100402		83.000,00	76.722,82	92,44%
Izvor: 11 Opći prihodi i primici		30.000,00	26.722,82	89,08%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	30.000,00	26.722,82	89,08%
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti		26.722,82	
Izvor: 41 Komunalna djelatnost		3.000,00	0,00	0,00%
32	Materijalni rashodi	3.000,00	0,00	0,00%
3237	Intelektualne i osobne usluge		0,00	
Izvor: 42 Ostali prihodi po posebnim propisima		50.000,00	50.000,00	100,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	50.000,00	50.000,00	100,00%
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti		50.000,00	
Akt/projekt: IZGRADNJA PRISTUPNE CESTE DO POSLOVNE ZONE ŽAKANJE K100408		421.800,00	306.237,97	72,60%
Izvor: 11 Opći prihodi i primici		16.400,00	9.364,40	57,10%
32	Materijalni rashodi	9.300,00	7.061,43	75,93%
3237	Intelektualne i osobne usluge		5.787,50	
3295	Pristojbe i naknade		1.273,93	
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	2.500,00	1.952,97	78,12%

4111 Zemljište		1.952,97	
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	4.600,00	350,00	7,61%
4213 Ceste, željeznice i ostali prometni objekti		350,00	
Izvor: 42 Ostali prihodi po posebnim propisima	101.300,00	0,00	0,00%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	101.300,00	0,00	0,00%
4213 Ceste, željeznice i ostali prometni objekti		0,00	
Izvor: 50 Pomoći	300.000,00	296.873,57	98,96%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	300.000,00	296.873,57	98,96%
4213 Ceste, željeznice i ostali prometni objekti		296.873,57	
Izvor: 71 Prihodi od prodaje ili zamjene imovine	4.100,00	0,00	0,00%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	4.100,00	0,00	0,00%
4213 Ceste, željeznice i ostali prometni objekti		0,00	
Akt/projekt: REKONSTRUKCIJA NOGOMETNOG IGRALIŠTA U ŽAKANJU K100410	400.000,00	196.847,55	49,21%
Izvor: 11 Opći prihodi i primici	100.000,00	9.765,50	9,77%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	100.000,00	9.765,50	9,77%
4214 Ostali građevinski objekti		9.765,50	
Izvor: 50 Pomoći	300.000,00	187.082,05	62,36%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	300.000,00	187.082,05	62,36%
4214 Ostali građevinski objekti		187.082,05	
Akt/projekt: UREĐENJE GROBLJA K100413	18.000,00	17.024,75	94,58%
Izvor: 11 Opći prihodi i primici	18.000,00	17.024,75	94,58%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	18.000,00	17.024,75	94,58%
4214 Ostali građevinski objekti		17.024,75	
Akt/projekt: GRADNJA JAVNE RASVJETE K100415	9.000,00	8.965,00	99,61%
Izvor: 11 Opći prihodi i primici	9.000,00	8.965,00	99,61%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	9.000,00	8.965,00	99,61%
4214 Ostali građevinski objekti		8.965,00	
Akt/projekt: AGLOMERACIJA ŽAKANJE K100416	7.400,00	1.592,67	21,52%
Izvor: 11 Opći prihodi i primici	7.400,00	1.592,67	21,52%
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	5.000,00	1.592,67	31,85%
3861 Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim finansijskim institucijama te trgovačkim društvima u javnom sektoru		1.592,67	
41 Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	2.400,00	0,00	0,00%
4111 Zemljište		0,00	
Akt/projekt: REKONSTRUKCIJA NC KOHANJAC - BRIHOVO K100421	253.944,95	81.811,76	32,22%

Izvor: 11 Opći prihodi i primici	129.544,95	2.740,00	2,12%
32 Materijalni rashodi	3.000,00	2.740,00	91,33%
3237 Intelektualne i osobne usluge		2.740,00	
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	126.544,95	0,00	0,00%
4213 Ceste, željeznice i ostali prometni objekti		0,00	
Izvor: 50 Pomoći	106.400,00	64.277,26	60,41%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	106.400,00	64.277,26	60,41%
4213 Ceste, željeznice i ostali prometni objekti		64.277,26	
Izvor: 52 Ostale pomoći	18.000,00	14.794,50	82,19%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	18.000,00	14.794,50	82,19%
4213 Ceste, željeznice i ostali prometni objekti		14.794,50	
Akt/projekt: MODERNIZACIJA NERAZVRSTANE CESTE - ODVOJAK MULJEVAC K100422	53.000,00	52.311,45	98,70%
Izvor: 11 Opći prihodi i primici	53.000,00	52.311,45	98,70%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	53.000,00	52.311,45	98,70%
4213 Ceste, željeznice i ostali prometni objekti		52.311,45	
Akt/projekt: UREĐENJE PARKIRALIŠTA U SELIMA ŽAKANJSKIM K100424	10.000,00	8.985,00	89,85%
Izvor: 11 Opći prihodi i primici	10.000,00	8.985,00	89,85%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.000,00	8.985,00	89,85%
4213 Ceste, željeznice i ostali prometni objekti		8.985,00	
Akt/projekt: UREĐENJE I OPREMANJE IGRALIŠTA ZA DJECU U ZALUKI LIPNIČKOJ- PROJEKT "IGRANJE BEZ GRANICA (MZO) K100429	75.000,00	64.958,62	86,61%
Izvor: 11 Opći prihodi i primici	25.000,00	14.958,62	59,83%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	25.000,00	14.958,62	59,83%
4214 Ostali građevinski objekti		14.958,62	
Izvor: 50 Pomoći	50.000,00	50.000,00	100,00%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	50.000,00	50.000,00	100,00%
4214 Ostali građevinski objekti		50.000,00	
Program: 1006 PROGRAM JAVNIH POTREBA U KULTURI	11.800,00	11.800,00	100,00%
Akt/projekt: FINANCIRANJE REDOVNE DJELATNOSTI UDRUGA I PROJEKATA U KULTURI A100601	11.800,00	11.800,00	100,00%
Izvor: 11 Opći prihodi i primici	11.800,00	11.800,00	100,00%
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	11.800,00	11.800,00	100,00%
3811 Tekuće donacije u novcu		11.800,00	
Program: 1007 PROGRAM JAVNIH POTREBA U SPORTU	12.000,00	11.300,00	94,17%

Akt/projekt: FINANCIRANJE REDOVNE DJELATNOSTI UDRUGA I PROJEKATA U SPORTU A100701	12.000,00	11.300,00	94,17%
Izvor: 11 Opći prihodi i primici	12.000,00	11.300,00	94,17%
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	12.000,00	11.300,00	94,17%
3811 Tekuće donacije u novcu		11.300,00	
Program: 1008 UNAPREĐENJE DRUŠTVENOG ŽIVOTA ZAJEDNICE	16.600,00	16.319,51	98,31%
Akt/projekt: POTPORE GRADSKOM DRUŠTVU CRVENOG KRIŽA OZALJ A100801	5.100,00	5.100,00	100,00%
Izvor: 11 Opći prihodi i primici	5.100,00	5.100,00	100,00%
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	5.100,00	5.100,00	100,00%
3811 Tekuće donacije u novcu		5.100,00	
Akt/projekt: POTPORE UDRUGAMA ZA ODRŽAVANJE OBJEKATA DRUŠTVENE NAMJENE A100803	8.500,00	8.469,51	99,64%
Izvor: 11 Opći prihodi i primici	8.500,00	8.469,51	99,64%
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	8.500,00	8.469,51	99,64%
3821 Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama		8.469,51	
Akt/projekt: POTPORE UDRUGAMA ZA PROVEDBU PROJEKATA A100804	3.000,00	2.750,00	91,67%
Izvor: 11 Opći prihodi i primici	3.000,00	2.750,00	91,67%
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	3.000,00	2.750,00	91,67%
3811 Tekuće donacije u novcu		2.750,00	
Program: 1015 UNAPREĐENJE PREDŠKOLSKOG ODGOJA I OBRAZOVANJA	124.200,00	123.146,76	99,15%
Akt/projekt: SUFINANCIRANJE PREDŠKOLSKOG PROGRAMA U USTANOVAMA IZVAN OPĆINE ŽAKANJE A101501	5.000,00	4.725,00	94,50%
Izvor: 11 Opći prihodi i primici	5.000,00	4.725,00	94,50%
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	5.000,00	4.725,00	94,50%
3721 Naknade građanima i kućanstvima u novcu		4.725,00	
Akt/projekt: PROŠIRENJE DJEČJEG VRTIĆA K101505	92.500,00	92.055,24	99,52%
Izvor: 11 Opći prihodi i primici	17.592,84	17.148,08	97,47%
32 Materijalni rashodi	7.500,00	7.375,00	98,33%
3237 Intelektualne i osobne usluge		7.375,00	
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	9.500,00	9.463,75	99,62%
4227 Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		9.463,75	
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	592,84	309,33	52,18%
4511 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		309,33	
Izvor: 50 Pomoći	26.664,96	26.664,96	100,00%
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	26.664,96	26.664,96	100,00%

4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		26.664,96	
Izvor: 58	Instrumenti EU nove generacije	48.242,20	48.242,20	100,00%
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	48.242,20	48.242,20	100,00%
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		48.242,20	
Akt/projekt:	PROJEKT "VRTIĆ PO MJERI DJETETA" (MZO)	26.700,00	26.366,52	98,75%
K101509				
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	4.700,00	4.440,55	94,48%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	4.700,00	4.440,55	94,48%
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		4.440,55	
Izvor: 50	Pomoći	22.000,00	21.925,97	99,66%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	22.000,00	21.925,97	99,66%
4221	Uredska oprema i namještaj		1.125,97	
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		20.800,00	
Program: 1016	UNAPREĐENJE KVALITETE OSNOVNOŠKOLSKOG, SREDNJOŠKOLSKOG I VISOKOG OBRAZOVANJA	66.750,00	60.858,24	91,17%
Akt/projekt:	SUFINANCIRANJE PRIJEVOZA UČENIKA	26.000,00	23.834,67	91,67%
A101601				
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	26.000,00	23.834,67	91,67%
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	26.000,00	23.834,67	91,67%
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi		23.834,67	
Akt/projekt:	SUFINANCIRANJE NABAVE ŠKOLSKOG PRIBORA UČENICIMA	12.000,00	11.789,05	98,24%
A101602				
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	12.000,00	11.789,05	98,24%
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	12.000,00	11.789,05	98,24%
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi		11.789,05	
Akt/projekt:	SUFINANCIRANJE PROGRAMA "ŠKOLA U PRIRODI"	750,00	750,00	100,00%
A101603				
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	750,00	750,00	100,00%
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	750,00	750,00	100,00%
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi		750,00	
Akt/projekt:	SUFINANCIRANJE PRODUŽENOG BORAVKA	17.000,00	15.744,52	92,61%
A101604				
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	17.000,00	15.744,52	92,61%
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	17.000,00	15.744,52	92,61%
3661	Tekuće pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna		15.744,52	
Akt/projekt:	STIPENDIJE	9.000,00	8.740,00	97,11%
A101605				
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	9.000,00	8.740,00	97,11%
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	9.000,00	8.740,00	97,11%

3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu		8.740,00	
Akt/projekt: OSTALE POMOĆI OSNOVNOJ ŠKOLI A101606		2.000,00	0,00	0,00%
Izvor: 11 Opći prihodi i primici		2.000,00	0,00	0,00%
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	2.000,00	0,00	0,00%
3662	Kapitalne pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna		0,00	
Program: 1017 UNAPREĐENJE SOCIJALNE SKRBI		15.800,00	8.860,02	56,08%
Akt/projekt: SOCIJALNE POMOĆI, POTPORE I NAKNADE A101701		15.800,00	8.860,02	56,08%
Izvor: 11 Opći prihodi i primici		15.800,00	8.860,02	56,08%
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	14.400,00	7.861,85	54,60%
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu		7.200,00	
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi		661,85	
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	1.400,00	998,17	71,30%
3812	Tekuće donacije u naravi		998,17	
Program: 1018 UNAPREĐENJE SEKTORA VATROGASTVA I CIVILNE ZAŠTITE		68.000,00	63.204,71	92,95%
Akt/projekt: VATROGASNA ZAJEDNICA OPĆINE ŽAKANJE A101801		58.000,00	58.000,00	100,00%
Izvor: 11 Opći prihodi i primici		58.000,00	58.000,00	100,00%
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	58.000,00	58.000,00	100,00%
3811	Tekuće donacije u novcu		20.000,00	
3821	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama		38.000,00	
Akt/projekt: DOBROVOLJNA VATROGASNA DRUŠTVA A101802		1.500,00	1.370,00	91,33%
Izvor: 11 Opći prihodi i primici		1.500,00	1.370,00	91,33%
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	1.500,00	1.370,00	91,33%
3811	Tekuće donacije u novcu		1.370,00	
Akt/projekt: HRVATSKA GORSKA SLUŽBA SPAŠAVANJA A101803		1.500,00	1.500,00	100,00%
Izvor: 11 Opći prihodi i primici		1.500,00	1.500,00	100,00%
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	1.500,00	1.500,00	100,00%
3811	Tekuće donacije u novcu		1.500,00	
Akt/projekt: JAVNA VATROGASNA POSTROJBA KARLOVAC A101804		200,00	199,09	99,55%
Izvor: 11 Opći prihodi i primici		200,00	199,09	99,55%
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	200,00	199,09	99,55%
3661	Tekuće pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna		199,09	

Akt/projekt: NAKNADE DOBROVOLJNIM VATROGASCIMA A101806	3.000,00	2.046,62	68,22%
Izvor: 11 Opći prihodi i primici	3.000,00	2.046,62	68,22%
32 Materijalni rashodi	3.000,00	2.046,62	68,22%
3241 Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa		2.046,62	
Akt/projekt: HITNE INTERVENCIJE A101807	3.800,00	89,00	2,34%
Izvor: 11 Opći prihodi i primici	3.600,00	89,00	2,47%
32 Materijalni rashodi	3.600,00	89,00	2,47%
3239 Ostale usluge		89,00	
3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		0,00	
Izvor: 42 Ostali prihodi po posebnim propisima	200,00	0,00	0,00%
32 Materijalni rashodi	200,00	0,00	0,00%
3239 Ostale usluge		0,00	
Program: 1019 POTICANJE ENERGETSKE UČINKOVITOSTI I ZELENE TRANZICIJE	4.600,00	4.600,00	100,00%
Akt/projekt: POTPORE KUĆANSTVIMA ZA POVEĆANJE ENERGETSKE UČINKOVITOSTI I EKOLOŠKO ZBRINJAVANJE OTPADNIH VODA A101901	4.600,00	4.600,00	100,00%
Izvor: 11 Opći prihodi i primici	4.600,00	4.600,00	100,00%
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	4.600,00	4.600,00	100,00%
3721 Naknade građanima i kućanstvima u novcu		4.600,00	
Program: 1022 USPOSTAVA UČINKOVITOG SUSTAVA GOSPODARENJA OTPADOM	8.600,00	8.373,09	97,36%
Akt/projekt: UNAPREĐENJE JAVNE DJELATNOSTI SAKUPLJANJA I ODVOZA OTPADA A102201	5.000,00	5.000,00	100,00%
Izvor: 11 Opći prihodi i primici	5.000,00	5.000,00	100,00%
35 Subvencije	5.000,00	5.000,00	100,00%
3512 Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru		5.000,00	
Akt/projekt: ZBRINJAVANJE MIJEŠANOG KOMUNALNOG OTPADA A102202	3.600,00	3.373,09	93,70%
Izvor: 11 Opći prihodi i primici	3.600,00	3.373,09	93,70%
32 Materijalni rashodi	3.600,00	3.373,09	93,70%
3234 Komunalne usluge		1.487,42	
3295 Pristojbe i naknade		1.885,67	
Program: 1023 UNAPREĐENJE POLJOPRIVREDE	47.430,00	44.521,79	93,87%
Akt/projekt: POTPORE ZA RAZVOJ POLJOPRIVREDE A102301	30.430,00	27.646,79	90,85%
Izvor: 11 Opći prihodi i primici	27.630,00	24.771,79	89,66%
35 Subvencije	27.630,00	24.771,79	89,66%

3523	Subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima		24.771,79	
Izvor: 42	Ostali prihodi po posebnim propisima	2.800,00	2.875,00	102,68%
35	Subvencije	2.800,00	2.875,00	102,68%
3523	Subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima		2.875,00	
Akt/projekt: KOMASACIJA A102303		17.000,00	16.875,00	99,26%
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	17.000,00	16.875,00	99,26%
32	Materijalni rashodi	17.000,00	16.875,00	99,26%
3237	Intelektualne i osobne usluge		16.875,00	
Program: 1024 UNAPREĐENJE GOSPODARSTVA		2.600,00	2.116,94	81,42%
Akt/projekt: POTPORE ZA RAZVOJ PODUZETNIŠTVA I OBRTNIŠTVA A102401		2.600,00	2.116,94	81,42%
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	2.600,00	2.116,94	81,42%
35	Subvencije	2.600,00	2.116,94	81,42%
3522	Subvencije trgovačkim društvima i zadrugama izvan javnog sektora		2.116,94	
Program: 1025 UNAPREĐENJE TURISTIČKE PONUDE		58.425,00	51.533,75	88,20%
Akt/projekt: SUFINANCIRANJE RADA TZP "KUPA" A102501		7.625,00	7.625,00	100,00%
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	7.625,00	7.625,00	100,00%
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	7.625,00	7.625,00	100,00%
3661	Tekuće pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna		7.625,00	
Akt/projekt: ORGANIZACIJA MANIFESTACIJA A102502		8.300,00	4.000,00	48,19%
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	4.300,00	300,00	6,98%
32	Materijalni rashodi	300,00	300,00	100,00%
3239	Ostale usluge		300,00	
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	4.000,00	0,00	0,00%
3811	Tekuće donacije u novcu		0,00	
Izvor: 50	Pomoći	3.000,00	2.700,00	90,00%
32	Materijalni rashodi	3.000,00	2.700,00	90,00%
3239	Ostale usluge		2.700,00	
Izvor: 52	Ostale pomoći	1.000,00	1.000,00	100,00%
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	1.000,00	1.000,00	100,00%
3811	Tekuće donacije u novcu		1.000,00	
Akt/projekt: UREĐENJE KUPALIŠTA NA RIJECI KUPI A102506		30.000,00	28.953,75	96,51%
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	30.000,00	28.953,75	96,51%

32 Materijalni rashodi	30.000,00	28.953,75	96,51%
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		28.953,75	
Akt/projekt: IZGRADNJA I UREĐENJE VRANICZANYEVE ŠETNICE K102509	1.500,00	0,00	0,00%
Izvor: 11 Opći prihodi i primici	1.500,00	0,00	0,00%
32 Materijalni rashodi	1.500,00	0,00	0,00%
3237 Intelektualne i osobne usluge		0,00	
Akt/projekt: IZGRADNJA I UREĐENJE VIDIKOVCA "JUGOVAC" K102510	11.000,00	10.955,00	99,59%
Izvor: 11 Opći prihodi i primici	8.000,00	7.955,00	99,44%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	8.000,00	7.955,00	99,44%
4214 Ostali građevinski objekti		7.955,00	
Izvor: 52 Ostale pomoći	3.000,00	3.000,00	100,00%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	3.000,00	3.000,00	100,00%
4214 Ostali građevinski objekti		3.000,00	
Program: 1033 PROVEDBA DEMOGRAFSKIH MJERA I PODRŠKA DJECI I MLADIMA	17.000,00	15.125,76	88,98%
Akt/projekt: PROVEDBA SPORTSKIH AKTIVNOSTI ZA DJECU - UNIVERZALNA SPORTSKA ŠKOLA A103301	17.000,00	15.125,76	88,98%
Izvor: 50 Pomoći	17.000,00	15.125,76	88,98%
32 Materijalni rashodi	7.000,00	5.136,81	73,38%
3235 Zakupnine i najamnine		1.560,00	
3237 Intelektualne i osobne usluge		3.576,81	
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.000,00	9.988,95	99,89%
4226 Sportska i glazbena oprema		9.988,95	
Program: 1035 UNAPREĐENJE SUSTAVA JAVNOG PRIJEVOZA	1.430,00	1.430,00	100,00%
Akt/projekt: PROJEKT: "EGTS - PUTOVI BUDUĆNOSTI Ljubljana - Novo Mesto - Karlovac - Zagreb" A103501	1.430,00	1.430,00	100,00%
Izvor: 11 Opći prihodi i primici	1.430,00	1.430,00	100,00%
32 Materijalni rashodi	1.430,00	1.430,00	100,00%
3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		1.430,00	
Program: 1037 ZAŠTITA ŽIVOTINJA I DOBROBIT KUĆNIH LJUBIMACA	2.950,00	2.403,72	81,48%
Akt/projekt: ZBRINJAVANJE NAPUŠTENIH ŽIVOTINJA A103701	2.150,00	1.650,00	76,74%
Izvor: 11 Opći prihodi i primici	2.000,00	1.650,00	82,50%
32 Materijalni rashodi	2.000,00	1.650,00	82,50%
3239 Ostale usluge		1.650,00	
Izvor: 50 Pomoći	150,00	0,00	0,00%

32 Materijalni rashodi	150,00	0,00	0,00%
3236 Zdravstvene i veterinarske usluge		0,00	
Akt/projekt: POTPORE ZA KASTRACIJU I STERILIZACIJU PASA I MAČAKA A103702	800,00	753,72	94,22%
Izvor: 52 Ostale pomoći	800,00	753,72	94,22%
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	800,00	753,72	94,22%
3721 Naknade građanima i kućanstvima u novcu		753,72	
Program: 1038 PROSTORNO PLANIRANJE I UPRAVLJANJE PROSTOROM	17.000,00	17.000,00	100,00%
Akt/projekt: TRANSFORMACIJA PROSTORNOG PLANA UREĐENJA OPĆINE ŽAKANJE K103801	11.000,00	11.000,00	100,00%
Izvor: 58 Instrumenti EU nove generacije	11.000,00	11.000,00	100,00%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	11.000,00	11.000,00	100,00%
4263 Umjetnička, literarna i znanstvena djela		11.000,00	
Akt/projekt: IZRADA I. IZMJENA I DOPUNA URBANISTIČKOG PLANA UREĐENJA UGOSTITELJSKO-TURISTIČKE ZONE JUROVO K103802	6.000,00	6.000,00	100,00%
Izvor: 58 Instrumenti EU nove generacije	6.000,00	6.000,00	100,00%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	6.000,00	6.000,00	100,00%
4263 Umjetnička, literarna i znanstvena djela		6.000,00	
Program: 1039 UPRAVLJANJE IMOVINOM	62.500,00	48.816,57	78,11%
Akt/projekt: UREĐENJE I OPREMANJE OPĆINSKIH PROSTORA A103903	25.000,00	15.267,07	61,07%
Izvor: 11 Opći prihodi i primici	25.000,00	15.267,07	61,07%
32 Materijalni rashodi	9.000,00	2.000,00	22,22%
3239 Ostale usluge		2.000,00	
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	16.000,00	13.267,07	82,92%
4221 Uredska oprema i namještaj		13.267,07	
Akt/projekt: GEODETSKO-KATASTARSKE USLUGE A103905	15.000,00	11.950,00	79,67%
Izvor: 11 Opći prihodi i primici	15.000,00	11.950,00	79,67%
32 Materijalni rashodi	15.000,00	11.950,00	79,67%
3237 Intelektualne i osobne usluge		11.950,00	
Akt/projekt: BLAGDANSKE DEKORACIJE A103907	5.000,00	4.738,60	94,77%
Izvor: 11 Opći prihodi i primici	5.000,00	4.738,60	94,77%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	5.000,00	4.738,60	94,77%
4227 Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		4.738,60	
Akt/projekt: KAPELA U SELIMA ŽAKANJSKIM A103908	1.000,00	1.000,00	100,00%

Izvor: 11 Opći prihodi i primici	1.000,00	1.000,00	100,00%
41 Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	1.000,00	1.000,00	100,00%
4111 Zemljište		1.000,00	
Akt/projekt: RJEŠAVANJE IMOVINSKO-PRAVNIH ODNOSA A103909	16.000,00	15.426,50	96,42%
Izvor: 11 Opći prihodi i primici	16.000,00	15.426,50	96,42%
34 Financijski rashodi	16.000,00	15.426,50	96,42%
3434 Ostali nespomenuti financijski rashodi		15.426,50	
Akt/projekt: OSIGURANJE POSLOVNIH PROSTORA A103910	500,00	434,40	86,88%
Izvor: 11 Opći prihodi i primici	500,00	434,40	86,88%
32 Materijalni rashodi	500,00	434,40	86,88%
3292 Premije osiguranja		434,40	
Program: 1040 UNAPREĐENJE ZDRAVSTVA	7.000,00	6.476,71	92,52%
Akt/projekt: SUFINANCIRANJE RADA LIJEČNIKA - AMBULANTA ŽAKANJE A104001	7.000,00	6.476,71	92,52%
Izvor: 11 Opći prihodi i primici	7.000,00	6.476,71	92,52%
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	7.000,00	6.476,71	92,52%
3661 Tekuće pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna		6.476,71	
GLAVA: 00202 PRORAČUNSKI KORISNIK: DJEČJI VRTIĆ PČELICA	301.855,00	278.487,82	92,26%
Izvor: 11 Opći prihodi i primici	185.195,00	165.734,10	89,49%
Izvor: 42 Ostali prihodi po posebnim propisima	55.100,00	51.265,72	93,04%
Izvor: 50 Pomoći	61.300,00	61.236,00	99,90%
Izvor: 52 Ostale pomoći	260,00	252,00	96,92%
Program: 1030 PREŠKOLSKI ODGOJ- DJEČJI VRTIĆ PČELICA	301.855,00	278.487,82	92,26%
Akt/projekt: RASHODI ZA ZAPOSLENE-DV PČELICA A103001	242.705,00	227.235,44	93,63%
Izvor: 11 Opći prihodi i primici	171.400,00	156.576,92	91,35%
31 Rashodi za zaposlene	165.200,00	151.874,93	91,93%
3111 Plaće za redovan rad		87.175,91	
3121 Ostali rashodi za zaposlene		1.500,00	
3131 Doprinosi za mirovinsko osiguranje za staž s povećanim trajanjem		36.550,18	
3132 Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		26.648,84	
32 Materijalni rashodi	6.200,00	4.701,99	75,84%
3212 Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		4.672,99	
3214 Ostale naknade troškova zaposlenima		29,00	

Izvor: 42 Ostali prihodi po posebnim propisima	10.005,00	9.422,52	94,18%
31 Rashodi za zaposlene	8.305,00	8.013,38	96,49%
3121 Ostali rashodi za zaposlene		8.013,38	
32 Materijalni rashodi	1.700,00	1.409,14	82,89%
3211 Službena putovanja		90,00	
3213 Stručno usavršavanje zaposlenika		954,99	
3236 Zdravstvene i veterinarske usluge		364,15	
Izvor: 50 Pomoći	61.300,00	61.236,00	99,90%
31 Rashodi za zaposlene	61.300,00	61.236,00	99,90%
3111 Plaće za redovan rad		61.236,00	
Akt/projekt: MATERIJALNI I DRUGI RASHODI A103002	59.150,00	51.252,38	86,65%
Izvor: 11 Opći prihodi i primici	13.795,00	9.157,18	66,38%
32 Materijalni rashodi	13.795,00	9.157,18	66,38%
3221 Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		2.566,83	
3222 Materijal i sirovine		5.644,99	
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		778,75	
3234 Komunalne usluge		166,61	
32 Materijalni rashodi	40.095,00	37.465,91	93,44%
3221 Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		5.656,20	
3222 Materijal i sirovine		15.974,06	
3223 Energija		3.410,23	
3224 Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		774,44	
3225 Sitni inventar i autogume		0,00	
3227 Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća		95,11	
3231 Usluge telefona, interneta, pošte i prijevoza		444,37	
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		1.998,49	
3234 Komunalne usluge		1.776,95	
3239 Ostale usluge		4.812,14	
3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		2.523,92	
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	5.000,00	4.377,29	87,55%
4227 Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		4.377,29	
32 Materijalni rashodi	260,00	252,00	96,92%
3221 Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		252,00	
SVEUKUPNO	2.680.744,95	2.045.264,87	76,29%

REPUBLIKA HRVATSKA
KARLOVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA ŽAKANJE

**OBRAZLOŽENJE GODIŠNJEG IZVJEŠTAJA
O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE ŽAKANJE
ZA 2025. GODINU**

Pripremio: Jedinstveni upravni odjel Općine Žakanje

I. UVOD

Člankom 89. Zakona o proračunu (Narodne novine, 144/21) (u daljnjem tekstu: Zakon) propisana je obveza Jedinstvenog upravnog odjela Općine Žakanje izrade godišnjeg izvještaja o izvršenju proračuna i dostave općinskom načelniku do 05. svibnja tekuće proračunske godine, a kojeg onda načelnik podnosi Općinskom vijeću na donošenje do 31. svibnja tekuće proračunske godine.

Pravilnikom o polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenju proračuna i financijskog plana (Narodne novine, 85/23) (u daljnjem tekstu: Pravilnik) propisuje se izgled, sadržaj, obveznici primjene, način i rokovi podnošenja, donošenja i objave polugodišnjeg i godišnjeg izvještaja o izvršenju proračuna i financijskog plana.

Slijedom navedenog, polugodišnji/godišnji izvještaj treba sadržavati:

1. Opći dio proračuna

- 1.1. sažetak A. Računa prihoda i rashoda i B. Računa financiranja- prikaz ukupnih ostvarenih prihoda i primitaka te izvršenih rashoda i izdataka na razini razreda ekonomske klasifikacije te razliku između ukupno ostvarenih prihoda i rashoda te primitaka i izdataka.
- 1.2. Račun prihoda i rashoda- sadrži prikaz prihoda i rashoda i iskazuje se prema proračunskim klasifikacijama u izvještajima:
 - 1.2.1. Prihodi i rashodi prema ekonomskoj klasifikaciji
 - 1.2.2. Prihodi i rashodi prema izvorima financiranja
 - 1.2.3. Rashodi prema funkcijskoj klasifikaciji
- 1.3. Račun financiranja
 - 1.3.1. Račun financiranja prema ekonomskoj klasifikaciji
 - 1.3.2. Račun financiranja prema izvorima financiranja

2. Posebni dio proračuna

- 2.1. Izvršenje po organizacijskoj klasifikaciji
- 2.2. Izvršenje po programskoj klasifikaciji

3. Obrazloženje

- Obrazloženje u polugodišnjem izvještaju o izvršenju proračuna sastoji se od obrazloženja općeg dijela izvještaja o izvršenju proračuna
 - Obrazloženje u godišnjem izvještaju o izvršenju proračuna sastoji se od obrazloženja općeg i posebnog dijela izvještaja o izvršenju proračuna
- 3.1. **Obrazloženje općeg dijela** izvještaja o izvršenju proračuna sadrži:
 - 3.1.1. Obrazloženje ostvarenih prihoda i rashoda, primitaka i izdataka u izvještajnom razdoblju- dopunjuje podatke iz Računa prihoda i rashoda i Računa financiranja i sadrži:
 - a) podatke o stanju novčanih sredstava na računima proračuna i proračunskih korisnika na početku i na kraju proračunske godine i
 - b) Podatke o prihodima i primicima te rashodima i izdacima ostvarenim preuzimanjem nefinancijske i financijske imovine u naplati potraživanja javnih davanja
 - 3.1.2. Prikaz ostvarenog manjka, odnosno viška proračuna u izvještajnom razdoblju
 - 3.2. **Obrazloženje posebnog dijela** izvještaja o izvršenju proračuna za proračunsku godinu temelji se na obrazloženju proračuna i financijskih planova proračunskih korisnika, a sadrži obrazloženje izvršenja programa koje se daje kroz obrazloženje izvršenja aktivnosti i projekata

zajedno s ciljevima koji su ostvareni provedbenim programom i pokazateljima uspješnosti realizacije tih ciljeva koji se sastoje od pokazatelja učinka i pokazatelja rezultata.

4. Posebne izvještaje

- U polugodišnjem izvještaju:
 - a) Izvještaj o korištenju proračunske zalihe
 - b) Izvještaj o zaduživanju na domaćem i stranom tržištu novca i kapitala
 - c) Izvještaj o danim jamstvima i plaćanja po protestiranim jamstvima
- U godišnjem izvještaju:
 - a) Izvještaj o korištenju proračunske zalihe
 - b) Izvještaj o zaduživanju na domaćem i stranom tržištu novca i kapitala
 - c) Izvještaj o danim jamstvima i plaćanja po protestiranim jamstvima
 - d) Izvještaj o korištenju sredstava fondova Europske unije
 - e) Izvještaj o danim zajmovima i potraživanjima po danim jamstvima
 - f) Izvještaj o stanju potraživanja i dospjelih obveza te o stanju potencijalnih obveza po osnovi sudskih sporova

1. OBRAZLOŽENJE GODIŠNJEG IZVJEŠTAJA O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE ŽAKANJE ZA 2025. GODINU

Sažetak Računa prihoda i rashoda te Računa financiranja prikazuje ukupno ostvarene prihode i primitke te izvršene rashode i izdatke na razini razreda ekonomske klasifikacije te razliku između ukupno ostvarenih prihoda i rashoda te primitaka i izdataka.

Iz sažetka Računa prihoda i rashoda vidljivo je da su u izvještajnom razdoblju ostvareni ukupni prihodi od 2.197.641,23 eura što u odnosu na tekući plan za 2025. godinu predstavlja izvršenje od 88,37 %. U odnosu na isto razdoblje 2024. godine ukupni prihodi bilježe povećanje od 37,96%.

U izvještajnom razdoblju ukupni rashodi ostvareni su u iznosu od 2.045.264,87 eura što u odnosu na tekući plan za 2025. godinu predstavlja izvršenje od 76,29%. U odnosu na isto razdoblje 2024. godine ukupni rashodi bilježe povećanje od 23,83%.

Iz navedenog proizlazi razlika između ostvarenih ukupnih prihoda i rashoda, odnosno višak prihoda Proračuna Općine Žakanje ostvaren u razdoblju I. – XII. 2025. godine u iznosu od 152.376,36 eura.

Općina Žakanje se nije ostvarivala tijekom godine primitke od financijske imovine i zaduživanja, niti izdatke za financijsku imovinu i otplatu zajmova.

Preneseni višak iz prethodne 2024. godine iznosi 193.853,30 eura te je ukupni rezultat poslovanja na kraju izvještajnog razdoblja **višak** u iznosu od **338.087,80 eura**.

1.1. OBRAZLOŽENJE OPĆEG DIJELA PRORAČUNA

1.1.1. Obrazloženje ostvarenih prihoda i rashoda, primitaka i izdataka u izvještajnom razdoblju

Obrazloženje ostvarenih prihoda i rashoda, primitaka i izdataka u izvještajnom razdoblju dopunjuje podatke iz Računa prihoda i rashoda i Računa financiranja.

Račun prihoda i rashoda sadrži prikaz prihoda i rashoda i iskazuje se prema proračunskim klasifikacijama u izvještajima prema ekonomskoj klasifikaciji, izvorima financiranja i funkcijskoj klasifikaciji.

Prihodi i rashodi prema ekonomskoj klasifikaciji

6 – Prihodi poslovanja: u izvještajnom razdoblju ostvareni ukupni prihodi poslovanja iznose 2.197.641,23 eura što u odnosu na tekući plan za 2025. godinu predstavlja izvršenje od 88,51%. U odnosu na isto razdoblje 2024. godine ukupni prihodi poslovanja bilježe povećanje od 37,96%.

61 - Prihodi od poreza: u izvještajnom razdoblju ostvareni ukupni prihodi od poreza iznose 814.553,94 eura što u odnosu na tekući plan za 2025. godinu predstavlja izvršenje od 99,95%. U odnosu na isto razdoblje 2024. godine ukupni prihodi od poreza bilježe smanjenje za 0,20%.

611 – Porez na dohodak: U izvještajnom razdoblju ostvareni ukupni prihodi od poreza na dohodak iznose 731.799,10. U odnosu na isto razdoblje 2024. godine ukupni prihodi od poreza na dohodak bilježe smanjenje od 6,22 %.

613 - Poreza na imovinu: U izvještajnom razdoblju ostvareni ukupni prihodi od poreza na imovinu iznose 72.788,76 eura. U odnosu na isto razdoblje 2024. godine ukupni prihodi od poreza na imovinu bilježe povećanje za 187,40%.

614 - Porez na robu i usluge: U izvještajnom razdoblju ostvareni ukupni prihodi od poreza na robu i usluge iznose 9.966,08 eura. U odnosu na isto razdoblje 2024. godine ukupni prihodi od poreza na robu i usluge bilježe smanjenje za 5,47%.

63 - Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna: U izvještajnom razdoblju ostvareni ukupni prihodi od pomoći iznose 1.067.918,67 eura što u odnosu na tekući plan za 2025. godinu predstavlja izvršenje od 81,07%. U odnosu na isto razdoblje 2024. godine ukupni prihodi od pomoći bilježe povećanje za 88,02%.

633 - Pomoći iz proračuna: U izvještajnom razdoblju ostvareni ukupni prihodi od pomoći iz proračuna iznose 647.526,26 eura. U odnosu na isto razdoblje 2024. godine ukupni prihodi od pomoći bilježe povećanje za 54,26%.

634 - Pomoći od ostalih subjekata unutar općeg proračuna: U izvještajnom razdoblju ostvareni prihodi od ostalih subjekata unutar općeg proračuna iznose 0,00 eura. U istom razdoblju 2024. godine, prihodi su ostvareni u iznosu od 12.000,00 eura.

635 – Pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije i fiskalnog izravnjanja: U izvještajnom razdoblju ostvareni prihodi od Pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije i fiskalnog izravnjanja iznose 240.991,46 eura. U istom razdoblje 2024. godine prihodi od Pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije i fiskalnog izravnjanja bilježe nisu posebno evidentirani već unutar prihoda skupine 611.

636 - Pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan: *Tekuće pomoći iz državnog proračuna proračunskim korisnicima JLPRS- sufinanciranje programa Predškole*

U izvještajnom razdoblju ostvareni ukupni prihodi od pomoći proračunskim korisnicima iznose 403,20 eura. U odnosu na isto razdoblje 2024. godine ukupni prihodi bilježe povećanje za 7,69%.

638 - Pomoći temeljem prijenosa EU sredstava: U izvještajnom razdoblju prihodi od pomoći temeljem prijenosa EU sredstava ostvareni su u iznosu od 178.997,75 eura. U odnosu na isto razdoblje 2024. godine ukupni prihodi od pomoći temeljem prijenosa EU sredstava bilježe povećanje za 31,77%.

64 - Prihodi od imovine: U izvještajnom razdoblju ostvareni ukupni prihodi od imovine iznose 132.281,34 eura što u odnosu na tekući plan za 2025. godinu predstavlja izvršenje od 85,84%. U odnosu na isto razdoblje 2024. godine ukupni prihodi od pomoći bilježe povećanje za 235,05%.

642 - Prihodi od nefinancijske imovine: *Naknade za koncesije za obavljanje javne zdravstvene službe i ostale koncesije, Prihodi od zakupa poljoprivrednog zemljišta, Prihodi od zakupa poslovnih objekata, Naknada za korištenje naftne luke, naftovoda i eksploataciju mineralnih sirovina, Spomenička renta, Ostali prihodi od nefinancijske imovine*

U izvještajnom razdoblju ostvareni ukupni prihodi od nefinancijske imovine iznose 132.281,34 eura. U odnosu na isto razdoblje 2024. godine ukupni prihodi od nefinancijske imovine bilježe povećanje za 235,05%. Do takvog povećanja došlo je zbog nove Uredbe o naknadi za koncesiju za eksploataciju mineralnih sirovina.

65 - Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada: U izvještajnom razdoblju ostvareni ukupni prihodi iznose 137.843,46 eura. U odnosu na isto razdoblje 2024. godine ukupni prihodi od pomoći bilježe povećanje za 3,72%.

651 - Upravne i administrativne pristojbe: *Prihodi od prodaje državnih biljega*
Prihodi od upravnih i administrativnih pristojba u 2025. godini iznose 0,78 eura.

652 - Prihodi po posebnim propisima: *Vodni doprinos, Mjesni samodoprinos, Sufinanciranje cijene usluge, participacije i slično, Ostali nespomenuti prihodi po posebnim propisima*

U izvještajnom razdoblju ostvareni ukupni prihodi po posebnim propisima iznose 61.329,36 eura. U odnosu na isto razdoblje 2024. godine ukupni prihodi od pomoći bilježe povećanje za 8,95%.

653 - Komunalni doprinosi i naknade: *Komunalni doprinosi, Komunalne naknade, Grobna naknada*

U izvještajnom razdoblju ostvareni ukupni prihodi od komunalnih doprinosa i naknade iznose 76.513,32 eura. U odnosu na isto razdoblje 2024. godine ukupni prihodi od pomoći bilježe smanjenje za 0,13%.

66- Prihodi od prodaje proizvoda i roba te pruženih usluga i prihoda od donacija: U izvještajnom razdoblju ostvareni ukupni prihodi iznose 45.043,82 eura. U odnosu na isto razdoblje 2024. godine ukupni prihodi od pomoći bilježe povećanje za 23,61%.

661 - Prihodi od prodaje proizvoda i roba te pruženih usluga: *Prihodi od pruženih usluga- Isporuka toplinske energije*

U izvještajnom razdoblju ostvareni ukupni prihodi iznose 45.043,82 eura. U odnosu na isto razdoblje 2024. godine ukupni prihodi od pomoći bilježe povećanje za 23,61%.

7- Prihodi od prodaje nefinancijske imovine: u izvještajnom razdoblju nisu ostvareni.

71 - Prihodi od prodaje neproizvedene imovine: u izvještajnom razdoblju nisu ostvareni.

711 - Prihodi od prodaje materijalne imovine- prirodnih bogatstava: *Prihodi od prodaje poljoprivrednog zemljišta, Prihodi od prodaje građevinskog zemljišta*

U izvještajnom razdoblju nisu ostvareni.

72 - Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine: u izvještajnom razdoblju nisu ostvareni.

721 - Prihodi od prodaje građevinskih objekata: *Prihodi od prodaje stanova nad kojima postoji stanarsko pravo*

U izvještajnom razdoblju nisu ostvareni.

3 – Rashodi poslovanja: u izvještajnom razdoblju ostvareni ukupni rashodi poslovanja iznose 1.060.565,14 eura što u odnosu na tekući plan za 2025. godinu predstavlja izvršenje od 89,52%. U odnosu na isto razdoblje 2024. godine ukupni rashodi poslovanja bilježe povećanje od 3,02%.

31 – Rashodi za zaposlene: u izvještajnom razdoblju ostvareni ukupni rashodi za zaposlene iznose 362.691,15 eura što u odnosu na tekući plan za 2025. godinu predstavlja izvršenje od 95,22%. U odnosu na isto razdoblje 2024. godine ukupni rashodi za zaposlene bilježe povećanje od 28,97%.

Rashodi za zaposlene obuhvaćaju: Plaće za redovan rad, ostale rashode za zaposlene, doprinose za mirovinsko osiguranje, doprinosi za obavezno zdravstveno osiguranje.

32 – Materijalni rashodi: u izvještajnom razdoblju ostvareni ukupni materijalni rashodi iznose 448.738,76 eura što u odnosu na tekući plan za 2025. godinu predstavlja izvršenje od 84,96%. U odnosu na isto razdoblje 2024. godine ukupni materijalni rashodi bilježe povećanje od 43,09%.

Materijalni rashodi obuhvaćaju: Naknade za službena putovanja, naknade za prijevoz, stručno usavršavanje zaposlenika, ostale naknade zaposlenima, uredski materijal i ostali materijalni rashodi, materijal i sirovine, energija, materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje, sitni inventar i autogume, službena, radna i zaštita odjeća i obuća, usluge telefona, pošte i prijevoza, usluge tekućeg i investicijskog održavanja, usluge promidžbe i informiranja, komunalne usluge, zakupnine i najamnine, zdravstvene i veterinarske usluge, intelektualne i osobne usluge, računalne usluge, ostale usluge, naknade troškova osobama izvan radnog odnosa, naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i sl., premije osiguranja, reprezentacija, članarine, pristojbe i naknade, ostali rashodi poslovanja.

34 – Financijski rashodi: u izvještajnom razdoblju ostvareni ukupni financijski rashodi iznose 16.869,87 eura što u odnosu na tekući plan za 2025. godinu predstavlja izvršenje od 96,40%. U odnosu na isto razdoblje 2024. godine ukupni financijski rashodi bilježe povećanje za 265,44%.

Financijski rashodi obuhvaćaju: kamate za primljene kredite (KABA, HBOR) i usluge banaka.

35 – Subvencije: u izvještajnom razdoblju ostvareni ukupni financijski rashodi za subvencije iznose 34.763,73 eura što u odnosu na tekući plan za 2025. godinu predstavlja izvršenje od 91,41%. U odnosu na isto razdoblje 2024. godine ukupni financijski rashodi bilježe povećanje za 86,20%.

Rashodi za subvencije odnose se na subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru i izvan javnog sektora, te subvencije poljoprivrednicima.

36 – Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države: u izvještajnom razdoblju ostvareni ukupni rashodi za pomoći iznose 30.045,32 eura što u odnosu na tekući plan za 2025. godinu predstavlja izvršenje od 88,83%. U odnosu na isto razdoblje 2024. godine ukupni prihodi poslovanja bilježe smanjenje za 6,82%.

Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države obuhvaćaju: tekuće pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna (Osnovna škola Žakanje- financiranje programa produženog boravka, Sufinanciranje rada JVP Karlovac, sufinanciranje rada TZP Kupa).

37 – Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade: u izvještajnom razdoblju ostvareni ukupni rashodi za naknade iznose 63.054,29 eura što u odnosu na tekući plan za 2025. godinu predstavlja izvršenje od 86,91%. U odnosu na isto razdoblje 2024. godine ukupni rashodi za naknade bilježe smanjenje za 2,46%.

Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade obuhvaćaju: stipendije, socijalne potpore (naknade za opremanje novorođenčadi, troškovi stanovanja, jednokratne novčane pomoći, nabava drva za ogrjev, prigodni pokloni za blagdane) sufinanciranje prijevoza učenika osnovne i srednjih škola, nabava školskog pribora učenicima OŠ Žakanje, sufinanciranje programa „Škola u prirodi“, sufinanciranje energetske obnove obiteljskih kuća.

38 – Ostali rashodi: u izvještajnom razdoblju ostvareni ukupni ostali rashodi iznose 104.402,02 eura što u odnosu na tekući plan za 2025. godinu predstavlja izvršenje od 91,82%. U odnosu na isto razdoblje 2024. godine ukupni ostali rashodi bilježe smanjenje za 66,80%.

Ostali rashodi obuhvaćaju: financiranje rada političkih stranaka zastupljenih u Općinskom vijeću Općine Žakanje, tekuće pomoći NK Croatia '78, sufinanciranje rada VZO Žakanje, DVD-ova, HGSS-a, sufinanciranje rada GDCK Ozalj, sufinanciranje projekata rekonstrukcije objekata društvene namjene, tekuće pomoći organizacijama civilnog društva, sufinanciranje organizacija manifestacija, kapitalne pomoći za uređenje kupališta na rijeci Kupi.

4 – Rashodi za nabavu nefinancijske imovine: u izvještajnom razdoblju ostvareni ukupni rashodi za nabavu nefinancijske imovine iznose 984.699,73 eura što u odnosu na tekući plan za 2025. godinu predstavlja izvršenje od 65,82%. U odnosu na isto razdoblje 2024. godine ukupni rashodi za nabavu nefinancijske imovine bilježe povećanje za 58,27%.

41 - Rashodi za nabavu neproizvedene imovine: u izvještajnom razdoblju ostvareni ukupni rashodi za nabavu neproizvedene imovine iznose 2.952,97 eura što u odnosu na tekući plan za 2025. godinu predstavlja izvršenje od 50,05%. U odnosu na isto razdoblje 2024. godine ukupni rashodi za nabavu neproizvedene imovine bilježe smanjenje za 50,09%.

Rashodi za nabavu neproizvedene imovine odnose se na: otkup zemlje za izgradnju pristupne ceste do poslovne zone.

42 - Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine: u izvještajnom razdoblju ostvareni ukupni rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine iznose 906.530,27 eura što u odnosu na tekući plan za 2025. godinu predstavlja izvršenje od 64,08%. U odnosu na isto razdoblje 2024. godine ukupni rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine bilježe povećanje za 68,80%.

Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine odnose se na: modernizaciju nerazvrstanih cesta na području općine Žakanje, rekonstrukciju traktorskog puta u šumsku cestu i izgradnju autobusnog stajališta u Pravutini, uređenje i održavanje ŠRC Žakanje, gradnju

javne rasvjete, uređenje groblja u Pravutini, uređenje okoliša kapele sv. Antuna u Mišincima, uređenje okoliša župnog dvora u Žakanju, uređenje groblja u Bubnjarcima, uređenje vidikovca Jugovac, opremanje općinskih prostora, ulaganja u računalne programe...

45 - Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini: u izvještajnom razdoblju ostvareni ukupni rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini iznose 75.216,49 eura što u odnosu na tekući plan za 2025. godinu predstavlja izvršenje od 99,62%. U odnosu na isto razdoblje 2024. godine ukupni rashodi za dodatna ulaganja u nefinancijskoj imovini bilježe smanjenje za 5,04%.

Prihodi i rashodi prema izvorima prihoda

U izvještajnom razdoblju ostvareni prihodi iz izvora 110 - opći prihodi i primici iznose 1.062.203,56 eura što u odnosu na tekući plan za 2025. godinu predstavlja izvršenje od 129,52%, dok u odnosu na isto razdoblje 2024. godine bilježe povećanje za 2,24%.

U izvještajnom razdoblju ostvareni prihodi iz izvora 310 – vlastiti prihodi iznose 45.043,82 eura što u odnosu na tekući plan za 2025. godinu predstavlja izvršenje od 95,84%, dok u odnosu na isto razdoblje 2024. godine bilježe povećanje za 20,81%.

U izvještajnom razdoblju ostvareni prihodi iz izvora 410 – Komunalna djelatnost iznose 76.513,32 eura što u odnosu na tekući plan za 2025. godinu predstavlja izvršenje od 85,97%, dok u odnosu na isto razdoblje 2024. godine bilježe smanjenje za 0,90%.

U izvještajnom razdoblju ostvareni prihodi iz izvora 420 – Ostali prihodi po posebnim propisima iznose 186.953,32 eura što u odnosu na tekući plan za 2025. godinu predstavlja izvršenje od 89,28%, dok u odnosu na isto razdoblje 2024. godine bilježe povećanje za 104,90%.

U izvještajnom razdoblju ostvareni prihodi iz izvora 520 - pomoći iznose 826.927,21 eura što u odnosu na tekući plan za 2025. godinu predstavlja izvršenje od 62,77%, dok u odnosu na isto razdoblje 2024. godine bilježe povećanje za 136,82%.

U izvještajnom razdoblju ostvareni prihodi iz izvora 710 – prihodi od prodaje nefinancijske imovine u vlasništvu JLS nisu realizirani.

U izvještajnom razdoblju ostvareni rashodi financirani iz izvora 110 - opći prihodi i primici iznose 785.323,78 eura što u odnosu na tekući plan za 2025. godinu predstavlja izvršenje od 71,06%, dok u odnosu na isto razdoblje 2024. godine bilježe smanjenje za 4,49%.

U izvještajnom razdoblju ostvareni rashodi financirani iz izvora 310 – Vlastiti prihodi iznose 41.063,45 eura što u odnosu na tekući plan za 2025. godinu predstavlja izvršenje od 87,37%, dok u odnosu na isto razdoblje 2025. godine bilježe povećanje za 69,98%.

U izvještajnom razdoblju ostvareni rashodi financirani iz izvora 410 – Komunalna djelatnost iznose 79.286,67 eura što u odnosu na tekući plan za 2025. godinu predstavlja izvršenje od 89,09%, dok u odnosu na isto razdoblje 2024. godine bilježe povećanje za 1,32%.

U izvještajnom razdoblju ostvareni rashodi financirani iz izvora 420 – Ostali prihodi po posebnim propisima iznose 104.140,72 eura što u odnosu na tekući plan za 2025. godinu predstavlja izvršenje od 49,73%, dok u odnosu na isto razdoblje 2024. godine bilježe povećanje za 126,62%.

U izvještajnom razdoblju ostvareni rashodi financirani iz izvora 520 - Pomoći iznose 1.035.450,25 eura što u odnosu na tekući plan za 2025. godinu predstavlja izvršenje od 84,46%, dok u odnosu na isto razdoblje 2024. godine bilježe povećanje za 94,83%.

U izvještajnom razdoblju ostvareni rashodi financirani iz izvora 710 – Prihodi od prodaje nefinancijske imovine u vlasništvu JLS nisu ostvareni.

U izvještajnom razdoblju ostvareni rashodi financirani iz izvora 800 – Namjenski primici od zaduživanja nisu ostvareni.

Prihodi i rashodi prema funkcijskoj klasifikaciji

Naziv računa	Izvršenje 2025.
01 Opće javne usluge	325.191,25
02 Obrana	1.589,00
03 Javni red i sigurnost	61.615,71
04 Ekonomski poslovi	672.919,64
05 Zaštita okoliša	19.836,69
06 Usluge unapređenja stanovanja i zajednice	167.691,31
07 Zdravstvo	6.476,71
08 Rekreacija, kultura i religija	318.591,72
09 Obrazovanje	462.492,82
10 Socijalna zaštita	8.860,02

Račun financiranja

Općina Žakanje se nije ostvarivala tijekom godine primitke od financijske imovine i zaduživanja, niti izdatke za financijsku imovinu i otplatu zajmova.

a) STANJE NOVČANIH SREDSTAVA

Općina Žakanje i proračunski korisnik Dječji vrtić Pčelica Žakanje posluju preko sustava rizničnog poslovanja, koji se temelji na jedinstvenom računovodstveno-informacijskom sustavu i učinkovitom upravljanju ukupnim proračunskim sredstvima, s ciljem obavljanja poslovanja preko Jedinstvenog računa riznice Općine Žakanje.

Stanje novčanih sredstava na početku izvještajnog razdoblja: 289.925,86 eura

Stanje novčanih sredstava na kraju izvještajnog razdoblja: 390.701,79 eura

b) PRIHODI I PRIMICI TE RASHODI I IZDACI OSTVARENI PREUZIMANJEM NEFINANCIJSKE I FINANCIJSKE IMOVINE U NAPLATI POTRAŽIVANJA JAVNIH DAVANJA

U izvještajnom razdoblju nije bilo preuzimanja nefinancijske i financijske imovine u naplati potraživanja javnih davanja.

1.1.2. Prikaz ostvarenog viška proračuna u izvještajnom razdoblju

Sažetak Računa prihoda i rashoda te Računa financiranja prikazuje ukupno ostvarene prihode i primitke te izvršene rashode i izdatke na razini razreda ekonomske klasifikacije te razliku između ukupno ostvarenih prihoda i rashoda te primitaka i izdataka.

Iz sažetka Računa prihoda i rashoda vidljivo je da su u izvještajnom razdoblju ostvareni ukupni prihodi od 2.197.641,23 eura što u odnosu na tekući plan za 2025. godinu predstavlja izvršenje od 88,37 %. U odnosu na isto razdoblje 2024. godine ukupni prihodi bilježe povećanje od 37,96%.

U izvještajnom razdoblju ukupni rashodi ostvareni su u iznosu od 2.045.264,87 eura što u odnosu na tekući plan za 2025. godinu predstavlja izvršenje od 76,29%. U odnosu na isto razdoblje 2024. godine ukupni rashodi bilježe povećanje od 23,83%.

Iz navedenog proizlazi razlika između ostvarenih ukupnih prihoda i rashoda, odnosno višak prihoda Proračuna Općine Žakanje ostvaren u razdoblju I. – XII. 2025. godine u iznosu od 152.376,36 eura.

Općina Žakanje se nije ostvarivala tijekom godine primitke od financijske imovine i zaduživanja, niti izdatke za financijsku imovinu i otplatu zajmova.

Preneseni višak iz prethodne 2024. godine iznosi 193.853,30 eura te je ukupni rezultat poslovanja na kraju izvještajnog razdoblja višak u iznosu od 338.087,80 eura.

1.2. OBRAZLOŽENJE POSEBNOG DIJELA PRORAČUNA

Program 1001: REDOVNA DJELATNOST OPĆINSKOG VIJEĆA I UREDA NAČELNIKA

Realizirani rashodi iznose 36.027,35 eura, a program obuhvaća aktivnosti:

A100101 Poslovanje općinskog vijeća- naknade članovima Općinskog vijeća za sudjelovanje na sjednicama koje se obračunavaju i isplaćuju sukladno Odluci o utvrđivanju visine naknade članovima Općinskog vijeća Općine Žakanje.

A100102 Poslovanje ureda načelnika- rashodi za naknade Općinskog načelnika koja se obračunava i isplaćuje sukladno Odluci o utvrđivanju visine osnovice i koeficijenata za obračun plaće odnosno naknade načelnika Općine Žakanje.

A100104 Izbori - rashodi potrebni za provedbu izbora (naknade članovima Izbornog povjerenstva, Naknade članovima biračkih odbora).

A100105 Redovito financiranje političkih strankama- rashodi koji se isplaćuju sukladno Odluci o raspoređivanju sredstava Proračuna Općine Žakanje za redovito godišnje financiranje političkih stranaka i nezavisnih vijećnika zastupljenih u tekućem sazivu Općinskog vijeća Općine Žakanje.

Ciljevi programa:

Strateški cilj 11. Digitalna tranzicija društva i gospodarstva

Strateški cilj 3. Učinkovito i djelotvorno pravosuđe, javna uprava i upravljanje državnom imovinom

Pokazatelji rezultata: broj održanih sjednica Općinskog vijeća Općine Žakanje, kontinuirani obračun i isplata naknade općinskom načelniku, provedba izbora, te usmjeravanje sredstava za rad političkih stranaka i nezavisnih vijećnika sukladno Zakonu.

Program 1002: JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA

Realizirani rashodi iznose 256.208,18 eura.

Program obuhvaća aktivnosti:

A100201 Rashodi za zaposlene- rashodi za plaće, nagrade, darove, regres za godišnji odmor, troškovi prehrane, doprinosi za mirovinsko osiguranje, doprinosi za obavezno zdravstveno osiguranje, Dnevnice za službeni put u zemlji, Naknade za prijevoz na službenom putu u zemlji, naknade za prijevoz na posao i s posla, seminari, savjetovanje i simpoziji, naknade za korištenje privatnog automobila u službene svrhe.

A100202 Nabava sredstava, proizvoda i usluga za rad uprave- rashodi potrebni za tekuće poslovanje Općine Žakanje, a odnose se na: uredski materijal, literatura, materijal i sredstva za čišćenje i održavanje, službena, radna i zaštitna odjeća i obuća, električna energija, plin, usluge telefona, poštarina, opskrba vodom, iznošenje i odvoz smeća, ugovori o djelu, ostale računalne usluge, ostale nespomenute usluge, pričuva, reprezentacija, ostali nespomenuti rashodi poslovanja, tuzemne članarine, javnobilježničke pristojbe i usluge banaka.

A100203 Opskrba toplinskom energijom- rashodi koji se odnose na izvršenje usluge opskrbe toplinskom energijom a odnose se na: nabavu loživog ulja, električnu energiju, materijal i usluge za tekuće i investicijsko održavanje, te dimnjačarske usluge.

A100205 Održavanje automobila – rashodi koji se odnose na održavanje voznog parka a obuhvaćaju: nabavu goriva, materijal i usluge tekućeg i investicijskog održavanja, usluge pri registraciji vozila te premije osiguranja.

K100203 Opremanje javne uprave i administracije- rashodi koji se odnose na nabavu uredske opreme i ulaganja u računalne programe.

Ciljevi programa:

Strateški cilj 11. Digitalna tranzicija društva i gospodarstva

Strateški cilj 3. Učinkovito i djelotvorno pravosuđe, javna uprava i upravljanje državnom imovinom

Pokazatelji rezultata:

Kontinuirani obračun i isplata plaća i drugih materijalnih prava službenika i namještenika JUO Žakanje
Optimizacija i digitalizacija usluga koje pruža Općina Žakanje

Program 1003 PROGRAM ODRŽAVANJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE

Realizirani rashodi iznose 136.146,36 eura.

Program obuhvaća aktivnosti:

AKTIVNOSTI	Opis	IZNOS	IZVOR
A100301- Održavanje javne rasvjete			
<i>Upravljanje i održavanje instalacija javne rasvjete, uključujući podmirivanje troškova električne energije</i>			
Podmirenje troškova električne energije		9.883,84	410- Komunalna djelatnost
Zamjena postojećih ili postava novih stupova i svjetiljki javne rasvjete na mjestima dotrajalih ili oštećenih, zamjena postojećih te postava novih žarulja temeljem prijava građana te redovnim obilaskom terena, ostale usluge tekućeg i investicijskog održavanja javne rasvjete, postavljanje i skidanje dekorativne rasvjete za vrijeme božićnih i novogodišnjih blagdana te dekorativno ukrašavanje za vrijeme ostalih blagdana i obilježavanja.		14.301,25	
UKUPNO		24.185,09	
A100302- Održavanje nerazvrstanih cesta			
<i>Skup mjera i radnji za osiguranje sigurnog prometa na cestama, očuvanje temeljnih svojstava i poboljšanje prometnih, tehničkih i sigurnosnih značajki, zaštite od štetnog utjecaja cestovnog prometa, očuvanje okoliša i urednog izgleda.</i>			

Kameni materijal za nasipavanje nerazvrstanih cesta i drugih prometnih površina, nabava soli za posipavanje, nabava i postavljanje prometnih znakova, zamjena razbijenog stakla na nadstrešnici na autobusnom stajalištu u Sračku.	37.799,92	110- Opći prihodi i primici 410- Komunalna djelatnost
Čišćenje i popravljavanje lokalnih oštećenja ceste, dovoz i ugradnja kamenog materijala, profiliranje kamenih kolnika i sl. Pikamiranje i malčiranje bagerom. Uređenje potpornog zida na Jugovcu. Košnja bankina u pojasu 2m od ruba ceste, povremena pojačana košnja, orezivanje i sječa vegetacije po potrebi u slobodnom profilu ceste te u propisanom trokutu preglednosti, osiguranje vidljivosti i dostupnosti prometne signalizacije i opreme na cesti. Zimska služba koju obavljaju gospodarski subjekti prema Ugovoru/Narudžbenici o povjeravanju poslova zimske službe, sukladno Operativnom planu zimske službe.	61.759,69	
Zimska služba koju obavljaju fizičke osobe prema ugovoru o djelu: Dežurstvo i otklanjanje snježnih padalina u svrhu osiguranja normalnog odvijanja prometa te posipanje prometnica agregatom i solju u slučaju potrebe, sukladno Operativnom planu zimske službe.	237,68	
UKUPNO	111.010,00	
A100303- Održavanje groblja i mrtvačnice		
<i>Održavanje prostora i zgrada za obavljanje ispraćaja i ukopa pokojnika, uređivanje puteva, zelenih i drugih površina unutar groblja, opskrba vodom te iznošenje i odvoz smeća</i>		
Materijal za tekuće i investicijsko održavanje groblja i mrtvačnica	36,96	410-Komunalna djelatnost
Usluge tekućeg i investicijskog održavanja groblja i mrtvačnice (zamjena miješalice za vodu – mrtvačnica Žakanje)	118,75	
Opskrba vodom	1.089,89	
UKUPNO	1.245,60	
A100304- Održavanje građevina javne odvodnje oborinskih voda		
<i>Omogućavanje odvodnje površinskih voda s kolnika, održavanje i čišćenje sustava i građevina za odvodnju, kontrolirana odvodnja ceste. Nabava cijevi za oborisku odvodnju, slivničkih rešetki, rubnjaka, kanalice i sl.</i>		
Materijal za tekuće i investicijsko održavanje sustava odvodnje oborinskih voda	0,00	410-Komunalna djelatnost
Ostale usluge tekućeg i investicijskog održavanja	0,00	
UKUPNO	0,00	
A100305- Održavanje javnih zelenih površina		
<i>Košnja, orezivanje i sakupljanje biološkog otpada s javnih zelenih površina, čišćenje nogostupa i trga, Pražnjenje koševa za otpatke te njihovo zbrinjavanje, pražnjenje koševa za otpatke i njihovo zbrinjavanje, popravak postojećih te postavljanje novih koševa za otpatke, obnova, održavanje i njega drveća, ukrasnog grmlja i drugog bilja, održavanje klupica na javnim površinama, održavanje nadstrešnica na stajalištima te druge usluge i materijal potrebni za održavanje zelenih površina.</i>		
Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje javnih površina (cvijeće, zemlja, ostalo)	105,93	410-Komunalna djelatnost
Usluge tekućeg i investicijskog održavanja javnih površina (servis kosilica, rušenje betonske škarpe – MO Žakanje)	1.104,30	
Motorni benzin	215,90	
UKUPNO	1.426,13	
A100306- Održavanje čistoće javnih površina		

<i>Pod čišćenjem javnih površina podrazumijeva se čišćenje i pranje javnih površina, nabavku, postavljanje i čišćenje košarica i spremnika za otpad, te uklanjanje otpada koje je nepoznata osoba odbacila na javnu površinu (sanacija divljih deponija).</i>		
Iznošenje i odvoz smeća	9.492,25	410-Komunalna djelatnost
UKUPNO	9.492	
A100307- Održavanje građevina, uređaja i predmeta javne namjene		
<i>Pod održavanjem građevina i uređaja javne namjene podrazumijeva se održavanje, popravci i čišćenje tih građevina, uređaja i predmeta.</i>		
Unapređenje električne mreže	0,00	410-Komunalna djelatnost
Unapređenje vodovodne i hidrantske mreže	0,00	
UKUPNO	0,00	
SVEUKUPNO	136.146,36	

Ciljevi programa:

Strateški cilj 12. Razvoj potpomognutih područja i područja s razvojnim posebnostima

Pokazatelji rezultata: broj intervencija održavanja javne rasvjete i redovito podmirivanje troškova električne energije, uređenje nerazvrstanih ceste, redovito održavanje groblja i mrtvačnica, održavane javne zelene površine u m2, uređeni sustav za odvodnju oborinski voda u m.

Program 1004 PROGRAM GRADNJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE

Realizirani rashodi iznose 840.507,59 eura.

Program obuhvaća slijedeće aktivnosti:

AKTIVNOSTI	Opis	IZNOS	IZVOR
A100423 Izrada projektne dokumentacije			
Obuhvaća izradu projektne dokumentacije za gradnju i rekonstrukciju objekata komunalne infrastrukture: - idejno rješenje uređenja centra Žakanje - izvedbeni projekt potpornog zida u Jugovcu - idejni projekt prometnice i parkirališta u Poslovnoj zoni Žakanje - tehničko rješenje i glavni projekt rekonstrukcije višenamjenskog sportskog igrališta u Žakanju - Glavni projekt groblja u Žakanju		25.050,00	110-Opći prihodi i primici
K100402 Gradnja – rekonstrukcija – modernizacija prometnica			
Obuhvaća troškove izgradnje nerazvrstanih cesta i usluge nadzora građenja: - modernizacija prometnica: Mošanci, Žakanje- odvojak stara škola, Brihovo- odvojak Boldin, Mišinci- odvojak Boldin.		76.722,82	110-Opći prihodi i primici 410-Komunalna djelatnost 420-Ostali prihodi po posebnim propisima
A100417 Izgradnja pristupne ceste do Poslovne zone Žakanje			
Obuhvaća troškove izvlaštenja i otkupa zemljišta za izgradnju pristupne ceste do Poslovne zone Žakanje, troškove izgradnje pristupne ceste te troškove usluga nadzora: - stručni nadzor nad izgradnjom		306.237,97	110-Opći prihodi i primici 522-Pomoći-MRRFEU 710- Prihodi od prodaje nefinancijske imovine u vlasništvu JLS

- izrada izmjena i dopuna projekta prometnice (usklađenje s projektom rekonstrukcije D6) - troškovi izvlaštenja i otkupa zemljišta - izgradnja prometnice		
K100410 Rekonstrukcija nogometnog igrališta u Žakanju		
- stručni nadzor nad rekonstrukcijom - naknada za priključenje (elektroenergetska suglasnost) - radovi na rekonstrukciji igrališta	196.847,55	110-Opći prihodi i primici 523-Pomoći-MINTS
K100413 Uređenje groblja		
Uređenje groblja: - izgradnja ogradnog zida na groblju u Žakanju - postavljanje ograde na groblju u Bubnjarcima	17.024,75	110-Opći prihodi i primici
K100415 Gradnja javne rasvjete		
Gradnja i proširenje sustava javne rasvjete u naseljima prema potrebi: - Jurovo, Gornji Bukovac Žak., Žakanje, Pravutina, Brihovo, Breznik, Kohanjac, Ertić	8.965,00	110-Opći prihodi i primici
K100416 Aglomeracija Žakanje		
Upravna pristojba za ishođenje dokumentacije za gradnju II. faze aglomeracije	1.592,67	110-Opći prihodi i primici
K100421 Rekonstrukcija NC Kohanjac – Brihovo		
Obuhvaća troškove prve faze rekonstrukcije nerazvrstane ceste kroz naselje Kohanjac te troškove usluge nadzora radova - usluge stručnog nadzora - radovi na rekonstrukciji prometnice	81.811,76	110-Opći prihodi i primici 420-Ostali prihodi po posebnim propisima 525-Pomoći-MPGI, MRRFEU 530-Pomoći-KAZUP
K100422 Modernizacija nerazvrstane ceste – odvojak Muljevac		
Obuhvaća troškove radova na uređenje nerazvrstane ceste u naselju Zaluka Lipnička, odvojak Muljevac, ukupne dužine 2.000 m.	52.311,45	110-Opći prihodi i primici
K100424 Uređenje parkirališta u Selima Žakanjskim		
Obuhvaća troškove izgradnje potpornog zida, pripremu terena te asfaltiranje platoa parkirališta u Selima Žakanjskim	8.985,00	110-Opći prihodi i primici
K100429 Uređenje i opremanje igrališta za djecu u Zaluki Lipničkoj – Projekt „Igranje bez granica“		
Uređenje i opremanje igrališta za djecu u Zaluki Lipničkoj	64.958,62	110-Opći prihodi i primici 520-Pomoći
UKUPNO	840.507,59	

Ciljevi programa:

Strateški cilj 12. Razvoj potpomognutih područja i područja s razvojnim posebnostima

Pokazatelji rezultata: Izgrađene ceste u m, Izgrađena šumska cesta u m, Broj uređenih sportsko-rekreacijskih centara, Broj izrađenih dokumenata, Broj investicija provedenih na grobljima, Broj postavljenih novih lampi javne rasvjete, Izgrađen sustav odvodnje otpadnih voda u m, uređena i opremljena autobusna stanica.

Program 1006 PROGRAM JAVNIH POTREBA U KULTURI

Realizirani rashodi iznose 11.800,00 eura.

Program obuhvaća slijedeće aktivnosti:

A100601 Financiranje redovne djelatnosti udruga i projekata u kulturi: obuhvaća tekuće donacije udrugama u kulturi, te vjerskim zajednicama. Sredstva se raspoređuju temeljem pristiglih prijava na Javni poziv za sufinanciranje projekata udruga, odnosno iznimno temeljem Odluke načelnika.

Ciljevi programa:

Strateški cilj 12. Razvoj potpomognutih područja i područja s razvojnim posebnostima

Pokazatelji rezultata: Broj dodijeljenih potpora.

Program 1007 PROGRAM JAVNIH POTREBA U SPORTU

Realizirani rashodi iznose 11.300,00 eura.

Program obuhvaća slijedeće aktivnosti:

A100701 Financiranje redovne djelatnosti udruga i projekata u sportu- Obuhvaća tekuće donacije udruga u sportu. Sredstva se raspoređuju temeljem pristiglih prijava na Javni poziv za sufinanciranje projekata udruga, odnosno iznimno temeljem Odluke načelnika.

Ciljevi programa:

Strateški cilj 5. Zdrav, aktivan i kvalitetan život

Pokazatelji rezultata: Broj dodijeljenih potpora.

Program 1008 UNAPREĐENJE DRUŠTVENOG ŽIVOTA ZAJEDNICE

Realizirani rashodi iznose 16.319,51 eura.

Program obuhvaća slijedeće aktivnosti:

A100801 Gradsko društvo Crvenog križa Ozalj- obuhvaća sufinanciranje redovnog poslovanja GDCK Ozalj sukladno Zakonu o Hrvatskom crvenom križu.

A100803 Potpore udrugama za održavanje objekata društvene namjene- obuhvaća rashode za sufinanciranje projekata usmjerenih na uređenje objekata društvene namjene.

A100804 Potpore udrugama za provedbu projekata- obuhvaća rashode za sufinanciranje projekata udruga usmjerene na unapređenje društvenog života na području općine Žakanje a raspoređuju se temeljem Javnog poziva za sufinanciranje projekata koje provode udruge na području općine Žakanje.

Ciljevi programa:

Strateški cilj 12. Razvoj potpomognutih područja i područja s razvojnim posebnostima

Pokazatelji rezultata: broj isplaćenih pomoći, broj sufinanciranih projekata

Program 1015 UNAPREĐENJE PREDŠKOLSKOG ODGOJA I OBRAZOVANJA

Realizirani rashodi iznose 123.146,76 eura.

Program obuhvaća slijedeće aktivnosti:

A101501 Sufinanciranje predškolskog programa u ustanovama izvan Općine Žakanje - Sukladno Odluci o utvrđivanju mjerila za naplatu usluga Dječjeg vrtića Pčelica Žakanje od roditelja- korisnika

usluga sufinanciran je boravak djece u ustanovi za predškolski odgoj i obrazovanje izvan područja Općine Žakanje, budući da su u Dječjem vrtiću Pčelica Žakanje popunjeni kapaciteti.

K101504 Proširenje dječjeg vrtića- U izvještajnom razdoblju provodio se projekt „Rekonstrukcija prostora za proširenje kapaciteta Dječjeg vrtića Pčelica Žakanje“, sufinanciran sredstvima iz NPOO-a i Ministarstva znanosti i obrazovanja.

K101509 Projekt „Vrtić po mjeri djeteta“ (MZO) - Poziv za dodjelu bespovratnih sredstava „Dostupnost kvalitetne skrbi za djecu u lokalnim zajednicama kroz poboljšanje materijalnih uvjeta u dječjim vrtićima“ prijavljen projekt „Vrtić po mjeri djeteta – DV Pčelica Žakanje“ – odobrena financijska potpora u iznosu od 22.000 eura.

Ciljevi programa:

Strateški cilj 6. Demografska revitalizacija i bolji položaj obitelji

Strateški cilj 2. Obrazovani i zaposleni ljudi

Pokazatelji rezultata: novouređeni prostor u m2, broj odgojno-obrazovnih skupina

Program 1016 UNAPREĐENJE KVALITETE OSNOVNOŠKOLSKOG, SREDNJOŠKOLSKOG I VISOKOG OBRAZOVANJA

Realizirani rashodi iznose 60.858,24 eura.

Program obuhvaća slijedeće aktivnosti:

A1016010 Sufinanciranje prijevoza učenika- Učenici srednjih škola koji se za put do škole koriste javnim prijevozom (autobus, željeznica), ostvaruju pravo na subvencionirani prijevoz u visini od 12,5 % od prosječne cijene mjesečne karte određene Odlukom Vlade RH o kriterijima i načinu financiranja troškova javnog prijevoza redovitih učenika srednjih škola. Općina Žakanje podmiruje i troškove prijevoza učenicima osnovne škole Žakanje koji prema važećim zakonskim propisima ne ostvaruju pravo na besplatan prijevoz autobusom.

A101602 Sufinanciranje nabave školskog pribora učenicima- Pravo na podmirenje troškova nabave knjiga imaju učenici koji imaju prebivalište na području Općine Žakanje i koji pohađaju nastavni program u Osnovnoj školi Žakanje.

A101603 Sufinanciranje programa „Škola u prirodi“- Općina Žakanje sufinancira se program „Škola u prirodi“ za učenike 4. razreda Osnovne škole Žakanje, koji imaju prebivalište na području općine Žakanje.

A101604 Sufinanciranje produženog boravka- Općina Žakanje financira program produženog boravka u Osnovnoj školi Žakanje na način da financira materijalne troškove (plaća za nepuno radno vrijeme u trajanju 30 sati tjedno i druga materijalna prava) jedne osobe zaposlene u Osnovnoj školi Žakanje, koja provodi program produženog boravka.

A101605 Stipendije- Općina Žakanje isplaćuje stipendije; 6 stipendija učenicima srednjih škola te 5 stipendija studentima, a temeljem natječaja za dodjelu stipendija.

A101606 Tekuće pomoći Osnovnoj školi Žakanje - Sanacija asfaltnih površina i požarnog prilaza ispred Osnovne škole Žakanje

Ciljevi programa:

Strateški cilj 2. Obrazovani i zaposleni ljudi

Pokazatelji rezultata: udio učenika kojima se sufinanciraju troškovi prijevoza, udio učenika kojima se sufinancira nabava školskog pribora, udio učenika kojima se sufinancira program "Škola u prirodi", broj odjeljenja produženog boravka, broj učenika/studenata koji primaju stipendiju, broj sufinanciranih projekata.

Program 1017 UNAPREĐENJE SOCIJALNE SKRBI

Realizirani rashodi iznose 8.860,02 eura.

Program obuhvaća slijedeće aktivnosti:

A101701 Socijalne pomoći, potpore i naknade- obuhvaća pomoći i naknade koje se isplaćuju sukladno Socijalnom programu Općine Žakanje: Pomoć za opremanje novorođenčadi, Pomoć za nabavku drva za ogrjev, Pomoć u troškovima ukopa, Naknada za troškove stanovanja, Jednokratna novčana pomoć, Prigodne pomoći za blagdane (uskrсне i božićne blagdane).

Ciljevi programa:

Strateški cilj 5. Zdrav, aktivan i kvalitetan život

Pokazatelji rezultata: broj korisnika pomoći i naknada.

Program 1018 UNAPREĐENJE SEKTORA VATROGASTVA I CIVILNE ZAŠTITE

Realizirani rashodi iznose 63.204,71 eura.

Program obuhvaća slijedeće aktivnosti:

A101801 Vatrogasna zajednica Općine Žakanje- obuhvaća rashode za kapitalne i tekuće pomoći VZ Žakanje, sukladno Zakonu o vatrogastvu.

A101802 Dobrovoljna vatrogasna društva- obuhvaća rashode za financiranje projekata DVD-ova s područja općine Žakanje koji doprinose razvoju vatrogastva, a raspoređuju se temeljem Javnog poziva za sufinanciranje projekata udruga na području općine Žakanje.

A101803 Hrvatska gorska služba spašavanja- obuhvaća rashode za sufinanciranje redovnog poslovanja HGSS-a sukladno Zakonu o HGSS-u.

A101804 Javna vatrogasna postrojba Karlovac- obuhvaća rashode za pružanje usluga zaštite od požara na području općine Žakanje sukladno Ugovoru o pružanju usluga.

A101806 Naknade dobrovoljnim vatrogascima i načelniku Stožera CZ- obuhvaća trošak naknade dobrovoljnim vatrogascima koji sudjeluju u vatrogasnim intervencijama te načelniku Stožera CZ koji koordinira aktivnosti civilne zaštite.

A101807 Hitne intervencije- obuhvaća troškove koji su bile nužne za hitne intervencije uslijed poplava.

Ciljevi programa:

Strateški cilj 7. Sigurnost za stabilan razvoj

Pokazatelji rezultata: udio iz osnovice (Zakon o vatrogastvu) isplaćen VZO Žakanje., broj sufinanciranih projekata DVD-ova, broj isplaćenih pomoći, broj hitnih intervencija, iznos naknada isplaćenih dobrovoljnim vatrogascima i načelniku Stožera CZ, broj hitnih intervencija.

Program 1019 POTICANJE ENERGETSKE UČINKOVITOSTI I ZELENE TRANZICIJE

Realizirani rashodi iznose 4.600,00 eura.

A101901 Potpore kućanstvima za povećanje energetske učinkovitosti i ekološko zbrinjavanje otpadnih voda – U izvještajnom razdoblju objavljen je Javni poziv za podnošenje zahtjeva za sufinanciranje energetske obnove i ekološko zbrinjavanje otpadnih voda u obiteljskim kućama na području Općine Žakanje u 2025. godini. Isplaćene su potpore za 6 korisnika u ukupnom iznosu od 4.600,00 eura.

Program 1022 USPOSTAVA UČINKOVITOG SUSTAVA GOSPODARENJA OTPADOM

Realizirani rashodi iznose 8.373,09 eura.

Program obuhvaća slijedeće aktivnosti:

A102201 Unapređenje javne djelatnosti sakupljanja i odvoza otpada - Azeliji eko d.o.o. isplaćena je subvencija za djelatnosti zbrinjavanja komunalnog otpada.

A102202 Zbrinjavanje miješanog komunalnog otpada - Iznos poticajne naknade za smanjenje količine miješanog komunalnog otpada sukladno članku 101. i Dodatku V. Zakonom o gospodarenju otpadom (NN84/2021), Fond obračunava do kraja tekuće kalendarske godine za prethodnu kalendarsku godinu, te je Općina Žakanje podmirila navedenu naknadu. Redovito su podmirivani računi za zbrinjavanje miješanog komunalnog otpada na deponiju Ilovac.

Ciljevi programa:

Strateški cilj 12. Razvoj potpomognutih područja i područja s razvojnim posebnostima

Pokazatelji rezultata: broj isplaćenih subvencija, plaćena poticajna naknada, podmireni računi za zbrinjavanje MKO.

Program 1023 UNAPREĐENJE POLJOPRIVREDE

Realizirani rashodi iznose 44.521,79 eura.

Program obuhvaća slijedeće aktivnosti:

A102301 Potpore za razvoj poljoprivrede - obuhvaća subvencije poljoprivrednicima za mjere: Potpore za uzgoj rasplodnih junica, Potpore za premije osiguranja, Potpore za umjetno osjemenjivanje krava i krmača, Potpore za pčelarstvo, Potpore za izgradnju/ rekonstrukciju/ opremanje višegodišnjih nasada, Potpore za izgradnju/ rekonstrukciju/ opremanje gospodarskih objekata, Potpore za nabavu poljoprivredne mehanizacije, Potpore za tov junadi, Potpore za izradu sjenaže i silaže, Potpore za uzgoj ovaca i koza, Potpore za analizu tla, Potpore za stručni nadzor u ekološkoj poljoprivrednoj proizvodnji, Potpore za izradu projektne dokumentacije, Potpore za okrupnjivanje poljoprivrednog zemljišta. Na temelju Programa potpora poljoprivredi na području Općine Žakanje i ishođene suglasnost Ministarstva poljoprivrede na isti, raspisan je Javni poziv za podnošenje zahtjeva te je odobreno ukupno 49 potpora po pojedinim mjerama.

A102303 Komasacija - Izrađen je prijedlog idejnog rješenja komasacije poljoprivrednog zemljišta na području komasacijske gromade u k.o. Pravutina na području Općine Žakanje. Planirana komasacijska gromada prostire se na približno 484,26 ha te obuhvaća približno 2.900 parcela.

Ciljevi programa:

Strateški cilj 9. Samodostatnost u hrani i razvoj biogospodarstva

Pokazatelji rezultata: Broj korisnika potpora, izrađen prijedlog idejnog rješenja komasacije

Program 1024 UNAPREĐENJE GOSPODARSTVA

Realizirani rashodi iznose 2.116,94 eura.

Program obuhvaća slijedeće aktivnosti:

A102401 Potpore za razvoj poduzetništva i obrtništva - obuhvaća subvencije gospodarskim subjektima za mjere: Potpore za osnivanje poduzeća/ obrta/OPG-a, Potpore za razvoj seoskog turizma, Potpore za pripremu EU projekata, Potpore za polaganje stručnih i majstorskih ispita, Potpore za izradu projektne dokumentacije, Potpore za izgradnju/ rekonstrukciju/ opremanje poslovnih objekata. Utvrđen je i donesen Program razvoja gospodarstva na području Općine Žakanje, raspisan je Javni poziv za podnošenje zahtjeva te je odobrena 1 potpora.

Ciljevi programa:

Strateški cilj 1. Konkurentno i inovativno gospodarstvo

Pokazatelji rezultata: Broj korisnika potpora.

Program 1025 UNAPREĐENJE TURISTIČKE PONUDE

Realizirani rashodi iznose 51.533,75 eura.

Program obuhvaća slijedeće aktivnosti:

A102501 sufinansiranje rada TZP „KUPA“- Na području Općine Žakanje djeluje Turistička zajednica područja Kupa (Grad Ozalj, Općina Ribnik, Općina Žakanje, Općina Kamanje, Općina Draganić i Općina Lasinja) koja organizira i provodi različite aktivnosti i manifestacije. Općina Žakanje je usmjerila sredstva za sufinansiranje redovne djelatnosti TZP Kupa sukladno Sporazumu o financiranju TZP „Kupa“.

A102502 Organizacija manifestacija- U izvještajnom razdoblju usmjerena su sredstva za organizaciju slijedećih manifestacija: Proslava blagdana Velike Gospe u Žakanju, Spust po Kupi, 13. moto susret

A102506 Unapređenje kupališta na rijeci Kupi - U izvještajnom razdoblju izvodili su se radovi na uređenju kupališta u Pravutini, Jurovskom Brodu i Sračku.

K102509 Izgradnja i uređenje Vraniczanyeve šetnice: Izrađena je projektna dokumentacija i to idejno rješenje Vranicanijeve šetnice - od Mišinaca do Jurova.

A102005 Uređenje poučne staze i vidikovca: Započeta je realizacija projekta „Uređenje i opremanje poučne staze Veprina“. Uz financijsku potporu Karlovačke županije, izgrađeni su temelji za sjenicu na vidikovcu Jugovac te kameni potporni zid.

Ciljevi programa:

Strateški cilj 1. Konkurentno i inovativno gospodarstvo

Pokazatelji rezultata: Broj potpora TZP „Kupa“, Broj održanih manifestacija, broj izrađene dokumentacije, broj uređenih vidikovaca.

Program 1033 PROVEDBA DEMOGRAFSKIH MJERA I PODRŠKA DJECI I MLADIMA

Realizirani rashodi iznose 15.125,76 eura

Program obuhvaća slijedeće aktivnosti:

A103301 Provedba sportske aktivnosti djece predškolske dobi i djece od i. do iv. razreda osnovne škole - U sportskoj dvorani OŠ Žakanje započela je provedba sportske aktivnosti gimnastike. Treninzi se održavaju dva puta tjedno (srijedom i četvrtkom) ukupno 4 sata tjedno. Treninzi se odvijaju u dvije grupe, svaka grupa dva puta tjedno po jedan sat.

Ciljevi programa:

Strateški cilj 5. Zdrav, aktivan i kvalitetan život

Pokazatelj rezultata: broj korisnika uključenih u sportske aktivnosti

Program 1035 UNAPREĐENJE SUSTAVA JAVNOG PRIJEVOZA

Realizirani rashodi iznose 1.430,00 eura

Program obuhvaća slijedeće aktivnosti:

A102209 EGTS- revitalizacija željezničke pruge- Temeljem sporazuma o sufinansiranju iznosa godišnje članarine u proračun EGTS-a „Poti prihodnosti – Ljubljana – Novo Mesto – Karlovac – Zagreb“ / „Putovi budućnosti - Ljubljana – Novo Mesto – Karlovac – Zagreb“ usmjerena su sredstva za sufinansiranje troška iznosa godišnje članarine karlovačkoj županiji u iznosu od 1.430,00 eura.

Cilj: Unapređenje sustava javnog prijevoza kroz poticanje regionalne suradnje i revitalizaciju željezničke infrastrukture, osiguravajući učinkovitije i održivije povezivanje gradova na trasi Ljubljana – Novo Mesto – Karlovac – Zagreb.

Pokazatelji: Iznos sufinanciranih godišnjih članarina u EGTS-u

Program 1037 ZAŠTITA ŽIVOTINJA I DOBROBIT KUĆNIH LJUBIMACA

Realizirani rashodi iznose 2.403,72 eura

Program obuhvaća slijedeće aktivnosti:

A102215 Zbrinjavanje napuštenih životinja - Sukladno Zakonu o zaštiti životinja usmjeravana su sredstva za redovan rad skloništa za životinje.

A103702 Potpore za kastraciju i sterilizaciju pasa i mačaka - Općina temeljem javnog poziva usmjerava sredstva za kastraciju i sterilizaciju pasa i mačaka radi kontrole populacije napuštenih i neupisanih životinja te unapređenja komunalnog reda i zaštite životinja. Sredstva za provedbu ove mjere osigurana su iz proračuna Karlovačke županije.

Cilj: Osigurati dobrobit kućnih ljubimaca i kontrolu populacije napuštenih životinja kroz zbrinjavanje napuštenih životinja te poticanje kastracije i sterilizacije pasa i mačaka, u skladu sa Zakonom o zaštiti životinja.

Pokazatelji: Iznos realiziranih sredstava za rad skloništa i programe kastracije/sterilizacije, Broj pasa i mačaka obuhvaćenih programom kastracije i sterilizacije.

Program 1038 PROSTORNO PLANIRANJE I UPRAVLJANJE PROSTOROM

Realizirani rashodi iznose 17.000,00 eura.

Program obuhvaća slijedeće aktivnosti:

K103801 Transformacija prostornog plana uređenja Općine Žakanje - Poziv na dodjelu bespovratnih sredstava izrada prostornih planova nove generacije putem elektroničkog sustava „ePlanovi“ (Kod Poziva: NPOO.C2.3.R3-I7.01) – prijavljen projekt „Transformacija Prostornog plana Općine Žakanje sa smanjenim sadržajem“ – odobrena financijska potpora u iznosu od 11.000 eura. Postupak transformacije je proveden te je projekt uspješno završen.

K103802 Izrada I. izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja ugostiteljsko-turističke zone Jurovo - Poziv na dodjelu bespovratnih sredstava izrada prostornih planova nove generacije putem elektroničkog sustava „ePlanovi“ (Kod Poziva: NPOO.C2.3.R3-I7.01) – prijavljen projekt „Izmjene i dopune Urbanističkog plana uređenja ugostiteljsko-turističke zone Jurovo“ – odobrena financijska potpora u iznosu od 6.000,00 eura. Postupak izrade I. izmjena i dopuna UPU Jurovo proveden te je projekt uspješno završen.

Cilj: Unaprijediti prostorno planiranje i upravljanje prostorom na području Općine Žakanje kroz transformaciju Prostornog plana Općine i izradu izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja ugostiteljsko-turističke zone Jurovo, koristeći elektronički sustav „ePlanovi“ i osiguravajući sufinanciranje putem bespovratnih sredstava.

Pokazatelji: Broj izrađenih i formalno usvojenih prostornih planova u sustavu „ePlanovi“.

Program 1039 UPRAVLJANJE IMOVINOM

Realizirani rashodi iznose 48.816,57 eura.

Program obuhvaća slijedeće aktivnosti:

A103903 Uređenje i opremanje općinskih prostora - Sredstva su utrošena za uređenje i opremanje općinskih prostora radi poboljšanja funkcionalnosti, kvalitete rada i uvjeta korištenja prostora za potrebe općinske uprave i korisnika, pri čemu su izvedeni radovi krećenja zidova, brušenja i lakiranja parketa te je nabavljena nova oprema (ormari i stolovi).

A103905 Geodetsko-katastarske usluge - Sredstva su utrošena za geodetsko-katastarske usluge radi izrade potrebne dokumentacije, evidentiranja nekretnina te usklađenja podataka u katastarskim i zemljišnoknjižnim evidencijama za potrebe Općine.

A103907 Blagdanske dekoracije - Sredstva su utrošena za nabavu blagdanskih dekoracija radi prigodnog uređenja javnih površina i stvaranja blagdanskog ozračja na području Općine.

A103908 Kapela u Selima Žakanjskim - Općini je darovano zemljište na kojem se nalazi kapela u Sela Žakanjska, čime su stvoreni preduvjeti za uređenje imovinsko-pravnih odnosa, evidentiranje nekretnine i daljnje održavanje objekta od interesa za lokalnu zajednicu.

A103909 Rješavanje imovinsko-pravnih odnosa - Sredstva su utrošena za rješavanje imovinsko-pravnih odnosa Općine, pri čemu je, temeljem sudske nagodbe, isplaćena naknada Knjigovodstvenom servisu Dragičević vezano uz pokrenuti spor u svezi zemljišta u poslovnoj zoni.

A103910 Osiguranje poslovnih prostora - Sredstva su utrošena za osiguranje poslovnih prostora i imovine, uključujući zgradu Općine i prostor Dječjeg vrtića, radi zaštite imovine od rizika i osiguranja kontinuiteta rada ustanova.

Cilj: Osigurati učinkovito upravljanje i održavanje imovine Općine kroz uređenje i opremanje prostora, vođenje geodetsko-katastarskih evidencija, rješavanje imovinsko-pravnih odnosa, osiguranje poslovnih prostora te očuvanje kulturnih i javnih vrijednosti, s ciljem poboljšanja funkcionalnosti, sigurnosti i kvalitete rada općinske uprave i korisnika.

Pokazatelji: Broj uređenih i opremljenih općinskih prostora, Broj provedenih geodetsko-katastarskih usluga i evidentiranih nekretnina, Broj osiguranih objekata i vrsta osiguranja.

Program 1040 UNAPREĐENJE ZDRAVSTVA

Realizirana sredstva iznose 6.476,71 eura.

Program obuhvaća slijedeće aktivnosti:

A104001 Sufinanciranje rada liječnika – Ambulanta Žakanje – obuhvaća sufinanciranje naknade liječnici zaposlenoj u Domu zdravlja Ozalj – Ambulanta Žakanje.

Cilj: Unaprijediti dostupnost i kvalitetu primarne zdravstvene zaštite na području Općine Žakanje kroz sufinanciranje rada liječnika u Ambulanti Žakanje.

Pokazatelji: Broj isplaćenih potpora.

PRORAČUNSKI KORISNIK: DJEČJI VRTIĆ PČELICA ŽAKANJE

Program 1030 PREDŠKOLSKI ODGOJ- DJEČJI VRTIĆ PČELICA:

Realizirani izdaci iznose 278.487,82 eura.

Program obuhvaća slijedeće aktivnosti:

A103001 Rashodi za zaposlene- DV Pčelica- obuhvaća ukupne troškove zaposlenika Dječjeg vrtića (plaće, nagrade, regres za godišnji odmor, doprinosi za mirovinsko osiguranje, doprinosi za obavezno zdravstveno osiguranje, dnevnice za službeni put u zemlji, naknade za prijevoz na posao i s posla, seminari, savjetovanja i simpoziji, naknada za korištenje privatnog automobila u službene svrhe, obvezni i preventivni zdravstveni pregledi zaposlenika)

A103002 Materijalni i drugi rashodi- obuhvaća rashode za uredski materijal, materijal i sredstva za čišćenje i održavanje, materijal za higijenske potrebe i njegu, ostali materijal za potrebe redovnog poslovanja, namirnice, električna energija, plin, ostali materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje, sitni inventar, službena, radna i zaštitna odjeća i obuća, usluge telefona, poštarina, ostale

usluge tekućeg i investicijskog održavanja, opskrba vodom, iznošenje i odvoz smeća, deratizacija i dezinfekcija, ostale nespomenute usluge, ostali nespomenuti rashodi poslovanja, usluge banaka, oprema.

Ciljevi programa:

Strateški cilj 6. Demografska revitalizacija i bolji položaj obitelji;

Strateški cilj 2. Obrazovani i zaposleni ljudi

Pokazatelji rezultata: broj odgojno-obrazovnih skupina

2. POSEBNI IZVJEŠTAJI

2.1. Izvještaj o korištenju proračunske zalihe

Tijekom izvještajnog razdoblja nije bilo isplata iz proračunske zalihe.

2.2. Izvještaj o zaduživanju na domaćem i stranom tržištu novca i kapitala

Nije bilo zaduživanja.

2.3. Izvještaj o danim jamstvima i plaćanja po protestiranim jamstvima

Na dan 31.12.2024. godine Općina Žakanje nema danih jamstava.

2.4. Izvještaj o korištenju sredstava Fondova Europske unije

Na javni poziv u okviru mjere 4.3.3. „Ulaganje u šumsku infrastrukturu“ prijavljen je projekt „Rekonstrukcija traktorskog puta u šumsku cestu“ te je za provedbu odobren iznos od 489.158,26 eura. U izvještajnom razdoblju APPRRR je isplatio 3. ratu u iznosu od 47.324,75 čime je projekt završen.

Poziv na dodjelu bespovratnih sredstava izrada prostornih planova nove generacije putem elektroničkog sustava „ePlanovi“ (Kod Poziva: NPOO.C2.3.R3-I7.01) – prijavljen projekt „Transformacija Prostornog plana Općine Žakanje sa smanjenim sadržajem“ – odobrena financijska potpora u iznosu od 11.000 eura. Isplata sredstva u izvještajnom razdoblju.

Poziv na dodjelu bespovratnih sredstava izrada prostornih planova nove generacije putem elektroničkog sustava „ePlanovi“ (Kod Poziva: NPOO.C2.3.R3-I7.01) – prijavljen projekt „Izmjene i dopune Urbanističkog plana uređenja ugostiteljsko-turističke zone Jurovo“ – odobrena financijska potpora u iznosu od 6.000,00 eura. Isplata sredstva u izvještajnom razdoblju.

Poziv na dostavu projektnih prijedloga „Izgradnja, dogradnja, rekonstrukcija i opremanje predškolskih ustanova, drugi Poziv“ iz Nacionalnog plana oporavka i otpornosti 2021. – 2026.: Prijavljen projekt

„Rekonstrukcija i opremanje prostora za proširenje kapaciteta DV Pčelica Žakanje“ – odobreno sufinanciranje u iznosu od 114.673,00 eura. Djelomična isplata sredstva u izvještajnom razdoblju.

2.5. Izvještaj o danim zajmovima i potraživanjima po danim jamstvima

Na dan 31.12.2025. godine Općina Žakanje nema danih zajmova niti danih jamstava.

2.6. Izvještaj o stanju potraživanja i dospjelih obveza te o stanju potencijalnih obveza po osnovi sudskih sporova

2.6.1. Stanje potraživanja na dan 31.12.2025.

Stanje financijske imovine s danom 31.12.2025. godine:

11- Novac u banci i blagajni (394.117,64)

- Izvod broj 276 od 31. prosinca 2025. godine ima iskazan saldo od 390.701,79 €
- Posebni račun -stanje na dan 31. prosinca 2025. ima iskazan saldo od 3.415,85 €
- Blagajnički izvještaj na dokumentu 14-25-00002 s iskazanim saldom 0,00 kuna s danom 30.06.2025. godine.
 - Uplatnica broj: zaključen je i potpisan s rednim brojem U 0001/25 s danom 28. travnja 2025. godine
 - Isplatnica broj: zaključena je i potpisana s rednim brojem I 0001/25 s danom 29. travnja 2025. godine

15- Dionice i udjeli u glavnici (963.833,03 €)

Općina Žakanje suvlasnik je udjela u poduzećima:

- Komunalno Ozalj d.o.o. 40% udjela, odnosno =877.297,76 €
- Azelija eko d.o.o., 40% udjela, odnosno =86.535,27 €

16- Potraživanja za prihode poslovanja (268.566,93 €)

161 – Potraživanja za poreze	5.681,44 €	
16131 – Porez na nekretnine	=5.191,35 €	
16134 – Porez na promet nekretnina	264,83 €	
16142 – Porez na promet	=-181,95 €	
16145 – Porez na tvrtku	= 407,21 €	
163 – Potraživanja za kapitalne pomoći	248.296,06 €	
16332 – Ministarstvo regionalnog razvoja i fondova Europske unije		
164 – Potraživanja za prihode od imovine	1.290,97 €	
16422 – Potraživanje od zakupa	=970,03 €	
16429 – Legalizacija	=320,94	
165 – Potraživanja za upravne i administrativne pristojbe	5.655,02 €	
16525 – Mjesni samodoprinos	=317,39	
o Samodoprinos za izgradnju mrtvačnice		
▪ Colarić Janko Bubnjarački brod	=92,91 €	
▪ Koželj Ivan, Jurovski brod 32	=92,91 €	
▪ Kočevar Juro, Brihovo 40	=46,45 €	
▪ Cigić Branko, Kohanjac 7	=46,45 €	
▪ Čoraga Zdravko, Žakanje 59	=6,64 €	
▪ Zvonković-Plesac Josip, Jurovo 6	=32,03 €	
16530 – Grobna naknada	385,57 €	

16531 – Komunalni doprinos	90,42 €
16532 – Komunalna naknada	4.861,64 €
- Toplinska energija	7.643,44 €
o Croatia osiguranje d.d.	50,40 €
o Dobro Žakanje d.o.o.	107,10 €
o Dom zdravlja KŽ OJ Ozalj	169,57 €
o Financijska agencija	50,40 €
o HP Hrvatska pošta d.d.	46,20 €
o Karlovačka banka d.d.	311,80 €
o Ordinacija dentalne medicine	98,81 €
o Vesna Katarinčić	29,40 €
o Lidija-frizerske usluge	100,80 €
o Osnovna škola	6.476,62 €
o Caffè bar Ronaldo	85,47 €
o Gršić j.d.o.o.	116,87 €

17- Potraživanja od prodaje nefinancijske imovine (10.127,38 €)

17211 – Stambeni objekti	9.125,29 €
• Filipčić Marinko	=1.679,44 €
• Hotko Zoran	=7.445,85 €

2.6.2. Stanje dospjelih obaveza na dan 31.12.2025.

Općina Žakanje na dan 31.12.2025. nema nepodmirenih dospjelih obaveza.

2.6.3. Stanje potencijalnih obaveza po osnovi sudskih sporova

Općina Žakanje na dan 31.12.2025. nema potencijalnih obaveza po osnovi sudskih sporova, budući da se ne vode sudski sporovi.

Temeljem članka 74. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine" 68/18, 110/18, 32/20 i 145/24) i članka 30. Statuta Općine Žakanje ("Službeni glasnik Općine Žakanje", 01/21), Općinski načelnik podnosi, a Općinsko vijeće Općine Žakanje na 7. sjednici održanoj 16.03.2026. godine usvaja

IZVJEŠĆE O IZVRŠENJU

PROGRAMA ODRŽAVANJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE ZA 2025. GODINU

Članak 1.

Program održavanja komunalne infrastrukture za 2025. godinu izvršen je kako slijedi:

AKTIVNOSTI	Opis	IZNOS	IZVOR
A100301- Održavanje javne rasvjete			
<i>Upravljanje i održavanje instalacija javne rasvjete, uključujući podmirivanje troškova električne energije</i>			
Podmirenje troškova električne energije		9.883,84	410- Komunalna djelatnost
Zamjena postojećih ili postava novih stupova i svjetiljki javne rasvjete na mjestima dotrajalih ili oštećenih, zamjena postojećih te postava novih žarulja temeljem prijava građana te redovnim obilaskom terena, ostale usluge tekućeg i investicijskog održavanja javne rasvjete, postavljanje i skidanje dekorativne rasvjete za vrijeme božićnih i novogodišnjih blagdana te dekorativno ukrašavanje za vrijeme ostalih blagdana i obilježavanja.		14.301,25	
UKUPNO		24.185,09	
A100302- Održavanje nerazvrstanih cesta			
<i>Skup mjera i radnji za osiguranje sigurnog prometa na cestama, očuvanje temeljnih svojstava i poboljšanje prometnih, tehničkih i sigurnosnih značajki, zaštite od štetnog utjecaja cestovnog prometa, očuvanje okoliša i urednog izgleda.</i>			
Kameni materijal za nasipavanje nerazvrstanih cesta i drugih prometnih površina, nabava soli za posipavanje, nabava i postavljanje prometnih znakova, zamjena razbijenog stakla na nadstrešnici na autobusnom stajalištu u Sračku.		37.799,92	110- Opći prihodi i primici 410- Komunalna djelatnost
Čišćenje i popravljivanje lokalnih oštećenja ceste, dovoz i ugradnja kamenog materijala, profiliranje kamenih kolnika i sl. Pikamiranje i malčiranje bagerom. Uređenje potpornog zida na Jugovcu. Košnja bankina u pojasu 2m od ruba ceste, povremena pojačana košnja, orezivanje i sječa vegetacije po potrebi u slobodnom profilu ceste te u propisanom trokutu preglednosti, osiguranje vidljivosti i dostupnosti prometne signalizacije i opreme na cesti. Zimska služba koju obavljaju gospodarski subjekti prema Ugovoru/Narudžbenici o povjeravanju poslova zimske službe, sukladno Operativnom planu zimske službe.		61.759,69	
Zimska služba koju obavljaju fizičke osobe prema ugovoru o djelu: Dežurstvo i otklanjanje snježnih padalina u svrhu osiguranja normalnog odvijanja prometa te posipanje prometnica agregatom i solju u slučaju potrebe, sukladno Operativnom planu zimske službe.		237,68	

UKUPNO		111.010,00
A100303- Održavanje groblja i mrtvačnice		
<i>Održavanje prostora i zgrada za obavljanje ispraćaja i ukopa pokojnika, uređivanje puteva, zelenih i drugih površina unutar groblja, opskrba vodom te iznošenje i odvoz smeća</i>		
Materijal za tekuće i investicijsko održavanje groblja i mrtvačnica	36,96	410-Komunalna djelatnost
Usluge tekućeg i investicijskog održavanja groblja i mrtvačnice (zamjena miješalice za vodu – mrtvačnica Žakanje)	118,75	
Opskrba vodom	1.089,89	
UKUPNO		1.245,60
A100304- Održavanje građevina javne odvodnje oborinskih voda		
<i>Omogućavanje odvodnje površinskih voda s kolnika, održavanje i čišćenje sustava i građevina za odvodnju, kontrolirana odvodnja ceste. Nabava cijevi za oborisku odvodnju, slivničkih rešetki, rubnjaka, kanalice i sl.</i>		
Materijal za tekuće i investicijsko održavanje sustava odvodnje oborinskih voda	0,00	410-Komunalna djelatnost
Ostale usluge tekućeg i investicijskog održavanja	0,00	
UKUPNO		0,00
A100305- Održavanje javnih zelenih površina		
<i>Košnja, orezivanje i sakupljanje biološkog otpada s javnih zelenih površina, čišćenje nogostupa i trga, Pražnjenje koševa za otpatke te njihovo zbrinjavanje, pražnjenje koševa za otpatke i njihovo zbrinjavanje, popravak postojećih te postavljanje novih koševa za otpatke, obnova, održavanje i njega drveća, ukrasnog grmlja i drugog bilja, održavanje klupica na javnim površinama, održavanje nadstrešnica na stajalištima te druge usluge i materijal potrebni za održavanje zelenih površina.</i>		
Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje javnih površina (cvijeće, zemlja, ostalo)	105,93	410-Komunalna djelatnost
Usluge tekućeg i investicijskog održavanja javnih površina (servis kosilica, rušenje betonske škarpe – MO Žakanje)	1.104,30	
Motorni benzin	215,90	
UKUPNO		1.426,13
A100306- Održavanje čistoće javnih površina		
<i>Pod čišćenjem javnih površina podrazumijeva se čišćenje i pranje javnih površina, nabavku, postavljanje i čišćenje košarica i spremnika za otpad, te uklanjanje otpada koje je nepoznata osoba odbacila na javnu površinu (sanacija divljih deponija).</i>		
Iznošenje i odvoz smeća	9.492,25	410-Komunalna djelatnost
UKUPNO		9.492
A100307- Održavanje građevina, uređaja i predmeta javne namjene		
<i>Pod održavanjem građevina i uređaja javne namjene podrazumijeva se održavanje, popravci i čišćenje tih građevina, uređaja i predmeta.</i>		
Unapređenje električne mreže	0,00	410-Komunalna djelatnost
Unapređenje vodovodne i hidrantske mreže	0,00	
UKUPNO		0,00
SVEUKUPNO		136.146,36

Članak 2.

Ovo Izvješće o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture za 2025. godinu objavit će se u „Službenom glasniku Općine Žakanje“.

**PODPREDSJEDNICA
OPĆINSKOG VIJEĆA**
Karmen Dolinar

KLASA: 363-09/25-01/1
URBROJ: 2133-22-01-26-4
Žakanje, 16.03.2026.

Temeljem članka 71. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine" 68/18, 110/18, 32/20 i 145/24) i članka 30. Statuta Općine Žakanje ("Službeni glasnik Općine Žakanje", 01/21), Općinski načelnik podnosi, a Općinsko vijeće Općine Žakanje na 7. sjednici održanoj 16.03.2026. godine usvaja

IZVJEŠĆE O IZVRŠENJU

PROGRAMA GRADNJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE ZA 2025. GODINU

Članak 1.

Program gradnje komunalne infrastrukture za 2025. godinu izvršen je kako slijedi:

AKTIVNOSTI	Opis	IZNOS	IZVOR
A100423 Izrada projektne dokumentacije			
Obuhvaća izradu projektne dokumentacije za gradnju i rekonstrukciju objekata komunalne infrastrukture: - idejno rješenje uređenja centra Žakanje - izvedbeni projekt potpornog zida u Jugovcu - idejni projekt prometnice i parkirališta u Poslovnoj zoni Žakanje - tehničko rješenje i glavni projekt rekonstrukcije višenamjenskog sportskog igrališta u Žakanju - Glavni projekt groblja u Žakanju		25.050,00	110-Opći prihodi i primici

K100402 Gradnja – rekonstrukcija – modernizacija prometnica		
Obuhvaća troškove izgradnje nerazvrstanih cesta i usluge nadzora građenja: - modernizacija prometnica: Mošanci, Žakanje- odvojak stara škola, Brihovo- odvojak Boldin, Mišinci- odvojak Boldin.	76.722,82	110-Opći prihodi i primici 410-Komunalna djelatnost 420-Ostali prihodi po posebnim propisima
A100417 Izgradnja pristupne ceste do Poslovne zone Žakanje		
Obuhvaća troškove izvlaštenja i otkupa zemljišta za izgradnju pristupne ceste do Poslovne zone Žakanje, troškove izgradnje pristupne ceste te troškove usluga nadzora: - stručni nadzor nad izgradnjom - izrada izmjena i dopuna projekta prometnice (usklađenje s projektom rekonstrukcije D6) - troškovi izvlaštenja i otkupa zemljišta - izgradnja prometnice	306.237,97	110-Opći prihodi i primici 522-Pomoći-MRRFEU 710- Prihodi od prodaje nefinancijske imovine u vlasništvu JLS
K100410 Rekonstrukcija nogometnog igrališta u Žakanju		
- stručni nadzor nad rekonstrukcijom - naknada za priključenje (elektroenergetska suglasnost) - radovi na rekonstrukciji igrališta	196.847,55	110-Opći prihodi i primici 523-Pomoći-MINTS
K100413 Uređenje groblja		
Uređenje groblja: - izgradnja ogradnog zida na groblju u Žakanju - postavljanje ograde na groblju u Bubnjarcima	17.024,75	110-Opći prihodi i primici
K100415 Gradnja javne rasvjete		
Gradnja i proširenje sustava javne rasvjete u naseljima prema potrebi: - Jurovo, Gornji Bukovac Žak., Žakanje, Pravutina, Brihovo, Breznik, Kohanjac, Ertić	8.965,00	110-Opći prihodi i primici
K100416 Aglomeracija Žakanje		
Upravna pristojba za ishođenje dokumentacije za gradnju II. faze aglomeracije	1.592,67	110-Opći prihodi i primici
K100421 Rekonstrukcija NC Kohanjac – Brihovo		
Obuhvaća troškove prve faze rekonstrukcije nerazvrstane ceste kroz naselje Kohanjac te troškove usluge nadzora radova - usluge stručnog nadzora - radovi na rekonstrukciji prometnice	81.811,76	110-Opći prihodi i primici 420-Ostali prihodi po posebnim propisima 525-Pomoći-MPGI, MRRFEU 530-Pomoći-KAZUP
K100422 Modernizacija nerazvrstane ceste – odvojak Muljevac		
Obuhvaća troškove radova na uređenje nerazvrstane ceste u naselju Zaluka Lipnička, odvojak Muljevac, ukupne dužine 2.000 m.	52.311,45	110-Opći prihodi i primici
K100424 Uređenje parkirališta u Selima Žakanjskim		

Obuhvaća troškove izgradnje potpornog zida, pripremu terena te asfaltiranje platoa parkirališta u Selima Žakanjskim	8.985,00	110-Opći prihodi i primici
K100429 Uređenje i opremanje igrališta za djecu u Zaluki Lipničkoj – Projekt „Igranje bez granica“		
Uređenje i opremanje igrališta za djecu u Zaluki Lipničkoj	64.958,62	110-Opći prihodi i primici 520-Pomoći
UKUPNO	840.507,59	

Članak 2.

Ovo Izvješće o izvršenju Programa gradnje komunalne infrastrukture za 2025. godinu objavit će se u „Službenom glasniku Općine Žakanje“.

**PODPREDSJEDNICA
OPĆINSKOG VIJEĆA**
Karmen Dolinar

KLASA: 363-08/25-01/1
URBROJ: 2133-22-01-26-4
Žakanje, 16.03.2026.

Temeljem Zakona o kulturnim vijećima i financiranju javnih potreba u kulturi (Narodne novine, 83/22) i članka 30. Statuta Općine Žakanje (Službeni glasnik Općine Žakanje, 01/21), Općinsko vijeće Općine Žakanje na 7. sjednici održanoj dana 16.03.2026. godine usvaja

IZVJEŠĆE O IZVRŠENJU PROGRAMA JAVNIH POTREBA U KULTURI ZA 2025. GODINU

Članak 1.

Program Javnih potreba u kulturi za 2025. godinu izvršen je kako slijedi:

	PLANIRANO	OSTVARENO
Aktivnost: A100601 Financiranje redovne djelatnosti udruga i projekata u kulturi		
Tekuće pomoći udrugama: KUD Žakanje - Redovan rad društva - razvoj i promicanje kulture	6.500,00	6.500,00
Tekuće pomoći vjerskim zajednicama – RKT Župa uznesenja BDM Žakanje, zamjena stolarije na župnom dvoru	5.300,00	5.300,00
UKUPNO	11.800,00	11.800,00

Članak 2.

Raspored sredstava iz članka 1. ovog Izvješća provodio se putem javnog poziva, odnosno izravnom dodjelom, o čemu je s korisnikom financijskih sredstava sklopljen Ugovor.

Članak 3.

Ovo Izvješće o izvršenu Programa javnih potreba u kulturi za 2025. godinu objavit će se u „Službenom glasniku Općine Žakanje“.

**PODPREDSJEDNICA
OPĆINSKOG VIJEĆA**
Karmen Dolinar

KLASA: 610-03/25-01/1
URBROJ: 2133-22-01-26-2
Žakanje, 16.03.2026.

Temeljem članka 76. Zakona o sportu («Narodne novine», broj 71/06, 150/08, 124/10, 124/11, 86/12, 94/13, 85/15, 19/16, 98/19, 47/20) i članka 30. Statuta Općine Žakanje («Službeni glasnik Općine Žakanje», 01/21), Općinski načelnik podnio je, a Općinsko vijeće na 7. sjednici održanoj 16.03.2026. godine usvojilo je

IZVJEŠĆE O IZVRŠENJU

PROGRAMA JAVNIH POTREBA U SPORTU ZA 2025. GODINU

Članak 1.

Program javnih potreba u sportu za 2025. godinu izvršen je kako slijedi:

A100701 FINANCIRANJE REDOVNE DJELATNOSTI UDRUGA I PROJEKATA U SPORTU	PLANIRANO	OSTVARENO
	12.000,00	11.300,00
<i>NK CROATIA- Natjecanje u 1. ŽNL</i>		<i>10.000,00</i>
<i>Motoklub Beskintos</i>		<i>800,00</i>
<i>Pikado klub Joker</i>		<i>500,00</i>
UKUPNO	12.000	11.300,00

Članak 2.

Raspored sredstava iz članka 1. ovog Izvješća provodio se putem javnog poziva, o čemu je sa korisnicima financijskih sredstava sklopljen Ugovor.

Članak 3.

Ovo Izvješće o izvršenju Programa javnih potreba u sportu za 2025. godinu objavit će se u „Službenom glasniku Općine Žakanje“.

**PODPREDSJEDNICA
OPĆINSKOG VIJEĆA**
Karmen Dolinar

KLASA: 620-03/25-01/1
URBROJ: 2133-22-01-26-2
Žakanje, 16.03.2026.

Temeljem članka 30. Statuta Općine Žakanje ("Službeni glasnik Općine Žakanje", 01/21) Općinski načelnik podnosi, a Općinsko vijeće Općine Žakanje na 7. sjednici održanoj dana 16.03.2026. godine usvaja

IZVJEŠĆE O IZVRŠENJU SOCIJALNOG PROGRAMA OPĆINE ŽAKANJE ZA 2025. GODINU

Članak 1.

Socijalni program Općine Žakanje za 2025. godinu izvršen je kako slijedi:

Aktivnost A101701 SOCIJALNE POMOĆI, POTPORE I NAKNADE	PLANIRANO	OSTVARENO
<i>Pomoć za opremanje novorođenčadi (16)</i>		7.200,00
<i>Jednokratna novčana pomoć (0)</i>		0,00
<i>Pomoć za nabavku drva za ogrjev (1)</i>		375,00
<i>Pomoć u troškovima ukopa (0)</i>		0,00
<i>Naknada za troškove stanovanja (2)</i>		286,85
<i>Prigodne pomoći za blagdane (uskrсне i božićne blagdane)</i>		998,17

UKUPNO	15.800,00	8.860,02
---------------	------------------	-----------------

Članak 2.

Ovo Izvješće o izvršenju Socijalnog programa Općine Žakanje za 2025. godinu objavit će se u „Službenom glasniku Općine Žakanje“.

**PODPREDSJEDNICA
OPĆINSKOG VIJEĆA**
Karmen Dolinar

KLASA: 550-02/25-01/1
URBROJ: 2133-22-01-26-2
Žakanje, 16.03.2026.

Temeljem članka 30. Statuta Općine Žakanje ("Službeni glasnik Općine Žakanje", 01/21) Općinski načelnik podnosi, a Općinsko vijeće Općine Žakanje na 7. sjednici održanoj dana 16.03.2026. godine usvaja

IZVJEŠĆE O IZVRŠENJU PROGRAMA POTPORA POLJOPRIVREDI ZA 2025. GODINU

- I. Program potpora u poljoprivredi na području Općine Žakanje za razdoblje od 2025. do 2028. godine (u daljnjem tekstu: Program) Općinsko vijeće Općine Žakanje usvojilo je na 4. sjednici održanoj dana 13.10.2025. godine.

Navedenim programom utvrđene su mjere i aktivnosti u poljoprivredi za koje je Općina Žakanje u 2025. godini dodijelila potpore male vrijednosti te kriteriji i postupak dodjele istih.

Potpore podrazumijevaju dodjelu bespovratnih novčanih sredstava iz proračuna Općine Žakanje, a ostvarene su putem prijave na Javni poziv za podnošenje zahtjeva za dodjelu potpora u poljoprivredi za 2025. godinu (u nastavku: Javni poziv). Javni poziv objavljen je 27.10.2025. godine, a rok za podnošenje zahtjeva za potporu bio je 28. studenog 2025. godine.

Postupak administrativne kontrole i obrade podnesenih zahtjeva za dodjelu potpora proveo je Jedinstveni upravni odjel Općine Žakanje.

II. Program potpora poljoprivredi na području općine Žakanje za 2025. godinu izvršen je kako slijedi:

	Mjera	BROJ KORISNIKA	OSTVARENO
A102301 POTPORE POLJOPRIVREDNICIMA			
1.	Mjera 1. Potpore za uzgoj rasplodnih junica	3	2.300,00
2.	Mjera 2. Potpore za premije osiguranja	0	0,00
3.	Mjera 3. Potpore za umjetno osjemenjivanje krava i krmača	5	920,00
4.	Mjera 4. Potpore za pčelarstvo	2	575,00
5.	Mjera 5. Potpore za izgradnju/ rekonstrukciju/ opremanje višegodišnjih nasada	0	0,00
6.	Mjera 6. Potpore za izgradnju/ rekonstrukciju/ opremanje gospodarskih objekata	0	0,00
7.	Potpore za nabavu poljoprivredne mehanizacije i opreme	15	12.755,66
8.	Mjera 8. Potpore za tov junadi	16	5.987,75
9.	Mjera 9. Potpore za izradu sjenaže i silaže	5	643,35
10.	Mjera 10. Potpore za uzgoj ovaca i koza	3	710,00
11.	Mjera 11. Potpore za analizu tla	0	0,00
12.	Mjera 12. Potpore za stručni nadzor u ekološkoj poljoprivrednoj proizvodnji	1	124,02
13.	Mjera 13. Potpore za izradu projektne dokumentacije	3	840,00
14.	Mjera 14. Potpore za okrupnjavanje zemljišta	7	2.791,01
	UKUPNO		27.646,79

III. Ovo Izvješće o izvršenju Programa potpora poljoprivredi na području općine Žakanje za 2025. godinu objavit će se u „Službenom glasniku Općine Žakanje“.

**PODPREDSJEDNICA
OPĆINSKOG VIJEĆA**
Karmen Dolinar

KLASA: 320-02/25-01/5
URBROJ: 2133-22-01-26-4
Žakanje, 16.03.2026.

Temeljem članka 30. Statuta Općine Žakanje ("Službeni glasnik Općine Žakanje", 01/21) Općinski načelnik podnosi, a Općinsko vijeće Općine Žakanje na 7. sjednici održanoj dana 16.03.2026. godine usvaja

**IZVJEŠĆE O IZVRŠENJU
PROGRAMA POTPORA U GOSPODARSTVU ZA 2025. GODINU**

IV. Program potpora u gospodarstvu na području Općine Žakanje za razdoblje od 2025. do 2028. godine (u daljnjem tekstu: Program) Općinsko vijeće Općine Žakanje usvojilo je na 4. sjednici održanoj dana 13.10.2025.. godine.

Navedenim programom utvrđene su mjere i aktivnosti u gospodarstvu za koje je Općina Žakanje u 2025. godini dodijelila potpore male vrijednosti te kriteriji i postupak dodjele istih.

Potpore podrazumijevaju dodjelu bespovratnih novčanih sredstava iz proračuna Općine Žakanje, a ostvarene su putem prijave na Javni poziv za podnošenje zahtjeva za dodjelu potpora u gospodarstvu za 2025. godinu (u nastavku: Javni poziv). Javni poziv objavljen je 27. listopada 2025. godine, a rok za podnošenje zahtjeva za potporu bio je 28. studenog 2025. godine.

Postupak administrativne kontrole i obrade podnesenih zahtjeva za dodjelu potpora proveo je Jedinствeni upravni odjel Općine Žakanje.

V. Program potpora gospodarstvu za 2025. godinu izvršen je kako slijedi:

		BROJ KORISNIKA	OSTVARENO
Aktivnost A102401 Potpore gospodarskim subjektima			
1.	Potpore za osnivanje poduzeća/ obrta/OPG-a	1	500,00
2.	Potpore za razvoj seoskog turizma	0	0,00
3.	Potpore za pripremu EU projekata	0	0,00
4.	Potpore za obrazovanje, stručno osposobljavanje i usavršavanje zaposlenika	2	600,00
5.	Potpore za izradu projektne dokumentacije	0	0,00
6.	Potpore za izgradnju/ rekonstrukciju/ opremanje poslovnih objekata	1	1.016,94
	UKUPNO		2.116,94

VI. Ovo Izvješće o izvršenju Programa potpora poljoprivredi na području općine Žakanje za 2025. godinu objavit će se u „Službenom glasniku Općine Žakanje“.

**PODPREDSJEDNICA
OPĆINSKOG VIJEĆA**
Karmen Dolinar

KLASA: 300-02/25-01/1
URBROJ: 2133-22-01-26-2
Žakanje, 16.03.2026.

Temeljem članka 30. Statuta Općine Žakanje ("Službeni glasnik Općine Žakanje", 01/21) Općinski načelnik podnosi, a Općinsko vijeće Općine Žakanje na 7. sjednici održanoj dana 16.03.2026. godine usvaja

**IZVJEŠĆE O IZVRŠENJU
PROGRAMA POTPORA ZA POVEĆANJE ENERGETSKE UČINKOVITOSTI OBITELJSKIH KUĆA
NA PODRUČJU OPĆINE ŽAKANJE ZA 2025. GODINU**

VII. Program potpora za energetske obnovu i ekološko zbrinjavanje otpadnih voda u obiteljskim kućama na području Općine Žakanje za razdoblje od 2025. do 2028. godine (u daljnjem tekstu: Program) Općinsko vijeće Općine Žakanje usvojilo je na 4. sjednici održanoj dana 13.10.2025. godine.

Navedenim programom određuju se korisnici, visina potpore, kriteriji i postupak prema kojem će Općina Žakanje bespovratnim sredstvima sufinancirati provedbu projekata energetske obnove i ekološkog zbrinjavanja otpadnih voda u obiteljskim kućama na području Općine Žakanje u razdoblju od 2025. do 2028. godine.

Potpore podrazumijevaju dodjelu bespovratnih novčanih sredstava iz proračuna Općine Žakanje, a ostvarene su putem prijave na Javni poziv za podnošenje zahtjeva za dodjelu potpora za povećanje energetske učinkovitosti obiteljskih kuća na području Općine Žakanje za 2025. godinu (u nastavku: Javni poziv). Javni poziv objavljen je 28. listopada 2025. godine, a rok za podnošenje zahtjeva za potporu bio je 28. studenog 2025. godine.

Postupak administrativne kontrole i obrade podnesenih zahtjeva za dodjelu potpora proveo je Jedinstveni upravni odjel Općine Žakanje.

VIII. Program za 2025. godinu izvršen je kako slijedi:

		BROJ KORISNIKA	OSTVARENO
Aktivnost A101901 POTPORE KUĆANSTVIMA ZA POVEĆANJE ENERGETSKE UČINKOVITOSTI I EKOLOŠKO ZBRINJAVANJE OTPADNIH VODA			
1.	Ugradnja sunčanih toplinskih sustava	0	0,00
2.	Ugradnja kotlova na sječku/paleta	0	0,00
3.	Ugradnja dizalice topline	1	600,00
4.	Ugradnja fotonaponskih sustava	3	2.400,00
5.	Ugradnja biološkog pročišćivača otpadnih voda	2	1.600,00
	UKUPNO		4.600,00

IX. Ovo Izvješće o izvršenju Programa potpora za povećanje energetske učinkovitosti obiteljskih kuća na području Općine Žakanje za 2025. godinu objavit će se u „Službenom glasniku Općine Žakanje“.

**PODPREDSJEDNICA
OPĆINSKOG VIJEĆA**
Karmen Dolinar

KLASA: 391-01/25-01/1
URBROJ: 2133-22-01-26-2
Žakanje, 16.03.2026.

Temeljem članka 25. i članka 49. stavak 5. Zakona o poljoprivrednom zemljištu (NN 20/18 , 115/18, 98/19, 57/22 I 136/25) i članka 30. Statuta Općine Žakanje (Službeni glasnik Općine Žakanje, 01/21) Općinsko vijeće Općine Žakanje na 7. sjednici održanoj 16.03.2026. godine, usvaja

IZVJEŠĆE
O KORIŠTENJU SREDSTAVA OD RASPOLAGANJA POLJOPRIVREDNIM ZEMLJIŠTEM
U VLASNIŠTVU REPUBLIKE HRVATSKE I SREDSTAVA OD NAKNADE ZA PROMJENU NAMJENE
POLJOPRIVREDNOG ZEMLJIŠTA U 2025. GODINI

- I. Sredstva ostvarena od zakupa, prodaje, prodaje izravnom pogodbom, privremenog korištenja i davanja na korištenje izravnom pogodbom prihod su državnog proračuna 25%, 10% proračuna jedinice područne (regionalne) samouprave i 65% proračuna jedinice lokalne samouprave odnosno na čijem se području poljoprivredno zemljište nalazi.

Navedena sredstva koja su prihod jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave namijenjena su isključivo za programe katastarsko-geodetske izmjere zemljišta, za podmirenje troškova postupaka koji se vode u svrhu sređivanja imovinskopravnih odnosa i zemljišnih knjiga, za subvencioniranje dijela troškova za sređivanje zemljišnoknjižnog stanja poljoprivrednog zemljišta u privatnom vlasništvu, za podmirenje dijela stvarnih troškova u vezi s provedbom Zakona o poljoprivrednom zemljištu, za program razminiranja zemljišta, program uređenja ruralnog prostora izgradnjom i održavanjem ruralne infrastrukture vezane za poljoprivredu i akvakulturu, program uređenja zemljišta u postupku komasacije i hidromelioracije, za troškove održavanja sustava za navodnjavanje, za program očuvanja ugroženih područja i očuvanja biološke raznolikosti i za program sufinanciranja aktivnosti izrade programa, projekata i ostalih dokumenata neophodnih za provedbu mjera potpore iz Programa ruralnog razvoja, a čija se izrada ne sufinancira kroz mjere potpore iz toga Programa i druge poticajne mjere za unaprjeđenje poljoprivrede i akvakulture.

- II. Sredstva ostvarena od naknade za promjenu namjene poljoprivrednog zemljišta prihod su državnog proračuna 70% i 30% jedinice lokalne samouprave na čijem se području poljoprivredno zemljište nalazi.

Navedena sredstva namijenjena su isključivo za okrupnjavanje, navodnjavanje, privođenje funkciji i povećanje vrijednosti poljoprivrednog zemljišta.

- III. Ostvareni prihodi od raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske za Općinu Žakanje u 2025. godini odnose se na prihode od zakupa i prodaje poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske **i iznose 2.534,31 eura.**

Ostvareni prihodi od naknade za promjenu namjene poljoprivrednog zemljišta u 2025. godini **iznose 0,00 eura.**

- IV. Sredstva iz točke III. ovog Izvješća utrošena su za:

RB	VRSTA RASHODA	OSTVARENI RASHODI
1.	Druge poticajne mjere za unaprjeđenje poljoprivrede i akvakulture- <i>Program potpora u poljoprivredi za 2025. godinu</i>	2.534,31
	UKUPNO	2.534,31

V. Ovo Izvješće korištenju sredstava od raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske i sredstava od naknade za promjenu namjene poljoprivrednog zemljišta u 2025. godini objavit će se u „Službenom glasniku Općine Žakanje“.

**PODPREDSJEDNICA
OPĆINSKOG VIJEĆA**

Karmen Dolinar

KLASA: 320-02/25-01/1

URBROJ: 2133-22-01-26-3

Žakanje, 16.03.2026.

Temeljem članka 12. stavka 2. Uredbe o naknadi za koncesiju za eksploataciju mineralnih sirovina („Narodne novine“ broj 44/24) i članka 30. Statuta Općine Žakanje („Službeni glasnik Općine Žakanje“ broj 01/21) Općinsko vijeće Općine Žakanje na 7. sjednici održanoj 16.03.2026. godine usvaja

**IZVJEŠĆE O NAMJENSKOM KORIŠTENJU
SREDSTAVA NAKNADE ZA KONCESIJU ZA EKSPLOATACIJU MINERALNIH SIROVINA
NA PODRUČJU OPĆINE ŽAKANJE U 2025. GODINI**

- I. Rudarski gospodarski subjekti koji su ovlaštenici eksploatacijskih polja mineralnih sirovina dužni su sukladno odredbi članka 77. stavka 1. Zakona o rudarstvu plaćati naknadu za koncesiju za eksploataciju mineralnih sirovina.
- II. Naknada za mineralne sirovine sastoji se od fiksnog dijela (novčane naknade za površinu eksploatacijskog polja određenu upisom u registar eksploatacijskih polja mineralnih), varijabilnog dijela (novčane naknade za otkopanu/pridobivenu količinu mineralne sirovine) i namjenskog dijela (novčane naknade za sanaciju šteta nastalih rudarskim djelatnostima u lokalnoj zajednici).

Minimalni iznos fiksnog dijela naknade iznosi 200,00 eura/ha površine utvrđenog eksploatacijskog polja mineralnih sirovina. Fiksni dio naknade prihod je državnog proračuna Republike Hrvatske, a u cijelosti se ustupa jedinici lokalne samouprave na čijem području je utvrđeno eksploatacijsko polje mineralnih sirovina.

Minimalni iznos varijabilnog dijela naknade iznosi 7,5 % od tržišne vrijednosti otkopane/pridobivene mineralne sirovine. Varijabilni dio naknade prihod je državnog proračuna Republike Hrvatske, koji se dijeli na ovaj način: 40 % jedinici lokalne samouprave, na čijem području je utvrđeno eksploatacijsko polje mineralnih sirovina, 20 % jedinici područne (regionalne) samouprave, na čijem području je utvrđeno eksploatacijsko polje mineralnih sirovina, 40 % državnom proračunu Republike Hrvatske.

Minimalni iznos namjenskog dijela naknade iznosi 2,5 % od tržišne vrijednosti otkopane/pridobivene mineralne sirovine. Namjenski dio naknade prihod je državnog proračuna Republike Hrvatske, a u cijelosti se ustupa jedinici lokalne samouprave na čijem području je utvrđeno eksploatacijsko polje mineralnih sirovina.

- III. Jedinica lokalne samouprave dužna je novčana sredstva namjenskog dijela naknade utrošiti za sanaciju šteta nastalih rudarskim djelatnostima u lokalnoj zajednici isključivo za provedbe projekata zaštite okoliša, provedbe projekata zaštite prirode, provedbe projekata zaštite kulturne baštine, provedbe projekata zaštite povijesne baštine, građenja i održavanja komunalne infrastrukture na području jedinice lokalne samouprave.

Jedinica lokalne samouprave dostavlja, ministarstvu nadležnom za rudarstvo izvješće iz kojeg će biti razvidno: iznos uplaćenih novčanih sredstava namjenskog dijela naknade u prethodnoj godini, iznos utrošenih novčanih sredstava namjenskog dijela naknade, s dokaznicama (primjerice: ugovori, računi i sl.), stanje novčanih sredstava namjenskog dijela naknade koja su preostala na dan izrade izvješća.

- IV. Ostvareni prihodi od naknade za koncesiju za eksploataciju mineralnih sirovina u 2025. godini iznose **61.237,80 eura**.

- V. Sredstva iz točke IV. ovog Izvješća utrošena su za:

RB	VRSTA RASHODA	OSTVARENI RASHODI (EUR)
1.	Provedba projekata zaštite okoliša	0,00
2.	Provedba projekata zaštite prirode	0,00
3.	Provedba projekata zaštite kulturne baštine	0,00
4.	Provedba projekata zaštite povijesne baštine	0,00
5.	Građenja i održavanje komunalne infrastrukture na području jedinice lokalne samouprave.	61.237,80
	UKUPNO	61.237,80

- VI. Ovo izvješće o namjenskom korištenju sredstava naknade za koncesiju za eksploataciju mineralnih sirovina na području Općine Žakanje u 2025. godini objavit će se u „Službenom glasniku Općine Žakanje“.

**PODPREDSJEDNICA
OPĆINSKOG VIJEĆA**
Karmen Dolinar

KLASA: 363-05/26-01/5
URBROJ: 2133-22-01-26-1
Žakanje, 16.03.2026.

Na temelju članka 17. stavak 3. Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda („Narodne novine“ broj 16/19) i članka 30. Statuta Općine Žakanje („Službeni glasnik Općine Žakanje“ broj 01/21) Općinski načelnik podnosi, a Općinsko vijeće Općine Žakanje na 7. sjednici održanoj 16.03.2026. godine usvaja

**IZVJEŠĆE O IZVRŠENJU
PLANA DJELOVANJA U PODRUČJU PRIRODNIH NEPOGODA
NA PODRUČJU OPĆINE ŽAKANJE ZA 2025. GODINU**

I

Temeljem članka 17. stavka 1. Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda („Narodne novine“, broj 16/19) (u daljnjem tekstu: Zakon), predstavničko tijelo jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave donosi plan djelovanja u području prirodnih nepogoda radi određenja mjera i postupanja djelomične sanacije šteta od prirodnih nepogoda.

Općinsko vijeće Općine Žakanje je na svojoj 27. sjednici održanoj dana 20.02.2025. godine, donijelo Plan djelovanja Općine Žakanje u području prirodnih nepogoda za 2025. godinu (daljnjem tekstu: Plan).

Člankom 17. stavkom 3. Zakona izvršno tijelo jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave podnosi predstavničkom tijelu jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave do 31. ožujka tekuće godine, izvješće o izvršenju plana djelovanja u području prirodnih nepogoda za proteklu kalendarsku godinu.

II

Prirodnom nepogodom, smatraju se iznenadne okolnosti uzrokovane nepovoljnim vremenskim prilikama, seizmičkim uzrocima i drugim prirodnim uzrocima koje prekidaju normalno odvijanje života, uzrokuju žrtve, štetu na imovini i/ili njezin gubitak te štetu na javnoj infrastrukturi i/ili u okolišu.

Prirodnim nepogodama smatraju se: potres, olujni, orkanski i ostali jak vjetar, požar, poplava, suša, tuča, mraz, izvanredno velika visina snijega, snježni nanos i lavina, nagomilavanje leda na vodotocima, klizanje, tečenje, odronjavanje i prevrtanje zemljišta te druge pojave takva opsega koje, ovisno o mjesnim prilikama, uzrokuju bitne poremećaje u životu ljudi na određenom području.

Štetama od prirodnih nepogoda ne smatraju se one štete koje su namjerno izazvane na vlastitoj imovini te štete koje su nastale zbog nemara i/ili zbog nepoduzimanja propisanih mjera zaštite. Kao šteta od prirodne nepogode, za koju se može dati pomoć smatra se direktna odnosno izravna šteta.

Skupine dobara za koje se utvrđuje šteta: građevine, oprema, zemljište, dugogodišnji nasadi, šume, stoka, obrtna sredstva, ostala sredstva i dobra.

Prirodna nepogoda može se proglasiti ako je vrijednost ukupne izravne štete najmanje 20% vrijednosti izvornih prihoda Općine Žakanje za prethodnu godinu ili ako je prirod (rod) umanjen najmanje 30% prethodnog trogodišnjeg prosjeka na području Općine Žakanje ili ako je nepogoda umanjila vrijednost imovine na području Općine Žakanje najmanje 30%.

Ispunjenje uvjeta za proglašenje prirodne nepogode utvrđuje Općinsko povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Općine Žakanje.

III

Za područje Općine Žakanje u 2025. godini **nije proglašena prirodna nepogoda.**

IV

Ovo Izvješće o izvršenju Plana djelovanja u području prirodnih nepogoda na području Općine Žakanje za 2025. godinu objavit će se u „Službenom glasniku Općine Žakanje“.

**PODPREDSJEDNICA
OPĆINSKOG VIJEĆA**

Karmen Dolinar

KLASA: 246-03/25-01/2

URBROJ: 2133-22-01-26-1

Žakanje, 16.03.2026.

Temeljem članka 13. stavak 8. Zakona o zaštiti od požara (Narodne novine, 114/22) i članka 30. Statuta Općine Žakanje (Službeni glasnik Općine Žakanje, 01/21) Općinsko vijeće Općine Žakanje na 7. sjednici, održanoj 16.03.2026. godine usvaja

IZVJEŠĆE

O STANJU ZAŠTITE OD POŽARA I IZVRŠENJU GODIŠNJEG PROVEDBENOG PLANA UNAPREĐENJA ZAŠTITE OD POŽARA NA PODRUČJU OPĆINE ŽAKANJE U 2025. GODINI

I. UVOD

Sukladno članku 135. Ustava Republike Hrvatske („Narodne novine“ broj: 56/90., 135/97., 8/98., 113/00., 124/00., 28/01., 41/01., 55/01., 76/10., 85/10. i 05/14.) protupožarna zaštita predana je u nadležnost jedinica lokalne samouprave.

Područje zaštite od požara u Republici Hrvatskoj uređeno je Zakonom o zaštiti od požara („Narodne novine“ broj 92/10 i 114/22). Sukladno navedenom Zakonu sustav zaštite od požara podrazumijeva planiranje zaštite od požara, propisivanje mjera zaštite od požara građevina, ustrojavanje subjekata zaštite od požara, provođenje mjera zaštite od požara, financiranje zaštite od požara te osposobljavanje i ovlašćivanje za obavljanje poslova zaštite od požara, s ciljem zaštite života, zdravlja i sigurnosti ljudi i životinja te sigurnosti materijalnih dobara, okoliša i prirode od požara, uz društveno i gospodarski prihvatljiv požarni rizik.

Zaštitu od požara provode, osim fizičkih i pravnih osoba propisanih Zakonom, i pravne osobe i udruge koje obavljaju vatrogasnu djelatnost i djelatnost zaštite i spašavanja te jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, sukladno propisima kojima se uređuje područje civilne zaštite.

U skladu s odredbama članka 13. stavka 8. Zakona, predstavnička tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave najmanje jednom godišnje razmatraju izvješće o stanju zaštite od požara na

svom području i stanju provedbe godišnjeg provedbenog plana unapređenja zaštite od požara za svoje područje.

II. IZVJEŠĆE O STANJU ZAŠTITE OD POŽARA

2.1. ORGANIZACIJA VATROGASTVA NA PODRUČJU OPĆINE ŽAKANJE

U Općini Žakanje u skladu s Zakonom o vatrogastvu djeluje: Vatrogasna zajednica Općine Žakanje, te 11 Dobrovoljnih vatrogasnih društava: DVD Bubnjarci, DVD Jurovski Brod, DVD Jurovo, DVD Mišinci, DVD Brihovo, DVD Žakanje, DVD Sela Žakanjska, DVD Kohanjac, DVD Zaluka, DVD Pravutina i DVD Paka.

2.2. PLANSKI DOKUMENTI U PODRUČJU ZAŠTITE OD POŽARA

Izradom procjene ugroženosti, sukladno odredbama Pravilnika o izradi procjene ugroženosti od požara i tehnološke eksplozije („Narodne novine“ broj: 35/94., 110/05. i 28/10.), uz mjere za sprečavanje nastanka i širenja požara (preventivne mjere), određuju se i mjere za učinkovito gašenje nastalog požara ili sprečavanje drugog opasnog događaja, utvrđivanjem vatrogasnih postrojbi koje će djelovati u Općini.

Općina Žakanje je u 2015. godini, sukladno važećim, pozitivno pravnim propisima pristupila izradi Procjene ugroženosti od požara i Plana zaštite od požara, a u 2021. godini pokrenula postupak ažuriranja Procjene ugroženosti.

2.3. BROJ VATROGASACA I TEHNIČKA OPREMLJENOST

Općina Žakanje ima vlastitu Vatrogasnu zajednicu, koja je u sastavu VZ Karlovačke županije. Na području Općine Žakanje djeluje 11 dobrovoljnih vatrogasnih društava.

Ukupno se raspolaze sa 56 operativnih vatrogasaca s važećim liječničkim pregledom. DVD-i su osnovna operativna snaga zaštite i spašavanja Općine i solidno su opremljeni, a izvršavaju i zadaće u ulozi snage CZ jer Općina nema posebnu postrojbu CZ.

Općina ima izrađenu Procjenu ugroženosti i Plan zaštite od požara u kojima su razrađeni resursi, postupanja i obaveze i glede sustava zaštite i spašavanja Općine. VZ i DVD-i Općine opremaju se i osposobljavaju koordinirano, sukladno i potrebama po zadaćama civilne zaštite. JVP Karlovac je značajna za područje obzirom na sposobnosti kod ugroze opasnim tvarima i nedostatak takve kod DVD-a.

Tablica 1 – Popis vatrogasnih vozila na području Općine Žakanje

Redni broj	Vozilo	Broj	Lokacija vozila
1.	Navalno vozilo	1	Jurovski Brod
2.	Vozilo za prijevoz vatrogasaca	1	Jurovski Brod
3.	Navalno vozilo	1	Pravutina
4.	Vozilo za prijevoz vatrogasaca	1	Pravutina
5.	Vozilo za gašenje požara	1	Zaluka
6.	Vozilo za gašenje požara	1	Bubnjarci

7.	Vozilo za prijevoz vatrogasaca	1	Bubnjarci
8.	Vatrogasno vozilo sa visokotlačnom pumpom	1	Žakanje
9.	Vozilo za gašenje požara pick up	1	Žakanje
UKUPNO		9	

2.4. RAZMJESTAJ VATROGASNIH POSTROJBI

Razmjestaj vatrogasnih postrojbi na teritoriju Općine Žakanje treba biti takav, da se dolazak vatrogasne postrojbe na intervenciju do najudaljenijeg mjesta područja koje se štiti, svede na dopuštenu granicu do petnaest minuta. U vezi s time treba reći da je Općina Žakanje prostorno dobro pokrivena vatrogasnih postrojbama.

2.5. INTERVENCIJE VATROGASNIH POSTROJBI U 2024. GODINI

Na području općine Žakanje bilo je 5 intervencija:

24.04.2025.	Ispumpavanje vode – Bubnjarci
23.05.2025.	Ispumpavanje vode – Bubnjarci
24.10.2025.	Uklanjanje drveća s prometnice – Bubnjarački Brod
22.11.2025.	Pranje prometnice – Bubnjarački Brod
02.12.2025.	Požar dimnjaka – Bubnjarački Brod

2.6. FINANCIRANJE ZAŠTITE OD POŽARA NA PODRUČJU OPĆINE ŽAKANJE

U skladu sa zakonskim obvezama i trenutnim financijskim mogućnostima, Općina Žakanje je u 2025. godini za financiranje zaštite od požara na području Općine Žakanje izdvojila 61.449,75 eura.

2.7. ZAKLJUČAK

Stanje zaštite od požara na području Općine Žakanje može se ocijeniti kao zadovoljavajuće, obzirom da je napredak vidljiv u svim segmentima zaštite od požara.

U 2026. godini treba nastaviti sa sustavnim osposobljavanjem, stručnim usavršavanjem pripadnika vatrogasnih postrojbi te nabavkom vatrogasne opreme u skladu s financijskim mogućnostima.

III. IZVJEŠĆE O IZVRŠENJU GODIŠNJEG PROVEDBENOG PLANA UNAPREĐENJA ZAŠTITE OD POŽARA

1. Ažurirati i uskladiti postojeći Plan zaštite od požara, izvršiti usklađivanje svih podataka i odrednica iz važećih planova, a na temelju iskustva iz protekle požarne sezone, a sukladno važećim godišnjim Provedbenim planom unapređenja mjera zaštite od požara na području Općine Žakanje.

Izvršitelj zadatka: Općinski načelnik

Sudjelovatelj: Vatrogasna zajednica Općine Žakanje

Izvršenje 2025.: Nije izvršeno

2. Na temelju članka 10. i 12. Zakona o poljoprivrednom zemljištu (Narodne novine, 20/18, 115/18, 98/19 i 57/22) propisati potrebne agrotehničke mjere, kao i mjere za održavanje i uređivanje poljoprivrednih rudina, kao i mjere koje se odnose na zaštitu od požara.

Izvršitelj zadatka: Općinski načelnik

Izvršenje 2025.: Izvršeno

3. Temeljem iskustva iz protekle požarne sezone, izvršiti usklađivanje svih podataka i odrednica iz važećih Planova zaštite od požara te organizirati sjednice Stožera civilne zaštite i vatrogasnih zapovjedništva, tematski uz pripremu požarne sezone u 2024. godini na kojima je potrebno:
- Razmotriti stanje zaštite od požara i usvojiti plan rada za ovogodišnju požarnu sezonu,
 - Razmotriti, razraditi i usvojiti projekciju korištenja financijskom planom osiguranih sredstava za provođenje zadataka tijekom požarne sezone. Posebnu pozornost usmjeriti na osiguranje financijskih sredstava za podmirenje troškova angažiranja vatrogasaca i upućivanja na plansku i eventualnu izvanrednu dislokaciju na priobalni dio RH.

Izvršitelj zadatka: Općinski načelnik

Sudionici: Vatrogasna zajednica Općine Žakanje

Izvršenje 2025.: Izvršeno

4. Održavati s drugim tijelima međusobne stalne kontakte, provoditi međusobno informiranje o utvrđenim činjenicama te zatražiti potrebna postupanja posebno u segmentu prometa (pojačana kontrola parkiranih vozila zbog osiguranja nesmetanog pristupa hidrantima, kontrola označenih vatrogasnih pristupa i osiguravanje pristupa vatrogasnih vozila, itd.). Kroz sva javna glasila (novine, radio postaje, televizija, društvene mreže) raditi na informiranju javnosti raznim upozorenjima i obavijestima i zajedno s nadležnim Inspektoratom unutarnjih poslova osigurati prioritete, razraditi planove, dogovoriti radnje i postupanja sukladno trenutnom stanju na terenu i stupnju opasnosti od nastanka i širenja požara.

Izvršitelj zadatka: Općinski načelnik

Izvršenje 2025.: Izvršeno

5. Osigurati provođenje motrenja, čuvanja i ophodnje otvorenog prostora i građevina za koje prijete povećana opasnost od nastajanja i širenja požara. Osobitu pozornost usmjeriti na održavanje pristupnih putova za interventna vozila, prema kritičnoj infrastrukturi (prugama, divljim odlagalištima smeća, crpilištima vode, šumama i sl.). Pred žetvenu sezonu kao i na ostalim ugroženim područjima, ustrojiti i opremiti potrebnom opremom izviđačko-preventivne ophodnje sukladno izrađenom Planu motriteljsko-dojavne službe, a na temelju Planova motrenja, čuvanja, ophodnje i dojave.

Izvršitelj zadatka: Općinski načelnik

Izvršenje 2025.: Izvršeno

6. Utvrditi uvjete, ustroj i način korištenja teške građevinske mehanizacije za moguću žurnu izradu prosjeka i probijanje protupožarnih putova radi zaustavljanja šumskih požara na području Općine Žakanje.

Popis raspoložive teške građevinske mehanizacije s razrađenim planom angažiranja dostaviti VZ Karlovačke županije.

Izvršitelj zadatka: Općinski načelnik

Izvršenje 2025.: Izvršeno

7. Prije početka požarne sezone izvršiti pripravu, odnosno otklanjanje nedostataka na vozilima, opremi i tehnici potrebnoj za djelovanje na požarima. Po završetku sezone zapisnički utvrditi oštećenu opremu i tehniku. Temeljem navedenog zapisnika, načiniti selekciju i procjenu popravaka, te planirati i provesti sanaciju nužne opreme i tehnike.

Izvršitelj zadatka: Vatrogasna zajednica Općine Žakanje

Izvršenje 2025.: Izvršeno

- IV. Ovo izvješće o stanju zaštite od požara i izvršenju Godišnjeg plana unapređenja zaštite od požara za 2025. godinu objavit će se u „Službenom glasniku Općine Žakanje“.

**PODPREDSJEDNICA
OPĆINSKOG VIJEĆA**
Karmen Dolinar

KLASA: 245-01/25-01/1
URBROJ: 2133-22-01-26-2
Žakanje, 16.03.2026.

Na temelju članka 10. i članka 12. Zakona o poljoprivrednom zemljištu (Narodne novine, 20/18, 115/18, 98/19, 57/22 i 136/25) i članka 30. Statuta Općine Žakanje (Službeni glasnik Općine Žakanje, 01/21), Općinski načelnik Općine Žakanje podnosi, a Općinsko vijeće Općine Žakanje na 7. sjednici održanoj 16.03.2026. godine usvaja

**IZVJEŠĆE O PRIMJENI
AGROTEHNIČKIH MJERA I MJERA ZA UREĐIVANJE I ODRŽAVANJE POLJOPRIVREDNIH RUDINA
NA PODRUČJU OPĆINE ŽAKANJE U 2025. GODINI**

I. UVOD

Općinsko vijeće Općine Žakanje, donijelo je Odluku o agrotehničkim mjerama u poljoprivredi i o mjerama za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina u svrhu zaštite poljoprivrednog zemljišta na području Općine Žakanje (u daljnjem tekstu: Odluka)

Općina Žakanje javno je objavila Odluku kako bi upoznala vlasnike i posjednike poljoprivrednog zemljišta o njihovim pravima o obvezama. Nadzor nad provođenjem Odluke o agrotehničkim

mjerama u poljoprivredi i o mjerama za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina u svrhu zaštite poljoprivrednog zemljišta na području Općine Žakanje provodi komunalni redar i nadležne inspekcije.

Sukladno članku 10. i članku 12. Zakona o poljoprivrednom zemljištu, jedinica lokalne samouprave dostavlja Ministarstvu poljoprivrede i Hrvatskoj agenciji za poljoprivredu i hranu godišnje izvješće o primjeni mjera propisanih Odlukom, svake tekuće godine za prethodnu godinu.

II. AGROTEHNIČKE MJERE

Člankom 3. Odluke, pod agrotehničkim mjerama smatraju se:

- minimalna razina obrade i održavanja poljoprivrednog zemljišta povoljnim za uzgoj biljaka
- sprječavanje zakorovljenosti i obrastanje višegodišnjim raslinjem
- suzbijanje organizama štetnih za bilje
- gospodarenje biljnim ostacima
- održavanje organske tvari i humusa u tlu
- održavanje povoljne strukture tla
- zaštita od erozije
- održavanje plodnosti tla

Općina Žakanje raspolaže ukupno s 3165 ha poljoprivrednih površina, što predstavlja oko 75% ukupne površine općine. Sve ove površine su u privatnom vlasništvu, izuzev oko 100 ha koje su vlasništvo države. Šumske površine zauzimaju ukupno 880 ha ili 20 % ukupne površine općine.

Šume na području općine Žakanje su u privatnom vlasništvu i u nadležnosti su Uprave šuma Ozalj, koja djeluje u sastavu javnog poduzeća za gospodarenje šumama i šumskim zemljištem u Republici Hrvatskoj «Hrvatske šume»

Vlasnici i posjednici poljoprivrednih zemljišta dužni su poljoprivredno zemljište obrađivati primjenjujući potrebne agrotehničke mjere, ne umanjujući njihovu vrijednost sukladno Zakonu o poljoprivrednom zemljištu, Pravilniku o agrotehničkim mjerama i Odluci.

Vlasnici i posjednici poljoprivrednog zemljišta na području općine Žakanje uglavnom su se pridržavali svih odredbi Odluke. Vodio se računa o održavanju poljoprivrednog zemljišta, sprječavala se zakorovljenost i obrastanje raslinjem. Međutim u pojedinim dijelovima općine Žakanje ima neobrađenog zemljišta koje je obraslo raslinjem i šumama, najčešće zbog neriješenih imovinsko-pravnih odnosa.

U cilju suzbijanja štetnika najčešći način je upotreba raznih pesticida.

Vezano uz gospodarenje biljnim ostacima, vlasnici odnosno posjednici poljoprivrednog zemljišta uklanjali su sa zemljišta biljne ostatke koji bi mogli biti uzrokom širenja organizama štetnih za bilje u određenom agrotehničkom roku u skladu s biljnom kulturom.

Organske tvari u tlu održavaju se prema pravilima struke – na području općine vlasnici i posjednici poljoprivrednog zemljišta samostalno su odlučivali o sjetvi kultura na svom zemljištu, vodeći računa o godišnjem plodoredu. Značajan je unos žetvenih ostataka u tlo primjenom konvencionalne obrade tla i uravnoteženja gnojidbom organskim gnojem.

Općina Žakanje, uz redovno održavanje nerazvrstanih cesta i poljskih puteva, održava u skladu sa svojim mogućnostima prilaze poljoprivrednim zemljištima kako bi prilazi bili što prohodniji u doba

pojačanog provoza poljoprivredne mehanizacije. Savjetovalo se da se poljoprivredni strojevi što manje koriste za kišna vremena kako se putevi, pa tako i sama poljoprivredna zemljišta što manje uništavaju.

Na području općine nisu zabilježeni problemi erozije poljoprivrednog zemljišta.

III. MJERE ZA UREĐIVANJE I ODRŽAVANJE POLJOPRIVREDNIH RUDINA

Na uređivanje odnosno održavanje poljoprivrednih rudina, kao i svake godine, uključuje se općina Žakanje zajedno sa vlasnicima i posjednicima poljoprivrednog zemljišta.

U 2025. godini uložena su financijska sredstva na održavanje poljskih puteva, nasipanje kamena i sl.

Vlasnici i posjednici poljoprivrednog zemljišta uglavnom su održavali međe i živice tako da budu vidljivo naznačene, te da ne ometaju provedbu agrotehničkih zahvata, a isto im je uz dugogodišnje bavljenje poljoprivrednom proizvodnjom poznato od ranije.

Tijekom 2025. godine komunalni redar je reagirao na radnje koje su dovele do oštećenja poljskih putova.

1. Održavanje živica i međa

Naziv mjere za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina	Održavanje živica i međa
Dali se mjera povodi	DA
Nosioci nadzora provedbe mjere	Komunalni redar
Provođenje mjere na terenu	Mjere su provedene u manjoj mjeri – vršeno je košenje trave i korova uz međe, orezivanje živica te uklanjanje samoniklog grmlja i drveća na dijelu parcela. Vlasnici zemljišta opominjani su da redovito održavaju živice i međe kako bi se očuvala jasnoća granica parcela i olakšala obrada zemljišta.
Problemi u provedbi mjera	Pojavljuju se problemi poput zarastanja međa korovom i grmljem, nepravilnog ili nedovoljnog održavanja, oštećivanja međa poljoprivrednom mehanizacijom te nesuradnje vlasnika, što otežava provođenje mjere i održavanje granica parcela.

2. Održavanje poljskih putova

Naziv mjere za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina	Održavanje poljskih puteva
Dali se mjera povodi	DA
Nosioci nadzora provedbe mjere	Komunalni redar
Provođenje mjere na terenu	U većoj mjeri je izvršeno nasipavanje putova, čišćenje nanosa zemlje, kamenja i korova, kako bi se osigurao pristup poljoprivrednim površinama. Vlasnici i korisnici zemljišta također su upozoravani na obvezu „čuvanja“ poljskih puteva.
Problemi u provedbi mjera	Glavni problem predstavlja oštećivanje poljskih puteva teškom mehanizacijom, što uzrokuje

	udubine i eroziju te otežava promet i pristup parcelama. Nesuradnja vlasnika i nedovoljno redovito održavanje dodatno otežavaju provođenje mjere.
--	---

3. Uređivanje i održavanje kanala

Naziv mjere za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina	Uređivanje i održavanje kanala
Dali se mjera povodi	DA
Nosioci nadzora provedbe mjere	Komunalni redar
Provođenje mjere na terenu	Mjere su provođene u manjoj mjeri – čišćenje kanala od mulja, nanosa i zarasle vegetacije provedeno je samo na dijelu kanalske mreže. Vlasnici i korisnici zemljišta upozoravani su na obvezu održavanja, a za neuredne čestice izdavana su rješenja i upozorenja komunalnog redara.
Problemi u provedbi mjera	Pojavljaju se problemi poput zarastanja kanala vegetacijom, nakupljanja otpada i nanosa, oštećenja kanala poljoprivrednom mehanizacijom te neodazivanja vlasnika na rješenja komunalnog redara, što otežava odvodnju i zadržavanje vode na poljoprivrednim površinama.

4. Sprečavanje zasjenjivanja susjednih čestica

Naziv mjere za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina	Sprečavanje zasjenjivanja susjednih čestica
Dali se mjera povodi	DA
Nosioci nadzora provedbe mjere	Komunalni redar
Provođenje mjere na terenu	Na terenu su provođene aktivnosti obrezivanja grmlja i drveća uz granice parcela kako bi se spriječilo zasjenjivanje susjednih površina. Za vlasnike koji nisu sami provodili obrezivanje, izdavana su rješenja i upozorenja komunalnog redara radi osiguravanja provođenja mjere i poštivanja granica parcela.
Problemi u provedbi mjera	Pojavljaju se problemi poput nesuradnje vlasnika ili korisnika zemljišta, nepravilnog obrezivanja koje ne uklanja u potpunosti zasjenjivanje te ponovnog rasta vegetacije. Nepridržavanje rješenja komunalnog redara može dodatno otežati provođenje mjere.

5. Sadnja i održavanje vjetrobranskih pojasa

Naziv mjere za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina	Sadnja i održavanje vjetrobranskih pojaseva
Dali se mjera povodi	NE

Nosioci nadzora provedbe mjere	-
Provođenje mjere na terenu	-
Problemi u provedbi mjera	-

IV. MJERE ZAŠTITE OD POŽARA

Mjere zaštite od požara koje se provode kod spaljivanja korova, trave, raslinja i drugog biljnog podrijetla na poljoprivrednom zemljištu, vlasnici i posjednici poljoprivrednog zemljišta, obavljale su se uz prethodnu obavijest vatrogasnoj zajednici općine Žakanje, uz pridržavanje zakonskih odredbi, posebno uz dozvoljeno vrijeme paljenja korova, koje je utvrđeno i u općinskoj i županijskoj Odluci.

V. ZAKLJUČAK

Područje Općine Žakanje znatnim dijelom je pokriveno zelenim obradivim površinama koje su zasađene i obrađene, međutim dijelom ima poljoprivrednih površina, koje su zapuštene godinama.

U 2025. godini nisu zabilježeni značajniji problemi u provedbi agrotehničkih mjera i mjera za utvrđivanje i održavanje poljoprivrednih rudina.

Općina Žakanje nastoji, prije svega aktivnim mjerama potaknuti vlasnike i posjednike poljoprivrednog zemljišta na njihovo obrađivanje i sprječavanje zakorovljenosti.

U nadzoru provođenja navedenih mjera komunalni redar surađuje i razmjenjuje informacije sa poljoprivrednim inspektorom koji, ukoliko je potrebno, poduzima mjere u njegovoj nadležnosti.

Ovo Izvješće o primjeni agrotehničkih mjera i mjera za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina na području Općine Žakanje u 2025. godini objavit će se u „Službenom glasniku Općine Žakanje“

**PODPREDSJEDNICA
OPĆINSKOG VIJEĆA**
Karmen Dolinar

KLASA: 320-02/26-01/1
URBROJ: 2133-22-01-26-1
Žakanje, 16.03.2026.

Temeljem članka 30. Statuta Općine Žakanje (Službeni glasnik Općine Žakanje, 01/21) Općinsko vijeće Općine Žakanje na 7. sjednici održanoj 16.03.2026. godine donosi

**ODLUKU O USVAJANJU
GODIŠNJEG IZVJEŠĆA O RADU OPĆINSKOG NAČELNIKA U 2025. GODINI**

Članak 1.

Usvaja se Godišnje izvješće o radu Općinskog načelnika u 2025. godini, koje je sastavni dio ove Odluke.

Članak 2.

Ova Odluka objavit će se u „Službenom glasniku Općine Žakanje“.

**PODPREDSJEDNICA
OPĆINSKOG VIJEĆA**
Karmen Dolinar

KLASA: 024-02/25-01/6
URBROJ: 2133-22-01-26-2
Žakanje, 16.03.2026.

GODIŠNJE IZVJEŠĆE O RADU OPĆINSKOG NAČELNIKA U 2025. GODINI

1. Uvod

Temeljem članka 30. Statuta Općine Žakanje (Službeni glasnik Općine Žakanje, 01/21) Općinski načelnik podnosi izvješće o svom radu.

U izvještajnom razdoblju načelnik Općine Žakanje uredno je obavljao sve izvršne poslove koji su mu povjereni zakonom, a posebice:

- utvrđivanje prijedloga općih akata,
- izvršavanje prijedloga i osiguravanje izvršavanja općih i drugih akata Općinskog vijeća,
- usmjeravanje djelovanja Jedinственог управног одјела Опćине u obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga te nadziranje rada,
- upravljanje nekretninama i pokretninama u vlasništvu Općine kao i njezinim prihodima i rashodima, u skladu sa zakonom i statutom,
- obavljanje i drugih poslova utvrđenih statutom,
- donošenje odluka o investicijama,
- donošenje odluka o izradi projekata i prijavljivanje istih odgovarajućim izvorima financiranja
- briga o sustavu zaštite i spašavanja
- održavanje suradnje s drugim jedinicama lokalne samouprave

2. Aktivnosti

U Općini Žakanje je na dan 31.12.2025.godine u radnom odnosu na neodređeno vrijeme bilo zaposleno:

- 4 službenika (s time da referent- komunalni redar obavlja poslove u Općini Žakanje, Kamanje i Ribnik temeljem Odluke o zajedničkom obavljanju komunalnog redarstva – poljoprivrednog redarstva) i
- 1 namještenik.

Načelnik i Jedinstveni upravni odjel su u izvještajnom razdoblju obavljali poslove i provodili aktivnosti utvrđene Proračunom Općine Žakanje za 2025. godinu. Aktivnosti su utvrđene kroz slijedeće programe:

1. Redovna djelatnost Općinskog vijeća i Ureda načelnika
2. Javna uprava i administracija
3. Program održavanja komunalne infrastrukture
4. Program gradnje komunalne infrastrukture
5. Program javnih potreba u kulturi
6. Program javnih potreba u sportu
7. Unapređenje društvenog života zajednice
8. Unapređenje predškolskog odgoja i obrazovanja
9. Unapređenje osnovnoškolskog, srednjoškolskog i visokog obrazovanja
10. Unapređenje socijalne skrbi
11. Unapređenje sektora vatrogastva i civilne zaštite
12. Projekti energetske učinkovitosti i zelene tranzicije
13. Uspostava učinkovitog sustava gospodarenja otpadom
14. Unapređenje poljoprivrede
15. Unapređenje gospodarstva
16. Unapređenje turističke ponude
17. Provedba demografskih mjera i podrška djeci i mladima
18. Unapređenje sustava javnog prijevoza
19. Zaštita životinja i dobrobit kućnih ljubimaca
20. Prostorno planiranje i upravljanje prostorom
21. Upravljanje imovinom
22. Unapređenje zdravstva

3. Javnost rada

Javnost rada osigurana je objavom akata u Službenom glasniku Općine Žakanje, na web stranici Općine Žakanje www.opcina-zakanje.hr, na oglasnoj ploči Općine Žakanje, na sjednicama Općinskog vijeća Općine Žakanje, putem Mjesnih odbora, putem medija te u komunikaciji s građanima.

4. Uključivanje građana u proces odlučivanja – javne rasprave, e-savjetovanja

U izvještajnom razdoblju provođena su e-Savjetovanja za slijedeće odluke, programe i pravilnike:

1. Odluka o visini paušalnog poreza po krevetu, smještajnoj jedinici u kampu i smještajnoj jedinici u objektu za robinzonski smještaj
2. Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o porezima Općine Žakanje
3. Odluka o visini poreznih stopa godišnjeg poreza na dohodak
4. Godišnji provedbeni program unapređenja zaštite od požara Općine Žakanje za 2025. godinu
5. Odluke o nerazvrstanim cestama na području Općine Žakanje
6. Pravilnik o stipendiranju učenika i studenata s područja Općine Žakanje

7. Program sufinanciranja troškova sterilizacije i kastracije pasa i mačaka na području Općine Žakanje u razdoblju od 2025. do 2028. godine
8. Program potpora u gospodarstvu na području Općine Žakanje u razdoblju od 2025. do 2028. godine
9. Program potpora u poljoprivredi na području Općine Žakanje za razdoblje od 2025. do 2028. godine
10. Program potpora za energetska obnovu i ekološko zbrinjavanje otpadnih voda u obiteljskim kućama na području Općine Žakanje za razdoblje od 2025. do 2028. godine
11. Program održavanja komunalne infrastrukture za 2026. godinu
12. Program gradnje komunalne infrastrukture za 2026. godinu
13. Program javnih potreba u sportu za 2026. godinu
14. Program javnih potreba u kulturi za 2026. godinu
15. Socijalni program Općine Žakanje za 2026. godinu
16. Program javnih potreba za obavljanje djelatnosti Hrvatske gorske službe spašavanja – stanice Karlovac za 2026. godinu
17. Proračuna Općine Žakanje za 2026. godinu s projekcijama za 2027. i 2028. godinu
18. Odluke o izvršenju Proračuna Općine Žakanje za 2026. godinu

5. Javna nabava

Općinski načelnik donio je Plan nabave za 2025. godinu te se isti mijenja i dopunjuje prema potrebi. Plan nabave javno je dostupan na mrežnim stranicama Općine Žakanje <https://www.opcina-zakanje.hr/7/149/Plan-nabave> i na stranicama Elektroničkog oglasnika javne nabave- EOJN <https://eojn.nn.hr/Oglasnik/>.

Registar ugovora javne nabave, okvirnih sporazuma i jednostavne nabave dostupan je na mrežnim stranicama Općine Žakanje <https://www.opcina-zakanje.hr/7/167/Registar-ugovora> i na poveznici Elektroničkog oglasnika javne nabave RH: <https://eojn.nn.hr/Oglasnik/>

U izvještajnom razdoblju provedeni su slijedeći otvoreni postupci javne nabave male vrijednosti:

1. Rekonstrukcija nogometnog igrališta u Žakanju
2. Rekonstrukcija nerazvrstane ceste kroz naselje Kohanjac
3. Uređenje i opremanje igrališta za djecu u Zaluki Lipničkoj

Provedeni su slijedeći postupci jednostavne nabave:

1. Održavanje i uređenje poljskih putova
2. Modernizacija prometnica na području Općine Žakanje
3. Opskrba električnom energijom
4. Uređenje kupališta na rijeci Kupi
5. Nabava dodatnih obrazovnih materijala za učenike osnovne škole
6. Održavanje nerazvrstanih cesta i javnih površina u zimskim uvjetima
7. Održavanje javne rasvjete
8. Provedba Programa zaštite divljači za površine izvan lovišta za Općinu Žakanje u 2026. godini

6. Sklopljeni ugovori

Jedinstveni upravni odjel vodi Evidenciju sklopljenih ugovora koji se objavljuje i javno je dostupan na web stranici <https://www.opcina-zakanje.hr/7/31/Pregled-sklopljenih-ugovora>.

7. Komunalna infrastruktura

a. Održavanje komunalne infrastrukture

Temeljem programa održavanja komunalne infrastrukture za 2025. godinu izvršavale su se planirane aktivnosti na održavanju:

A100301- Održavanje javne rasvjete
<i>Upravljanje i održavanje instalacija javne rasvjete, uključujući podmirivanje troškova električne energije</i>
Podmirenje troškova električne energije
Zamjena postojećih ili postava novih stupova i svjetiljki javne rasvjete na mjestima dotrajalih ili oštećenih, zamjena postojećih te postava novih žarulja temeljem prijava građana te redovnim obilaskom terena, ostale usluge tekućeg i investicijskog održavanja javne rasvjete, postavljanje i skidanje dekorativne rasvjete za vrijeme božićnih i novogodišnjih blagdana te dekorativno ukrašavanje za vrijeme ostalih blagdana i obilježavanja.
A100302- Održavanje nerazvrstanih cesta
<i>Skup mjera i radnji za osiguranje sigurnog prometa na cestama, očuvanje temeljnih svojstava i poboljšanje prometnih, tehničkih i sigurnosnih značajki, zaštite od štetnog utjecaja cestovnog prometa, očuvanje okoliša i urednog izgleda.</i>
Kameni materijal za nasipavanje nerazvrstanih cesta i drugih prometnih površina, nabava soli za posipavanje, nabava i postavljanje prometnih znakova, zamjena razbijenog stakla na nadstrešnici na autobusnom stajalištu u Sračku.
Čišćenje i popravljivanje lokalnih oštećenja ceste, dovoz i ugradnja kamenog materijala, profiliranje kamenih kolnika i sl.
Pikamiranje i malčiranje bagerom. Uređenje potpornog zida na Jugovcu.
Košnja bankina u pojasu 2m od ruba ceste, povremena pojačana košnja, orezivanje i sječa vegetacije po potrebi u slobodnom profilu ceste te u propisanom trokutu preglednosti, osiguranje vidljivosti i dostupnosti prometne signalizacije i opreme na cesti.
Zimska služba koju obavljaju gospodarski subjekti prema Ugovoru/Narudžbenici o povjeravanju poslova zimske službe, sukladno Operativnom planu zimske službe.
Zimska služba koju obavljaju fizičke osobe prema ugovoru o djelu: Dežurstvo i otklanjanje snježnih padalina u svrhu osiguranja normalnog odvijanja prometa te posipanje prometnica agregatom i solju u slučaju potrebe, sukladno Operativnom planu zimske službe.
A100303- Održavanje groblja i mrtvačnice
<i>Održavanje prostora i zgrada za obavljanje ispraćaja i ukopa pokojnika, uređivanje puteva, zelenih i drugih površina unutar groblja, opskrba vodom te iznošenje i odvoz smeća</i>
Materijal za tekuće i investicijsko održavanje groblja i mrtvačnica
Usluge tekućeg i investicijskog održavanja groblja i mrtvačnice (zamjena miješalice za vodu – mrtvačnica Žakanje)
Opskrba vodom
A100304- Održavanje građevina javne odvodnje oborinskih voda
<i>Omogućavanje odvodnje površinskih voda s kolnika, održavanje i čišćenje sustava i građevina za odvodnju, kontrolirana odvodnja ceste. Nabava cijevi za oborisku odvodnju, slivničkih rešetki, rubnjaka, kanalica i sl.</i>
Materijal za tekuće i investicijsko održavanje sustava odvodnje oborinskih voda
Ostale usluge tekućeg i investicijskog održavanja
A100305- Održavanje javnih zelenih površina
<i>Košnja, orezivanje i sakupljanje biološkog otpada s javnih zelenih površina, čišćenje nogostupa i trga, Pražnjenje koševa za otpatke te njihovo zbrinjavanje, pražnjenje koševa za otpatke i njihovo zbrinjavanje, popravak postojećih te postavljanje novih koševa za otpatke, obnova, održavanje i njega drveća, ukrasnog</i>

<i>grmlja i drugog bilja, održavanje klupica na javnim površinama, održavanje nadstrešnica na stajalištima te druge usluge i materijal potrebni za održavanje zelenih površina.</i>
Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje javnih površina (cvijeće, zemlja, ostalo)
Usluge tekućeg i investicijskog održavanja javnih površina (servis kosilica, rušenje betonske škarpe – MO Žakanje)
Motorni benzin
A100306- Održavanje čistoće javnih površina
<i>Pod čišćenjem javnih površina podrazumijeva se čišćenje i pranje javnih površina, nabavku, postavljanje i čišćenje košarica i spremnika za otpad, te uklanjanje otpada koje je nepoznata osoba odbacila na javnu površinu (sanacija divljih deponija).</i>
Iznošenje i odvoz smeća
A100307- Održavanje građevina, uređaja i predmeta javne namjene
<i>Pod održavanjem građevina i uređaja javne namjene podrazumijeva se održavanje, popravci i čišćenje tih građevina, uređaja i predmeta.</i>
Unapređenje električne mreže – nije se realiziralo sukladno planiranom
Unapređenje vodovodne i hidrantske mreže – nije se realiziralo sukladno planiranom

b. Gradnja komunalne infrastrukture

Temeljem programa gradnje komunalne infrastrukture za 2025. godine izvršavale su se slijedeće planirane aktivnosti:

A100423 Izrada projektne dokumentacije
Obuhvaća izradu projektne dokumentacije za gradnju i rekonstrukciju objekata komunalne infrastrukture: - idejno rješenje uređenja centra Žakanje - izvedbeni projekt potpornog zida u Jugovcu - idejni projekt prometnice i parkirališta u Poslovnoj zoni Žakanje - tehničko rješenje i glavni projekt rekonstrukcije višenamjenskog sportskog igrališta u Žakanju - Glavni projekt groblja u Žakanju
K100402 Gradnja – rekonstrukcija – modernizacija prometnica
Obuhvaća troškove izgradnje nerazvrstanih cesta i usluge nadzora građenja: - modernizacija prometnica: Mošanci, Žakanje- odvojak stara škola, Brihovo- odvojak Boldin, Mišinci- odvojak Boldin.
A100417 Izgradnja pristupne ceste do Poslovne zone Žakanje
Obuhvaća troškove izvlaštenja i otkupa zemljišta za izgradnju pristupne ceste do Poslovne zone Žakanje, troškove izgradnje pristupne ceste te troškove usluga nadzora: - stručni nadzor nad izgradnjom - izrada izmjena i dopuna projekta prometnice (usklađenje s projektom rekonstrukcije D6) - troškovi izvlaštenja i otkupa zemljišta - izgradnja prometnice
K100410 Rekonstrukcija nogometnog igrališta u Žakanju
- stručni nadzor nad rekonstrukcijom - naknada za priključenje (elektroenergetska suglasnost) - radovi na rekonstrukciji igrališta

K100413 Uređenje groblja
Uređenje groblja: - izgradnja ogradnog zida na groblju u Žakanju - postavljanje ograde na groblju u Bubnjarcima
K100415 Gradnja javne rasvjete
Gradnja i proširenje sustava javne rasvjete u naseljima prema potrebi: - Jurovo, Gornji Bukovac Žak., Žakanje, Pravutina, Brihovo, Breznik, Kohanjac, Ertić
K100416 Aglomeracija Žakanje
Upravna pristojba za ishođenje dokumentacije za gradnju II. faze aglomeracije
K100421 Rekonstrukcija NC Kohanjac – Brihovo
Obuhvaća troškove prve faze rekonstrukcije nerazvrstane ceste kroz naselje Kohanjac te troškove usluge nadzora radova - usluge stručnog nadzora - radovi na rekonstrukciji prometnice
K100422 Modernizacija nerazvrstane ceste – odvojak Muljevac
Obuhvaća troškove radova na uređenje nerazvrstane ceste u naselju Zaluka Lipnička, odvojak Muljevac, ukupne dužine 2.000 m.
K100424 Uređenje parkirališta u Selima Žakanjskim
Obuhvaća troškove izgradnje potpornog zida, pripremu terena te asfaltiranje platoa parkirališta u Selima Žakanjskim
K100429 Uređenje i opremanje igrališta za djecu u Zaluki Lipničkoj – Projekt „Igranje bez granica“
Uređenje i opremanje igrališta za djecu u Zaluki Lipničkoj

8. Sport, kultura i razvoj civilnog društva

Raspisan je javni poziv za financiranje programa i projekata koje provode udruge financirane iz Proračuna Općine Žakanje u 2025. godini u okviru kojeg se raspoređuju sredstava Programa javnih potreba u kulturi i Programa javnih potreba u sportu i ostalih javnih potreba. Sredstva su se isplaćivala sukladno podnesenim prijavama. S korisnikom sredstava sklapali su se Ugovori o dodjeli financijskih sredstava programu/projektu iz sredstava proračuna Općine Žakanje za 2025. godinu.

Sukladno Zakonu o Hrvatskom crvenom križu usmjerena su sredstva za rad GDCK Ozalj koja se isplaćuju mjesečno u 12 jednakih rata.

9. Predškolski odgoj i obrazovanje

Sukladno Odluci o utvrđivanju mjerila za naplatu usluga Dječjeg vrtića Pčelica Žakanje od roditelja-korisnika usluga sufinanciran je boravak djece u ustanovi za predškolski odgoj i obrazovanje izvan područja Općine Žakanje, budući da su u Dječjem vrtiću Pčelica Žakanje popunjeni kapaciteti.

U izvještajnom razdoblju provodio se projekt „Rekonstrukcija prostora za proširenje kapaciteta Dječjeg vrtića Pčelica Žakanje“, sufinanciran sredstvima iz NPOO-a i Ministarstva znanosti i obrazovanja. Projekt je uspješno završen s danom 31.08.2025.

10. Osnovnoškolsko, srednjoškolsko i visoko obrazovanje

Tijekom izvještajnog razdoblja usmjerena su sredstva za slijedeće aktivnosti:

- Sufinanciranje prijevoza učenika osnovne i srednjih škola,
- Nabava dodatnih obrazovnih materijala
- Sufinanciranje programa „Škola u prirodi“
- Financiranje produženog boravka u OŠ Žakanje
- Isplate stipendija

11. Zdravstvo i socijalna skrb

Na temelju podnesenih zahtjeva u skladu sa Socijalnim programom isplaćivane su pomoći i naknade (oprema za novorođenčad, troškovi stanovanja, prigodni poklon paketi).

Na temelju Ugovora o financiranju stimulacije radi zapošljavanja doktora medicine – specijaliste opće/obiteljske medicine, za rad na puno radno vrijeme u Domu zdravlja Ozalj, Ambulanta Žakanje, Žakanje 59, isplaćivala su se sredstva za stimulaciju.

12. Program organiziranje i provođenja zaštite i spašavanja

Temeljem Zakona o vatrogastvu u Proračunu Općine Žakanje planirana su sredstva za financiranje javnih potreba u vatrogastvu, te su tijekom izvještajnog razdoblja isplaćivane tekuće i kapitalne pomoći Vatrogasnoj zajednici Općine Žakanje, usmjeravana su sredstva DVD-ovima na području Općine Žakanje, Javnoj vatrogasnoj postrojbi Grada Karlovac, Hrvatskoj gorskoj službi spašavanja, isplaćivane su naknade dobrovoljnim vatrogascima koji su sudjelovali u intervencijama, te su se realizirali troškovi za hitne intervencije uslijed nastanka prirodne nepogode poplave.

13. Poticanje energetske učinkovitosti i zelene tranzicije

U izvještajnom razdoblju objavljen je Javni poziv za podnošenje zahtjeva za sufinanciranje energetske obnove i ekološko zbrinjavanje otpadnih voda u obiteljskim kućama na području Općine Žakanje u 2025. godini. Isplaćene su potpore za 6 korisnika u ukupnom iznosu od 4.600,00 eura.

14. Prostorno uređenje, unapređenje stanovanja i zaštita okoliša

Tijekom izvještajnog razdoblja izvršavale su se slijedeće aktivnosti:

- Azeliji eko d.o.o. isplaćena je subvencija za djelatnosti zbrinjavanja komunalnog otpada
- Podmirivali su se troškovi zbrinjavanja miješanog komunalnog otpada na deponiju Ilovac
- Iznos poticajne naknade za smanjenje količine miješanog komunalnog otpada sukladno članku 101. i Dodatku V. Zakonom o gospodarenju otpadom (NN84/2021), Fond obračunava do kraja tekuće kalendarske godine za prethodnu kalendarsku godinu, te je Općina Žakanje podmirila navedenu naknadu
- Temeljem sporazuma o sufinanciranju iznosa godišnje članarine u proračun EGTS-a „Poti prihodnosti – Ljubljana – Novo Mesto – Karlovac – Zagreb“ / „Putovi budućnosti - Ljubljana – Novo Mesto – Karlovac – Zagreb“ usmjerena su sredstva za sufinanciranje troška iznosa godišnje članarine Karlovačkoj županiji

- Sukladno Zakonu o zaštiti životinja usmjeravana su sredstva za redovan rad skloništa za životinje,
- Proveden je postupak transformacije Prostornog plana uređenja Općine Žakanje
- Proveden je postupak izrade I. izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja ugostiteljsko-turističke zone Jurovo

15. Poljoprivreda

Izrađen je prijedlog idejnog rješenja komasacije poljoprivrednog zemljišta na području komasacijske gromade u k.o. Pravutina na području Općine Žakanje. Planirana komasacijska gromada prostire se na približno 484,26 ha te obuhvaća približno 2.900 parcela. Projekt komasacije prijavljen je na Javni poziv za odabir određenog područja za provođenje komasacije u skladu s Programom komasacije poljoprivrednog zemljišta do 2026. godine.

Na temelju Programa potpora poljoprivredi na području Općine Žakanje i ishođene suglasnost Ministarstva poljoprivrede na isti, raspisan je Javni poziv za podnošenje zahtjeva te je odobreno ukupno 60 potpora po pojedinim mjerama.

16. Gospodarstvo

Utvrđen je i donesen Program razvoja gospodarstva na području Općine Žakanje, raspisan je Javni poziv za podnošenje zahtjeva te su odobrene 4 potpore.

17. Turizam

Na području Općine Žakanje djeluje Turistička zajednica područja Kupa (Grad Ozalj , Općina Ribnik, Općina Žakanje, Općina Kamanje, Općina Draganić i Općina Lasinja) koja organizira i provodi različite aktivnosti i manifestacije. Općina Žakanje je usmjerila sredstva za sufinanciranje redovne djelatnosti TZP Kupa sukladno Sporazumu o financiranju TZP „Kupa“.

U izvještajnom razdoblju izvodili su se radovi na uređenju kupališta u Pravutini, Jurovskom Brodu i Sračku.

18. Provedba sportskih aktivnosti djece predškolske dobi i djece od I. do IV. razreda osnovne škole

U sportskoj dvorani OŠ Žakanje provodila se sportska aktivnost gimnastike. Treninzi se održavaju dva puta tjedno (srijedom i četvrtkom) ukupno 4 sata tjedno. Treninzi se odvijaju u dvije grupe, svaka grupa dva puta tjedno po jedan sat. Projekt se u prvom polugodištu provodio uz financijsku potporu Ministarstva demografije i useljništva, dok se od početka školske godine 2025./26. sportske aktivnosti financiraju iz vlastitih prihoda Općine Žakanje.

19. Upravljanje imovinom

U izvještajnom razdoblju uređivani su općinski prostori (krećenje unutarnjih zidova, brušenje i lakiranje parketa) te je nabavljena nova uredska oprema. Nabavljene su blagdanske dekoracije.

20. Projekti

1. Poziva na dostavu projektnih prijedloga „Izgradnja, dogradnja, rekonstrukcija i opremanje predškolskih ustanova, drugi Poziv“ iz Nacionalnog plana oporavka i otpornosti 2021. – 2026.: Prijavljen projekt „Rekonstrukcija i opremanje prostora za proširenje kapaciteta DV Pčelica Žakanje“ – isplaćena su sredstva sufinanciranja u iznosu od 114.673,00 eura te je potpisan ugovor.

Temeljem članak 4. i 5. Odluke o kriterijima za dodjelu sredstava potrebnih za završetak investicija financiranih iz projekata Europske unije za izgradnju ili rekonstrukciju dječjih vrtića podnesen je Zahtjev za dodjelu sredstava potrebnih za završetak investicija financiranih iz projekata Europske unije za izgradnju ili rekonstrukciju dječjih vrtića te su osigurana dodatna sredstva u iznosu od 26.664,96 eura, a koja su i isplaćena.

2. APPRRR: Na javni poziv u okviru mjere 4.3.3. „Ulaganje u šumsku infrastrukturu“ prijavljen je projekt „Rekonstrukcija traktorskog puta u šumsku cestu“ te je za provedbu odobren iznos od 489.158,26 eura. Projekt je u cijelosti proveden u prethodnom izvještajnom razdoblju te je podnesen zahtjev za nadoknadu sredstava. APPRRR je isplatio 3. ratu u iznosu od 47.324,75 čime je projekt završen.
3. MRRFEU: Poziv za iskaz interesa za financiranje projekata prema Programu održivog razvoja lokalne zajednice- prijavljen projekt „Rekonstrukcija nerazvrstane ceste kroz naselje Kohanjac“ te je odobrena financijska potpora u iznosu od 60.000,00 eura.
4. MRRFEU: Javni poziv za iskaz interesa za financiranje projekata prema Programu revitalizacije depriviranih područja Karlovačke i Sisačko-moslavačke županije - prijavljen projekt „Izgradnja pristupne ceste do Poslovne zone Žakanje“ – odobreno sufinanciranje projekta u iznosu od 300.000,00 eura. Projekt je u tijeku.
5. SDU ZA DEMOGRAFIJU I MLADE: Pilot projekt javni poziv jedinicama lokalne samouprave za sufinanciranje provedbe edukativnih, kulturnih i sportskih aktivnosti djece predškolske dobi i djece od I. do IV. razreda osnovne škole – prijavljen projekt „Organizacija sportskih aktivnosti – gimnastike“ – odobrena je potpora u iznosu od 26.000,00 eura. Projekt je završen.
6. KAZUP: Javni poziv za prijavu projekata za sufinanciranje temeljem Programa unapređenja turizma Karlovačke županije u 2025. godini – Prijavljen projekt „Uređenje poučne staze Veprina – FAZA II“- odobrena financijska potpora u iznosu od 3.000,00 eura
7. KAZUP: Javni poziv za prijavu projekata za sufinanciranje temeljem Programa unapređenja turizma Karlovačke županije u 2025. godini – Prijavljen projekt „Proštenje Velike Gospe“ – odobrena financijska potpora u iznosu od 1.000,00 eura.
8. KAZUP: Javni poziv za prijavu projekata za sufinanciranje temeljem Programa poticanja ravnomjernog razvitka Karlovačke županije u 2025. godini – prijavljen projekt: „Rekonstrukcija nerazvrstane ceste kroz Kohanjac“, odobrena financijska potpora u iznosu od 18.000,00 eura.
9. MPGI: Javni poziv za sufinanciranje projekata gradova i općina za poticanje razvoja komunalnog gospodarstva i ujednačavanje komunalnog standarda u 2025. godini – prijavljen projekt „Rekonstrukcija nerazvrstane ceste kroz Kohanjac“ – odobrena potpora u iznosu od 46.400,00 eura

- 10.MPGI: Javni poziv za nominiranje projekata i aktivnosti za dodjelu financijske potpore za održivi povratak na potpomognuta područja prijavljen projekt „Rekonstrukcija nerazvrstane ceste kroz naselje Kohanjac“. Potpora nije odobrena.
- 11.MPGI: Poziv na dodjelu bespovratnih sredstava izrada prostornih planova nove generacije putem elektroničkog sustava „ePlanovi“ (Kod Poziva: NPOO.C2.3.R3-I7.01) – prijavljen projekt „Transformacija Prostornog plana Općine Žakanje sa smanjenim sadržajem“ – odobrena financijska potpora u iznosu od 11.000 eura. Postupak transformacije je proveden te je projekt uspješno završen.
- 12.MPGI: Poziv na dodjelu bespovratnih sredstava izrada prostornih planova nove generacije putem elektroničkog sustava „ePlanovi“ (Kod Poziva: NPOO.C2.3.R3-I7.01) – prijavljen projekt „Izmjene i dopune Urbanističkog plana uređenja ugostiteljsko-turističke zone Jurovo“ – odobrena financijska potpora u iznosu od 6.000,00 eura. Postupak izrade I. izmjena i dopuna UPU Jurovo proveden te je projekt uspješno završen.
13. MINTS: Javni poziv za iskaz interesa za sufinanciranje izgradnje, obnove, održavanja, opremanja i rekonstrukcije sportskih građevina za 2025. godinu – prijavljen projekt „Rekonstrukcija nogometnog igrališta u Žakanju“ – odobrena potpora u iznosu od 300.000,00 eura. Projekt je u fazi provedbe postupka javne nabave.
- 14.MDU: Poziv za dodjelu bespovratnih sredstava „Dostupnost kvalitetnih i priuštivih sadržaja za djecu u lokalnim zajednicama kroz opremanje i uređenje igrališta za djecu“ prijavljen projekt „Igranje bez granica – opremanje i uređenje igrališta za djecu u Zaluki Lipničkoj“ – odobrena potpora u iznosu od 50.000 eura.
- 15.MDU: Poziv za dodjelu bespovratnih sredstava „Dostupnost kvalitetne skrbi za djecu u lokalnim zajednicama kroz poboljšanje materijalnih uvjeta u dječjim vrtićima“ prijavljen projekt „Vrtić po mjeri djeteta – DV Pčelica Žakanje“ – odobrena financijska potpora u iznosu od 22.000 eura.
- 16.Interreg Program Slovenija - Hrvatska 2021.-2027.: Poziv na dostavu projektnih prijedloga u sklopu Programa Interreg VI-A Slovenija - Hrvatska 2021.-2027. u suradnji sa slovenskim i hrvatskim partnerima prijavljen projekt „VODA – generator održivog razvoja na prekograničnom području Bele Krajine i Ozaljskog pokuplja. Projekt nije prihvaćen.
- 17.Temeljem Poziva za dodjelu bespovratnih sredstava „Program provedbe edukativnih, kulturnih i sportskih aktivnosti za predškolsku djecu te djecu od 1. do 4. razreda osnovne škole u lokalnim zajednicama“ prijavili smo projektni prijedlog „POKRET I ZNANJE ZA MALIŠANE“ koji je usmjeren je na unapređenje kvalitete života djece predškolske dobi te učenika od 1. do 4. razreda osnovne škole kroz provedbu sportskih (univerzalna sportska škola) i edukativnih aktivnosti (STEM radionice, učenje engleskog jezika) u maloj ruralnoj zajednici Općine Žakanje. Projekt nije prihvaćen.
- 18.Na Javni poziv za iskaz interesa za sufinanciranje izgradnje i rekonstrukcije sportskih građevina za 2026. godinu prijavljen projekt „Rekonstrukcija višenamjenskog sportskog igrališta u Žakanju“. Projekt je prošao administrativnu provjeru, te se očekuje potpisivanje ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava.

21. Ostalo

Redovno su podnošena izvješća: Izvješće o javnoj nabavi, Izjava o fiskalnoj odgovornosti, Izvješće o nepravilnostima, Izvješće o provedbi Zakona o pravu na pristup informacijama i druga izvješća prema zakonskim obvezama.

22. Zaključak

Ovaj izvještaj predstavlja kratak pregled aktivnosti u razdoblju od 01. siječnja do 31.12.2025. godine. Načelnik je tijekom godine surađivao s susjednim Općinama i Gradovima, odazivao se na sastanke koje je organizirala Karlovačka županija i druge institucije, odazivao se na pozive drugih općina i gradova na proslave raznih prigoda, sudjelovao je godišnjim skupštinama udruga civilnog društva, te obavljao i druge aktivnosti sukladno Statutu i Zakonima.

OPĆINSKI NAČELNIK

Danijel Jurkaš

Na temelju članka 17. stavka 1. Zakona o sustavu civilne zaštite ("Narodne novine" broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21 i 114/22), i članka 30. Statuta Općine Žakanje ("Službeni glasnik Općine Žakanje, 01/21), Općinsko vijeće Općine Žakanje na 7. sjednici, održanoj dana 16.03.2026. godine, donijelo je

GODIŠNJI PLAN RAZVOJA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE NA PODRUČJU OPĆINE ŽAKANJE ZA 2026.GODINU

I. UVOD

Člankom 17. stavak 1. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21 i 114/22) definirano je da predstavničko tijelo na prijedlog izvršnog tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave u postupku donošenja proračuna razmatra i usvaja godišnju analizu stanja i **godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite** s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje te smjernice za organizaciju i razvoj sustava koje se razmatraju i usvajaju svake četiri godine.

Plan razvoja sustava civilne zaštite predstavlja dokument za implementaciju ciljeva iz smjernica koji se u njih prenose kako bi se konkretizirale mjere i aktivnosti te utvrdila dinamika njihovog ostvarivanja.

Planom razvoja sustava civilne zaštite utvrđuju se nositelji, suradnici, rokovi za realizaciju ciljeva te projekcija s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje.

U skladu sa Smjernicama i Godišnjom analizom stanja sustava civilne zaštite na području Općine Žakanje u 2024. godini, utvrđuje se Godišnji plan aktivnosti za 2025. godinu.

II. AKTIVNOSTI SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE ZA 2026. GODINU

AKTIVNOST	ROKVI IZVRŠENJA	NOSITELJ	SURADNJA
Ažuriranje Plana djelovanja civilne zaštite	Kontinuirano	Načelnik	
Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda za 2026. godinu	Ožujak, 2026.	Općinsko vijeće	Stožer CZ
Plan vježbi civilne zaštite za 2026. godinu	Ožujak, 2026.	Načelnik	Stožer CZ
Analiza stanja sustava civilne zaštite na području Općine Žakanje za 2026. godinu	Prosinac, 2026.	Općinsko vijeće	
Odluka o imenovanju povjerenika i zamjenika povjerenika CZ	Srpanj, 2026.	Načelnik	
Izvršiti obuku povjerenika i njihovih zamjenika	Prosinac, 2026.		
Odluke iz svog samoupravnog djelokruga radi osiguravanja materijalnih, financijskih i drugih uvjeta za financiranje i opremanje operativnih snaga sustava CZ	Kontinuirano	Načelnik	
Odlukom imenovati koordinate na lokaciji	Prema potrebi	Načelnik Stožera CZ	
Izraditi Izvješće o stanju zaštite od požara na području Općine Žakanje za 2025. godinu	Ožujak, 2026.	Općinsko vijeće	VZ, Stožer CZ
Postupati po Godišnjem planu unapređenja zaštite od požara za 2026. godinu te poduzimati preventivno-planske aktivnosti	Kontinuirano	Načelnik	VZ, Stožer CZ
Vođenje i ažuriranje baze podataka o pripadnicima, sposobnostima i resursima operativnih snaga sustava CZ	Kontinuirano	Načelnik	
Sufinanciranje programa i projekata za razvoj civilne zaštite	Kontinuirano	Načelnik	
Osiguranje uvjeta za premještanje, sklanjanje, evakuaciju i zbrinjavanje te izvršavanje zadaća u provedbi drugih mjera CZ	Kontinuirano	Načelnik	
Informiranje stanovništva s ciljem edukacije o pravilnom postupanju u slučaju katastrofa i velikih nesreća	Kontinuirano	Načelnik	
Sazivanje sjednica Stožera CZ	Prema potrebi		

III. PROJEKCIJE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE S FINANCIJSKIM UČINCIMA ZA TROGODIŠNJE RAZDOBLJE

RB	OPIS POZICIJE U PRORAČUNU	2026.	2027.	2028.
1.	VATROGASNA ZAJEDNICA OPĆINE ŽAKANJE	58.000,00	60.000,00	60.000,00
2.	DOBROVOLJNA VATROGASNA DRUŠTVA	1.500,00	1.500,00	1.500,00
3.	JVP GRADA KARLOVCA	200,00	200,00	200,00

4.	HGSS	1.500,00	1.500,00	1.500,00
5.	CRVENI KRIŽ	5.800,00	5.800,00	5.800,00
6.	HITNE INTERVENCIJE	3.800,00	3.800,00	3.800,00
7.	NAKNADE VATROGASCIMA I NAČELNIKU STOŽERA CZ	3.000,00	3.000,00	3.000,00
8.	UNAPREĐENJE VODOVODNE I HIDRANTSKE MREŽE	30.000,00	30.000,00	30.000,00
UKUPNO ZA SUSTAV CIVILNE ZAŠTITE		103.800,00	105.800,00	105.800,00

IV. Ovaj Godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Žakanje za 2026. godinu stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Žakanje“.

**PODPREDSJEDNICA
OPĆINSKOG VIJEĆA**
Karmen Dolinar

KLASA: 240-05/26-01/1
URBROJ: 2133-22-01-26-1
Žakanje, 16.03.2026.

Na temelju članka 13. Zakona o zaštiti od požara (Narodne novine, 92/2010 i 114/22) i članka 30. Statuta općine Žakanje (Službeni glasnik Općine Žakanje, 01/21), Općinsko vijeće Općine Žakanje na 7. sjednici održanoj dana 16.03.2026. godine, donosi

**GODIŠNJI PROVEDBENI PLAN UNAPREĐENJA ZAŠTITE OD POŽARA
NA PODRUČJU OPĆINE ŽAKANJE ZA 2026. GODINU**

I

U ostvarivanju prava i obveza u području zaštite od požara sukladno članku 13. Zakona o zaštiti od požara (Narodne novine, 92/10 i 114/22), a u skladu s Procjenom ugroženosti od požara i tehnoloških eksplozija Općine Žakanje utvrđuje se Provedbeni plan unapređenja zaštite od požara na području Općine Žakanje za 2026. godinu.

II

U cilju unapređenja zaštite od požara na području općine Žakanje potrebno je u 2026. godini provesti sljedeće organizacijske, tehničke i urbanističke mjere:

8. Ažurirati i uskladiti postojeći Plan zaštite od požara, izvršiti usklađivanje svih podataka i odrednica iz važećih planova, a na temelju iskustva iz protekle požarne sezone, a sukladno važećim godišnjim Provedbenim planom unapređenja mjera zaštite od požara na području Općine Žakanje.

Izvršitelj zadatka: Općinski načelnik

Sudjelovatelj: Vatrogasna zajednica Općine Žakanje

9. Izraditi srednjoročni plan nabave vatrogasnih vozila, opreme i sredstava te sukladno važećim propisima obaviti opremanje Dobrovoljnih vatrogasnih društava.

Izvršitelj zadatka: Općinski načelnik

Sudjelovatelj: Vatrogasna zajednica Općine Žakanje

10. Na temelju članka 10. i 12. Zakona o poljoprivrednom zemljištu (Narodne novine, 20/18, 115/18, 98/19 i 57/22) propisati potrebne agrotehničke mjere, kao i mjere za održavanje i uređivanje poljoprivrednih rudina, kao i mjere koje se odnose na zaštitu od požara.

Izvršitelj zadatka: Općinski načelnik

11. Temeljem iskustva iz protekle požarne sezone, izvršiti usklađivanje svih podataka i odrednica iz važećih Planova zaštite od požara te organizirati sjednice Stožera civilne zaštite i vatrogasnih zapovjedništva, tematski uz pripremu požarne sezone u 2026. godini na kojima je potrebno:

- Razmotriti stanje zaštite od požara i usvojiti plan rada za ovogodišnju požarnu sezonu,
- Razmotriti, razraditi i usvojiti projekciju korištenja financijskom planom osiguranih sredstava za provođenje zadataka tijekom požarne sezone. Posebnu pozornost usmjeriti na osiguranje financijskih sredstava za podmirenje troškova angažiranja vatrogasaca i upućivanja na plansku i eventualnu izvanrednu dislokaciju na priobalni dio RH.

Izvršitelj zadatka: Općinski načelnik

Sudionici: Vatrogasna zajednica Općine Žakanje

12. Održavati s drugim tijelima međusobne stalne kontakte, provoditi međusobno informiranje o utvrđenim činjenicama te zatražiti potrebna postupanja posebno u segmentu prometa (pojačana kontrola parkiranih vozila zbog osiguranja nesmetanog pristupa hidrantima, kontrola označenih vatrogasnih pristupa i osiguravanje pristupa vatrogasnih vozila, itd.). Kroz sva javna glasila (novine, radio postaje, televizija, društvene mreže) raditi na informiranju javnosti raznim upozorenjima i obavijestima i zajedno s nadležnim Inspektoratom unutarnjih poslova osigurati prioritete, razraditi planove, dogovoriti radnje i postupanja sukladno trenutnom stanju na terenu i stupnju opasnosti od nastanka i širenja požara.

Izvršitelj zadatka: Općinski načelnik

13. Osigurati provođenje motrenja, čuvanja i ophodnje otvorenog prostora i građevina za koje prijeti povećana opasnost od nastajanja i širenja požara. Osobitu pozornost usmjeriti na održavanje pristupnih putova za interventna vozila, prema kritičnoj infrastrukturi (prugama, divljim

odlagalištima smeća, crpilištima vode, šumama i sl.). Pred žetvenu sezonu kao i na ostalim ugroženim područjima, ustrojiti i opremiti potrebnom opremom izviđačko-preventivne ophodnje sukladno izrađenom Planu motriteljsko-dojavne službe, a na temelju Planova motrenja, čuvanja, ophodnje i dojave.

Izvršitelj zadatka: Općinski načelnik

14. Općinski načelnik ima pravo i obvezu skrbiti o potrebama i interesima mještana na svom području za organiziranjem učinkovite vatrogasne službe.

Sukladno izračunu o potrebnom broju vatrogasaca iz Procjene ugroženosti od požara i tehnoloških eksplozija osigurati potreban broj operativnih vatrogasaca te poduzimati ostale propisane mjere.

U svrhu poboljšanja učinkovitosti vatrogasne službe za operativne dobrovoljne vatrogasce propisati prava sukladno članku 96. Zakona o vatrogastvu.

Izvršitelj zadatka: Općinski načelnik

15. Utvrditi uvjete, ustroj i način korištenja teške građevinske mehanizacije za moguću žurnu izradu prosjeka i probijanje protupožarnih putova radi zaustavljanja šumskih požara na području Općine Žakanje.

Popis raspoložive teške građevinske mehanizacije s razrađenim planom angažiranja dostaviti VZ Karlovačke županije.

Izvršitelj zadatka: Općinski načelnik

16. U područjima u kojima nije moguće zadovoljiti učinkovitu vatrogasnu intervenciju unutar propisanih 15 minuta odrediti i označiti hidrante posebne namjene za potrebe gašenja požara u početnoj fazi. Ovakve hidrante posebno označiti te opremiti osnovnim armaturama za gašenje požara smještenim u hidrantske ormariće.

Izvršitelj zadatka: Općinski načelnik, Vatrogasna zajednica Općine Žakanje, Dobrovoljna vatrogasna društva

17. Prije početka požarne sezone izvršiti pripravu, odnosno otklanjanje nedostataka na vozilima, opremi i tehnici potrebnoj za djelovanje na požarima. Po završetku sezone zapisnički utvrditi oštećenu opremu i tehniku. Temeljem navedenog zapisnika, načiniti selekciju i procjenu popravaka, te planirati i provesti sanaciju nužne opreme i tehnike.

Izvršitelj zadatka: Vatrogasna zajednica Općine Žakanje

18. Organizirati savjetodavne sastanke sa svim sudionicima i obveznicima provođenja zaštite od požara, a prvenstveno: vlasnicima šumskih površina te vlasnicima i korisnicima poljoprivrednog zemljišta.

Izvršitelj zadatka: Općinski načelnik

III.

Financijska sredstva za provedbu obveza koje proizlaze iz ovog Provedbenog plana planiraju se u Proračunima izvršitelja zadataka.

Općina Žakanje je u svom proračunu osigurala sredstva za opremanje i djelovanje vatrogastva, Program 1018 Unapređenje sektora vatrogastva i civilne zaštite.

IV.

Ovaj Godišnji provedbeni plan unapređenja zaštite od požara na području općine Žakanje za 2026. godinu stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Općine Žakanje".

**PODPREDSJEDNICA
OPĆINSKOG VIJEĆA**
Karmen Dolinar

KLASA: 245-02/26-01/1

URBROJ: 2133-22-01-26-2

Žakanje, 16.03.2026.

Temeljem članka 17. i 43. stavak 2. Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda ("Narodne novine" broj 16/19) i članka 30. Statuta Općine Žakanje („Službeni glasnik Općine Žakanje“, 01/21) Općinsko vijeće Općine Žakanje na 7. sjednici održanoj 16.03.2026. godine donosi

PLAN DJELOVANJA U PODRUČJU PRIRODNIH NEPOGODA NA PODRUČJU OPĆINE ŽAKANJE ZA 2026. GODINU

1. UVOD

U cilju ublažavanja i djelomičnog uklanjanja posljedica prirodne nepogode, osiguravaju se i planiraju novčana sredstva, određuje njihova namjena i način dodjele.

2. POPIS MJERA I NOSITELJA MJERA U SLUČAJU NASTAJANJA PRIRODNE NEPOGODE

Pod pojmom mjere u smislu Zakona smatraju se sva djelovanja od strane općine Žakanje vezana za sanaciju nastalih šteta, ovisno o naravi, odnosno vrsti prirodne nepogode koja je izgledna za određeno područje, odnosno o posljedicama istih. Kako se prirodne nepogode uglavnom javljaju iznenada i ne nastaju uvijek štete istih razmjera, u ovom dijelu moguće je provesti:

- **Preventivne mjere** radi umanjivanja posljedica prirodne nepogode
Preventivne mjere obuhvaćaju: saniranje postojećih klizišta, uređivanje kanala i propusta uz prometnice, uređivanje korita potoka, rječica i rijeka, uređenje retencija, izgradnju barijera za sprečavanje odnošenja zemlje izvan poljoprivrednih površina, rušenje starih i trulih stabala, postavljanje zaštitnih mreža protiv tuče i slično.
- **Mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode**
Mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode podrazumijevaju procjenu šteta i posljedica; sanaciju nastalih oštećenja i šteta. Sanacija obuhvaća aktivnosti kojima se otklanjaju posljedice prirodne nepogode - pružanje prve pomoći unesrećenima

ukoliko ih je bilo, čišćenje stambenih, gospodarskih i drugih objekata od nanosa mulja, šljunka, drveća i slično, odstranjivanje odronjene zemlje, mulja i šljunka s cesta i lokalnih putova, te sve ostale radnje kojima se smanjuju nastala oštećenja. Ugroze koje se obrađuju dokumentima civilne zaštite (potres, poplava, ekstremne vremenske pojave i ostalo) se neće obrađivati ovim Planom.

3. MJERE PO VRSTAMA PRIRODNIH NEPOGODA

3.1. Olujni i orkanski vjetar

Preventivne mjere radi umanjenja posljedica prirodne nepogode

Kod planiranja i gradnje prometnica valja voditi računa o vjetru i pojavi ekstremnih zračnih turbulencija. Na prometnicama tj. na mjestima gdje vjetar ima jače olujne udare trebaju postavljati posebni zaštitni sistemi, tzv. vjetrobrani i posebni znakovi upozorenja.

Mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode

Mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode podrazumijevaju procjenu šteta i posljedica; sanaciju nastalih oštećenja i šteta. Sanacija obuhvaća aktivnosti kojima se otklanjaju posljedice prirodne nepogode, pružanje prve pomoći unesrećenima ukoliko ih je bilo te sve ostale radnje kojima se smanjuju posljedice olujnog i orkanskog nevremena.

Red. broj	Radnje i postupci (MJERE)
1.	Izveštavanje župana Karlovačke županije i predlaganje aktiviranja Povjerenstva za procjenu štete od prirodnih nepogoda na ugroženim područjima.
2.	Pozivanje Općinskog Povjerenstva te izrada popisa i šteta sukladno Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda (NN16/19)
3.	Pozivanje Stožera CZ, aktiviranje operativnih snaga CZ općine Žakanje
4.	Prikupljanje informacija o naseljima u kojima su se dogodile najveće materijalne štete
5.	Utvrđivanje o funkcioniranju: • sustava za vodoopskrbu. • sustava za elektroopskrbu. • sustava telekomunikacija. • prikupljanje informacija o prohodnosti prometnica. • prikupljanje informacija o stanju društvenih i stambenih objekata na prostoru.
6.	Aktiviranje Vatrogasne zajednice općine Žakanje i DVD-a te operativnih snaga CZ – Komunalnih poduzeća
7.	Utvrđivanje redoslijeda u smislu stavljanja u potpunu funkciju telekomunikacija i opskrbu električnom energijom sljedećim prioritetom: • vodoopskrbni sustav • škole • zdravstvene ustanove • pekare, trgovine • objekti za pripremu hrane • vatrogasni i društveni domovi • pošta • ostali korisnici
8.	Utvrđivanje redoslijeda u smislu stavljanja u potpunu funkciju prometnica na području Općine sljedećim prioritetom: • Državne ceste • Županijske ceste • Lokalne ceste
9.	Utvrđivanje redoslijeda u smislu privremene sanacije oštećenja sljedećih objekata: • zdravstvene ustanove • škole

	• trgovine • vatrogasni i društveni domovi • privatni objekti prema stupnju oštećenja
10.	Pozivanje vlasnika poduzeća i obrta koji se bave takvom vrstom djelatnosti koja može izvršiti privremenu sanaciju štete
11.	Povjerenstvo nastavlja aktivnosti na popisu i procjeni štete sukladno Zakonu te o rezultatima izvješćuje Povjerenstvo Karlovačke županije

3.2. Suša

Preventivne mjere radi umanjenja posljedica prirodne nepogode

Kako područje općine Žakanje obiluje vodnim potencijalom potrebno je isti iskoristiti za natapanje poljoprivrednih površina gdje je to moguće.

Mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode

Mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode podrazumijevaju procjenu šteta i posljedica; sanaciju nastalih oštećenja i šteta. Sanacija obuhvaća aktivnosti kojima se otklanjaju posljedice prirodne nepogode, te sve ostale radnje kojima se smanjuju posljedice suše.

Red. broj	Radnje i postupci (MJERE)
1.	Izveštavanje župana Karlovačke županije i predlaganje aktiviranja Povjerenstva za procjenu štete od prirodnih nepogoda na ugroženim područjima.
2.	Povjerenstvo nastavlja aktivnosti na popisu i procjeni štete sukladno Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda (NN 16/19)
3.	Pozivanje Stožera CZ i aktivirane Vatrogasne zajednice sa DVD-ima i komunalnih poduzeća
4.	Prikupljanje informacija o naseljima u kojima se dogodila nestašica vode i izrada prioriteta dostave vode ljudima, životinjama, zalijevanje usjeva važnih za funkcioniranje zajednice
5.	Pronalaženje najbližeg vodocrpilišta sa kojega postoji mogućnost dostave vode
6.	Angažiranje DVD-a i Komunalnih poduzeća Općine i regije na dostavi vode na ugrožena područja
7.	Informiranje stanovništva o načinu snabdijevanja
8.	Izrada popisa (vlasnik i broj grla) stočnog fonda koristeći evidenciju Veterinarske stanice
9.	Utvrđivanje minimalne dnevne količine vode po grlu.

3.3. Tuča

Preventivne mjere radi umanjenja posljedica prirodne nepogode

U preventivno djelovanje prije svega spada nabavka mreža protiv tuče čime se zaštićuju nasadi i urod od posljedica tuče. Područja koja se ne mogu štititi mrežama preventivno ulaganje je osiguranje uroda i nasada kod osiguravajućih društva od posljedica tuče.

Mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode

Mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode podrazumijevaju procjenu šteta i posljedica; sanaciju nastalih oštećenja i šteta. Sanacija obuhvaća aktivnosti kojima se otklanjaju posljedice prirodne nepogode, pružanje prve pomoći unesrećenima ukoliko ih je bilo te sve ostale radnje kojima se smanjuju posljedice nevremena s tučom.

Red. broj	Radnje i postupci (MJERE)
1.	Izveštavanje župana Karlovačke županije i predlaganje aktiviranja Povjerenstva za procjenu štete od prirodnih nepogoda na ugroženim područjima.
2.	Pozivanje Povjerenstva te izrada popisa i šteta sukladno Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda (NN16/19)
3.	Pozivanje Stožera CZ
4.	Prikupljanje informacija o naseljima u kojima su se dogodile najveće materijalne štete
5.	Utvrđivanje o funkcioniranju: sustava za vodoopskrbu. sustava za elektroopskrbu. sustava telekomunikacija. prikupljanje informacija o prohodnosti prometnica. Prikupljanje informacija o stanju društvenih i stambenih objekata na prostoru Općine
6.	Aktiviranje Vatrogasne zajednice Općine i DVD-a, komunalnih poduzeća
7.	Utvrđivanje redoslijeda u smislu stavljanja u potpunu funkciju telekomunikacija i opskrbu električnom energijom sljedećim prioritetom: vodoopskrbni sustav, škole, zdravstvene ustanove, pekare, trgovine...

3.4. Mraz

Preventivne mjere radi umanjenja posljedica prirodne nepogode

U preventivno djelovanje prije svega spada proizvodnja unutar staklenika ili plastenika čime se zaštićuju nasadi i urod od posljedica mraza. Kod većih gospodarstvenika, kao i na područjima koja se ne mogu štititi plastenicima preventivno ulaganje je osiguranje uroda i nasada od posljedica mraza kod osiguravajućih društva.

Mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode

Mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode podrazumijevaju procjenu šteta i posljedica; sanaciju nastalih oštećenja i šteta. Sanacija obuhvaća aktivnosti kojima se otklanjaju posljedice prirodne nepogode, te sve ostale radnje kojima se smanjuju posljedice mraza.

Red. broj	Radnje i postupci (MJERE)
1.	Izveštavanje župana Karlovačke županije i predlaganje aktiviranja Povjerenstva za procjenu štete od prirodnih nepogoda na ugroženim područjima.
2.	Pozivanje Povjerenstva te izrada popisa i šteta sukladno Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda (NN16/19)
3.	Pozivanje Stožera CZ – po potrebi
4.	Prikupljanje informacija o naseljima u kojima su se dogodile najveće materijalne štete
5.	Izveščivanje Povjerenstva Karlovačke županije o obimu štete te dostavljanje izvješća o učinjenom.

3.5. Velika visina snijega i snježni nanosi

Preventivne mjere radi umanjenja posljedica prirodne nepogode

U preventivno djelovanje prije svega spada upozoravanje stanovništva (DHMZ), priprema zimske službe i komunalnih poduzeća, pozivanje stanovništva da izvršava svoje komunalne obaveze, priprema soli i mehanizacije i drugo.

Mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode

Mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode podrazumijevaju dostatnu intervenciju komunalnih snaga i stanovnika; sanaciju nastalih oštećenja i šteta. Sanacija obuhvaća aktivnosti kojima se otklanjaju posljedice prirodne nepogode, te sve ostale radnje kojima se smanjuju posljedice obimnog snijega.

Red. broj	Radnje i postupci (MJERE)
1.	Izveštavanje župana Karlovačke županije i predlaganje aktiviranja Povjerenstva za procjenu štete od prirodnih nepogoda na ugroženim područjima.
2.	Pozivanje Povjerenstva te izrada popisa i šteta sukladno Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda (NN16/19)
3.	Pozivanje Stožera CZ, aktiviranje komunalnih i operativnih snaga Sagledavanje razmjera ugroze
4.	Prikupljanje informacija o naseljima u kojima su se dogodile najveće materijalne štete; Osiguranje prohodnosti osnovnim cestama
5.	Izveščivanje Povjerenstva Karlovačke županije o obimu štete te dostavljanje izvješća o učinjenom. Zahtijevanje pomoći od Županije.

3.6. Ostale ugroze-rizici

- 3.6.1. **Potres** – obzirom na razmjere i posljedice tražiti će proglašenje izvanrednog stanja te reorganizaciju svih cjelina u djelovanju. Obrađeno Planom djelovanja CZ Općine.
- 3.6.2. **Poplava; Požari (osobito veći-otvorenih prostora), Klizišta tla** – Aktiviranje Povjerenstva i potrebnih operativnih snaga, kao i kod drugih elementarnih nepogoda.

4. NOSITELJI MJERA PO PRIRODNIM NEPOGODAMA

Nositelji mjera za ublažavanje te otklanjanje izravnih posljedica prirodnih nepogoda su operativne snage sustava civilne zaštite koje su definirane Zakonom o sustavu civilne zaštite:

- Stožer civilne zaštite općine Žakanje
- Vatrogasna zajednica općine sa 11 DVD-ova
- Gradsko društvo Crvenog križa Ozalj
- HGSS-Stanica Karlovac
- Pravne osobe i udruge od interesa za sustav civilne zaštite općine Žakanje

Pored Operativnih snaga sustava CZ kao nositelji određenih mjera u pojedinim ugrozama pojaviti će se i:

- Centar za socijalnu skrb Karlovac-podružnica Ozalj
- Zavod za hitnu medicinu Karlovačke županije
- Hrvatske vode
- HEP-interventne službe HEP Karlovac
- HŠ UŠP Karlovac, Hrvatske ceste d.o.o.,
- ŽUC Karlovačke županije
- Zavod za javno zdravstvo Karlovačke županije
- Ravnateljstvo civilne zaštite (MUP), Područni ured civilne zaštite Zagreb i Služba CZ/ŽC112 Karlovac

Sve navedene snage koristit će se u provođenju mjera kod svih elementarnih nepogoda ovisno o potrebama za istima.

5. PROCJENE OSIGURANJA OPREME I DRUGIH SREDSTAVA ZAŠTITU I SPREČAVANJE STRADANJA IMOVINE, GOSPODARSKIH FUNKCIJA I STRADAVANJA STANOVNIŠTVA

Pod pojmom procjena osiguranja opreme i drugih sredstava za zaštitu i sprječavanje stradanja imovine, gospodarskih funkcija i stradanja stanovništva podrazumijeva se procjena opreme i drugih sredstava nužnih za sanaciju, djelomično otklanjanje i ublažavanje štete nastale uslijed djelovanja prirodne nepogode.

Opremom i sredstvima raspolažu subjekti koji su navedeni kao nositelji mjera za otklanjanje izravnih posljedica prirodnih nepogoda. Gospodarski subjekti koji raspolažu opremom, za izvođenje potrebnih radnji u slučaju sanacije, u okviru svoje redovne djelatnosti odrađuju preventivne mjere za smanjenje šteta pri nastajanju elementarne nepogode.

Općina Žakanje osigurava sredstva indirektno kroz različite programe Proračuna.

6. OSTALE MJERE KOJE UKLJUČUJU SURADNJU S NADLEŽNIM TIJELIMA

Sukladno propisima kojima se uređuju pitanja u vezi elementarnih mjera kao mjera sanacije šteta od prirodnih nepogoda utvrđuje se:

- provedba mjera s ciljem dodjeljivanja pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje šteta od prirodnih nepogoda
- provedba mjera s ciljem dodjeljivanja žurne pomoći u svrhu djelomične sanacije šteta od prirodnih nepogoda
- Utvrđuje se da su nositelji provedbe mjera iz prethodnih stavaka:
 - o Ministarstvo financija
 - o Karlovačka županija
 - o Općina Žakanje i Općinsko povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda

Općinsko povjerenstvo ostvaruje suradnju sa Županijskim povjerenstvom (Karlovačke županije) te Državnim povjerenstvom za procjenu šteta od prirodnih nepogoda te sa istim usklađuje sve potrebne mjere i postupke oko provođenja ovog Plana.

7. ZAVRŠNE ODREDBE

Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda na području općine Žakanje za 2025. godinu biti će dostavljen svim izvršiteljima i sudjelovateljima, nakon što ga donese Općinsko vijeće Općine Žakanje. Općina će upoznati sa sadržajem ovog plana sve subjekte koji su predviđeni kao izvršitelji pojedinih zadataka. Sredstva za provedbu obveza koje proizlaze iz Plana osigurati će se u proračunima izvršitelja zadataka.

Ovaj Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda na području Općine Žakanje za 2026. godinu stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom glasniku Općine Žakanje«.

**PODPREDSJEDNICA
OPĆINSKOG VIJEĆA**
Karmen Dolinar

KLASA: 246-03/26-01/1
URBROJ: 2133-22-01-26-1
Žakanje, 16.03.2026.

Na temelju članka 66. Zakona o gospodarenju otpadom („Narodne novine“ broj 84/21 i 142/23) i članka 30. Statuta Općine Žakanje („Službeni glasnik Općine Žakanje“ broj 01/21) Općinsko vijeće Općine Žakanje na 7. sjednici održanoj dana 16.03.2026. godine donosi

ODLUKU O NAČINU PRUŽANJA JAVNE USLUGE SAKUPLJANJA KOMUNALNOG OTPADA PODRUČJU OPĆINE ŽAKANJE

UVODNE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se način i uvjeti pružanja javne usluge sakupljanja komunalnog otpada (u daljnjem tekstu: javna usluga) na području Općine Žakanje.

Javna usluga je usluga od općeg interesa i podrazumijeva usluge sakupljanja miješanog komunalnog otpada, biootpada, reciklabilnog komunalnog otpada, jednom godišnje glomaznog otpada na lokaciji obračunskog mjesta korisnika, preuzimanja otpada u reciklažnom dvorištu i mobilnom reciklažnom dvorištu te prijevoz i predaju otpada ovlaštenoj osobi – zbrinjavatelju/oporabitelju otpada.

Ovom Odlukom propisuju se:

1. Kriterij obračuna količine miješanog komunalnog otpada
2. Kategorije korisnika javne usluge
3. Standardne veličine i druga bitna svojstva spremnika za sakupljanje otpada
4. Najmanja učestalost odvoza otpada prema područjima
5. Obračunska razdoblja kroz kalendarsku godinu
6. Područje pružanja javne usluge
7. Odredbe o načinu pružanja i korištenja javne usluge
8. Obveze davatelja javne usluge
9. Obveze korisnika javne usluge
10. Odredbe o korištenju javnih površina za prikupljanje otpada
11. Iznos cijene obvezne minimalne javne usluge s obrazloženjem načina na koji je određen
12. Odredbe o načinu podnošenja prigovora i postupanja po prigovoru građana na neugodu uzrokovanu sustavom sakupljanja komunalnog otpada i prigovora na račun za javnu uslugu
13. Odredbe o informiranju korisnika javne usluge o načinu djelovanja sustava gospodarenja otpadom
14. Odredbe o načinu pojedinačnog korištenja javne usluge
15. Odredbe o načinu korištenja zajedničkog spremnika
16. Odredbe o prihvatljivom dokazu izvršenja javne usluge za pojedinog korisnika usluge
17. Način određivanja udjela korisnika usluge u slučaju kad su korisnici usluge kućanstva i pravne osobe ili fizičke osobe – obrtnici i koriste zajednički spremnik, a nije postignut sporazum o njihovim udjelima
18. Odredbe o ugovornoj kazni
19. Opće uvjete ugovora s korisnicima

Članak 2.

Pojmovi koji se koriste u ovoj Odluci o načinu pružanja javne usluge sakupljanja komunalnog otpada na području Općine Žakanje (u daljnjem tekstu: Odluka) definirani su Zakonom o gospodarenju otpadom (u daljnjem tekstu: Zakon), i drugim podzakonskim aktima donesenima na temelju Zakona. Svi pojmovi koji se koriste u ovoj Odluci su rodno neutralni.

Članak 3.

Na području Općine Žakanje javnu uslugu pruža trgovačko društvo Azelija Eko d.o.o., Ozalj, Ul. Akademika M. Heraka 11, OIB:48386413757 (U daljnjem tekstu: Davatelj usluge).

Članak 4.

Korisnik javne usluge na području pružanja javne usluge je vlasnik nekretnine odnosno vlasnik posebnog dijela nekretnine i korisnik nekretnine odnosno posebnog dijela nekretnine kad je vlasnik nekretnine odnosno posebnog dijela nekretnine obvezu plaćanja ugovorom prenio na tog korisnika i o tome obavijestio davatelja javne usluge, ili stvarni korisnik nekretnine.

Skupina korisnika javne usluge može, na vlastiti zahtjev i sukladno međusobnom sporazumu, zajednički nastupati prema davatelju javne usluge.

1. KRITERIJ OBRAČUNA KOLIČINE MIJEŠANOG KOMUNALNOG OTPADA

Članak 5.

Kriterij obračuna količine miješanog komunalnog otpada koju predaje korisnik javne usluge je volumen spremnika miješanog komunalnog otpada izražen u litrama i broj pražnjenja spremnika u obračunskom razdoblju.

2. KATEGORIJE KORISNIKA JAVNE USLUGE

Članak 6.

Korisnici javne usluge razvrstavaju se u kategorije korisnika:

1. kućanstvo
2. nije kućanstvo (drugi izvori komunalnog otpada).

Korisnik kućanstvo je korisnik javne usluge koji nekretninu koristi, trajno ili povremeno, u svrhu stanovanja (npr. vlasnici stanova, vlasnici obiteljskih kuća)

Korisnik koji nije kućanstvo je korisnik javne usluge koji nije razvrstan u kategoriju korisnika kućanstvo, a koji nekretninu koristi u svrhu obavljanja djelatnosti što uključuje vlasnike obiteljskog poljoprivrednog gospodarstva – OPG-a i iznajmljivače koji kao fizičke osobe pružaju ugostiteljske usluge u domaćinstvu (nekretnine za odmor) sukladno zakonu kojim se uređuje ugostiteljska djelatnost.

Ako se na istom obračunskom mjestu korisnik može razvrstati i u kategoriju kućanstvo i u kategoriju korisnika koji nije kućanstvo, korisnik je dužan plaćati samo cijenu minimalne javne usluge obračunatu za kategoriju korisnika koji nije kućanstvo.

3. STANDARDNE VELIČINE I DRUGA BITNA SVOJSTVA SPREMNIKA ZA SAKUPLJANJE OTPADA

Članak 7.

Standardne veličine spremnika određuju se kako bi se omogućilo njihovo pražnjenje pomoću specijalnih komunalnih vozila sa sustavima za podizanje spremnika, u skladu s uvjetima zaštite na radu.

Standardna veličina i druga bitna svojstva spremnika za sakupljanje otpada jesu:

- tipizirani/standardni spremnici za sakupljanje miješanog komunalnog otpada volumena 80 litara, 120 litara, 240 litara, 360 litara, 1.100 litara, 5000 m³ i 7000 m³, u iznimnim slučajevima PVC vreće na zahtjev korisnika usluga.
- tipizirani/standardni spremnici za prikupljanje reciklabilnog otpada volumena 120 litara, 240 litara, 360 litara i 1.100 litara
- tipizirani/standardni spremnici za odvojeno prikupljanje opasnog otpada nalaze se u reciklažnom dvorištu i mobilnom reciklažnom dvorištu.

PVC vreće za miješani komunalni otpad nisu zamjena za spremnik miješanog komunalnog otpada te se isključivo koriste na zahtjev korisnika kao dodatak uz spremnik za miješani komunalni otpad kada je količina otpada koja se predaje veća od one koja stane u spremnik. Korisnici koji nemaju zadužen spremnik za miješani komunalni otpad nemaju pravo kupiti samo vreću za miješani komunalni otpad. PVC vreće se kupuju na adresi davatelja javne usluge.

Položaj spremnika za odvojeno sakupljanje komunalnog otpada prema veličini određuje se u odnosu na broj korisnika javne usluge (pojedinačno korištenje ili zajedničko korištenje javne usluge).

Spremnici iz stavka 2. ovog članka koji su postavljeni na javnoj površini, reciklažnom dvorištu ili mobilnom reciklažnom dvorištu imaju na stranici s vanjske strane oznaku koja sadrži naziv osobe koja prikuplja otpad putem tog spremnika, naziv vrste otpada za koju je spremnik namijenjen te kratku uputu o otpadu koji se sakuplja putem toga spremnika. Spremnici su osigurani fiksnim poklopcima koji onemogućuju rasipanje sadržaja iz unutrašnjosti spremnika.

Članak 8.

Spremnik za miješani komunalni otpad te spremnik za prikupljanje reciklabilnog otpada koji se nalaze na lokaciji obračunskog mjesta korisnika usluge označeni su čitkom i trajnom oznakom koja sadrži naziv davatelja javne usluge i oznaku koja je u Evidenciji pridružena korisniku usluge i obračunskom mjestu.

Oznaka iz stavka 1. ovoga članka nalazi se na prednjoj strani spremnika na podlozi otpornoj na uobičajeno korištenje spremnika.

Davatelj javne usluge dužan je održavati čitkost oznake iz stavka 2. ovoga članka.

Korisnik usluge koji već raspolaže spremnikom dužan je omogućiti davatelju javne usluge označivanje spremnika sukladno stavku 1. ovoga članka.

Članak 9.

Mjesto primopredaje otpada je lokacija spremnika za miješani komunalni otpad te spremnika za prikupljanje reciklabilnog otpada koje se nalazi u pravilu na lokaciji obračunskog mjesta kod korisnika usluge.

Iznimno, spremnici za miješani komunalni otpad i odvojeno sakupljanje reciklabilnog otpada u slučajevima kada ne postoji prostorna mogućnost smještaja spremnika kod korisnika usluge nalaze se na javnoj površini na udaljenosti od najviše (100,00 metara) od lokacije obračunskog mjesta korisnika usluge.

Iznimno, spremnici za odvojeno sakupljanje otpadnog papira, metala, plastike, stakla i tekstila nalaze se i u reciklažnom dvorištu.

Spremnici za opasni otpad sukladno Katalogu otpada koji uobičajeno nastaje u kućanstvu te opasni otpad koji je po svojstvima, sastavu i količini usporediv s opasnim otpadom koji uobičajeno nastaje u kućanstvu, nalaze se u reciklažnom dvorištu.

Spremnik kod korisnika usluge i spremnik postavljen na javnoj površini, iz stavka 1. ovoga članka, smatraju se primarnim spremnikom propisanim posebnim propisom kojim se uređuje gospodarenje otpadom.

Spremnici iz stavka 2. ovog članka se postavljaju prema rasporedu odvoza otpada, pri tome uzimajući u obzir da spremnici ne ometaju kolni i pješački promet, te da ne utječu bitno na estetski izgled pojedinih uređenih javnih površina i urbane opreme (parkovi, klupe, nadstrešnice za promet i sl.).

Korisnici javne usluge koji predaju otpad u spremnike iz stavka 2. ovog članka nisu ovlašteni mijenjati položaj spremnika u prostoru.

4. NAJMANJA UČESTALOST ODVOZA OTPADA PREMA PODRUČJIMA

Članak 10.

Davatelj javne usluge dužan je omogućiti korisniku javne usluge primopredaju komunalnog otpada na obračunskom mjestu korisnika:

- najmanje dva put mjesečno za miješani komunalni otpad
- najmanje jednom mjesečno za otpadni papir i karton
- najmanje jednom mjesečno za otpadnu plastiku
- najmanje jednom u dva mjeseca za otpadno staklo
- najmanje dva puta na godinu za otpadni metal
- najmanje jednom tjedno biootpad za višestambene objekte

Članak 11.

U slučaju da broj postavljenih spremnika i učestalost odvoza komunalnog otpada prema kriterijima iz članka 10. ove Odluke nije dovoljan u pojedinim razdobljima kalendarske godine, davatelj usluge će, na zahtjev korisnika usluge, osigurati pojačano vršenje usluga odvoza komunalnog otpada.

5. OBRAČUNSKA RAZDOBLJA KROZ KALENDARSKU GODINU

Članak 12.

Obračunsko razdoblje određuje se u trajanju od mjesec dana, počinje prvog dana u mjesecu, a završava zadnjeg dana u istom mjesecu. Račun se izdaje korisniku javne usluge prvog radnog dana u tekućem mjesecu za prethodni mjesec.

6. PODRUČJA PRUŽANJA JAVNE USLUGE

Članak 13.

Davatelj javne usluge iz članka 3. ove Odluke dužan je javnu uslugu pružati na čitavom administrativnom području Općine Žakanje.

7. ODREDBE O NAČINU PRUŽANJA I KORIŠTENJA JAVNE USLUGE

Članak 14.

Davatelj usluge osigurava odvojenu primopredaju reciklabilnog komunalnog otpada, opasnog otpada, glomaznog otpada i miješanog komunalnog otpada.

Korisnik usluge na svojoj okućnici osigurava zbrinjavanje biorazgradivog komunalnog otpada, prvenstveno kompostiranjem, na način koji ne ugrožava okoliš te ne uzrokuje neugodu drugim osobama.

Ako korisnik usluge nema mogućnost zbrinjavanja biorazgradivog komunalnog otpada na vlastitoj okućnici, njegovo zbrinjavanje osigurava davatelj javne usluge.

U okviru sustava javne usluge sakupljanja komunalnog otpada pružaju se bez naknade za korisnika usluge sljedeće usluge

- sakupljanje reciklabilnog komunalnog otpada (otpadna plastika, otpadni papir, otpadni metal i otpadno staklo), na lokaciji obračunskog mjesta korisnika usluge,
- sakupljanje glomaznog otpada u reciklažnom dvorištu, mobilnom reciklažnom dvorištu i jednom godišnje na lokaciji obračunskog mjesta korisnika usluge,
- sakupljanje opasnog otpada, građevinskog otpada, otpadnog papira, metala, stakla, plastike i tekstila i ostalog neopasnog otpada sukladno Dodatku II. Pravilnika o gospodarenju otpadom NN(106/2022) u reciklažnom dvorištu odnosno mobilnom reciklažnom dvorištu.

Na zahtjev korisnika usluge pružaju se i sljedeće usluge:

- preuzimanje otpada u slučaju većih količina otpada i/ili kada korisnik usluge isti ne želi i/ili nema mogućnost dovesti u reciklažno dvorište, pri čemu je korisnik usluge dužan platiti cijenu prijevoza i obrade tog otpada

Nekretnina koja se trajno ne koristi

Članak 15.

Korisnik javne usluge ne može privremeno odjaviti korištenja javne usluge na nekretnini.

Nekretnina koja se trajno ne koristi je nekretnina koja se u razdoblju od najmanje 12 mjeseci ne koristi za stanovanje ili nije pogodna za stanovanje, odnosno nije useljiva.

Trajno nekorištenje nekretnine utvrđuje se na temelju očitovanja vlasnika nekretnine, a dokazuje se temeljem podataka očitavanja mjernih uređaja za potrošnju električne energije, plina, pitke vode ili na drugi odgovarajući način, uključujući očevit lokacije.

Korisnik javne usluge može podnijeti zahtjev za odjavu korištenja javne usluge na nekretnini koja se trajno ne koristi (stan ili kuća) ako istu neće koristiti najmanje 12 mjeseci, a prilikom podnošenja zahtjeva za odjavu korištenja javne usluge dužan je vratiti zadužene spremnike za odlaganje otpada davatelju javne usluge i podmiriti sve dospjele račune.

Na temelju zahtjeva korisnika javne usluge, davatelj javne usluge izdat će korisniku pisano odobrenje o odjavi korištenja javne usluge na nekretnini koja se trajno ne koristi. Ukoliko korisnik nije dokazao odredbe iz ovoga članka stavak 4., davatelj će pisanim putem o tome obavijestiti podnositelja zahtjeva.

Davatelj javne usluge ima pravo provjeriti koristi li korisnik javne usluge nekretninu za koju je podnio zahtjev za odjavu korištenja javne usluge na nekretnini koja se trajno ne koristi.

Prijava promjena u obvezatnom odnosu

Članak 16.

Svaku prijavljenu promjenu (promjena nositelja prava vlasništva ili korištenja nekretnine, prestanak korištenja i sve druge prijavljene promjene) davatelj javne usluge ima pravo provjeriti, a prijavljenu promjenu davatelj javne usluge prihvatiti će od prvog dana slijedećeg obračunskog razdoblja.

Prilikom konačnog prestanka korištenja javne usluge, dosadašnji korisnik javne usluge je dužan platiti sve do tada zaprimljene račune, vratiti zadužene spremnike i tek tada se može maknuti iz evidencije davatelja javne usluge o preuzetom komunalnom otpadu.

Prikupljanje glomaznog otpada

Članak 17.

Davatelj javne usluge u okviru javne usluge jednom u kalendarskoj godini preuzima glomazni otpad od korisnika usluge na obračunskom mjestu korisnika usluge bez naknade, do 1,5 m³ volumena.

Davatelj javne usluge na zahtjev korisnika usluge osigurava preuzimanje glomaznog otpada od korisnika usluge na obračunskom mjestu korisnika usluge, osim preuzimanja glomaznog otpada iz prethodnog stavka ovog članka, pri čemu je korisnik usluge dužan platiti cijenu prijevoza tog otpada i obrade tog otpada.

Davatelj javne usluge je dužan preuzeti glomazni otpad od korisnika usluge na obračunskom mjestu korisnika usluge u što kraćem roku koji zajednički određuju korisnik usluge i davatelj usluge.

8. OBVEZE DAVATELJA JAVNE USLUGE

Članak 18.

Davatelj javne usluge

- osigurava korisniku usluge spremnike za primopredaju miješanog komunalnog otpada i reciklabilnog komunalnog otpada
- označava spremnike RDIF oznakom i čipom
- dostavlja pravovremeno korisniku usluge obavijest o prikupljanju miješanog komunalnog otpada i reciklabilnog komunalnog otpada
- preuzima sadržaj spremnika od korisnika usluge,
- odgovoran je za sigurnost, redovitost, i kvalitetu javne usluge i usluge povezane s javnom uslugom,
- osigurava provjeru da otpad sadržan u spremniku prilikom primopredaje odgovara vrsti otpada čija se primopredaja obavlja,
- održava spremnike postavljene na javnoj površini u stanju funkcionalne sposobnosti, brine o oznakama spremnika, njihovoj čistoći i ispravnosti.

Davatelj javne usluge gospodari s odvojeno sakupljenim komunalnim otpadom, uključujući preuzimanje i prijevoz tog otpada, sukladno propisanom redu prvenstva gospodarenja otpadom na način koji ne dovodi do miješanja odvojeno sakupljenog komunalnog otpada s drugom vrstom otpada ili s otpadom koji ima drugačija svojstva.

Podaci iz stavka 1. ovoga članka dostupni su korisniku usluge na uvid na njegov zahtjev putem elektroničke pošte odnosno kad je to korisniku usluge prihvatljivo ili putem pošte.

9. OBVEZE KORISNIKA JAVNE USLUGE

Članak 29.

Korisnik usluge je dužan:

- koristiti javnu uslugu i predati miješani komunalni otpad davatelju javne usluge na području na kojem se nalazi nekretnina korisnika usluge u propisanim spremnicima
- omogućiti davatelju javne usluge pristup spremniku na mjestu primopredaje u slučaju kad mjesto primopredaje otpada na lokaciji obračunskog mjesta korisnika,
- postupati s otpadom na obračunskom mjestu korisnika usluge na način kojim se ne dovodi u opasnost ljudsko zdravlje i ne dovodi do rasipanja otpada oko spremnika i ne uzrokuje pojava neugode drugoj osobi zbog mirisa otpada,
- predavati reciklabilni komunalni otpad, opasni otpad u propisanim spremnicima iz stavka kao i glomazni otpad odvojeno od miješanog komunalnog otpada:
- predavati opasni otpad u reciklažno dvorište ili mobilno reciklažno dvorište,
- održavati spremnike na obračunskom mjestu korisnika usluge u stanju funkcionalne sposobnosti, čistim i ispravnim.

Korisnik javne usluge odgovoran je za postupanje s otpadom i spremnikom na obračunskom mjestu korisnika usluge, te je zajedno s ostalim korisnicima usluge na istom obračunskom mjestu odgovaran za obveze nastale zajedničkim korištenjem spremnika.

10. ODREDBE O KORIŠTENJU JAVNIH POVRŠINA ZA PRIKUPLJANJE OTPADA

Članak 20.

Javne površine mogu se koristiti za prikupljanje otpada u provedbi akcija prikupljanja određenog otpada u svrhu provedbe sportskog, edukativnog, ekološkog ili humanitarnog sadržaja prema suglasnosti Jedinstvenog upravnog odjela Općine Žakanje.

U suglasnosti iz stavka 1. ovog članka Jedinstveni upravni odjel Općine Žakanje određuje koje se javne površine mogu koristiti, u kojem vremenskom razdoblju i vrstu otpada za čije korištenje se može koristiti javna površina te obvezu organizatora akcije da po prestanku korištenja javnu površinu vrati u stanje u kojem je istu preuzeo na korištenje.

11. IZNOS CIJENE OBVEZNE MINIMALNE JAVNE USLUGE S OBRAZLOŽENJEM NAČINA NA KOJI JE ODREĐEN

Članak 21.

Cijena javne usluge plaća se radi pokrića troškova pružanja javne usluge.

U cijenu javne usluge su uključeni i slijedeći troškovi:

- troškovi nastali radom reciklažnog dvorišta i mobilnog reciklažnog dvorišta zaprimanjem bez naknade otpada nastalog u kućanstvu na području Općine Žakanje,
- troškovi prijevoza i obrade glomaznog otpada koji se prikuplja u okviru javne usluge preuzimanjem jednom u kalendarskoj godini glomaznog otpada od korisnika usluge na obračunskom mjestu korisnika usluge bez naknade,
- vođenje propisanih evidencija i izvješćivanja u vezi s javnom uslugom.

Strukturu cijene javne usluge čini cijena javne usluge za količinu predanog miješanog komunalnog otpada, cijena obvezne minimalne javne usluge i cijena ugovorne kazne.

Korisnik usluge je dužan platiti davatelju javne usluge iznos cijene javne usluge za obračunsko mjesto i obračunsko razdoblje, osim za obračunsko mjesto na kojem se nekretnina trajno ne koristi u smislu članka 71. Zakona.

Članak 22.

Cijena javne usluge određuje se prema izrazu:

$$CJU = C + CMJU + UK$$

pri čemu je:

CJU – cijena javne usluge

C – cijena za količinu predanog miješanog komunalnog otpada izražena u eurima

CMJU – cijena obvezne minimalne usluge u eurima

UK – cijena ugovorne kazne

Cijena za količinu predanog miješanog komunalnog otpada

Članak 23.

Davatelj javne usluge obračunava korisniku javne usluge cijenu za količinu predanog miješanog komunalnog otpada razmjerno količini predanog otpada u obračunskom razdoblju, pri čemu su kriteriji količine otpada u obračunskom razdoblju volumen spremnika otpada i broj pražnjenja spremnika.

Iznos jedinične naknade utvrđuje se za svaki volumen spremnika zasebno.

Članak 24.

Cijena za količinu predanog miješanog komunalnog otpada određuje se prema izrazu:

$$C = JCV \times BP \times U$$

pri čemu je:

C – cijena javne usluge za količinu predanog miješanog komunalnog otpada izražena u eurima

JCV – jedinična cijena pražnjenja volumena spremnika miješanog komunalnog otpada izražena u eurima sukladno cjeniku

BP – broj pražnjenja spremnika miješanog komunalnog otpada u obračunskom razdoblju sukladno podacima u evidenciji

U – udio korisnika usluge u korištenju spremnika.

Članak 25.

Kad jedan korisnik javne usluge samostalno koristi spremnik, udio korisnika u korištenju spremnika je jedan.

Kad više korisnika javne usluge zajednički koriste spremnik, zbroj udjela svih korisnika, određenih međusobnim sporazumom ili prijedlogom Davatelja javne usluge, mora iznositi jedan.

Cijena obvezne minimalne javne usluge

Članak 26.

Obvezna minimalna javna usluga je dio javne usluge koju je potrebno osigurati kako bi sustav sakupljanja komunalnog otpada mogao ispuniti svoju svrhu poštujući pritom obvezu o osiguranju primjene načela „onečišćivač plaća“, ekonomski održivo poslovanje te sigurnost, redovitost i kvalitetu pružanja javne usluge.

Članak 27.

Cijena obvezne minimalne javne usluge uključuje troškove nabave i održavanja opreme za prikupljanje otpada, prijevoza otpada, obrade otpada (osim troškova zbrinjavanja miješanog komunalnog otpada s prijevozom do centra gospodarenja otpadom), troškove nastale radom reciklažnih i mobilnih reciklažnih dvorišta, prijevoza i obrade glomaznog otpada i vođenja propisanih evidencija i izvješćivanja u vezi s javnom uslugom.

Cijena obvezne minimalne javne usluge za korisnike javne usluge izračunava se na način da se izračuna udio u godišnjim troškovima Davatelja usluge za te kategorije korisnika usluge, koji je razmjerni udjelu u proizvodnji miješanog komunalnog otpada, a zatim se troškovi podijele na broj korisnika usluge pojedine kategorije i izračuna mjesečni iznos cijene obvezne minimalne javne usluge za navedenu kategoriju korisnika javne usluge.

Članak 28.

Cijena obvezne minimalne javne usluge za korisnika kategorije kućanstvo jedinstvena je na čitavom području primjene ove Odluke, a iznosi **13,50 EUR (slovima: trinaest i pedeset centi) mjesečno, bez PDV-a.**

Cijena obvezne minimalne javne usluge za korisnika koji nije kućanstvo jedinstvena je na čitavom području primjene ove Odluke, a iznosi **22,00 EUR (slovima: dvadeset i dvije eura) mjesečno, bez PDV-a.**

Cijena obvezne minimalne javne usluge određena ovom Odlukom je iznos koji se osigurava radi ekonomski održivog poslovanja te sigurnosti, redovitosti i kvalitete pružanja javne usluge, kako bi sustav sakupljanja komunalnog otpada mogao ispuniti svoju svrhu.

Način plaćanja cijene javne usluge

Članak 29.

Korisnik javne usluge plaća komunalnu uslugu na osnovi ispostavljenog računa davatelja komunalne usluge, u tekućem mjesecu za prethodni mjesec.

Račun za obavljenju komunalnu uslugu sadrži podatke o davatelju usluge, o korisniku usluge, načinu obračuna cijene, visini cijene po obračunskoj jedinici, te opomenu za eventualno nenaplaćena potraživanja sa obračunom zateznih kamata.

Korisnik usluge može odlučiti da komunalnu uslugu plaća unaprijed, o čemu je dužan izvijestiti davatelja usluge.

U slučaju prekoračenja plaćanja cijene za komunalnu uslugu, davatelj može umanjiti obvezu plaćanja korisnika za mjesec ili mjesec koji slijede nakon mjeseca u kojem je prekoračeno plaćanje komunalne usluge.

Kod pogrešno obračunatih računa za izvršenu komunalnu uslugu, korisnik je dužan o tome odmah, a najkasnije u roku od 15 dana od dana dostave računa, izvijestiti davatelja usluga

12. ODREDBE O NAČINU PODNOŠENJA PRIGOVORA I POSTUPANJA PO PRIGOVORU GRAĐANA NA NEUGODU UZROKOVANU SUSTAVOM SAKUPLJANJA KOMUNALNOG OTPADA I PRIGOVORA NA RAČUN ZA JAVNU USLUGU

Članak 30.

Prigovor u vezi neugode uzrokovane sustavom sakupljanja komunalnog otpada, spaljivanja otpada od strane fizičkih osoba te za nepropisno skladištenje, ostavljanje, odbacivanje ili odlaganje otpada od strane fizičke osobe ili nepoznatih osoba podnosi se komunalnom redaru, a komunalni redar rješenjem će obvezati uzročnika neugode na otklanjanje posljedica. U slučaju da je do neugode došlo zbog povrede odredbi ove Odluke, Zakona ili drugog propisa, komunalni redar može pokrenuti prekršajni postupak.

Prigovor ili reklamaciju u vezi korištenja i naplate javne usluge korisnik javne usluge može predati davatelju javne usluge pisanim putem, osobno ili poštom na urudžbeni zapisnik ili elektroničkom poštom na objavljenu službenu adresu elektroničke pošte davatelja javne usluge. Davatelj javne usluge dužan je korisniku javne usluge odgovoriti na prigovor – reklamaciju u roku od najviše 15 dana od datuma podnošenja iste, pisanim putem odnosno elektroničkom poštom, ovisno o zahtjevu korisnika javne usluge. Ukoliko korisnik javne usluge nije zadovoljan odgovorom, može na iste opisane načine podnijeti prigovor – reklamaciju Povjerenstvu za zaštitu potrošača.

Rok za reklamaciju na ispostavljeni račun je 15 (petnaest) dana od dana primitka računa.

13. ODREDBE O INFORMIRANJU KORISNIKA JAVNE USLUGE O NAČINU DJELOVANJA SUSTAVA GOSPODARENJA OTPADOM

Članak 31.

Davatelj javne usluge dostavlja korisniku usluge do kraja prosinca tekuće kalendarske godine za iduću kalendarsku godinu obavijest o prikupljanju miješanog komunalnog otpada, reciklabilnog komunalnog otpada, glomaznog otpada u pisanom obliku ili putem mrežne stranice ili na drugi prihvatljiv način, koja sadržava:

- raspored s planiranim datumima primopredaje miješanog komunalnog otpada, biootpada i reciklabilnog komunalnog otpada
- lokaciju i radno vrijeme reciklažnog dvorišta
- lokaciju, datum i radno vrijeme mobilnog reciklažnog dvorišta
- plan s datumima preuzimanja glomaznog otpada u okviru javne usluge
- uputu o kompostiranju za korisnika usluge koji kompostira biootpad
- uputu o postupanju s miješanim komunalnim otpadom, biootpadom, reciklabilnim komunalnim otpadom i opasnim komunalnim otpadom
- uputu o korištenju reciklažnog dvorišta i mobilnog reciklažnog dvorišta i izvršenju obveze predaje opasnog komunalnog otpada iz članka 70. stavka 4. točke 6. Zakona
- kontakt podatke i način podnošenja zahtjeva za preuzimanje komunalnog otpada na zahtjev korisnika usluge
- uputu o preuzimanju glomaznog otpada na zahtjev korisnika usluge.

Članak 32.

Radi zaštite korisnika usluge i omogućavanja bolje kvalitete usluge, korisnicima usluge Davatelj javne usluge osigurava mogućnost prijave potreba u isporuci usluga na tel. br. 047/731-422 svakodnevno od 7:00 do 15:00 sati te elektronskim putem tijekom 24 sata na adresu: info@azelija-eko.hr.

14. ODREDBE O NAČINU POJEDINAČNOG KORIŠTENJA JAVNE USLUGE

Članak 33.

Pojedinačno korištenje javne usluge osigurava se:

- u slučaju kada jedan korisnik samostalno koristi usluge, postavljanjem spremnika na lokaciji kod korisnika usluge,
- u slučaju kada jedan korisnik samostalno koristi usluge i ne postoji prostorna mogućnost smještaja spremnika na lokaciji kod korisnika usluge, postavljanjem spremnika na javnoj površini.

15. ODREDBE O NAČINU KORIŠTENJA ZAJEDNIČKOG SPREMNIKA

Članak 34.

U slučaju kada više korisnika koristi zajednički spremnik postavljanjem zajedničkog spremnika na lokaciji kod korisnika usluge omogućavanjem pristupa zajedničkom spremniku na način da je svakom korisniku dostupna mogućnost pojedinačnog pristupa putem ključa za otvaranje otvora na poklopcu spremnika u koji se ulaže otpad,- u slučaju kada više korisnika koristi zajednički spremnik i ne postoji prostorna mogućnost smještaja spremnika na lokaciji kod korisnika usluge, postavljanjem zajedničkog spremnika na javnoj površini omogućavanjem pristupa zajedničkom spremniku na način da je svakom korisniku dostupna mogućnost pojedinačnog pristupa putem ključa za otvaranje otvora na poklopcu spremnika u koji se ulaže otpad.

16. ODREDBE O PRIHVATLJIVOM DOKAZU IZVRŠENJA JAVNE USLUGE ZA POJEDINOG KORISNIKA USLUGE

Članak 35.

Prihvatljivim dokazom izvršenja javne usluge smatra se digitalna evidencija Davatelja javne usluge putem RFID transpondera i barkod naljepnica.

Evidencija sadrži: sve podatke o korisniku javne usluge, o obračunskom mjestu, datum i vrijeme pražnjenja posude, o veličini posude i udjelu pojedinog korisnika kod zajedničkih posuda.

Korisnik može osporavati izvršenje javne usluge dokaznim sredstvima prema odredbama Zakona o općem upravnom postupku (Narodne novine. br. 47/09 i 110/21).

17. NAČIN ODREĐIVANJA UDJELA KORISNIKA USLUGE U SLUČAJU KAD SU KORISNICI USLUGE KUĆANSTVA I PRAVNE OSOBE ILI FIZIČKE OSOBE – OBRTNICI I KORISTE ZAJEDNIČKI SPREMNIK, A NIJE POSTIGNUT SPORAZUM O NJIHOVIM UDJELIMA

Članak 36.

U slučaju kad više korisnika usluge koristi zajednički spremnik, a među korisnicima usluge nije postignut dogovor o udjelima korištenja zajedničkog spremnika na način da zbroj svih udjela čini jedan, davatelj javne usluge primijeniti će udio korisnika usluge u korištenju zajedničkog spremnika prema sljedećim kriterijima:

- kad više korisnika usluge zajednički koriste spremnik zbroj udjela svih korisnika, određenih međusobnim sporazumom ili prijedlogom davatelja usluge, mora iznositi jedan.
- kad su korisnici javne usluge kućanstva i koriste zajednički spremnik, kriterij za određivanje udjela korisnika usluge je omjer broja fizičkih osoba u kućanstvu korisnika usluge i ukupnog broja fizičkih osoba na obračunskom mjestu ili udio od 80l u zajedničkom spremniku koji je jednak za sve korisnike neovisno o broju fizičkih osoba u kućanstvu. Kriterij se daje na odabir korisnicima usluga, ukoliko nije postignut sporazum o njihovim udjelima davatelj javne usluge Odlukom sam definira kriterij.
- kad su korisnici javne usluge kućanstva i pravne osobe ili fizičke osobe - obrtnici i koriste zajednički spremnik, a nije postignut sporazum o njihovim udjelima, kriterij za određivanje udjela korisnika usluge je omjer broja fizičkih osoba u kućanstvu korisnika usluge i broja zaposlenih kod pravne osobe ili fizičke osobe - obrtnika i ukupnog broja fizičkih osoba na obračunskom mjestu ili udio od 120l u zajedničkom spremniku koji je jednak za sve korisnike neovisno o broju zaposlenih osoba. Kriterij se daje na odabir korisnicima usluga, ukoliko nije postignut sporazum o njihovim udjelima davatelj javne usluge Odlukom sam definira kriterij.

18. ODREDBE O UGOVORNOJ KAZNI

Članak 37.

Ukoliko korisnik javne usluge postupa protivno Ugovoru te se ne pridržava odredbi ove Odluke i Općih uvjeta usluge, Davatelj javne usluge ima pravo obračunati i naplatiti ugovornu kaznu.

Iznos ugovorne kazne određen za pojedino postupanje definira se razmjerno troškovima uklanjanja posljedica takvog postupanja, a najviše do iznosa godišnje cijene obvezne minimalne javne usluge za kategoriju korisnika usluge u koju je korisnik razvrstan.

Ugovorna kazna	Opis mjere	Iznos ugovorne kazne u EUR (bez PDV-a)
Odlaganje otpada u nestandardizirane spremnike, kutije i drugu ne pripadajuću ambalažu	Vizualnim zapažanjem prilikom obavljanja javne usluge	13,27 EUR po komadu nestandardiziranog spremnika
Uništenje spremnika Davatelja javne usluge	Vizualnim zapažanjem prilikom obavljanja javne usluge	33,18 EUR - 80 l 26,54 EUR - 120 l 39,82 EUR - 240 l 59,73 EUR - 360 l 265,45 EUR - 1100 l
Odjavljena javna usluga, a dokazano je da se nekretnina koristi. Nekretnina se ne koristi ali nije dostavljen dokaz – obračun	Očitanjem mjernih uređaja za potrošnju el. energije i vode, uvidom u evidenciju MUP-a. Vizualnim zapažanjem prilikom obavljanja javne usluge.	66,36 EUR

potrošnje el. energije odabranog isporučitelja	Uvidom u evidenciju korisnika javne usluge	
Namjerno oštećivanje i skidanje barkod naljepnica i RFID-a (čipova)	Vizualnim zapažanjem prilikom obavljanja javne usluge	13,27 EUR
Utvrđeno nekorištenje kompostera iz Izjave	Vizualnim zapažanjem prilikom obavljanja javne usluge	13,27 EUR
Postupanje s otpadom na način da se ugrožava ljudsko zdravlje i okoliš	Vizualnim zapažanjem prilikom obavljanja javne usluge ili na temelju zapisnika komunalnog redara	53,09 EUR
Odlaganje otpada na mjesta koja za to nisu predviđena	Vizualnim zapažanjem prilikom obavljanja javne usluge ili na temelju zapisnika komunalnog redara	53,09 EUR
Odlaganje reciklabilnog komunalnog otpada u spremnike koji za to nisu predviđeni	Vizualnim zapažanjem prilikom obavljanja javne usluge	33,18 EUR
Odlaganje vrućeg pepela, žari, baterija, akumulatora, guma, električnog otpada, lijekova i ostalog otpada u spremnike za miješani komunalni otpad i u spremnike za reciklabilni komunalni otpad	Vizualnim zapažanjem prilikom obavljanja javne usluge	53,09 EUR
Držanje spremnika za otpad na nepristupačnom mjestu	Vizualnim zapažanjem prilikom obavljanja javne usluge	33,18 EUR
Onemogućen pristup davatelju javne usluge do spremnika	Vizualnim zapažanjem prilikom obavljanja javne usluge	33,18 EUR
Odlaganje otpada izvan ograđenog područja reciklažnog dvorišta	Vizualnim zapažanjem prilikom obavljanja javne usluge	53,09 EUR
Namjerno izbjegavanje ugovornih obveza ili odbijanje potpisivanja Izjave	Usmena i pismena komunikacija	132,72 EUR

Članak 38.

Davatelj usluge utvrđuje nužne činjenice za obračun ugovorne kazne prilikom preuzimanja otpada po ovlaštenoj službenoj osobi zapisnikom i fotografiranjem zatečenog stanja, o čemu je istog dana dužan obavijestiti korisnika usluge i pozvati ga radi očitovanja o utvrđenim činjenicama.

Otpad koji je preuzet u slučaju postupanja protivno ugovoru o korištenju javne usluge, odnosno dio tog otpada davatelj usluge dužan je predložiti korisniku usluge, osim u slučaju kada bi to uzročilo neugodnosti i smrad u postupanju sa otpadom.

Iznos ugovorne kazne je 13,27 EUR za svako postupanje protivno ugovoru o korištenju javne usluge i predani otpad protivno ugovoru o korištenju javne usluge.

19. OPĆI UVJETI UGOVORA S KORISNICIMA

Članak 39.

Opći uvjeti Ugovora s korisnicima javne usluge sadržani su u Prilogu I. ove Odluke i čine njezin sastavni dio.

PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 40.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaju važiti Odluka o načinu pružanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada na području Općine Žakanje („Službeni glasnik Općine Žakanje“, broj 09/21 i 07/22).

Članak 41.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Žakanje“.

**PODPREDJEDNICA
OPĆINSKOG VIJEĆA**
Karmen Dolinar

KLASA: 351-03/26-01/3
URBROJ: 2133-22-01-26-1
Žakanje, 16.03.2026.

**PRILOG I. - OPĆI UVJETI UGOVORA O KORIŠTENJU JAVNE USLUGE SAKUPLJANJA
KOMUNALNOG OTPADA NA PODRUČJU OPĆINE ŽAKANJE**
(u daljnjem tekstu: Opći uvjeti)

Članak 1.

Definicije i pojmovi korišteni u ovim Općim uvjetima odgovaraju definicijama i pojmovima korištenim u Odluci o načinu pružanja javne usluge sakupljanja komunalnog otpada na području Općine Žakanje (u daljnjem tekstu: Odluka).

Ovim Općim uvjetima uređuju se međusobni odnosi davatelja javne usluge i korisnika javne usluge koji proizlaze iz Ugovora o pružanju javne usluge sakupljanja komunalnog otpada (u daljnjem tekstu: Ugovor), na području pružanja javne usluge.

Članak 2.

Ovi Opći uvjeti primjenjuju se na sve korisnike javne usluge na području pružanja javne usluge koji zaključče Ugovor s davateljem javne usluge.

Članak 3.

Obveza korištenja javne usluge za sve vlasnike nekretnina odnosno posebnog dijela nekretnine i korisnike nekretnine, kad je vlasnik nekretnine odnosno posebnog dijela nekretnine obvezu plaćanja Ugovorom prenio na korisnika i o tome obavijestio davatelja usluge, nastaje danom stupanja na snagu Odluke.

Obveza davatelja javne usluge na pružanje javne usluge korisnicima koji nisu kućanstvo ne odnosi se niti obuhvaća pružanje usluge odvoza i zbrinjavanja otpada koji je kao proizvodni otpad nastao u proizvodnom procesu korisnika javne usluge, bez obzira što bi po prirodi ili sastavu bio sličan komunalnom otpadu iz kućanstva, kao ni na otpad iz poljoprivrede niti otpad iz šumarstva. Za takvu vrstu otpada korisnik javne usluge koji nije kućanstvo dužan je sklopiti poseban ugovor o odvozu i zbrinjavanju proizvodnog otpada s ovlaštenim prijevoznikom /zbrinjavateljem /oporabiteljem/ trgovcem otpada.

Članak 4.

Davatelj javne usluge i korisnik javne usluge javnu uslugu ugovaraju u skladu s odredbama Odluke i ovih Općih uvjeta, a prava i obveze davatelja javne usluge i korisnika javne usluge utvrđuju se Ugovorom, Odlukom i ovim Općim uvjetima.

Članak 5.

Ugovor se smatra sklopljenim:

1. kad korisnik javne usluge dostavi davatelju javne usluge Izjavu ili
2. u slučaju kad korisnik javne usluge ne dostavi davatelju javne usluge Izjavu, prilikom prvog korištenja javne usluge ili zaprimanja na korištenje spremnika za primopredaju miješanog komunalnog otpada. U tom slučaju datum izdavanja računa za izvršenu javnu uslugu smatra se danom sklapanja Ugovora.

Sklapanjem Ugovora korisnik javne usluge potvrđuje da je upoznat s odredbama ovih Općih uvjeta i prihvaća njihovu primjenu. Davatelj usluge dužan je korisniku javne usluge, na njegov zahtjev, bez naknade uručiti Ugovor i Opće uvjete u tiskanom obliku. Davatelj javne usluge i korisnik javne usluge Ugovor sklapaju na neodređeno vrijeme.

Članak 6.

Davatelj javne usluge i korisnik javne usluge imaju prava i obveze utvrđene Odlukom, Ugovorom i ovim Općim uvjetima.

Članak 7.

Radi otklanjanja svake sumnje, pisani oblik Ugovora nije pretpostavka ni nastanka ugovornog odnosa između davatelja javne usluge i korisnika javne usluge, a niti valjanosti nastalog Ugovora u smislu članka 5. točka 2. ovih Općih uvjeta, posebice u slučajevima kad se usluga od strane davatelja javne usluge izvršava, a korisnik javne usluge odbija potpisati Ugovor odnosno dostaviti Izjavu.

Korisnik javne usluge dužan je, u slučaju promjena podataka vezanih uz ugovorni odnos koji utječu na odnos davatelja javne usluge i korisnika javne usluge, iste prijaviti davatelju javne usluge u roku od 15 dana od dana kad je nastupila promjena, pisanim putem, elektroničkom ili običnom poštom.

Korisnik javne usluge dužan je u navedenom roku osobito obavijestiti davatelja javne usluge o prestanku korištenja nekretnine (stana, kuće, kuće za odmor i poslovnog prostora) na obrascu „Zahtjev za raskid Ugovora o obavljanju javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada“ dostupnom na mrežnoj stranici davatelja javne usluge (www.azelija-eko.hr) ili na adresi sjedišta davatelja javne usluge, uz navođenje razloga iz članka 9. ovih Općih uvjeta.

Davatelj javne usluge dužan je korisniku javne usluge u roku od 8 dana dostaviti pisanu obavijest o tome prihvaća li ili ne prihvaća zahtjev za raskid Ugovora, uz obrazloženje.

Članak 8.

Korisnik javne usluge koji stupa na mjesto prijašnjeg korisnika (novi korisnik) dužan je u roku od 15 dana od dana stjecanja vlasništva nekretnine odnosno prijenosa obveze plaćanja na temelju ugovora, pisanim putem obavijestiti davatelja javne usluge o početku korištenja javne usluge, podnošenjem zahtjeva za dostavu obrasca Izjave ili dostavljanjem već popunjenog obrasca Izjave.

Uz popunjeni obrazac Izjave (novi) korisnik je dužan dostaviti ispravu kojom dokazuje stjecanje vlasništva nekretnine ili prijenosa obveze plaćanja na temelju ugovora (izvadak iz zemljišnih knjiga, ugovor o prijenosu obveze plaćanja javne usluge).

Promjenu u statusu korisnika javne usluge korisnik je dužan dokazati vjerodostojnim ispravama.

Svaku promjenu u statusu korisnika javne usluge koju korisnik prijavljuje, davatelj javne usluge prihvaća od datuma prijave, a primjenjuje od prvog dana sljedećeg obračunskog razdoblja te je isključena mogućnost retroaktivnog učinka prijavljene promjene.

Prilikom prestanka korištenja javne usluge korisnik javne usluge dužan je platiti sve do tada zaprimljene račune i tek tada može biti brisan iz evidencije davatelja javne usluge.

Članak 9.

Korisnik javne usluge može zatražiti raskid Ugovora u slučajevima:

1. prestanka odnosno promjene vlasništva nekretnine

2. u slučaju da je vlasnik nekretnine privremeno ili trajno smješten u određenu instituciju pri čemu o tome kao dokaz dostavlja npr. Ugovor o smještaju u dom za starije i nemoćne osobe, i dr.)
3. u slučaju da trajno ne koristi nekretninu. Nekretninom koja se trajno ne koristi smatra se: (a) nekretnina za koju se utvrdi da u razdoblju od 12 mjeseci nema potrošnje električne energije i vode (na temelju očitavanja mjernih uređaja) ili (b) nekretnina koja nije pogodna za stanovanje.

Za kategoriju korisnika koji nije kućanstvo u slučaju:

1. prestanka obavljanja djelatnosti, uz dostavu rješenja o prestanku obavljanja djelatnosti.

Zahtjev za raskid Ugovora korisnik javne usluge podnosi davatelju javne usluge u obliku pisanog očitovanja, uz koje prilaže odgovarajuće dokaze kojima potkrepljuje razloge za raskid Ugovora i to prema potrebi: izvadak iz zemljišnih knjiga, ugovor o kupoprodaji, ugovor o darovanju, rješenje o nasljeđivanju; rješenje o prestanku obavljanja djelatnosti; ugovor o najmu/zakupu kad je korisnik javne usluge ugovorom izričito prenio na najmoprimca/zakupoprimca obvezu plaćanja javne usluge davatelju javne usluge; potvrda da se usluga isporuke električne energije, vode ili plina trajno ne koristi ili mjesečno očitanje za navedene usluge za prethodnih 12 (dvanaest) uzastopnih mjeseci.

O zahtjevu iz stavka 2. ovoga članka davatelj usluge dužan je odlučiti u roku od 8 dana od dana podnošenja zahtjeva. Prije odlučivanja o zahtjevu korisnika za raskid Ugovora, ovlašteni zaposlenik davatelja javne usluge provjerit će koristi li se nekretnina ili ne, o čemu sastavlja zapisnik. U slučaju da ovlašteni zaposlenik davatelja javne usluge utvrdi da se nekretnina, suprotno navodima korisnika, koristi, davatelj javne usluge će pisanim putem obavijestiti korisnika javne usluge o odbijanju zahtjeva za raskid Ugovora uz obrazloženje odnosno naznaku razloga zbog kojih je zahtjev korisnika za raskid Ugovora odbijen te će na računu za uslugu korisniku javne usluge obračunati ugovornu kaznu.

Ugovor prestaje važiti smrću korisnika javne usluge (fizičke osobe, fizičke osobe – vlasnika obrta) i prestankom postojanja pravne osobe brisanjem iz sudskog registra.

U slučaju prestanka važenja Ugovora zbog smrti korisnika javne usluge fizičke osobe, fizičke osobe – vlasnika obrta i prestanka postojanja pravne osobe brisanjem iz sudskog registra, pravni slijednik koji je u posjedu nekretnine ili posebnog dijela nekretnine dužan je o tome obavijestiti davatelja javne usluge najkasnije u roku od 15 dana od dana saznanja o toj okolnosti.

Davatelj javne usluge može privremeno nastaviti s pružanjem javne usluge posjedniku nekretnine ili posebnog dijela nekretnine do podnošenja Izjave (novog) vlasnika nekretnine, uz uvjet da posjednik nekretnine redovito podmiruje sve novčane obveze koje se tiču obavljanja javne usluge za predmetnu nekretninu.

Članak 10.

Cijena javne usluge utvrđuje se Cjenikom javne usluge koji donosi i mijenja davatelj javne usluge u skladu s odredbama Odluke i Zakona. Cijenu javne usluge utvrđuje predstavničko tijelo Općine Žakanje Odlukom.

Korisnik javne usluge je dužan plaćati davatelju javne usluge cijenu javne usluge utvrđenu Cjenikom davatelja javne usluge. Cijenu javne usluge korisnici javne usluge plaćaju na temelju računa koji im davatelj javne usluge ispostavlja jednom mjesečno.

Račun se izdaje prvog radnog dana u mjesecu za prethodni mjesec, a dostavlja se korisniku javne usluge u roku od deset (10) radnih dana.

Korisnik je dužan podmiriti račun u roku dospijeća.

U slučaju zakašnjenja zaračunavaju se zakonske zatezne kamate u skladu s propisima.

Članak 11.

Korisnik ima pravo prigovora na ispostavljeni račun.

Prigovor se podnosi u pisanom obliku u roku od 15 dana od dana primitka računa.

Davatelj javne usluge dužan je ispitati osnovanost prigovora i dati pisani odgovor na prigovor u roku od 15 dana od dana primitka prigovora.

Prigovor korisnika ne odgađa obvezu plaćanja računa.

U slučaju kad davatelj javne usluge prihvati prigovor korisnika umanjiti će za priznati iznos račun za javnu uslugu koji slijedi nakon donošenja odluke o prihvaćanju prigovora.

Članak 12.

Spremnike za odlaganje otpada korisnik javne usluge u pravilu smješta na svojoj nekretnini. Iznimno, davatelj javne usluge može korisniku javne usluge, ukoliko nema prostor za držanje spremnika na svojoj nekretnini, odobriti držanje spremnika na javnoj površini sukladno Odluci.

O zahtjevu korisnika javne usluge za držanje spremnika za komunalni otpad na javnoj površini odlučuje rješenjem nadležno tijelo Općine Žakanje, uz prethodni dogovor s davateljem javne usluge.

Članak 13.

Spremnici za otpad u dane odvoza otpada moraju biti izneseni na javnu površinu do vremena prolaska vozila davatelja javne usluge, u suprotnom se usluga neće izvršiti niti će se naplatiti cijena odvoza za količinu (ne) predanog miješanog komunalnog otpada.

Spremnike iz spremišta za otpad stambenih zgrada na javnu površinu moraju se iznijeti u vrijeme pražnjenja spremnika te nakon pražnjenja vratiti na njihovo prvobitno mjesto. Iznose se i prazne samo spremnici u kojima se nalazi otpad.

Davatelj javne usluge dužan je rukovati spremnicima za otpad na način da iste ne oštećuje, a odloženi otpad ne rasipava i ne onečišćuje okoliš. Svako onečišćenje i oštećenje uzrokovano prikupljanjem i odvozom otpada davatelj javne usluge je dužan odmah otkloniti.

Davatelj javne usluge je dužan spremnike za otpad nakon pražnjenja vratiti na mjesto s kojih ih je i preuzeo i zatvoriti poklopac.

Članak 14.

Korisnik javne usluge dužan je spremnike za odlaganje otpada održavati u ispravnom, čistom i funkcionalnom stanju.

Davatelj javne usluge može osigurati pranje spremnika za otpad, za korisnike u kategoriji kućanstva, potkategorija b. stambene zgrade.

Korisnik je odgovoran za svako namjerno oštećenje i nestanak spremnika koje mu je davatelj javne usluge dodijelio na korištenje bez naknade. U slučaju otuđenja i oštećenja spremnika za otpad, trošak nabave novih snosit će korisnik javne usluge putem ugovorne kazne.

U slučaju kad je to očito ili kad korisnik dokaže da je oštećenje spremnika za otpad uzrokovao davatelj javne usluge, trošak nabave nove posude snosit će davatelj javne usluge, o čemu se sastavlja zapisnik.

Članak 15.

Svi dogovori i pravno relevantne izjave ugovornih strana valjane su jedino ukoliko su učinjene u pisanom obliku.

U slučaju nesuglasja ili kontradiktornosti između Ugovora i ovih Općih uvjeta, vrijedit će odredbe Ugovora.

Ukoliko bilo koja odredba Ugovora i/ili Općih uvjeta jest ili postane ništavna, nevaljana ili neprovediva, to neće utjecati na ostatak Ugovora odnosno Općih uvjeta te će se ostatak Ugovora odnosno Općih uvjeta primjenjivati u najvećem mogućem opsegu dozvoljenim zakonom. U tom slučaju, ugovorne strane će bez odgode utvrditi odgovarajuću odredbu koja će zamijeniti ništavnu, nevaljanu ili neprovedivu odredbu na način da u što većoj mjeri odgovora prvotnoj namjeri ugovornih strana.

Neizvršavanje bilo kojeg prava danog ugovornoj strani na temelju Ugovora i/ili ovih Općih uvjeta neće se smatrati odricanjem ugovorne strane od tog prava. Bilo kakvo odricanje od prava danog ugovornoj strani na temelju Ugovora i/ili ovih Općih uvjeta mora biti dano izričito i u pisanom obliku.

Raskid ili prestanak Ugovora ne utječe na njegove odredbe za koje je izričito ili isključivo određeno da stupaju na snagu ili se nastavljaju primjenjivati i nakon raskida ili prestanka Ugovora.

Eventualne sporove koji nastanu u izvršavanju prava i obveza iz Ugovora davatelj javne usluge i korisnik javne usluge pokušat će riješiti sporazumno.

Na Ugovor i ove Opće uvjete primjenjuju se pozitivni propisi Republike Hrvatske te će se u skladu s time isti dokumenti i tumačiti.

Članak 16.

Ovi Opći uvjeti mijenjaju se na način koji je određen za njihovo donošenje.

Članak 17.

Ovi Opći uvjeti objavit će se u Službenom glasniku Općine Žakanje te na mrežnim stranicama davatelja usluge: Azelija eko d.o.o. na adresi www.azelija-eko.hr.

Na temelju članka 54. i 54.a stavka. 1. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20), članka 110. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“, 68/18, 110/18, 32/20, 145/24), članka 90. Zakona o poljoprivrednom zemljištu (Narodne novine, 20/18, 115/18, 98/19, 57/22, 136/25) i članka 30. Statuta Općine Žakanje („Službeni glasnik Općine Žakanje“ broj 01/21), Općinsko vijeće Općine Žakanje na 7. sjednici održanoj dana 16.03.2026. godine, donosi

ODLUKU
O ZAJEDNIČKOM OBAVLJANJU POSLOVA KOMUNALNOG REDARA
I POSLOVA NADZORA PROVOĐENJA ODLUKE O AGROTEHNIČKIM MJERAMA
I MJERAMA ZA UREĐIVANJE I ODRŽAVANJE POLJOPRIVREDNIH RUDINA
S OPĆINAMA RIBNIK I KAMANJE

Članak 1.

Općina Žakanje zajedno s Općinom Ribnik i Općinom Kamanje zajednički organizira obavljanje poslova komunalnog redara i poslova nadzora provođenja odluke o agrotehničkim mjerama i mjerama za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina.

Članak 2.

Obavljanje poslova komunalnog redara i poslova nadzora provođenja odluke o agrotehničkim mjerama i mjerama za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina putem zajedničkog službenika podrazumijeva provođenje važećih odluka o komunalnom redu, Odluke o agrotehničkim mjerama, Općina Žakanje, Ribnik i Kamanje, kao i obavljanje svih ostalih poslova u skladu s mjerodavnim zakonima Republike Hrvatske i općim aktima jedinica lokalne samouprave.

Članak 3.

Ovlašćuje se općinski načelnik Općine Žakanje za potpisivanje sporazuma o zajedničkom obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga putem zajedničkog službenika po donošenju i stupanju na snagu ove Odluke te po donošenju i stupanju na snagu istovjetne Odluke od strane Općinskog vijeća Općine Ribnik i Općine Kamanje.

Međusobni odnosi jedinica lokalne samouprave u pogledu organizacije, načina upravljanja, financiranja, odgovornosti, statusnih i drugih pitanja oko zajedničkog obavljanja poslova iz članka 1. ove Odluke uredit će se Sporazumom iz stavka 1. ovog članka.

Članak 4.

Stupanjem na snagu ove Odluke, prestaje važiti Odluka o osnivanju Zajedničke službe komunalnog/poljoprivrednog redarstva („Službeni glasnik Općine Žakanje“ broj 03/22).

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „ Službenom glasniku Općine Žakanje“.

PODPREDSJEDNICA
OPĆINSKOG VIJEĆA
Karmen Dolinar

KLASA: 030-04/26-01/1
URBROJ: 2133-22-01-26-1
Žakanje, 16.03.2026.

Na temelju članka 8. i članka 30. Statuta Općine Žakanje (Službeni glasnik Općine Žakanje, 01/21)
Općinsko vijeće Općine Žakanje na 7. sjednici održanoj dana 16.03.2026. godine donosi

**ODLUKU O DODJELI
JAVNOG PRIZNANJA OPĆINE ŽAKANJE ZA 2025. GODINU**

I

Javno priznanje Općine Žakanje – NAGRADA OPĆINE ŽAKANJE dodjeljuje se:

1. FERKO obrt za proizvodnju i preradu grožđa i ostale usluge, Irena Ferko
2. Dobrovoljno vatrogasno društvo Pravutina
3. Irena Predović Drakulić
4. Snježana Mus

III

Ova Odluka objavit će se u „Službenom glasniku Općine Žakanje“.

**PODPREDSJEDNICA
OPĆINSKOG VIJEĆA**
Karmen Dolinar

KLASA: 061-02/26-01/1
URBROJ: 2133-22-01-26-6
Žakanje, 16.03.2026.

Temeljem članka 61.a stavka 2. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine, 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 30. Statuta Općine Žakanje (Službeni glasnik Općine Žakanje, 01/21) Općinsko vijeće Općine Žakanje na 7. sjednici održanoj 16.03.2026. godine donosi

**ODLUKU
O RASPISIVANJU IZBORA ZA ČLANOVE VIJEĆA
MJESNIH ODBORA NA PODRUČJU OPĆINE ŽAKANJE**

Članak 1.

Ovom Odlukom raspisuju se izbori za članove vijeća mjesnih odbora na području općine Žakanje i to:

- | | |
|--|-----------|
| 1. Vijeće Mjesnog odbora Bubnjarci | 7 članova |
| 2. Vijeće Mjesnog odbora Bukovac | 5 članova |
| 3. Vijeće Mjesnog odbora Jurovski Brod | 7 članova |
| 4. Vijeće Mjesnog odbora Jurovo- Mišinci | 5 članova |
| 5. Vijeće Mjesnog odbora Brihovo- Kohanjac | 7 članova |
| 6. Vijeće Mjesnog odbora Žakanje | 7 članova |
| 7. Vijeće Mjesnog odbora Zaluka | 5 članova |
| 8. Vijeće Mjesnog odbora Pravutina | 7 članova |
| 9. Vijeće Mjesnog odbora Paka | 7 članova |

Članak 2.

Izbori za članove Vijeća Mjesnih odbora iz članka 1. ove Odluke održati će se 07.06.2026. godine u vremenu od 08,00 do 12,00 sati.

Članak 3.

Izborno povjerenstvo donijet će Obvezne upute o redoslijedu izbornih radnji i tijeku rokova te Obvezne upute o obrascima za provedbu izbora za članove vijeća Mjesnih odbora na području općine Žakanje.

Članak 4.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje mandat dosadašnjim članovima vijeća mjesnih odbora.

Članak 5.

Ova Odluka objavit će se u Službenom glasniku Općine Žakanje, a stupa na snagu 07.05.2026. godine.

**PODPREDJEDNICA
OPĆINSKOG VIJEĆA**
Karmen Dolinar

KLASA: 363-01/26-01/2
URBROJ: 2133-22-01-26-1
Žakanje, 16.03.2026.

Temeljem članka 30. Statuta Općine Žakanje (Službeni glasnik Općine Žakanje, 01/21) Općinsko vijeće Općine Žakanje na 7. sjednici održanoj 16.03.2026. godine donosi

**ODLUKU
O IMENOVANJU ČLANOVA IZBORNOG POVJERENSTVA
ZA PROVEDBU IZBORA ZA ČLANOVE VIJEĆA MJESNIH ODBORA**

Članak 1.

Ovom Odlukom imenuju se članovi Izbornog povjerenstva za provedbu izbora članova vijeća Mjesnih odbora na području Općine Žakanje koji će se održati 07.06.2026. godine.

Članak 2.

U Izorno povjerenstvo imenuju se:

1. Anita Srbelj-Dehlić - predsjednik
2. Marija Martinac - član
3. Mirjana Bukovac - član

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Žakanje“.

**PODPREDSJEDNICA
OPĆINSKOG VIJEĆA**
Karmen Dolinar

KLASA: 363-01/26-01/2
URBROJ: 2133-22-01-26-2
Žakanje, 16.03.2026.

Temeljem članka 30. Statuta Općine Žakanje (Službeni glasnik Općine Žakanje, 01/21) Općinsko vijeće Općine Žakanje na 7. sjednici održanoj 16.03.2026. godine donosi

ODLUKU
O VISINI NAKNADE ČLANOVIMA IZBORNOG POVJERENSTVA I ČLANOVIMA BIRAČKIH ODBORA
ZA PROVEDBU IZBORA ZA ČLANOVE VIJEĆA MJESNIH ODBORA NA PODRUČJU OPĆINE ŽAKANJE

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se visina naknade članovima Izbornog povjerenstva i članova Biračkih odbora za provedbu izbora za članove vijeća Mjesnih odbora na području općine Žakanje.

Članak 2.

Članovima Izbornog povjerenstva za provedbu izbora za članove vijeća Mjesnih odbora na području općine Žakanje određuje se naknada u iznosu od 50,00 eura neto po osobi.

Članak 3.

Članovima Biračkih odbora za provedbu izbora za članove vijeća Mjesnih odbora na području općine Žakanje određuje se naknada u iznosu od 30,00 eura neto po osobi.

Članak 4.

Sredstva za pokriće troškova izbora, a time i za naknade iz članka 2. i članka 3. osigurana su u Proračunu Općine Žakanje za 2026. godinu.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Žakanje“.

PODPREDSJEDNICA
OPĆINSKOG VIJEĆA
Karmen Dolinar

KLASA: 363-01/26-01/2
URBROJ: 2133-22-01-26-3
Žakanje, 16.03.2026.

Temeljem članka 4. Zakona o sprječavanju sukoba interesa (Narodne novine, 142/21), članka 13. i članka 14. Kodeksa ponašanja članova Općinskog vijeća Općine Žakanje, i članka 30. Statuta Općine Žakanje (Službeni glasnik Općine Žakanje, 01/21) Općinsko vijeće Općine Žakanje na 7. sjednici održanoj 16.03.2026. godine donosi

**ODLUKU
O IMENOVANJU ČLANOVA ETIČKOG ODBORA I VIJEĆA ČASTI**

Članak 1.

Ovom Odlukom imenuju se članovi Etičkog odbora i Vijeća časti koji prate primjenu Kodeks ponašanja članova Općinskog vijeća Općine Žakanje.

Članak 2.

Etički odbor čine predsjednik i dva člana.

Predsjednik Etičkoga odbora imenuje se iz reda osoba nedvojbenoga javnog ugleda u lokalnoj zajednici. Predsjednik Etičkoga odbora ne može biti nositelj političke dužnosti, niti član političke stranke, odnosno kandidat nezavisne liste zastupljene u Općinskom vijeću.

Članovi Etičkoga odbora imenuju se iz reda vijećnika Općinskog vijeća, jedan član iz vlasti i jedan iz oporbe.

Članak 3.

Za članove Etičkog odbora imenuju se:

1. Mirjana Bukovac - za predsjednika
2. Valentina Jaklević Kolić - za člana
3. Igor Cigić - za člana

Članak 4.

Vijeće časti čine predsjednik i dva člana.

Predsjednik i članovi Vijeća časti imenuje se iz reda osoba nedvojbenoga javnog ugleda u lokalnoj zajednici. Predsjednik Vijeća časti i članovi ne mogu biti nositelj političke dužnosti, niti članovi političke stranke, odnosno kandidati nezavisne liste zastupljene u Općinskom vijeću.

Članak 5.

Za članove Vijeća časti imenuju se:

1. Barbara Cerjanec - za predsjednika
2. Marija Martinac - za člana
3. Davorka Rahija - za člana

Članak 6.

Mandat predsjednika i članova Etičkog odbora i Vijeća časti traje do isteka mandata članova Općinskog vijeća Općine Žakanje.

Članak 7.

Ova Odluka o imenovanju članova Etičkog odbora i Vijeća časti stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Žakanje“.

**PODPREDSJEDNICA
OPĆINSKOG VIJEĆA**

Karmen Dolinar

KLASA: 029-04/26-01/2

URBROJ: 2133-22-01-26-1

Žakanje, 16.03.2026.

Temeljem članka 30. Statuta Općine Žakanje („Službeni glasnik Općine Žakanje“ broj 01/21) Općinsko vijeće Općine Žakanje na 7. sjednici održanoj 16.03.2026. godine donosi

ZAKLJUČAK

- I. Odobrava se zahtjev vlasnika zemljišta DUO STEP, obrt za proizvodnju proizvoda od plastike za građevinarstvo, vl. Zdravko Jurinčić, Žakanje, Žakanje 58 C za produženje ugovorenog roka utvrđenog Ugovorom o kupoprodaji nekretnine u Poslovnoj zoni Žakanje, kojim je određena obveza da kupac u roku od dvije godine od dana sklapanja ugovora započne s gradnjom objekta ili ishodi građevinsku dozvolu.
- II. Odobrava se produženje ugovorenog roka iz točke I. ovog Zaključka za dodatno razdoblje od 2 godine.
- III. Odobrava se promjena planirane djelatnosti na predmetnom zemljištu, pod uvjetom da je ista u skladu s prostorno-planskom dokumentacijom i važećim propisima.
- IV. Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Žakanje“.

**PODPREDSJEDNICA
OPĆINSKOG VIJEĆA**

Karmen Dolinar

KLASA: 940-02/26-01/2

URBROJ: 2133-22-01-26-2

Žakanje, 16.03.2026.

IZDAJE: OPĆINA ŽAKANJE. Žakanje 58 47276 ŽAKANJE
opcina.zakanje1@ka.t-com.hr
www.opcina-zakanje.hr

UREDIO: JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL OPĆINE ŽAKANJE
