
SLUŽBENI GLASNIK
OPĆINE ŽAKANJE

Izlazi prema potrebi
Uredništvo, Žakanje 58
Žakanje, tel. 757-836

Broj 3
Godina 2023.

ŽAKANJE
03.TRAVANJ 2023.g.

Sadržaj

1. Godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Žakanje za 2022. godinu
2. Izvješće o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture za 2022. godinu
3. Izvješće o izvršenju Programa gradnje komunalne infrastrukture za 2022.godinu
4. Izvješće o izvršenju Programa javnih potreba u kulturi za 2022. godinu
5. Izvješće o izvršenju Programa javnih potreba u sportu za 2022. godinu
6. Izvješće o izvršenju Socijalnog programa Općine Žakanje za 2022. godinu
7. Izvješće o izvršenju Programa potpora u poljoprivredi za 2022. godinu
8. Izvješće o izvršenju Programa potpora u gospodarstvu za 2022.godinu
9. Godišnje izvješće o radu Općinskog načelnika za 2022.godinu
10. Izvješće o korištenju sredstava od raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske i sredstava od naknade za promjenu namjene poljoprivrednog zemljišta u 2022.godini
11. Godišnja analiza stanja sustava civilne zaštite u 2022. godini
12. Izvješće o izvršenju Plana djelovanja Općine Žakanje u području prirodnih nepogoda u 2022.godini
13. Izvješće o stanju zaštite od požara i izvršenju Godišnjeg plana unapređenja zaštite od požara za 2022.godinu
14. Izvješće o primjeni agrotehničkih mjera i mjerama za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina na području Općine Žakanje u 2022.godini
15. Program korištenja sredstava ostvarenih raspolaganjem poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske i sredstava ostvarenih od naknade za promjenu namjene poljoprivrednog zemljišta u 2023.godini
16. Godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite u 2023.godini
17. Godišnji provedbeni plan unapređenja zaštite od požara za 2023.godinu
18. Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda na području Općine Žakanje za 2023.godinu
19. Odluka o raskidu ugovora o kupoprodaji nekretnine u Poslovnoj zoni Žakanje
20. Odluka o raspoređivanju sredstava Proračuna Općine Žakanje za redovito godišnje financiranje političkih stranaka i nezavisnih vijećnika zastupljenih u Općinskom vijeću Općine Žakanje u 2023.godini
21. Odluka o davanju prethodne suglasnosti na Odluku o utvrđivanju visine osnovice za obračun plaće djelatnika u Dječjem vrtiću Pčelica Žakanje
22. Odluka o davanju prethodne suglasnosti na Pravilnik o radu dječjeg vrtića Pčelica Žakanje
23. Odluka o davanju prethodne suglasnosti na Odluku o utvrđivanju ekonomske cijene boravka djece u Dječjem vrtiću Pčelica Žakanje
24. Odluka I. izmjenama Odluke o utvrđivanju mjerila za naplatu usluga Dječjeg vrtića Pčelica Žakanje od roditelja- korisnika usluga
25. Odluka o dodjeli javnog priznanja Općine Žakanje za 2022.godinu
26. Odluka o kriterijima i mjerilima za ocjenjivanje službenika i namještenika



REPUBLIKA HRVATSKA
KARLOVAČKA ŽUPANIJA



OPĆINA ŽAKANJE
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 400-06/21-01/1

URBROJ: 2133-22-01-23-14

Žakanje, 30.03.2023.

Temeljem članka 86. Zakona o proračunu (Narodne novine, 144/21) i članka 30. Statuta Općine Žakanje (Službeni glasnik Općine Žakanje, 01/21) Općinsko vijeće Općine Žakanje je na 12. sjednici održanoj 30.03.2023. godine usvojilo

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE ŽAKANJE ZA 2022. GODINU

I. OPĆI DIO

Članak 1.

Godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Žakanje za 2022. godinu sadrži:

RAČUN PRIHODA I RASHODA	Ostvarenje 2021	Izvorni plan	Tekući plan	Ostvarenje 2022
	1	2	3	4
Prihodi poslovanja	5.172.663,14	7.025.215,89	7.025.215,89	6.781.277,29
Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	207.309,15	128.500,00	128.500,00	83.679,01
UKUPNO PRIHODA	5.379.972,29	7.153.715,89	7.153.715,89	6.864.956,30
Rashodi poslovanja	3.919.788,16	4.820.650,00	4.820.650,00	4.736.812,74
Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.904.514,02	1.897.662,50	1.897.662,50	1.609.361,20
UKUPNO RASHODA	5.824.302,18	6.718.312,50	6.718.312,50	6.346.173,94
RAZLIKA VIŠAK/MANJAK	-444.329,89	435.403,39	435.403,39	788.781,44

RASPOLOŽIVA SREDSTAVA IZ PRETHODNIH GODINA

Ukupan donos viška/manjka iz prethodnih godina	49.794,55	-223.403,39	-223.403,39	-606.470,34
Dio koji će se rasporediti/pokriti u razdoblju	49.794,55	-223.403,39	-223.403,39	-606.470,34

RAČUN FINANCIRANJA

Primici od financijske imovine i zaduživanja	0,00	0,00	0,00	0,00
Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	211.935,00	212.000,00	212.000,00	211.935,00
NETO FINANCIRANJE	-211.935,00	-212.000,00	-212.000,00	-211.935,00
VIŠAK/MANJAK + NETO FINANCIRANJE + RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA	-606.470,34	0,00	0,00	-299.622,98

Članak 2.

Ostvareni prihodi i izvršeni rashodi Proračun Općine Žakanje u 2022. godini prikazuju se u bilanci prihoda i rashoda kako slijedi:



REPUBLIKA HRVATSKA
KARLOVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA ŽAKANJE

Navedeni iznosi su izraženi u HRK valuti

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE ŽAKANJE ZA 2022. GODINU

OPĆI DIO PRORAČUNA - PRIHODI PO EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI [T-2]

Račun/ Pozicija 1	Opis 2	Ostvarenje 2021 3	Izvorni plan 4	Tekući plan 5	Ostvarenje 2022 6	Indeks 6/3 7	Indeks 6/5 8
6	Prihodi poslovanja	5.172.663,14	7.025.215,89	7.025.215,89	6.781.277,29	1,31	0,97
61	Prihodi od poreza	2.264.781,54	3.340.378,91	3.340.378,91	3.155.160,60	1,39	0,94
611	Porez i prerez na dohodak	2.162.184,74	3.138.378,91	3.138.378,91	2.970.185,52	1,37	0,95
6111	Porez i prerez na dohodak od nesamostalnog rada	2.162.184,74			2.266.798,51	1,05	
6112	Porez i prerez na dohodak od samostalnih djelatnosti	0,00			307.229,93		
6113	Porez i prerez na dohodak od imovine i imovinskih prava	0,00			87.604,82		
6114	Porez i prerez na dohodak od kapitala	0,00			564.162,56		
6115	Porez i prerez na dohodak po godišnjoj prijavi	0,00			148.579,35		
6116	Porez i prerez na dohodak utvrđen u postupku nadzora za prethodne godine	0,00			0,00		
6117	Povrat poreza i prereza na dohodak po godišnjoj prijavi	0,00			-404.189,65		
613	Porezi na imovinu	64.223,90	121.000,00	121.000,00	118.681,59	1,85	0,98
6131	Stalni porezi na nepokretnu imovinu (zemlju, zgrade, kuće i ostalo)	15.985,05			14.167,45	0,89	
6134	Povremeni porezi na imovinu	48.238,85			104.514,14	2,17	
614	Porezi na robu i usluge	38.372,90	81.000,00	81.000,00	66.293,49	1,73	0,82
6142	Porez na promet	37.907,72			66.293,49	1,75	
6145	Porezi na korištenje dobara ili izvođenje aktivnosti	465,18			0,00	0,00	
63	Pomoći iz inozemstva (darovnice) i od subjekata unutar općeg proračuna	2.103.025,86	2.397.236,98	2.397.236,98	2.236.537,89	1,06	0,93
633	Pomoći iz proračuna	1.967.505,32	2.124.236,98	2.124.236,98	1.916.160,32	0,97	0,90
6331	Tekuće pomoći iz proračuna	1.377.636,37			1.288.755,32	0,94	
6332	Kapitalne pomoći iz proračuna	589.868,95			627.405,00	1,06	
634	Pomoći od ostalih subjekata unutar općeg proračuna	135.520,54	0,00	0,00	0,00	0,00	

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE ŽAKANJE ZA 2022. GODINU

OPĆI DIO PRORAČUNA - PRIHODI PO EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI [T-2]

Račun/ Pozicija 1	Opis 2	Ostvarenje 2021 3	Izvorni plan 4	Tekući plan 5	Ostvarenje 2022 6	Indeks 6/3 7	Indeks 6/5 8
6341	Tekuće pomoći od ostalih subjekata unutar općeg proračuna	135.520,54			0,00	0,00	
636		0,00	2.000,00	2.000,00	0,00		0,00
6361		0,00			0,00		
638	Pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	0,00	271.000,00	271.000,00	320.377,57		1,18
6382	Kapitalne pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	0,00			320.377,57		
64	Prihodi od imovine	89.851,67	119.000,00	119.000,00	111.955,62	1,25	0,94
642	Prihodi od nefinancijske imovine	89.851,67	119.000,00	119.000,00	111.955,62	1,25	0,94
6421	Naknade za koncesije	0,00			0,00		
6422	Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	17.780,74			14.206,73	0,80	
6423	Naknada za korištenje nefinancijske imovine	66.039,15			90.926,22	1,38	
6429	Ostali prihodi od nefinancijske imovine	6.031,78			6.822,67	1,13	
65	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	482.613,37	918.600,00	918.600,00	783.020,04	1,62	0,85
651	Upravne i administrativne pristojbe	654,84	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00
6513	Ostale upravne pristojbe i naknade	654,84			0,00	0,00	
652	Prihodi po posebnim propisima	92.492,04	332.600,00	332.600,00	288.023,86	3,11	0,87
6522	Prihodi vodnog gospodarstva	2.155,02			491,05	0,23	
6525	Mjesni samodoprinos	8.400,00			14.803,75	1,76	
6526	Ostali nespomenuti prihodi	81.937,02			272.729,06	3,33	
653	Komunalni doprinosi i naknade	389.466,49	585.000,00	585.000,00	494.996,18	1,27	0,85
6531	Komunalni doprinosi	44.993,80			31.698,58	0,70	
6532	Komunalne naknade	344.472,69			463.297,60	1,34	
66	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija	232.390,70	250.000,00	250.000,00	224.604,06	0,97	0,90
661	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga	232.390,70	250.000,00	250.000,00	224.604,06	0,97	0,90
6615	Prihodi od pruženih usluga	232.390,70			224.604,06	0,97	
67	Prihodi iz proračuna	0,00	0,00	0,00	269.999,08		
671	Prihodi iz proračuna za financiranje redovne djelatnosti korisnika proračuna	0,00	0,00	0,00	269.999,08		
6711	Prihodi za financiranje rashoda poslovanja	0,00			269.999,08		

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE ŽAKANJE ZA 2022. GODINU

OPĆI DIO PRORAČUNA - PRIHODI PO EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI [T-2]

Račun/ Pozicija 1	Opis 2	Ostvarenje 2021 3	Izvorni plan 4	Tekući plan 5	Ostvarenje 2022 6	Indeks 6/3 7	Indeks 6/5 8
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	207.309,15	128.500,00	128.500,00	83.679,01	0,40	0,65
71	Prihodi od prodaje neproizvedene imovine	115.689,66	120.000,00	120.000,00	77.581,96	0,67	0,65
711	Prihodi od prodaje materijalne imovine - prirodnih bogatstava	115.689,66	120.000,00	120.000,00	77.581,96	0,67	0,65
7111	Zemljište	115.689,66			77.581,96	0,67	
72	Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	91.619,49	8.500,00	8.500,00	6.097,05	0,07	0,72
721	Prihodi od prodaje građevinskih objekata	1.577,49	3.500,00	3.500,00	1.097,05	0,70	0,31
7211	Stambeni objekti	1.577,49			1.097,05	0,70	
723	Prihodi od prodaje prijevoznih sredstava	0,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00		1,00
7231	Prijevozna sredstva u cestovnom prometu	0,00			5.000,00		
725	Prihodi od prodaje višegodišnjih nasada i osnovnog stada	90.042,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
7251	Višegodišnji nasadi	90.042,00			0,00	0,00	
UKUPNO		5.379.972,29	7.153.715,89	7.153.715,89	6.864.956,30	1,28	0,96



REPUBLIKA HRVATSKA
KARLOVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA ŽAKANJE

Navedeni iznosi su izraženi u HRK valuti

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE ŽAKANJE ZA 2022. GODINU

OPĆI DIO PRORAČUNA - RASHODI PO EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI [T-3]

Račun/ Pozicija 1	Opis 2	Ostvarenje 2021 3	Izvorni plan 4	Tekući plan 5	Ostvarenje 2022 6	Indeks 6/3 7	Indeks 6/5 8
3	Rashodi poslovanja	3.919.788,16	4.820.650,00	4.820.650,00	4.466.813,66	1,14	0,93
31	Rashodi za zaposlene	790.476,82	1.439.700,00	1.439.700,00	1.428.780,79	1,81	0,99
311	Plaće (Bruto)	503.914,21	942.000,00	942.000,00	935.056,47	1,86	0,99
3111	Plaće za redovan rad	503.914,21			935.056,47	1,86	
312	Ostali rashodi za zaposlene	56.652,00	83.700,00	83.700,00	83.156,00	1,47	0,99
3121	Ostali rashodi za zaposlene	56.652,00			83.156,00	1,47	
313	Doprinosi na plaće	229.910,61	414.000,00	414.000,00	410.568,32	1,79	0,99
3131	Doprinosi za mirovinsko osiguranje	125.978,39			233.764,22	1,86	
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	103.932,22			176.804,10	1,70	
32	Materijalni rashodi	1.375.880,35	2.217.650,00	2.217.650,00	1.929.916,89	1,40	0,87
321	Naknade troškova zaposlenima	51.927,19	63.000,00	63.000,00	57.133,92	1,10	0,91
3211	Službena putovanja	30,00			1.410,00	47,00	
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	45.530,44			47.288,06	1,04	
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	5.492,75			7.467,50	1,36	
3214	Ostale naknade troškova zaposlenima	874,00			968,36	1,11	
322	Rashodi za materijal i energiju	492.475,06	766.730,00	766.730,00	683.334,00	1,39	0,89
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	25.784,60			38.158,41	1,48	
3222	Materijal i sirovine	0,00			105.379,53		
3223	Energija	274.065,80			420.804,76	1,54	
3224	Mat. i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	174.059,76			111.401,32	0,64	
3225	Sitni inventar i auto gume	15.504,90			3.918,38	0,25	
3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	3.060,00			3.671,60	1,20	
323	Rashodi za usluge	625.292,63	1.149.920,00	1.149.920,00	998.662,53	1,60	0,87
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	36.747,06			53.490,83	1,46	

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE ŽAKANJE ZA 2022. GODINU

OPĆI DIO PRORAČUNA - RASHODI PO EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI [T-3]

Račun/ Pozicija 1	Opis 2	Ostvarenje 2021 3	Izvorni plan 4	Tekući plan 5	Ostvarenje 2022 6	Indeks 6/3 7	Indeks 6/5 8
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	209.529,15			402.979,58	1,92	
3233	Usluge promidžbe i informiranja	19.995,00			0,00	0,00	
3234	Komunalne usluge	78.567,10			92.763,16	1,18	
3235	Zakupnine i najamnine	3.600,00			3.600,00	1,00	
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	0,00			5.490,00		
3237	Intelektualne i osobne usluge	157.238,83			246.661,37	1,57	
3238	Računalne usluge	41.511,51			51.636,73	1,24	
3239	Ostale usluge	78.103,98			142.040,86	1,82	
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	0,00	13.000,00	13.000,00	0,00		0,00
3241	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	0,00			0,00		
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	206.185,47	225.000,00	225.000,00	190.786,44	0,93	0,85
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	138.840,38			99.890,63	0,72	
3292	Premije osiguranja	5.134,42			5.108,70	0,99	
3293	Reprezentacija	19.054,69			24.700,21	1,30	
3294	Članarine	9.621,32			9.621,32	1,00	
3295	Pristojbe i naknade	19.988,30			32.589,39	1,63	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	13.546,36			18.876,19	1,39	
34	Financijski rashodi	22.063,11	22.000,00	22.000,00	18.751,80	0,85	0,85
342	Kamate za primljene kredite i zajmove	14.981,97	12.000,00	12.000,00	11.273,09	0,75	0,94
3422	Kamate za primljene kredite i zajmove od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	14.981,97			11.273,09	0,75	
343	Ostali financijski rashodi	7.081,14	10.000,00	10.000,00	7.478,71	1,06	0,75
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	7.081,14			7.478,71	1,06	
35	Subvencije	218.031,04	247.700,00	247.700,00	239.395,37	1,10	0,97
351	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	56.026,34	111.100,00	111.100,00	111.004,34	1,98	1,00
3512	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	56.026,34			111.004,34	1,98	
352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	162.004,70	136.600,00	136.600,00	128.391,03	0,79	0,94
3522	Subvencije trgovačkim društvima izvan javnog sektora	17.000,00			10.000,00	0,59	
3523	Subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima	145.004,70			118.391,03	0,82	
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države	152.001,40	163.000,00	163.000,00	162.733,03	1,07	1,00

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE ŽAKANJE ZA 2022. GODINU

OPĆI DIO PRORAČUNA - RASHODI PO EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI [T-3]

Račun/ Pozicija 1	Opis 2	Ostvarenje 2021 3	Izvorni plan 4	Tekući plan 5	Ostvarenje 2022 6	Indeks 6/3 7	Indeks 6/5 8
363	Pomoći unutar općeg proračuna	23.571,12	0,00	0,00	0,00	0,00	
3632	Kapitalne pomoći unutar općeg proračuna	23.571,12			0,00	0,00	
366		128.430,28	163.000,00	163.000,00	162.733,03	1,27	1,00
3661		128.430,28			162.733,03	1,27	
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	1.026.513,06	359.100,00	359.100,00	337.006,55	0,33	0,94
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	1.026.513,06	359.100,00	359.100,00	337.006,55	0,33	0,94
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	852.415,43			122.870,00	0,14	
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	174.097,63			214.136,55	1,23	
38	Ostali rashodi	334.822,38	371.500,00	371.500,00	350.229,23	1,05	0,94
381	Tekuće donacije	215.822,38	254.000,00	254.000,00	232.822,23	1,08	0,92
3811	Tekuće donacije u novcu	208.745,51			225.800,00	1,08	
3812	Tekuće donacije u naravi	7.076,87			7.022,23	0,99	
382	Kapitalne donacije	119.000,00	109.000,00	109.000,00	109.000,00	0,92	1,00
3821	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama	119.000,00			109.000,00	0,92	
386	Kapitalne pomoći	0,00	8.500,00	8.500,00	8.407,00		0,99
3861	Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama te trgovačkim društvima u javnom sektoru	0,00			8.407,00		

4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.904.514,02	1.897.662,50	1.897.662,50	1.609.361,20	0,85	0,85
41	Rashodi za nabavu neproizvedene imovine	23.923,40	6.000,00	6.000,00	5.299,98	0,22	0,88
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	23.923,40	6.000,00	6.000,00	5.299,98	0,22	0,88
4111	Zemljište	23.923,40			5.299,98	0,22	
412	Nematerijalna imovina	0,00	0,00	0,00	0,00		
4123	Licence	0,00			0,00		
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.700.694,19	1.885.662,50	1.885.662,50	1.598.123,72	0,94	0,85
421	Građevinski objekti	1.638.931,69	1.180.000,00	1.180.000,00	895.172,28	0,55	0,76
4212	Poslovni objekti	0,00			0,00		
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	1.279.319,25			879.719,78	0,69	
4214	Ostali građevinski objekti	359.612,44			15.452,50	0,04	

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE ŽAKANJE ZA 2022. GODINU

OPĆI DIO PRORAČUNA - RASHODI PO EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI [T-3]

Račun/ Pozicija 1	Opis 2	Ostvarenje 2021 3	Izvorni plan 4	Tekući plan 5	Ostvarenje 2022 6	Indeks 6/3 7	Indeks 6/5 8
422	Postrojenja i oprema	41.762,50	278.750,00	278.750,00	277.348,94	6,64	0,99
4221	Uredska oprema i namještaj	0,00			68.813,69		
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	41.762,50			208.535,25	4,99	
423	Prijevozna sredstva	0,00	58.000,00	58.000,00	58.000,00		1,00
4231	Prijevozna sredstva u cestovnom prometu	0,00			58.000,00		
425	Višegodišnji nasadi i osnovno stado	0,00	269.912,50	269.912,50	269.912,50		1,00
4251	Višegodišnji nasadi	0,00			269.912,50		
426	Nematerijalna proizvedena imovina	20.000,00	99.000,00	99.000,00	97.690,00	4,88	0,99
4262	Ulaganja u računalne programe	0,00			97.690,00		
4263	Umjetnička, literarna i znanstvena djela	20.000,00			0,00	0,00	
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	179.896,43	6.000,00	6.000,00	5.937,50	0,03	0,99
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	179.896,43	6.000,00	6.000,00	5.937,50	0,03	0,99
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	179.896,43			5.937,50	0,03	
UKUPNO		5.824.302,18	6.718.312,50	6.718.312,50	6.076.174,86	1,04	0,90



REPUBLIKA HRVATSKA
KARLOVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA ŽAKANJE

Navedeni iznosi su izraženi u HRK valuti

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE ŽAKANJE ZA 2022. GODINU

OPĆI DIO PRORAČUNA - PRIHODI PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA [T-4]

IzvorID	Opis	Ostvarenje 2021	Izvorni plan	Tekući plan	Ostvarenje 2022	Indeks 6/3	Indeks 6/5
1	2	3	4	5	6	7	8
0	(ništa)	0,00	0,00	0,00	77.297,34		
0	(ništa)	0,00	0,00	0,00	77.297,34		
1	Opći prihodi i primici	2.992.771,70	3.422.378,91	3.422.378,91	4.368.871,46	1,46	1,28
11	Opći prihodi i primici	2.992.771,70	3.422.378,91	3.422.378,91	4.368.871,46	1,46	1,28
3	Vlastiti prihodi	384.591,69	396.500,00	396.500,00	240.192,46	0,62	0,61
31	Vlastiti prihodi	384.591,69	396.500,00	396.500,00	240.192,46	0,62	0,61
4	Prihodi za posebne namjene	501.371,40	937.600,00	937.600,00	794.663,69	1,58	0,85
40	Prihodi za posebne namjene	0,00	0,00	0,00	159.219,00		
41	Komunalna djelatnost	486.792,15	668.000,00	668.000,00	529.836,06	1,09	0,79
42	Ostali prihodi po posebnim propisima	14.579,25	269.600,00	269.600,00	105.608,63	7,24	0,39
5	Pomoći	1.432.667,82	2.397.236,98	2.397.236,98	1.383.931,35	0,97	0,58
52	Pomoći	1.432.667,82	2.397.236,98	2.397.236,98	1.383.931,35	0,97	0,58
7	Prihodi od nefin.imovine i nadoknade šteta od osig	68.569,68	0,00	0,00	0,00	0,00	
71	Prihodi od prodaje nefin. imovine u vlasništvu JLS	68.569,68	0,00	0,00	0,00	0,00	
	UKUPNO	5.379.972,29	7.153.715,89	7.153.715,89	6.864.956,30	127,60%	95,96%



REPUBLIKA HRVATSKA
KARLOVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA ŽAKANJE

Navedeni iznosi su izraženi u HRK valuti

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE ŽAKANJE ZA 2022. GODINU

OPĆI DIO PRORAČUNA - RASHODI PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA [T-5]

IzvorID	Opis	Ostvarenje 2021	Izvorni plan	Tekući plan	Ostvarenje 2022	Indeks 6/3	Indeks 6/5
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Opći prihodi i primici	4.511.595,87	2.986.975,52	2.986.975,52	3.639.238,47	0,81	1,22
10	Opći prihodi i primici	0,00	0,00	0,00	11.729,65		
11	Opći prihodi i primici	4.511.595,87	2.986.975,52	2.986.975,52	3.627.508,82	0,80	1,21
3	Vlastiti prihodi	446.982,26	396.500,00	396.500,00	421.543,65	0,94	1,06
31	Vlastiti prihodi	446.982,26	396.500,00	396.500,00	421.543,65	0,94	1,06
4	Prihodi za posebne namjene	402.939,50	937.600,00	937.600,00	607.114,99	1,51	0,65
40	Prihodi za posebne namjene	0,00	0,00	0,00	91.686,09		
41	Komunalna djelatnost	365.714,71	668.000,00	668.000,00	422.948,27	1,16	0,63
42	Ostali prihodi po posebnim propisima	37.224,79	269.600,00	269.600,00	92.480,63	2,48	0,34
5	Pomoći	462.784,55	2.397.236,98	2.397.236,98	1.408.277,75	3,04	0,59
52	Pomoći	462.784,55	2.397.236,98	2.397.236,98	1.408.277,75	3,04	0,59
	UKUPNO	5.824.302,18	6.718.312,50	6.718.312,50	6.076.174,86	104,32%	90,44%



REPUBLIKA HRVATSKA
KARLOVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA ŽAKANJE

#Type!

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE ŽAKANJE ZA 2022. GODINU

OPĆI DIO PRORAČUNA - RASHODI PREMA FUNKCIJSKOJ KLASIFIKACIJI [T-6]

Funk.	Opis	Ostvarenje 2021	Izvorni plan	Tekući plan	Ostvarenje 2022	Indeks 6/3	Indeks 6/5
1	2	3	4	5	6	7	8
01	Opće javne usluge	1.520.376,34	1.740.400,00	1.740.400,00	1.650.300,59	1,09	0,95
011	Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi	1.520.376,34	1.740.400,00	1.740.400,00	1.650.300,59	1,09	0,95
02	Obrana	5.000,00	35.000,00	35.000,00	24.502,10	4,90	0,70
022	Civilna obrana	5.000,00	35.000,00	35.000,00	24.502,10	4,90	0,70
03	Javni red i sigurnost	196.500,00	209.500,00	209.500,00	196.500,00	1,00	0,94
032	Usluge protupožarne zaštite	196.500,00	209.500,00	209.500,00	196.500,00	1,00	0,94
04	Ekonomski poslovi	1.836.761,83	1.844.062,50	1.844.062,50	1.783.338,68	0,97	0,97
041	Opći ekonomski, trgovački i poslovi vezani uz rad	19.816,90	31.000,00	31.000,00	30.049,98	1,52	0,97
042	Poljoprivreda, šumarstvo, ribarstvo i lov	158.167,20	403.612,50	403.612,50	395.403,53	2,50	0,98
045	Promet	1.534.465,23	1.244.200,00	1.244.200,00	1.210.011,67	0,79	0,97
047	Ostale industrije	107.312,50	155.250,00	155.250,00	137.873,50	1,28	0,89
048	Istraživanje i razvoj: Ekonomski poslovi	17.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	0,59	1,00
05	Zaštita okoliša	178.996,43	443.950,00	443.950,00	440.573,62	2,46	0,99
050	Zaštita okoliša	121.560,26	379.950,00	379.950,00	378.067,66	3,11	1,00
051	Gospodarenje otpadom	57.436,17	64.000,00	64.000,00	62.505,96	1,09	0,98
052	Gospodarenje otpadnim vodama	0,00	0,00	0,00	0,00		
06	Usluge unaprjeđenja stanovanja i zajednice	632.532,57	431.000,00	431.000,00	311.300,27	0,49	0,72
060	Usluge unaprjeđenja stanovanja i zajednice	20.000,00	23.000,00	23.000,00	3.000,00	0,15	0,13

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE ŽAKANJE ZA 2022. GODINU

OPĆI DIO PRORAČUNA - RASHODI PREMA FUNKCIJSKOJ KLASIFIKACIJI [T-6]

Funk.	Opis	Ostvarenje 2021	Izvorni plan	Tekući plan	Ostvarenje 2022	Indeks 6/3	Indeks 6/5
1	2	3	4	5	6	7	8
063	Opskrba vodom	3.922,01	5.000,00	5.000,00	3.739,14	0,95	0,75
064	Ulična rasvjeta	69.403,61	135.000,00	135.000,00	108.307,64	1,56	0,80
065	Istraživanje i razvoj stanovanja i komunalnih pogodnosti	539.206,95	268.000,00	268.000,00	196.253,49	0,36	0,73
07	Zdravstvo	0,00	0,00	0,00	0,00		
076	Poslovi i usluge zdravstva koji nisu drugdje svrstani	0,00	0,00	0,00	0,00		
08	Rekreacija, kultura i religija	143.718,37	129.000,00	129.000,00	127.421,32	0,89	0,99
086	Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani	143.718,37	129.000,00	129.000,00	127.421,32	0,89	0,99
09	Obrazovanje	1.246.627,70	1.789.200,00	1.789.200,00	1.466.537,00	1,18	0,82
090	Obrazovanje	320.598,52	401.400,00	401.400,00	396.560,53	1,24	0,99
091	Predškolsko i osnovno obrazovanje	926.029,18	1.387.800,00	1.387.800,00	1.069.976,47	1,16	0,77
10	Socijalna zaštita	63.788,94	96.200,00	96.200,00	75.701,28	1,19	0,79
104	Obitelj i djeca	50.000,00	72.700,00	72.700,00	62.626,50	1,25	0,86
107	Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima	13.788,94	23.500,00	23.500,00	13.074,78	0,95	0,56
UKUPNO		5.824.302,18	6.718.312,50	6.718.312,50	6.076.174,86	1,04	0,90



REPUBLIKA HRVATSKA
KARLOVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA ŽAKANJE

Navedeni iznosi su izraženi u HRK valuti

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE ŽAKANJE ZA 2022. GODINU

OPĆI DIO PRORAČUNA - RAČUN FINANCIRANJA PREMA EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI [T-7]

Račun/ Pozicija 1	Opis 2	Ostvarenje 2021 3	Izvorni plan 4	Tekući plan 5	Ostvarenje 2022 6	Indeks 6/3 7	Indeks 6/5 8
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	-211.935,00	-212.000,00	-212.000,00	-211.935,00	1,00	1,00
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	-211.935,00	-212.000,00	-212.000,00	-211.935,00	1,00	1,00
542	Otplata glavnice primljenih zajmova i kredita od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	-211.935,00	-212.000,00	-212.000,00	-211.935,00	1,00	1,00
5422	Otplata glavnice primljenih kredita od kreditnih institucija u javnom sektoru	-211.935,00			-211.935,00	1,00	
UKUPNO		-211.935,00	-212.000,00	-212.000,00	-211.935,00	1,00	1,00



REPUBLIKA HRVATSKA
KARLOVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA ŽAKANJE

Navedeni iznosi su izraženi u HRK valuti

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE ŽAKANJE ZA 2022. GODINU

OPĆI DIO PRORAČUNA - RAČUN FINANCIRANJA ANALITIČKI PRIKAZ [T-8]

Račun/ Pozicija 1	Opis 2	Ostvarenje 2021 3	Ostvarenje 2022 4	Indeks 4/3 5
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	-211.935,00	-211.935,00	1,00
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	-211.935,00	-211.935,00	1,00
542	Otplata glavnice primljenih zajmova i kredita od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	-211.935,00	-211.935,00	1,00
5422	Otplata glavnice primljenih kredita od kreditnih institucija u javnom sektoru	-211.935,00	-211.935,00	1,00
54222	Otplata glavnice primljenih kredita od kreditnih institucija u javnom sektoru - dugoročnih	-211.935,00	-211.935,00	1,00
54222 172	Otplata glavnice primljenih kredita od kreditnih institucija u javnom sektoru - dugoročnih	-211.935,00	-211.935,00	1,00
UKUPNO		-211.935,00	-211.935,00	1,00



REPUBLIKA HRVATSKA
KARLOVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA ŽAKANJE

#Type!

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE ŽAKANJE ZA 2022. GODINU

OPĆI DIO PRORAČUNA - RAČUN FINANCIRANJA PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA - PRIMICI [T-9A]

IzvorID	Opis	Ostvarenje 2021	Izvorni plan	Tekući plan	Ostvarenje 2022	Indeks 6/3	Indeks 6/5
1	2	3	4	5	6	7	8
	(ništa)	0,00	0,00	0,00	0,00		
	(ništa)	0,00	0,00	0,00	0,00		
	UKUPNO	0,00	0,00	0,00	0,00		



REPUBLIKA HRVATSKA
KARLOVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA ŽAKANJE

Navedeni iznosi su izraženi u HRK valuti

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE ŽAKANJE ZA 2022. GODINU

OPĆI DIO PRORAČUNA - RAČUN FINANCIRANJA PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA - IZDACI [T-9B]

IzvorID	Opis	Ostvarenje 2021	Izvorni plan	Tekući plan	Ostvarenje 2022	Indeks 6/3	Indeks 6/5
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Opći prihodi i primici	211.935,00	212.000,00	212.000,00	211.935,00	1,00	1,00
11	Opći prihodi i primici	211.935,00	212.000,00	212.000,00	211.935,00	1,00	1,00
	UKUPNO	211.935,00	212.000,00	212.000,00	211.935,00	100,00%	99,97%



REPUBLIKA HRVATSKA
KARLOVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA ŽAKANJE

Navedeni iznosi su izraženi u HRK valuti

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE ŽAKANJE ZA 2022. GODINU

POSEBNI DIO PREMA ORGANIZACIJSKOJ KLASIFIKACIJI [T-10]

Račun/ Pozicija 1	Opis 2	Izvorni plan 3	Tekući plan 4	Ostvarenje 2022 5	Indeks 5/4 6
RAZDJEL 001	PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA	116.000,00	116.000,00	103.890,63	0,90
GLAVA 00101 □	PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA	116.000,00	116.000,00	103.890,63	0,90
RAZDJEL 002	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	6.814.312,50	6.814.312,50	6.184.219,23	0,91
GLAVA 00201 □	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	6.401.742,50	6.401.742,50	5.809.335,28	0,91
GLAVA 00202 □	PRORAČUNSKI KORISNIK: DJEČJI VRTIĆ PČELICA	412.570,00	412.570,00	374.883,95	0,91
UKUPNO		6.930.312,50	6.930.312,50	6.288.109,86	0,91



REPUBLIKA HRVATSKA
KARLOVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA ŽAKANJE

Navedeni iznosi su izraženi u HRK valuti

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE ŽAKANJE ZA 2022. GODINU
POSEBNI DIO [T-11]

Račun/ Pozicija 1	Opis 2	Izvorni plan 3	Tekući plan 4	Ostvarenje 2022 5	Indeks 5/4 6
RAZDJEL 001	PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA	116.000,00	116.000,00	103.890,63	0,90
GLAVA 00101 I: 1	PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA	116.000,00	116.000,00	103.890,63	0,90
Program 1001	REDOVNA DJELATNOST OPĆINSKOG VIJEĆA, UREDA NAČELNIKA I SAVJETA MLADIH	116.000,00	116.000,00	103.890,63	0,90
Akt. A100101 I: 1	POSLOVANJE OPĆINSKOG VIJEĆA Funkcija: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela	15.000,00	15.000,00	12.541,31	0,84
32	Materijalni rashodi	15.000,00	15.000,00	12.541,31	0,84
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	15.000,00	15.000,00	12.541,31	0,84
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično			12.541,31	
Akt. A100102 I: 1	POSLOVANJE UREDA NAČELNIKA Funkcija: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela	90.000,00	90.000,00	80.625,00	0,90
32	Materijalni rashodi	90.000,00	90.000,00	80.625,00	0,90
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	90.000,00	90.000,00	80.625,00	0,90
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično			80.625,00	
Akt. A100103 I: 1	POSLOVANJE SAVJETA MLADIH Funkcija: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela	0,00	0,00	0,00	
32	Materijalni rashodi	0,00	0,00	0,00	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00	0,00	0,00	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			0,00	

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE ŽAKANJE ZA 2022. GODINU

POSEBNI DIO [T-11]

Račun/ Pozicija 1	Opis 2	Izvorni plan 3	Tekući plan 4	Ostvarenje 2022 5	Indeks 5/4 6
Akt. A100104	IZBORI	7.000,00	7.000,00	6.724,32	0,96
I: 1	Funkcija: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela				
32	Materijalni rashodi	7.000,00	7.000,00	6.724,32	0,96
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	7.000,00	7.000,00	6.724,32	0,96
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično			6.724,32	
Akt. A100105	DONACIJE POLITIČKIM STRANKAMA	4.000,00	4.000,00	4.000,00	1,00
I: 1	Funkcija: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela				
38	Ostali rashodi	4.000,00	4.000,00	4.000,00	1,00
381	Tekuće donacije	4.000,00	4.000,00	4.000,00	1,00
3811	Tekuće donacije u novcu			4.000,00	
RAZDJEL 002	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	6.814.312,50	6.814.312,50	6.184.219,23	0,91
GLAVA 00201	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	6.401.742,50	6.401.742,50	5.809.335,28	0,91
I: 1 3 4 5					
Program 1002	JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA	1.937.400,00	1.937.400,00	1.852.313,41	0,96
Akt. A100201	RASHODI ZA ZAPOSLENE	737.500,00	737.500,00	727.519,91	0,99
I: 1 5	Funkcija: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela				
31	Rashodi za zaposlene	692.000,00	692.000,00	685.009,05	0,99
311	Plaće (Bruto)	440.000,00	440.000,00	435.057,94	0,99
3111	Plaće za redovan rad			435.057,94	
312	Ostali rashodi za zaposlene	52.000,00	52.000,00	51.456,00	0,99
3121	Ostali rashodi za zaposlene			51.456,00	
313	Doprinosi na plaće	200.000,00	200.000,00	198.495,11	0,99
3131	Doprinosi za mirovinsko osiguranje			108.764,46	
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje			89.730,65	
32	Materijalni rashodi	45.500,00	45.500,00	42.510,86	0,93
321	Naknade troškova zaposlenima	45.500,00	45.500,00	42.510,86	0,93
3211	Službena putovanja			660,00	

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE ŽAKANJE ZA 2022. GODINU

POSEBNI DIO [T-11]

Račun/ Pozicija 1	Opis 2	Izvorni plan 3	Tekući plan 4	Ostvarenje 2022 5	Indeks 5/4 6
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život			34.770,00	
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika			6.112,50	
3214	Ostale naknade troškova zaposlenima			968,36	
Akt. A100202	NABAVA SREDSTAVA, PROIZVODA I USLUGA ZA RAD UPRAVE	366.900,00	366.900,00	313.685,31	0,85
I: 1 3 5	Funkcija: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela				
32	Materijalni rashodi	356.900,00	356.900,00	306.206,60	0,86
322	Rashodi za materijal i energiju	54.700,00	54.700,00	48.183,24	0,88
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi			15.146,10	
3223	Energija			29.504,17	
3224	Mat. i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje			1.396,64	
3225	Sitni inventar i auto gume			488,78	
3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća			1.647,55	
323	Rashodi za usluge	232.200,00	232.200,00	207.565,80	0,89
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza			50.615,82	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			10.460,65	
3233	Usluge promidžbe i informiranja			0,00	
3234	Komunalne usluge			17.189,32	
3237	Intelektualne i osobne usluge			8.958,24	
3238	Računalne usluge			51.636,73	
3239	Ostale usluge			68.705,04	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	70.000,00	70.000,00	50.457,56	0,72
3292	Premije osiguranja			5.108,70	
3293	Reprezentacija			24.700,21	
3294	Članarine			9.621,32	
3295	Pristojbe i naknade			3.278,00	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			7.749,33	
34	Financijski rashodi	10.000,00	10.000,00	7.478,71	0,75
343	Ostali financijski rashodi	10.000,00	10.000,00	7.478,71	0,75

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE ŽAKANJE ZA 2022. GODINU

POSEBNI DIO [T-11]

Račun/ Pozicija 1	Opis 2	Izvorni plan 3	Tekući plan 4	Ostvarenje 2022 5	Indeks 5/4 6
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa			7.478,71	
Akt. A100204	KOMUNALNE USLUGE	383.000,00	383.000,00	363.396,41	0,95
I: 1 3 4	Funkcija: 0112 Financijski i fiskalni poslovi				
32	Materijalni rashodi	383.000,00	383.000,00	363.396,41	0,95
322	Rashodi za materijal i energiju	300.000,00	300.000,00	285.788,41	0,95
3223	Energija			285.788,41	
323	Rashodi za usluge	83.000,00	83.000,00	77.608,00	0,94
3234	Komunalne usluge			65.608,00	
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge			0,00	
3239	Ostale usluge			12.000,00	
Akt. A100205	KREDITNA ZADUŽENJA	224.000,00	224.000,00	223.208,09	1,00
I: 1	Funkcija: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela				
34	Financijski rashodi	12.000,00	12.000,00	11.273,09	0,94
342	Kamate za primljene kredite i zajmove	12.000,00	12.000,00	11.273,09	0,94
3422	Kamate za primljene kredite i zajmove od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru			11.273,09	
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	212.000,00	212.000,00	211.935,00	1,00
542	Otplata glavnice primljenih zajmova i kredita od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	212.000,00	212.000,00	211.935,00	1,00
5422	Otplata glavnice primljenih kredita od kreditnih institucija u javnom sektoru			211.935,00	
Akt. K100203	OPREMANJE JAVNE UPRAVE I ADMINISTRACIJE	101.000,00	101.000,00	100.430,00	0,99
I: 1 5	Funkcija: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela				
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	101.000,00	101.000,00	100.430,00	0,99
422	Postrojenja i oprema	0,00	0,00	0,00	
4221	Uredska oprema i namještaj			0,00	
423	Prijevozna sredstva	58.000,00	58.000,00	58.000,00	1,00
4231	Prijevozna sredstva u cestovnom prometu			58.000,00	
426	Nematerijalna proizvedena imovina	43.000,00	43.000,00	42.430,00	0,99
4262	Ulaganja u računalne programe			42.430,00	
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	0,00	0,00	
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0,00	0,00	0,00	

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE ŽAKANJE ZA 2022. GODINU

POSEBNI DIO [T-11]

Račun/ Pozicija 1	Opis 2	Izvorni plan 3	Tekući plan 4	Ostvarenje 2022 5	Indeks 5/4 6
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima			0,00	
Akt. K100204	E-ŽAKANJE	125.000,00	125.000,00	124.073,69	0,99
I: 1 0 0 5	Funkcija: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela				
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	125.000,00	125.000,00	124.073,69	0,99
422	Postrojenja i oprema	69.000,00	69.000,00	68.813,69	1,00
4221	Uredska oprema i namještaj			68.813,69	
426	Nematerijalna proizvedena imovina	56.000,00	56.000,00	55.260,00	0,99
4262	Ulaganja u računalne programe			55.260,00	
Program 1003	PROGRAM ODRŽAVANJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	500.000,00	500.000,00	416.798,49	0,83
Akt. A100301	ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETA	135.000,00	135.000,00	108.307,64	0,80
I: 0 0 4	Funkcija: 0640 Ulična rasvjeta				
32	Materijalni rashodi	135.000,00	135.000,00	108.307,64	0,80
322	Rashodi za materijal i energiju	90.000,00	90.000,00	71.382,38	0,79
3223	Energija			71.382,38	
323	Rashodi za usluge	45.000,00	45.000,00	36.925,26	0,82
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			36.925,26	
Akt. A100302	ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA	345.000,00	345.000,00	291.291,89	0,84
I: 0 0 4	Funkcija: 0451 Cestovni promet				
32	Materijalni rashodi	345.000,00	345.000,00	291.291,89	0,84
322	Rashodi za materijal i energiju	115.000,00	115.000,00	94.455,72	0,82
3224	Mat. i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje			94.455,72	
323	Rashodi za usluge	230.000,00	230.000,00	196.836,17	0,86
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			196.836,17	
3237	Intelektualne i osobne usluge			0,00	
Akt. A100303	ODRŽAVANJE GROBLJA I MRTVAČNICA	0,00	0,00	0,00	
I: 0 0 4	Funkcija: 0650 Istraživanje i razvoj stanovanja i komunalnih pogodnosti				
32	Materijalni rashodi	0,00	0,00	0,00	
322	Rashodi za materijal i energiju	0,00	0,00	0,00	

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE ŽAKANJE ZA 2022. GODINU

POSEBNI DIO [T-11]

Račun/ Pozicija 1	Opis 2	Izvorni plan 3	Tekući plan 4	Ostvarenje 2022 5	Indeks 5/4 6
3224	Mat. i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje			0,00	
323	Rashodi za usluge	0,00	0,00	0,00	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			0,00	
Akt. A100304	ODRŽAVANJE GRAĐEVINA JAVNE ODVODNJE OBORINSKIH VODA	0,00	0,00	0,00	
I: 4	Funkcija: 0650 Istraživanje i razvoj stanovanja i komunalnih pogodnosti				
32	Materijalni rashodi	0,00	0,00	0,00	
322	Rashodi za materijal i energiju	0,00	0,00	0,00	
3224	Mat. i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje			0,00	
Akt. A100305	ODRŽAVANJE JAVNIH ZELENIH POVRŠINA	20.000,00	20.000,00	17.198,96	0,86
I: 4	Funkcija: 0650 Istraživanje i razvoj stanovanja i komunalnih pogodnosti				
32	Materijalni rashodi	20.000,00	20.000,00	17.198,96	0,86
322	Rashodi za materijal i energiju	15.000,00	15.000,00	13.698,96	0,91
3224	Mat. i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje			13.698,96	
323	Rashodi za usluge	5.000,00	5.000,00	3.500,00	0,70
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			3.500,00	
Program 1004	PROGRAM GRADNJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	1.156.200,00	1.156.200,00	1.109.722,26	0,96
Akt. A100417	RAZVOJ I UNAPREĐENJE POSLOVNE ZONE	31.000,00	31.000,00	30.049,98	0,97
I: 3	Funkcija: 0411 Opći ekonomski i trgovački poslovi				
32	Materijalni rashodi	25.000,00	25.000,00	24.750,00	0,99
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	25.000,00	25.000,00	24.750,00	0,99
3295	Pristojbe i naknade			24.750,00	
41	Rashodi za nabavu neproizvedene imovine	6.000,00	6.000,00	5.299,98	0,88
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	6.000,00	6.000,00	5.299,98	0,88
4111	Zemljište			5.299,98	
Akt. K100402	GRADNJA-REKONSTRUKCIJA-MODERNIZACIJA PROMETNICA	891.000,00	891.000,00	890.594,78	1,00
I: 5	Funkcija: 0451 Cestovni promet				
32	Materijalni rashodi	11.000,00	11.000,00	10.875,00	0,99
323	Rashodi za usluge	11.000,00	11.000,00	10.875,00	0,99

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE ŽAKANJE ZA 2022. GODINU

POSEBNI DIO [T-11]

Račun/ Pozicija 1	Opis 2	Izvorni plan 3	Tekući plan 4	Ostvarenje 2022 5	Indeks 5/4 6
3237	Intelektualne i osobne usluge			10.875,00	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	880.000,00	880.000,00	879.719,78	1,00
421	Građevinski objekti	880.000,00	880.000,00	879.719,78	1,00
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti			879.719,78	
Akt. K100407	REKONSTRUKCIJA TRAKTORSKOG PUTA U ŠUMSKU CESTU	28.200,00	28.200,00	28.125,00	1,00
I: 1 5	Funkcija: 0451 Cestovni promet				
32	Materijalni rashodi	28.200,00	28.200,00	28.125,00	1,00
323	Rashodi za usluge	28.200,00	28.200,00	28.125,00	1,00
3237	Intelektualne i osobne usluge			28.125,00	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	0,00	
421	Građevinski objekti	0,00	0,00	0,00	
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti			0,00	
Akt. K100410	SPORTSKO-REKREACIJSKI CENTAR /ŽAKANJE/ PRAVUTINA/	0,00	0,00	0,00	
I: 5	Funkcija: 0860 Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani				
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	0,00	
421	Građevinski objekti	0,00	0,00	0,00	
4214	Ostali građevinski objekti			0,00	
Akt. K100412	GEODETSKE I PROJEKTANTSKE USLUGE	181.000,00	181.000,00	145.500,00	0,80
I: 1 5	Funkcija: 0650 Istraživanje i razvoj stanovanja i komunalnih pogodnosti				
32	Materijalni rashodi	181.000,00	181.000,00	145.500,00	0,80
323	Rashodi za usluge	181.000,00	181.000,00	145.500,00	0,80
3237	Intelektualne i osobne usluge			145.500,00	
Akt. K100413	UREĐENJE GROBLJA	0,00	0,00	0,00	
I: 1	Funkcija: 0650 Istraživanje i razvoj stanovanja i komunalnih pogodnosti				
41	Rashodi za nabavu neproizvedene imovine	0,00	0,00	0,00	
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	0,00	0,00	0,00	
4111	Zemljište			0,00	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	0,00	
421	Građevinski objekti	0,00	0,00	0,00	

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE ŽAKANJE ZA 2022. GODINU

POSEBNI DIO [T-11]

Račun/ Pozicija 1	Opis 2	Izvorni plan 3	Tekući plan 4	Ostvarenje 2022 5	Indeks 5/4 6
4214	Ostali građevinski objekti			0,00	
Akt. K100415	GRADNJA JAVNE RASVJETE	25.000,00	25.000,00	15.452,50	0,62
I: 1 1 4	Funkcija: 0650 Istraživanje i razvoj stanovanja i komunalnih pogodnosti				
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	25.000,00	25.000,00	15.452,50	0,62
421	Građevinski objekti	25.000,00	25.000,00	15.452,50	0,62
4214	Ostali građevinski objekti			15.452,50	
Akt. K100416	AGLOMERACIJA ŽAKANJE	0,00	0,00	0,00	
I: 1	Funkcija: 0520 Gospodarenje otpadnim vodama				
38	Ostali rashodi	0,00	0,00	0,00	
386	Kapitalne pomoći	0,00	0,00	0,00	
3861	Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama te trgovačkim društvima u javnom sektoru			0,00	
41	Rashodi za nabavu neproizvedene imovine	0,00	0,00	0,00	
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	0,00	0,00	0,00	
4111	Zemljište			0,00	
Program 1006	PROGRAM JAVNIH POTREBA U KULTURI	10.000,00	10.000,00	10.000,00	1,00
Akt. A100601	FINANCIRANJE REDOVNE DJELATNOSTI UDRUGA I PROJEKATA U KULTURI	10.000,00	10.000,00	10.000,00	1,00
I: 1 1 5	Funkcija: 0860 Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani				
38	Ostali rashodi	10.000,00	10.000,00	10.000,00	1,00
381	Tekuće donacije	10.000,00	10.000,00	10.000,00	1,00
3811	Tekuće donacije u novcu			10.000,00	
Program 1007	PROGRAM JAVNIH POTREBA U SPORTU	49.000,00	49.000,00	49.000,00	1,00
Akt. A100701	FINANCIRANJE REDOVNE DJELATNOSTI UDRUGA I PROJEKATA U SPORTU	49.000,00	49.000,00	49.000,00	1,00
I: 1	Funkcija: 0860 Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani				
38	Ostali rashodi	49.000,00	49.000,00	49.000,00	1,00
381	Tekuće donacije	49.000,00	49.000,00	49.000,00	1,00
3811	Tekuće donacije u novcu			49.000,00	
Program 1015	PROGRAM PREDŠKOLSKOG ODGOJA I OBRAZOVANJA	975.230,00	975.230,00	695.092,52	0,71

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE ŽAKANJE ZA 2022. GODINU

POSEBNI DIO [T-11]

Račun/ Pozicija 1	Opis 2	Izvorni plan 3	Tekući plan 4	Ostvarenje 2022 5	Indeks 5/4 6
Akt. A101501	REDOVNI PROGRAM DJEČJEG VRTIĆA	601.230,00	601.230,00	596.970,64	0,99
I: 1 1 4 1 1 1	Funkcija: 0911 Predškolsko obrazovanje				
31	Rashodi za zaposlene	481.500,00	481.500,00	479.162,76	1,00
311	Plaće (Bruto)	317.000,00	317.000,00	316.334,90	1,00
3111	Plaće za redovan rad			316.334,90	
312	Ostali rashodi za zaposlene	18.500,00	18.500,00	18.500,00	1,00
3121	Ostali rashodi za zaposlene			18.500,00	
313	Doprinosi na plaće	146.000,00	146.000,00	144.327,86	0,99
3131	Doprinosi za mirovinsko osiguranje			79.083,80	
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje			65.244,06	
32	Materijalni rashodi	119.730,00	119.730,00	117.807,88	0,98
321	Naknade troškova zaposlenima	9.600,00	9.600,00	9.232,96	0,96
3211	Službena putovanja			750,00	
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život			7.952,96	
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika			530,00	
322	Rashodi za materijal i energiju	87.430,00	87.430,00	86.289,82	0,99
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi			11.145,67	
3222	Materijal i sirovine			55.830,12	
3223	Energija			17.464,03	
3224	Mat. i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje			1.850,00	
323	Rashodi za usluge	22.700,00	22.700,00	22.285,10	0,98
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza			2.716,02	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			5.215,00	
3234	Komunalne usluge			4.674,08	
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge			2.370,00	
3239	Ostale usluge			7.310,00	
Akt. K101504	UREĐENJE PROSTORA DJEČJEG VRTIĆA	18.000,00	18.000,00	17.828,13	0,99
I: 1 1 5 1 1 1	Funkcija: 0911 Predškolsko obrazovanje				

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE ŽAKANJE ZA 2022. GODINU

POSEBNI DIO [T-11]

Račun/ Pozicija 1	Opis 2	Izvorni plan 3	Tekući plan 4	Ostvarenje 2022 5	Indeks 5/4 6
32	Materijalni rashodi	18.000,00	18.000,00	17.828,13	0,99
323	Rashodi za usluge	18.000,00	18.000,00	17.828,13	0,99
3237	Intelektualne i osobne usluge			17.828,13	
Akt. K101505	PROŠIRENJE DJEČJEG VRTIĆA	291.000,00	291.000,00	15.312,50	0,05
I: 1 5	Funkcija: 0911 Predškolsko obrazovanje				
32	Materijalni rashodi	10.000,00	10.000,00	9.375,00	0,94
323	Rashodi za usluge	10.000,00	10.000,00	9.375,00	0,94
3237	Intelektualne i osobne usluge			9.375,00	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	275.000,00	275.000,00	0,00	0,00
421	Građevinski objekti	275.000,00	275.000,00	0,00	0,00
4212	Poslovni objekti			0,00	
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	6.000,00	6.000,00	5.937,50	0,99
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	6.000,00	6.000,00	5.937,50	0,99
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima			5.937,50	
Akt. K101506	OPREMANJE IGRALIŠTA	65.000,00	65.000,00	64.981,25	1,00
I: 1 5	Funkcija: 0911 Predškolsko obrazovanje				
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	65.000,00	65.000,00	64.981,25	1,00
422	Postrojenja i oprema	65.000,00	65.000,00	64.981,25	1,00
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene			64.981,25	
Program 1016	OSNOVNO, SREDNJOŠKOLSKO I VISOKO OBRAZOVANJE	401.400,00	401.400,00	396.560,53	0,99
Akt. A101601	SUFINANCIRANJE PRIJEVOZA UČENIKA	122.000,00	122.000,00	117.988,42	0,97
I: 1 5	Funkcija: 0900 Obrazovanje				
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	122.000,00	122.000,00	117.988,42	0,97
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	122.000,00	122.000,00	117.988,42	0,97
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi			117.988,42	
Akt. A101602	SUFINANCIRANJE NABAVE ŠKOLSKOG PRIBORA UČENICIMA	78.000,00	78.000,00	77.897,58	1,00
I: 1	Funkcija: 0900 Obrazovanje				
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	78.000,00	78.000,00	77.897,58	1,00

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE ŽAKANJE ZA 2022. GODINU

POSEBNI DIO [T-11]

Račun/ Pozicija 1	Opis 2	Izvorni plan 3	Tekući plan 4	Ostvarenje 2022 5	Indeks 5/4 6
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	78.000,00	78.000,00	77.897,58	1,00
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi			77.897,58	
Akt. A101603	SUFINANCIRANJE PROGRAMA "ŠKOLA U PRIRODI"	13.500,00	13.500,00	13.041,50	0,97
I: <input type="checkbox"/>	Funkcija: 0900 Obrazovanje				
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	13.500,00	13.500,00	13.041,50	0,97
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	13.500,00	13.500,00	13.041,50	0,97
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi			13.041,50	
Akt. A101604	SUFINANCIRANJE PRODUŽENOG BORAVKA	81.500,00	81.500,00	81.233,03	1,00
I: <input type="checkbox"/>	Funkcija: 0900 Obrazovanje				
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države	81.500,00	81.500,00	81.233,03	1,00
366		81.500,00	81.500,00	81.233,03	1,00
3661				81.233,03	
Akt. A101605	STIPENDIJE	56.400,00	56.400,00	56.400,00	1,00
I: <input type="checkbox"/>	Funkcija: 0900 Obrazovanje				
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	56.400,00	56.400,00	56.400,00	1,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	56.400,00	56.400,00	56.400,00	1,00
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu			56.400,00	
Akt. A101606	OSTALE POMOĆI OSNOVNOJ ŠKOLI	50.000,00	50.000,00	50.000,00	1,00
I: <input type="checkbox"/>	Funkcija: 0900 Obrazovanje				
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države	50.000,00	50.000,00	50.000,00	1,00
366		50.000,00	50.000,00	50.000,00	1,00
3661				50.000,00	
Program 1017	ZDRAVSTVO I SOCIJALNA SKRB	96.200,00	96.200,00	75.701,28	0,79
Akt. A101701	SOCIJALNE POMOĆI, POTPORE I NAKNADE	96.200,00	96.200,00	75.701,28	0,79
I: <input type="checkbox"/>	Funkcija: 1040 Obitelj i djeca				
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	86.200,00	86.200,00	68.679,05	0,80
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	86.200,00	86.200,00	68.679,05	0,80
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu			63.470,00	
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi			5.209,05	

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE ŽAKANJE ZA 2022. GODINU

POSEBNI DIO [T-11]

Račun/ Pozicija 1	Opis 2	Izvorni plan 3	Tekući plan 4	Ostvarenje 2022 5	Indeks 5/4 6
38	Ostali rashodi	10.000,00	10.000,00	7.022,23	0,70
381	Tekuće donacije	10.000,00	10.000,00	7.022,23	0,70
3812	Tekuće donacije u naravi			7.022,23	
Akt. A101702	DOM ZDRAVLJA OZALJ	0,00	0,00	0,00	
I: 1	Funkcija: 0760 Poslovi i usluge zdravstva koji nisu drugdje svrstani				
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države	0,00	0,00	0,00	
366		0,00	0,00	0,00	
3661				0,00	
Program 1018	PROGRAM ORGANIZIRANJA I PROVOĐENJE ZAŠTITE I SPAŠAVANJA	244.500,00	244.500,00	221.002,10	0,90
Akt. A101801	VATROGASNA ZAJEDNICA OPĆINE ŽAKANJE	187.000,00	187.000,00	187.000,00	1,00
I: 1	Funkcija: 0320 Usluge protupožarne zaštite				
38	Ostali rashodi	187.000,00	187.000,00	187.000,00	1,00
381	Tekuće donacije	92.000,00	92.000,00	92.000,00	1,00
3811	Tekuće donacije u novcu			92.000,00	
382	Kapitalne donacije	95.000,00	95.000,00	95.000,00	1,00
3821	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama			95.000,00	
Akt. A101802	DOBROVOLJNA VATROGASNA DRUŠTVA	8.000,00	8.000,00	8.000,00	1,00
I: 1	Funkcija: 0320 Usluge protupožarne zaštite				
38	Ostali rashodi	8.000,00	8.000,00	8.000,00	1,00
381	Tekuće donacije	8.000,00	8.000,00	8.000,00	1,00
3811	Tekuće donacije u novcu			8.000,00	
Akt. A101803	HRVATSKA GORSKA SLUŽBA SPAŠAVANJA	5.000,00	5.000,00	5.000,00	1,00
I: 1	Funkcija: 0220 Civilna obrana				
38	Ostali rashodi	5.000,00	5.000,00	5.000,00	1,00
381	Tekuće donacije	5.000,00	5.000,00	5.000,00	1,00
3811	Tekuće donacije u novcu			5.000,00	
Akt. A101804	JAVNA VATROGASNA POSTROJBA KARLOVAC	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1,00
I: 1	Funkcija: 0320 Usluge protupožarne zaštite				
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1,00

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE ŽAKANJE ZA 2022. GODINU

POSEBNI DIO [T-11]

Račun/ Pozicija 1	Opis 2	Izvorni plan 3	Tekući plan 4	Ostvarenje 2022 5	Indeks 5/4 6
366		1.500,00	1.500,00	1.500,00	1,00
3661				1.500,00	
Akt. A101805	REVIZIJA PROCJENE UGROŽENOSTI OD POŽARA I TEHNOLOŠKIH EKSPLOZIJA	0,00	0,00	0,00	
I: 1	Funkcija: 0320 Usluge protupožarne zaštite				
32	Materijalni rashodi	0,00	0,00	0,00	
323	Rashodi za usluge	0,00	0,00	0,00	
3237	Intelektualne i osobne usluge			0,00	
Akt. A101806	NAKNADE DOBROVOLJNIM VATROGASCIMA I NAČELNIKU STOŽERA CZ	13.000,00	13.000,00	0,00	0,00
I: 1	Funkcija: 0320 Usluge protupožarne zaštite				
32	Materijalni rashodi	13.000,00	13.000,00	0,00	0,00
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	13.000,00	13.000,00	0,00	0,00
3241	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa			0,00	
Akt. A101807	HITNE INTERVENCIJE	30.000,00	30.000,00	19.502,10	0,65
I: 1	Funkcija: 0220 Civilna obrana				
32	Materijalni rashodi	30.000,00	30.000,00	19.502,10	0,65
323	Rashodi za usluge	20.000,00	20.000,00	10.612,74	0,53
3239	Ostale usluge			10.612,74	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10.000,00	10.000,00	8.889,36	0,89
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			8.889,36	
Program 1019	RAZVOJ CIVILNOG DRUŠTVA	60.000,00	60.000,00	58.800,00	0,98
Akt. A101901	GRADSKO DRUŠTVO CRVENOG KRIŽA OZALJ	16.000,00	16.000,00	16.000,00	1,00
I: 1	Funkcija: 0860 Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani				
38	Ostali rashodi	16.000,00	16.000,00	16.000,00	1,00
381	Tekuće donacije	16.000,00	16.000,00	16.000,00	1,00
3811	Tekuće donacije u novcu			16.000,00	
Akt. A101902	PROJEKT "ZAŽELI"	0,00	0,00	0,00	
I: 1	Funkcija: 0860 Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani				
38	Ostali rashodi	0,00	0,00	0,00	
381	Tekuće donacije	0,00	0,00	0,00	

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE ŽAKANJE ZA 2022. GODINU

POSEBNI DIO [T-11]

Račun/ Pozicija 1	Opis 2	Izvorni plan 3	Tekući plan 4	Ostvarenje 2022 5	Indeks 5/4 6
3811	Tekuće donacije u novcu			0,00	
Akt. A101903	SUFINANCIRANJE REKONSTRUKCIJE OBJEKATA DRUŠTVENE NAMJENE	14.000,00	14.000,00	14.000,00	1,00
I: 1	Funkcija: 0860 Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani				
38	Ostali rashodi	14.000,00	14.000,00	14.000,00	1,00
382	Kapitalne donacije	14.000,00	14.000,00	14.000,00	1,00
3821	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama			14.000,00	
Akt. A101904	TEKUĆE POMOĆI ORGANIZACIJAMA CIVILNOG DRUŠTVA	30.000,00	30.000,00	28.800,00	0,96
I: 1	Funkcija: 0860 Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani				
38	Ostali rashodi	30.000,00	30.000,00	28.800,00	0,96
381	Tekuće donacije	30.000,00	30.000,00	28.800,00	0,96
3811	Tekuće donacije u novcu			28.800,00	
Program 1022	PROSTORNO UREĐENJE, UNAPREĐENJE STANOVANJA I ZAŠTITA OKOLIŠA	402.950,00	402.950,00	381.067,66	0,95
Akt. A102201	UNAPREĐENJE JAVNE DJELATNOSTI SAKUPLJANJA I ODVOZA OTPADA	111.100,00	111.100,00	111.004,34	1,00
I: 1 3	Funkcija: 0500 Zaštita okoliša				
35	Subvencije	111.100,00	111.100,00	111.004,34	1,00
351	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	111.100,00	111.100,00	111.004,34	1,00
3512	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru			111.004,34	
38	Ostali rashodi	0,00	0,00	0,00	
386	Kapitalne pomoći	0,00	0,00	0,00	
3861	Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama te trgovačkim društvima u javnom sektoru			0,00	
Akt. A102202	NAKNADA ZA SMANJENJE KOLIČINE MIJEŠANOG KOMUNALNOG OTPADA	5.000,00	5.000,00	4.561,39	0,91
I: 1 4	Funkcija: 0500 Zaštita okoliša				
32	Materijalni rashodi	5.000,00	5.000,00	4.561,39	0,91
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	5.000,00	5.000,00	4.561,39	0,91
3295	Pristojbe i naknade			4.561,39	
Akt. A102203	UNAPREĐENJE VODOVODNE I HIDRANTSKE MREŽE	0,00	0,00	0,00	
I: 1	Funkcija: 0600 Usluge unaprjeđenja stanovanja i zajednice				
38	Ostali rashodi	0,00	0,00	0,00	
386	Kapitalne pomoći	0,00	0,00	0,00	

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE ŽAKANJE ZA 2022. GODINU

POSEBNI DIO [T-11]

Račun/ Pozicija 1	Opis 2	Izvorni plan 3	Tekući plan 4	Ostvarenje 2022 5	Indeks 5/4 6
3861	Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama te trgovačkim društvima u javnom sektoru			0,00	
Akt. A102204	UNAPREĐENJE ELEKTRIČNE MREŽE	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00
I: 1	Funkcija: 0600 Usluge unaprjeđenja stanovanja i zajednice				
32	Materijalni rashodi	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00
323	Rashodi za usluge	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			0,00	
Akt. A102206	MJERENJA POSEBNE NAMJENE	32.500,00	32.500,00	32.214,43	0,99
I: 1	Funkcija: 0500 Zaštita okoliša				
32	Materijalni rashodi	32.500,00	32.500,00	32.214,43	0,99
323	Rashodi za usluge	32.500,00	32.500,00	32.214,43	0,99
3239	Ostale usluge			32.214,43	
Akt. A102207	SANACIJA DIVLJIH DEPONIIJA	114.750,00	114.750,00	113.925,00	0,99
I: 1	Funkcija: 0500 Zaštita okoliša				
32	Materijalni rashodi	97.750,00	97.750,00	97.750,00	1,00
323	Rashodi za usluge	97.750,00	97.750,00	97.750,00	1,00
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			94.000,00	
3237	Intelektualne i osobne usluge			3.750,00	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	17.000,00	17.000,00	16.175,00	0,95
422	Postrojenja i oprema	17.000,00	17.000,00	16.175,00	0,95
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene			16.175,00	
Akt. A102208	KATASTARSKA IZMJERA	0,00	0,00	0,00	
I: 1	Funkcija: 0600 Usluge unaprjeđenja stanovanja i zajednice				
32	Materijalni rashodi	0,00	0,00	0,00	
323	Rashodi za usluge	0,00	0,00	0,00	
3237	Intelektualne i osobne usluge			0,00	
Akt. A102209	EGTS- REVITALIZACIJA ŽELJEZNIČKE PRUGE	0,00	0,00	0,00	
I: 1	Funkcija: 0453 Željeznički promet				
32	Materijalni rashodi	0,00	0,00	0,00	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00	0,00	0,00	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			0,00	

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE ŽAKANJE ZA 2022. GODINU

POSEBNI DIO [T-11]

Račun/ Pozicija 1	Opis 2	Izvorni plan 3	Tekući plan 4	Ostvarenje 2022 5	Indeks 5/4 6
Akt. A102210	ENERGETSKA OBNOVA OBITELJSKIH KUĆA	3.000,00	3.000,00	3.000,00	1,00
I: 1 1 1 1 1 1	Funkcija: 0600 Usluge unaprjeđenja stanovanja i zajednice				
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	3.000,00	3.000,00	3.000,00	1,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	3.000,00	3.000,00	3.000,00	1,00
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu			3.000,00	
Akt. K102211	PROJEKT "PAMETNA OPĆINA ŽAKANJE"	0,00	0,00	0,00	
I: 1 1 1 5 1 1	Funkcija: 0600 Usluge unaprjeđenja stanovanja i zajednice				
41	Rashodi za nabavu neproizvedene imovine	0,00	0,00	0,00	
412	Nematerijalna imovina	0,00	0,00	0,00	
4123	Licence			0,00	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	0,00	
422	Postrojenja i oprema	0,00	0,00	0,00	
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene			0,00	
426	Nematerijalna proizvedena imovina	0,00	0,00	0,00	
4262	Ulaganja u računalne programe			0,00	
Akt. K102212	PROJEKT "PROVEDBA MJERA ODVOJENOG SKUPLJANJA OTPADA"	116.600,00	116.600,00	116.362,50	1,00
I: 1 1 1 5 1 1	Funkcija: 0500 Zaštita okoliša				
32	Materijalni rashodi	5.600,00	5.600,00	5.600,00	1,00
323	Rashodi za usluge	5.600,00	5.600,00	5.600,00	1,00
3239	Ostale usluge			5.600,00	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	111.000,00	111.000,00	110.762,50	1,00
422	Postrojenja i oprema	111.000,00	111.000,00	110.762,50	1,00
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene			110.762,50	
Program 1023	PROGRAM POTPORA U POLJOPRIVREDI	130.200,00	130.200,00	121.991,03	0,94
Akt. A102301	POTPORE POLJOPRIVREDNICIMA	126.600,00	126.600,00	118.391,03	0,94
I: 1 3 1 1 1 1	Funkcija: 0421 Poljoprivreda				
35	Subvencije	126.600,00	126.600,00	118.391,03	0,94
352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	126.600,00	126.600,00	118.391,03	0,94

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE ŽAKANJE ZA 2022. GODINU

POSEBNI DIO [T-11]

Račun/ Pozicija 1	Opis 2	Izvorni plan 3	Tekući plan 4	Ostvarenje 2022 5	Indeks 5/4 6
3523	Subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima			118.391,03	
Akt. A102302	KORIŠTENJE KOLNE VAGE	3.600,00	3.600,00	3.600,00	1,00
I: 1	Funkcija: 0421 Poljoprivreda				
32	Materijalni rashodi	3.600,00	3.600,00	3.600,00	1,00
323	Rashodi za usluge	3.600,00	3.600,00	3.600,00	1,00
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			0,00	
3235	Zakupnine i najamnine			3.600,00	
Program 1024	JAČANJE GOSPODARSTVA	10.000,00	10.000,00	10.000,00	1,00
Akt. A102401	POTPORE GOSPODARSKIM SUBJEKTIMA	10.000,00	10.000,00	10.000,00	1,00
I: 1	Funkcija: 0480 Istraživanje i razvoj: Ekonomski poslovi				
35	Subvencije	10.000,00	10.000,00	10.000,00	1,00
352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	10.000,00	10.000,00	10.000,00	1,00
3522	Subvencije trgovačkim društvima izvan javnog sektora			10.000,00	
Program 1025	PROGRAM RAZVOJA TURIZMA	155.250,00	155.250,00	137.873,50	0,89
Akt. A102501	FINANCIRANJE RADA TZP "KUPA"	30.000,00	30.000,00	30.000,00	1,00
I: 1	Funkcija: 0473 Turizam				
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države	30.000,00	30.000,00	30.000,00	1,00
366		30.000,00	30.000,00	30.000,00	1,00
3661				30.000,00	
Akt. A102502	ORGANIZACIJA MANIFESTACIJA	30.000,00	30.000,00	13.000,00	0,43
I: 1	Funkcija: 0473 Turizam				
32	Materijalni rashodi	0,00	0,00	0,00	
323	Rashodi za usluge	0,00	0,00	0,00	
3239	Ostale usluge			0,00	
38	Ostali rashodi	30.000,00	30.000,00	13.000,00	0,43
381	Tekuće donacije	30.000,00	30.000,00	13.000,00	0,43
3811	Tekuće donacije u novcu			13.000,00	

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE ŽAKANJE ZA 2022. GODINU

POSEBNI DIO [T-11]

Račun/ Pozicija 1	Opis 2	Izvorni plan 3	Tekući plan 4	Ostvarenje 2022 5	Indeks 5/4 6
Akt. A102506 I: 1 5	UREĐENJE KUPALIŠTA NA RIJECI KUPI Funkcija: 0473 Turizam	76.500,00	76.500,00	76.123,50	1,00
32	Materijalni rashodi	55.000,00	55.000,00	54.850,00	1,00
323	Rashodi za usluge	55.000,00	55.000,00	54.850,00	1,00
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			54.850,00	
38	Ostali rashodi	8.500,00	8.500,00	8.407,00	0,99
386	Kapitalne pomoći	8.500,00	8.500,00	8.407,00	0,99
3861	Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama te trgovačkim društvima u javnom sektoru			8.407,00	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	13.000,00	13.000,00	12.866,50	0,99
422	Postrojenja i oprema	13.000,00	13.000,00	12.866,50	0,99
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene			12.866,50	
Akt. A102508 I: 1 5	VRANICZANYEVA ŠETNICA Funkcija: 0473 Turizam	18.750,00	18.750,00	18.750,00	1,00
32	Materijalni rashodi	18.750,00	18.750,00	18.750,00	1,00
323	Rashodi za usluge	18.750,00	18.750,00	18.750,00	1,00
3237	Intelektualne i osobne usluge			18.750,00	
Program 1029	PROGRAM RAZVOJA ŠUMSKIH PODRUČJA	273.412,50	273.412,50	273.412,50	1,00
Akt. A102901 I: 1 5	KONVERZIJA DEGRADIRANIH ŠUMSKIH SASTOJINA I ŠUMSKIH KULTURA Funkcija: 0422 Šumarstvo	273.412,50	273.412,50	273.412,50	1,00
32	Materijalni rashodi	3.500,00	3.500,00	3.500,00	1,00
323	Rashodi za usluge	3.500,00	3.500,00	3.500,00	1,00
3237	Intelektualne i osobne usluge			3.500,00	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	269.912,50	269.912,50	269.912,50	1,00
425	Višegodišnji nasadi i osnovno stado	269.912,50	269.912,50	269.912,50	1,00
4251	Višegodišnji nasadi			269.912,50	
GLAVA 00202 I: 1 4 5	PRORAČUNSKI KORISNIK: DJEČJI VRTIĆ PČELICA	412.570,00	412.570,00	374.883,95	0,91

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE ŽAKANJE ZA 2022. GODINU

POSEBNI DIO [T-11]

Račun/ Pozicija 1	Opis 2	Izvorni plan 3	Tekući plan 4	Ostvarenje 2022 5	Indeks 5/4 6
Program 1030	PREŠKOLSKI ODGOJ- DJEČJI VRTIĆ PČELICA	412.570,00	412.570,00	374.883,95	0,91
Akt. A103001 I: 1 4	RASHODI ZA ZAPOSLENE-DV PČELICA Funkcija: 0911 Predškolsko obrazovanje	277.220,00	277.220,00	273.119,08	0,99
31	Rashodi za zaposlene	266.200,00	266.200,00	264.608,98	0,99
311	Plaće (Bruto)	185.000,00	185.000,00	183.663,63	0,99
3111	Plaće za redovan rad			183.663,63	
312	Ostali rashodi za zaposlene	13.200,00	13.200,00	13.200,00	1,00
3121	Ostali rashodi za zaposlene			13.200,00	
313	Doprinosi na plaće	68.000,00	68.000,00	67.745,35	1,00
3131	Doprinosi za mirovinsko osiguranje			45.915,96	
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje			21.829,39	
32	Materijalni rashodi	11.020,00	11.020,00	8.510,10	0,77
321	Naknade troškova zaposlenima	7.900,00	7.900,00	5.390,10	0,68
3211	Službena putovanja			0,00	
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život			4.565,10	
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika			825,00	
3214	Ostale naknade troškova zaposlenima			0,00	
323	Rashodi za usluge	3.120,00	3.120,00	3.120,00	1,00
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge			3.120,00	
Akt. A103002 I: 1 4 5	MATERIJALNI I DRUGI RASHODI Funkcija: 0911 Predškolsko obrazovanje	135.350,00	135.350,00	101.764,87	0,75
32	Materijalni rashodi	131.600,00	131.600,00	98.014,87	0,74
322	Rashodi za materijal i energiju	104.600,00	104.600,00	83.535,47	0,80
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi			11.866,64	
3222	Materijal i sirovine			49.549,41	
3223	Energija			16.665,77	
3224	Mat. i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje			0,00	

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE ŽAKANJE ZA 2022. GODINU

POSEBNI DIO [T-11]

Račun/ Pozicija 1	Opis 2	Izvorni plan 3	Tekući plan 4	Ostvarenje 2022 5	Indeks 5/4 6
3225	Sitni inventar i auto gume			3.429,60	
3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća			2.024,05	
323	Rashodi za usluge	24.000,00	24.000,00	12.241,90	0,51
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza			158,99	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			1.192,50	
3234	Komunalne usluge			5.291,76	
3239	Ostale usluge			5.598,65	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	3.000,00	3.000,00	2.237,50	0,75
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			2.237,50	
34	Financijski rashodi	0,00	0,00	0,00	
343	Ostali financijski rashodi	0,00	0,00	0,00	
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa			0,00	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	3.750,00	3.750,00	3.750,00	1,00
422	Postrojenja i oprema	3.750,00	3.750,00	3.750,00	1,00
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene			3.750,00	
UKUPNO		6.930.312,50	6.930.312,50	6.288.109,86	0,91

Članak 3.

Ovaj Godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Žakanje za 2022. godinu objavit će se u „Službenom glasniku Općine Žakanje“.

**PREDSJEDNICA
OPĆINSKOG VIJEĆA**

Irena Hribljan

Temeljem članka 74. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine" 68/18, 110/18 i 32/20) i članka 30. Statuta Općine Žakanje ("Službeni glasnik Općine Žakanje", 01/21), Općinski načelnik podnio je, a Općinsko vijeće Općine Žakanje na 12. sjednici održanoj 30.03.2023. godine usvojilo je

IZVJEŠĆE
o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture za 2022. godinu

Članak 1.

Program održavanja komunalne infrastrukture za 2022. godinu izvršen je kako slijedi:

AKTIVNOSTI	Opis	PLANIRANO	OSTVARENO
A100301- Održavanje javne rasvjete	<i>Upravljanje i održavanje instalacija javne rasvjete, uključujući podmirivanje troškova električne energije</i>		
	Podmirenje troškova električne energije	90.000,00	71.382,38
	Zamjena postojećih ili postava novih stupova i svjetiljki javne rasvjete na mjestima dotrajalih ili oštećenih, zamjena postojećih te postava novih žarulja temeljem prijava građana te redovnim obilaskom terena, ostale usluge tekućeg i investicijskog održavanja javne rasvjete, postavljanje i skidanje dekorativne rasvjete za vrijeme božićnih i novogodišnjih blagdana te dekorativno ukrašavanje za vrijeme ostalih blagdana i obilježavanja.	45.000,00	36.925,26
	UKUPNO	135.000,00	108.307,64
A100302- Održavanje nerazvrstanih cesta	<i>Skup mjera i radnji za osiguranje sigurnog prometa na cestama, očuvanje temeljnih svojstava i poboljšanje prometnih, tehničkih i sigurnosnih značajki, zaštite od štetnog utjecaja cestovnog prometa, očuvanje okoliša i urednog izgleda.</i>		
	Kameni i ostalog materijala za nasipavanje nerazvrstanih cesta i drugih prometnih površina, nabava soli za posipavanje cesta.	115.000,00	94.455,72
	Čišćenje i popravljivanje lokalnih oštećenja ceste, dovoz i ugradnja kamenog materijala, profiliranje kamenih kolnika i sl. Razni nepredviđeni radovi koji se mogu pojaviti tijekom održavanja kao što je planiranje okolnog terena, iskop rovova, utovar i odvoz materijala, rad strojeva i sl.	210.000,00	196.836,17
	Zimska služba koju obavljaju fizičke osobe prema ugovoru o djelu: Dežurstvo i otklanjanje snježnih padalina u svrhu osiguranja normalnog odvijanja prometa te posipanje prometnica agregatom i solju u slučaju potrebe, sukladno Operativnom planu zimske službe.	20.000,00	0,00
	UKUPNO	345.000,00	291.291,89
A100303- Održavanje groblja i mrtvačnice	<i>Održavanje prostora i zgrada za obavljanje ispraćaja i ukopa pokojnika, te uređivanje puteva, zelenih i drugih površina unutar groblja.</i>		

Materijal za tekuće i investicijsko održavanje groblja i mrtvačnica		0,00	0,00
Usluge tekućeg i investicijskog održavanja groblja i mrtvačnice		0,00	0,00
UKUPNO		0,00	0,00
A100304- Odvodnja atmosferskih i otpadnih voda	<i>Omogućavanje odvodnje površinskih voda s kolnika, održavanje i čišćenje sustava i građevina za odvodnju, kontrolirana odvodnja ceste. Nabava cijevi za oborisku odvodnju, slivničkih rešetki, rubnjaka, kanalica i sl.</i>		
Materijal za tekuće i investicijsko održavanje sustava odvodnje oborinskih voda		0,00	0,00
UKUPNO		0,00	0,00
A100305- Održavanje javnih površina	<i>Košnja, orezivanje i sakupljanje biološkog otpada s javnih zelenih površina, čišćenje nogostupa i trga, Pražnjenje koševa za otpatke te njihovo zbrinjavanje, pražnjenje koševa za otpatke i njihovo zbrinjavanje, popravak postojećih te postavljanje novih koševa za otpatke, obnova, održavanje i njega drveća, ukrasnog grmlja i drugog bilja, održavanje klupica na javnim površinama, održavanje nadstrešnica na stajalištima te druge usluge i materijal potrebni za održavanje zelenih površina.</i>		
Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje javnih površina (sadnice sezonskog svijetla, materijal za obnovu klupa)		15.000,00	13.698,96
Usluge tekućeg i investicijskog održavanja javnih površina Košnja bankina u pojasu 2m od ruba ceste, povremena pojačana košnja, orezivanje i sječa vegetacije po potrebi u slobodnom profilu ceste te u propisanom trokutu preglednosti, osiguranje vidljivosti i dostupnosti prometne signalizacije i opreme na cesti. Zimska služba koju obavljaju gospodarski subjekti prema Ugovoru o povjeravanju poslova zimske službe, sukladno Operativnom planu zimske službe.		5.000,00	3.500,00
UKUPNO		20.000,00	17.198,96
UKUPNO		500.000,00	416.798,49

Članak 2.

Ovo Izvješće o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture za 2022. godinu objavit će se u „Službenom glasniku Općine Žakanje“.

KLASA: 363-01/21-01/4
URBROJ: 2133-22-01-23-11
Žakanje, 30.03.2023.

PREDSJEDNICA
OPĆINSKOG VIJEĆA
Irena Hribljan

Temeljem članka 71. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine" 68/18, 110/18 i 32/20) i članka 30. Statuta Općine Žakanje ("Službeni glasnik Općine Žakanje", 01/21),

Općinski načelnik podnio je, a Općinsko vijeće Općine Žakanje na 12. sjednici održanoj 30.03.2023. godine usvojilo je

IZVJEŠĆE
o izvršenju Programa gradnje
komunalne infrastrukture za 2022. godinu

Članak 1.

Program gradnje komunalne infrastrukture za 2022. godinu izvršen je kako slijedi:

OPIS	Ostvareno
A100417 RAZVOJ I UNAPREĐENJE POSLOVNE ZONE	30.049,98
Troškovi izvlaštenja- Pristupna cesta do Poslovne zone Žakanje	24.750,00
Otkup zemljišta za izgradnju pristupne ceste- <i>Radman Ana i Barbić Milka</i>	5.299,98
K100402 GRADNJA/REKONSTRUKCIJA NERAZVRSTANE CESTE	890.594,78
Usluge nadzora radova- <i>Vođenje stručnog nadzora za radove na pojačanom održavanju nerazvrstanih cesta i izgradnje nogostupa</i>	10.875,00
Nerazvrstane ceste- <i>Nabava cestovnih rubnjaka, Pojačano održavanje nerazvrstanih cesta- Breznik Žakanjski, Brihovo-odvojak Stanković, Sela Žakanjska, Jugovac, izgradnja nogostupa u Mišincima, izgradnja ceste u Poslovnoj zoni Žakanje</i>	879.719,78
K100407 REKONSTRUKCIJA TRAKTORSKOG PUTA U ŠUMSKU CESTU	28.125,00
Provedba projekta- <i>provedba postupa javne nabave</i>	28.125,00
Gradnja šumske ceste	0,00
K100410 SPORTSKO-REKREACIJSKI CENTAR/ŽAKANJE/PRAVUTINA	0,00
Elektrifikacija Sportsko-rekreacijskog centra Pravutina	0,00
Uređenje Sportsko-rekreacijskog centra Žakanje	0,00
K100412 GEODETSKE I PROJEKTANTSKE USLUGE	145.500,00
Geodetsko-katastarske usluge: <i>geodetski elaborat k.o. Bubnjarci, geodetska podloga- nogostup Mišinci, geodetski elaborat- kupalište Mala Paka, geodetske usluge, geodetske usluge- k.č.br.489/61, 489/106 i 489/151 k.o. Žakanje, geodetske usluge- cesta Sračak-Mošanci, geodetske usluge- kupalište Mišinci, geodetske usluge: pristupna cesta za Poslovnu zonu</i>	59.500,00
Ostale intelektualne usluge: <i>Projektna dokumentacija za rekonstrukciju ceste Kohanjac-Brihovo, Glavni projekt uređenja sportskog igrališta u Pravutini, Glavni projekt nogostupa u Mišincima</i>	86.000,00
K100413 UREĐENJE GROBLJA	0,00
Otkup zemljišta za uređenje parkirališta i prilaza groblju u Žakanju	0,00
Izgradnja potpornog zida na groblju u Pravutini	0,00
K100415 GRADNJA JAVNE RASVJETE	15.452,50
Proširenje mreže javne rasvjete: <i>Reciklažno dvorište Žakanje- 3 lampe, Pravutina- 2 lampe, Zaluka Lipnička- 1 lampa</i>	15.452,50

Temeljem članka 9a. Zakona o financiranju javnih potreba u kulturi («Narodne novine», broj 47/90 i 27/93 i 38/09) i članka 30. Statuta Općine Žakanje («Službeni glasnik Općine

Žakanje», 01/21), Općinski načelnik podnio je, a Općinsko vijeće Općine Žakanje na 12. sjednici održanoj 30.03.2023. godine usvojilo je:

IZVJEŠĆE
o izvršenju Programa javnih potreba u kulturi
za 2022. godinu

Članak 1.

Program Javnih potreba u kulturi za 2022. godinu izvršen je kako slijedi:

Aktivnost: A100601 Financiranje redovne djelatnosti udruga i projekata u kulturi	OSTVARENO
<i>KUD ŽAKANJE: Redovni nastupi na smotrama te nabava službene obuće za nastupe starije i mlađe grupe djece KUD-a Žakanje</i>	10.000,00
UKUPNO	10.000,00

Članak 2.

Raspored sredstava iz članka 1. ovog Izvješća provodio se putem javnog poziva, o čemu je s korisnikom financijskih sredstava sklopljen Ugovor.

Članak 3.

Ovo Izvješće o izvršenu Programa javnih potreba u kulturi za 2022. godinu objavit će se u „Službenom glasniku Općine Žakanje“.

KLASA: 612-01/21-01/2
URBROJ: 2133-22-01-23-3
Žakanje, 30.03.2023.

PREDSJEDNICA
OPĆINSKOG VIJEĆA
Irena Hribljan

Temeljem članka 76. Zakona o sportu («Narodne novine», broj 71/06, 150/08, 124/10, 124/11, 86/12, 94/13, 85/15, 19/16, 98/19, 47/20) i članka 30. Statuta Općine Žakanje («Službeni glasnik Općine Žakanje», 01/21), Općinski načelnik podnio je, a Općinsko vijeće na 12. sjednici održanoj 30.03.2023. godine usvojilo je:

IZVJEŠĆE
o izvršenju Programa javnih potreba u sportu
za 2022. godinu

Članak 1.

Program javnih potreba u sportu za 2022. godinu izvršen je kako slijedi:

A100701 FINANCIRANJE REDOVNE DJELATNOSTI UDRUGA I PROJEKATA U SPORTU	OSTVARENO
<i>NK CROATIA- Natjecanje u 1. ŽNL</i>	<i>45.000,00</i>
<i>PIKADO KLUB „JOKER“- Nabava opreme za sezonu 2022.</i>	<i>4.000,00</i>
UKUPNO	49.000,00

Članak 2.

Raspored sredstava iz članka 1. ovog Izvješća provodio se putem javnog poziva, o čemu je sa korisnicima finansijskih sredstava sklopljen Ugovor.

Članak 3.

Ovo Izvješće o izvršenju Programa javnih potreba u sportu za 2022. godinu objavit će se u „Službenom glasniku Općine Žakanje“.

KLASA: 620-01/21-01/2
URBROJ: 2133-22-01-23-3
Žakanje, 30.03.2023.

PREDSJEDNICA
OPĆINSKOG VIJEĆA
Irena Hribljan

Temeljem članka 30. Statuta Općine Žakanje ("Službeni glasnik Općine Žakanje", 01/21) Općinski načelnik podnio je, a Općinsko vijeće Općine Žakanje na 12. sjednici održanoj dana 30.03.2023. godine usvojilo je

IZVJEŠĆE
o izvršenju Socijalnog programa za 2022. godinu

Članak 1.

Socijalni program Općine Žakanje za 2022. godinu izvršen je kako slijedi:

Aktivnost A101701 SOCIJALNE POMOĆI I NAKNADE	OSTVARENO
<i>Pomoć za opremanje novorođenčadi (21 korisnik- 13 prvo dijete, 7 drugo dijete, 1 treće dijete)</i>	60.000,00
<i>Pomoć za nabavku drva za ogrjev (1 korisnik)</i>	500,00
<i>Pomoć u troškovima ukopa</i>	0,00
<i>Naknada za troškove stanovanja (2 korisnika)</i>	2082,55
<i>Jednokratna novčana pomoć (3 korisnika)</i>	3.470,00
<i>Prigodne pomoći za blagdane (uskrсне i božićne blagdane) (21 korisnik)</i>	7.022,23
<i>Sufinanciranje troškova prehrane učenika osnovne škole (17 učenika)</i>	2.626,50
UKUPNO	75.701,28

Članak 2.

Ovo Izvješće o izvršenju Socijalnog programa Općine Žakanje za 2022. godinu objavit će se u „Službenom glasniku Općine Žakanje“.

KLASA: 551-01/21-01/4
URBROJ: 2133-22-01-23-12
Žakanje, 30.03.2023.

PREDSJEDNICA
OPĆINSKOG VIJEĆA
Irena Hribljan

Temeljem članka 30. Statuta Općine Žakanje ("Službeni glasnik Općine Žakanje", 01/21) Općinski načelnik podnio je, a Općinsko vijeće Općine Žakanje na 12. sjednici održanoj dana 30.03.2023. godine usvojilo je

IZVJEŠĆE
o izvršenju Programa potpora poljoprivredi za 2022. godinu

I. Program potpora u poljoprivredi za 2022. godinu (u daljnjem tekstu: Program) Općinsko vijeće Općine Žakanje usvojilo je na 8. sjednici održanoj dana 30.06.2022. godine.

Navedenim programom utvrđene su mjere i aktivnosti u poljoprivredi za koje je Općina Žakanje u 2022. godini dodijelila potpore male vrijednosti te kriteriji i postupak dodjele istih.

Potpore podrazumijevaju dodjelu bespovratnih novčanih sredstava iz proračuna Općine Žakanje, a ostvarene su putem prijave na Javni poziv za podnošenje zahtjeva za dodjelu potpora u poljoprivredi za 2022. godinu (u nastavku: Javni poziv). Javni poziv objavljen je 27. listopada 2022. godine, a rok za podnošenje zahtjeva za potporu bio je 09. prosinca 2022. godine.

Postupak administrativne kontrole i obrade podnesenih zahtjeva za dodjelu potpora proveo je Jedinostveni upravni odjel Općine Žakanje.

II. Program potpora poljoprivredi na području općine Žakanje za 2022. godinu izvršen je kako slijedi:

Mjera	BROJ KORISNIK A	OSTVAREN O
A102301 POTPORE POLJOPRIVREDNICIMA		
1. Potpore za uzgoj rasplodnih junica (3 korisnika)	3	8.000,00
2. Potpore za premije osiguranja	2	923,89
3. Potpore za nabavu poljoprivredne mehanizacije	5	21.725,87
4. Potpore za umjetno osjemenjivanje krava i krmača	7	4.840,00
5. Potpore za pčelarstvo	2	11.600,00
6. Potpore za izgradnju/ rekonstrukciju/ opremanje višegodišnjih nasada	1	5.000,00
7. Potpore za izgradnju/ rekonstrukciju/ opremanje gospodarskih objekata	1	5.000,00
8. Potpore za tov junadi	15	33.300,00
9. Potpore za izradu sjenaže i silaže	6	8.916,79
10. Potpore za uzgoj ovaca i koza	2	1.500,00

11.	Potpore za analizu tla	2	400,00
12.	Potpore za stručni nadzor u ekološkoj poljoprivrednoj proizvodnji	2	2.184,48
13.	Potpore za izradu projektne dokumentacije	2	6.000,00
14.	Potpore za okrupnjavanje zemljišta	3	9.000,00
	UKUPNO		118.391,03

III. Ovo Izvješće o izvršenju Programa potpora poljoprivredi na području općine Žakanje za 2022. godinu objavit će se u „Službenom glasniku Općine Žakanje.

KLASA: 320-02/22-01/4
URBROJ: 2133-22-01-23-4
Žakanje, 30.03.2023.

PREDSJEDNICA
OPĆINSKOG VIJEĆA
Irena Hribljan

Temeljem članka 30. Statuta Općine Žakanje ("Službeni glasnik Općine Žakanje", 01/21) Općinski načelnik podnio je, a Općinsko vijeće Općine Žakanje na 12. sjednici održanoj dana 30.03.2023. godine usvojilo je

IZVJEŠĆE
o izvršenju Programa potpora u gospodarstvu za 2022. godinu

IV. Program potpora u gospodarstvu za 2022. godinu (u daljnjem tekstu: Program) Općinsko vijeće Općine Žakanje usvojilo je na 8. sjednici održanoj dana 30.06.2022. godine.

Navedenim programom utvrđene su mjere i aktivnosti u gospodarstvu za koje je Općina Žakanje u 2022. godini dodijelila potpore male vrijednosti te kriteriji i postupak dodjele istih.

Potpore podrazumijevaju dodjelu bespovratnih novčanih sredstava iz proračuna Općine Žakanje, a ostvarene su putem prijave na Javni poziv za podnošenje zahtjeva za dodjelu potpora u gospodarstvu za 2022. godinu (u nastavku: Javni poziv). Javni poziv objavljen je 23. studenog 2022. godine, a rok za podnošenje zahtjeva za potporu bio je 09. prosinca 2022. godine.

Postupak administrativne kontrole i obrade podnesenih zahtjeva za dodjelu potpora proveo je Jedinostveni upravni odjel Općine Žakanje.

V. Program potpora gospodarstvu za 2022. godinu izvršen je kako slijedi:

		BROJ KORISNIK A	OSTVAREN O
Aktivnost A102401 Potpore gospodarskim subjektima			
1.	Potpore za osnivanje poduzeća/ obrta/OPG-a	0	0,00
2.	Potpore za razvoj seoskog turizma	0	0,00
3.	Potpore za pripremu EU projekata	0	0,00
4.	Potpore za polaganje stručnih i majstorskih ispita	0	0,00
5.	Potpore za izradu projektne dokumentacije	0	0,00
6.	Potpore za izgradnju/ rekonstrukciju/ opremanje poslovnih objekata	1	10.000,00
	UKUPNO		10.000,00

VI. Ovo Izvješće o izvršenju Programa potpora poljoprivredi na području općine Žakanje za 2022. godinu objavit će se u „Službenom glasniku Općine Žakanje“.

KLASA: 310-01/22-01/3
URBROJ: 2133-22-01-23-4
Žakanje, 30.03.2023.

PREDSJEDNICA
OPĆINSKOG VIJEĆA
Irena Hribljan

Temeljem članka 50. Statuta Općine Žakanje (Službeni glasnik Općine Žakanje, 01/21) Općinski načelnik na 12. sjednici održanoj 30.03.2023. godine podnosi Općinskom vijeću Općine Žakanje

GODIŠNJE IZVJEŠĆE O RADU OPĆINSKOG NAČELNIKA U 2022. GODINI

1. Uvod

Temeljem članka 30. Statuta Općine Žakanje (Službeni glasnik Općine Žakanje, 01/21) Općinski načelnik podnosi izvješće o svom radu.

U izvještajnom razdoblju načelnik Općine Žakanje uredno je obavljao sve izvršne poslove koji su mu povjereni zakonom, a posebice:

- utvrđivanje prijedloga općih akata,
- izvršavanje prijedloga i osiguravanje izvršavanja općih i drugih akata Općinskog vijeća,
- usmjeravanje djelovanja Jedinственог управног одјела Općine u obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga te nadziranje rada,
- upravljanje nekretninama i pokretninama u vlasništvu Općine kao i njezinim prihodima i rashodima, u skladu sa zakonom i statutom,
- obavljanje i drugih poslova utvrđenih statutom,
- donošenje odluka o investicijama,
- donošenje odluka o izradi projekata i prijavljivanje istih odgovarajućim izvorima financiranja
- briga o sustavu zaštite i spašavanja
- održavanje suradnje s drugim jedinicama lokalne samouprave

2. Aktivnosti

U Općini Žakanje je na dan 31.12.2022.g. u radnom odnosu na neodređeno vrijeme bilo zaposleno:

- 5 službenika (s time da komunalni redar – poljoprivredni redar obavlja poslove u Općini Žakanje, Kamanje i Ribnik temeljem Odluke o zajedničkom obavljanju komunalnog redarstva – poljoprivrednog redarstva) i
- 1 namještenik.

Načelnik i Jedinственог управног одјел su u izvještajnom razdoblju obavljali poslove i provodili aktivnosti utvrđene Proračunom Općine Žakanje za 2022. godinu. Aktivnosti su utvrđene kroz slijedeće programe:

1. Redovna djelatnost Općinskog vijeća, Ureda načelnika i Savjeta mladih,
2. Javna uprava i administracija
3. Program održavanja komunalne infrastrukture
4. Program gradnje komunalne infrastrukture
5. Program javnih potreba u kulturi
6. Program javnih potreba u sportu
7. Program predškolskog odgoja i obrazovanja
8. Osnovno, srednjoškolsko i visoko obrazovanje
9. Zdravstvo i socijalna skrb

10. Program organiziranja i provođenja zaštite i spašavanja
11. Razvoj civilnog društva
12. Prostorno uređenje, unapređenje stanovanja i zaštita okoliša
13. Program potpora u poljoprivredi
14. Jačanje gospodarstva
15. Program razvoja turizma
16. Program razvoja šumskih područja

3. Javnost rada

Javnost rada osigurana je objavom akata u Službenom glasniku Općine Žakanje, na web stranici Općine Žakanje www.opcina-zakanje.hr, na oglasnoj ploči Općine Žakanje, na sjednicama Općinskog vijeća Općine Žakanje, putem Mjesnih odbora, putem medija te u komunikaciji s građanima.

4. Uključivanje građana u proces odlučivanja – javne rasprave, e-savjetovanja

Provođena su e-Savjetovanja za slijedeće akte:

1. Program potpora u poljoprivredi za 2022. godinu
2. Program potpora u gospodarstvu za 2022. godinu
3. Godišnji provedbeni plan unapređenja zaštite od požara za 2022. godinu
4. Godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Žakanje za 2022. godinu

4. Proračun Općine Žakanje za 2023. godinu s projekcijama za 2024. i 2025. godinu
5. Odluka o izvršavanju Proračuna Općine Žakanje za 2023. godinu
6. Program održavanja komunalne infrastrukture za 2023. godinu
7. Program gradnje komunalne infrastrukture za 2023. godinu
8. Socijalni program Općine Žakanje za 2023. godinu
9. Program javnih potreba u kulturi za 2023. godinu
10. Program javnih potreba u sportu za 2023. godinu
11. I. izmjene i dopune Odluke o načinu pružanja javne usluge prikupljanja komunalnog otpada na području Općine Žakanje
12. I. izmjene i dopune Odluke o komunalnim djelatnostima na području općina Žakanje

5. Javna nabava

Općinski načelnik donio je Plan nabave za 2022. godinu te se isti mijenja i dopunjuje prema potrebi. Plan nabave javno je dostupan na mrežnim stranicama Općine Žakanje <https://www.opcina-zakanje.hr/7/149/Plan-nabave> i na stranicama Elektroničkog oglasnika javne nabave- EOJN <https://eojn.nn.hr/Oglasnik/>.

Registar ugovora javne nabave, okvirnih sporazuma i jednostavne nabave dostupan je i na poveznici Elektroničkog oglasnika javne nabave RH: <https://eojn.nn.hr/Oglasnik/>

Provedeni su otvoreni postupci javne nabave male vrijednosti za slijedeće predmete nabave:

- Sadnja sadnica uz korištenje štitnika za sadnice (financiranje iz Programa ruralnog razvoja)

- Rekonstrukcija traktorskog puta u šumsku cestu (financiranje iz programa Ruralnog razvoja)
- Nabava loživog ulja

Provedeni su slijedeći postupci jednostavne nabave:

- Opskrba električnom energijom
- Izgradnja nogostupa u Mišincima
- Održavanja javne rasvjete
- Sanacija divljih deponija
- Usluge prijevoza i rada stroja
- Nabava komunalnih kontejnera (sufinanciranje FZOEU 40%)
- Nabava i ugradnja opreme u sklopu projekta „Pametna Općina Žakanje“ (sufinanciranje FZOEU 40%)
- Nabava kamenog materijala
- Nabava radnih bilježnica i radnih materijala za učenike Osnovne škole Žakanje za školsku godinu 2022./23.
- Pojačano održavanje nerazvrstanih cesta

6. Sklopljeni ugovori

Jedinstveni upravni odjel vodi Evidenciju sklopljenih ugovora koji se objavljuje i javno je dostupan na web stranici <https://www.opcina-zakanje.hr/7/31/Pregled-sklopljenih-ugovora> .

7. Komunalna infrastruktura

Uz redovno održavanje, i podmirivanje troškova električne energije provodile su se aktivnosti i na proširenju sustava javne rasvjete. Postavljene su nove lampe: na reciklažnom dvorištu u Žakanju, u Pravutini i Zaluki Lipničkoj.

Za održavanje nerazvrstanih cesta nabavljan je kameni materijal, angažirani su radovi građevinskih strojeva, iscrtana je horizontalna signalizacija na prometnim površinama, postavljeni su prometni znakovi (znakovi dobrodošlice te smjerokazi), izvršene su usluge malčiranja uz nerazvrstane ceste, te su prema potrebi vršeni poslovi zimske službe.

Vlastiti pogon Općine Žakanje bio je zadužen za redovito održavanje javnih površina- košnja trave na javnim površinama, na grobljima u Žakanju i Pravutini, obnovljene su klupe i posađene sadnice ljetnica. Angažirane su usluge uređenja okoliša kraj mrtvačnice u Žakanju.

U svrhu unapređenja Poslovne zone Žakanje i izgradnje novog pristupnog puta provodio se postupak izvlaštenja i otkupljena je zemlja za izgradnju pristupne ceste do Poslovne zone Žakanje.

U suradnji sa Županijskom upravom za ceste realiziran je projekt uređenja sustava odvodnje oborinskih voda u Zaluki Lipničkoj. Općina Žakanje osigurala je cijevi i kameni materijal, a ostale troškove snosio je ŽUC.

Tijekom godine realizirani su slijedeći radovi na nerazvrstanim cestama: nabava cestovnih rubnjaka i asfaltiranje prometnice u Poslovnoj zoni Žakanje, Pojačano održavanje nerazvrstanih cesta: Breznik Žakanjski, Jugovac, Brihovo i Sela Žakanjska, izgradnja nogostupa u Mišincima te je proveden stručni nadzor navedenih radova.

Proveden je postupak javne nabave radova za realizaciju projekta „Rekonstrukcija traktorskog puta u šumsku cestu“ koji je financiran iz Programa ruralnog razvoja RH.

Izvršene su slijedeće geodetske usluge: geodetski elaborat k.o. Bubnjarci, geodetska podloga-nogostup Mišinci, geodetski elaborat- kupalište Mala Paka, geodetske usluge, geodetske usluge- k.č.br.489/61, 489/106 i 489/151 k.o. Žakanje, geodetske usluge- cesta Sračak-Mošanci, geodetske usluge- kupalište Mišinci, geodetske usluge: pristupna cesta za Poslovnu zonu

Izrađena je slijedeća projektna dokumentacija: Projektna dokumentacija za rekonstrukciju ceste Kohanjac-Brihovo, Glavni projekt uređenja sportskog igrališta u Pravutini, Glavni projekt nogostupa u Mišincima

8. Sport i kultura

Raspisan je javni poziv za financiranje programa i projekata koje provode udruge financirane iz Proračuna Općine Žakanje u 2022. godini u okviru kojeg se raspoređuju sredstava Programa javnih potreba u sportu i Programa javnih potreba u sportu. U izvještajnom razdoblju sklopljena su dva ugovora u okviru javnih potreba u sportu, te jedan ugovora u okviru javnih potreba u kulturi.

9. Predškolski odgoj i obrazovanje

Općina Žakanje je vodila i financirala redovno poslovanje Dječjeg vrtića Pčelica Žakanje. Dana 10.06.2022. godine provedena je registracija vrtića u Sudski registar, a 05.07.2022. upisan je u Registar proračunskih korisnika, te je Općina Žakanje ustrojila sustav Riznice.

Proveden je projekt uređenja dječjeg igrališta Dječjeg vrtića Pčelica Žakanje uz financijsku podršku Središnjeg državnog ureda za demografiju i mlade u iznosu od 53.100,00 kn.

Na javni poziv u okviru NPPO-a prijavljen je projekt „Adaptacija i opremanje prostora za proširenje kapaciteta DV-a Pčelica Žakanje“, potpisan je ugovor o kupnji prostora, izrađeno je idejno rješenje i ishođeni posebni uvjeti za ishođenje građevinske dozvole za proširenje DV-a.

10. Osnovnoškolsko, srednjoškolsko i visoko obrazovanje

Tijekom izvještajnog razdoblja sufinanciran je prijevoz učenika osnovne i srednjih škola, nabavljen je školski pribor za učenike OŠ Žakanje, sufinanciran je program „Škola u prirodi“,

financiran je produženi boravak u OŠ Žakanje, isplaćivane su stipendije, te je isplaćena pomoć OŠ Žakanje za nabavu sprava za dječje igralište.

11. Zdravstvo i socijalna skrb

Na temelju podnesenih zahtjeva u skladu sa Socijalnim programom isplaćivane su pomoći i naknade (oprema za novorođenčad, jednokratna novčana pomoć, drva za ogrjev, troškovi stanovanja, prigodni poklon paketi).

12. Program organiziranje i provođenja zaštite i spašavanja

Temeljem Zakona o vatrogastvu u Proračunu Općine Žakanje planirana su sredstva za financiranje javnih potreba u vatrogastvu, te su tijekom razdoblja isplaćivane tekuće i kapitalne pomoći Vatrogasnoj zajednici Općine Žakanje, pomoći DVD-ovima te Javnoj vatrogasnoj postrojbi Grada Karlovca.

Sukladno Zakonu o Hrvatskoj gorskoj službi spašavanja, sufinanciran je redovan rad HGSS, Stanice Karlovac.

Za sanaciju šteta od poplave koja se dogodila u rujnu, osigurana su sredstva za hitne intervencije (rad stroja, nabave vreća i pijeska i sl.).

13. Razvoj civilnog društva

Sukladno Zakonu o Hrvatskom crvenom križu usmjerena su sredstva za rad GDCK Ozalj.

Ostala sredstva namijenjena za razvoj civilnog društva raspoređivala su se putem javnog poziva, sukladno važećim propisima, o čemu je sa korisnicima financijskih sredstava sklopljen Ugovor (sklopljeno je 8 ugovora).

14. Prostorno uređenje, unapređenje stanovanja i zaštita okoliša

Iznos poticajne naknade za smanjenje količine miješanog komunalnog otpada sukladno članku 101. i Dodatku V. Zakonom o gospodarenju otpadom (NN84/2021), Fond obračunava do kraja tekuće kalendarske godine za prethodnu kalendarsku godinu, te je Općina Žakanje podmirila navedenu naknadu.

Usmjerena su sredstva Azeliji eko d.o.o., Ozalj za subvenciju javne usluge sakupljanja komunalnog otpada na području općine Žakanje.

U Poslovnoj zoni Žakanje izvršene su tri od ukupno četiri faze mjerenja posebne namjene zbog prijave mještana državnom inspektoratu o onečišćenju zraka. Rezultati prve tri faze pokazuju da nije došlo do prekoračenja granica dopuštenog onečišćenja.

Proveden je projekt „Sanacija divljih deponija“ uz financijsku pomoć FZOEU-a 40%, u okviru kojeg je sanirano 7 lokacija: Bubnajrci-Stari del i Pernjača, Donji Bukovac Žakanjski, Breznik Žakanjski, Zaluka Lipnička, Pravutina-Radenići, Mala Paka i Velika Paka.

Proveden je Javni poziv za sufinanciranje energetske obnove obiteljskih kuća na području općine Žakanje u 2022. godini, temeljem kojeg je potpisan ugovor s jednim korisnikom.

Proveden je projekt „Provedba mjera odvojenog skupljanja otpada“ uz financijsku potporu od 40% u okviru kojeg je nabavljeno 10 kontejnera zapremnine 5 m³, te su izrađene brošure o gospodarenju otpadom na području općine Žakanje koje će biti podijeljene svim kućanstvima na području općine Žakanje.

15. Poljoprivreda

Na temelju Programa potpora poljoprivredi na području Općine Žakanje i ishođene suglasnost Ministarstva poljoprivrede na isti, raspisan je Javni poziv za podnošenje zahtjeva te su odobrene potpore za ukupno 53 korisnika po pojedinim mjerama.

16. Gospodarstvo

Utvrđen je i donesen Program razvoja gospodarstva na području Općine Žakanje, raspisan je Javni poziv za podnošenje zahtjeva te je odobrena potpora za jednog korisnika.

17. Turizam

Na području Općine Žakanje djeluje Turistička zajednica područja Kupa (Grad Ozalj , Općina Ribnik, Općina Žakanje, Općina Kamanje, Općina Draganić i Općina Lasinja) koja organizira i provodi različite aktivnosti i manifestacije. Općina Žakanje je usmjerila sredstva za sufinanciranje redovne djelatnosti TZP Kupa sukladno Sporazumu o financiranju TZP „Kupa“.

Općina Žakanje usmjerila je sredstva Sportskom društvu Pravutina za organizaciju manifestacije „Spust po Kupi“

Uz financijsku podršku Karlovačke županije u iznosu od 50.000 kn uređivana su kupališta na rijeci Kupi: u Maloj Paki (asfaltiranje prilaznog puta), Mišinci (klupe i stol) i Jurovo (pečenjara, priključenje na mrežu javne vodoopskrbe, uređenje terena).

Uz potporu Karlovačke županije u iznosu od 10.000 kn započela je izrada projekta dokumentacija za uređenje „Vraniczanyeve šetnice“.

18. Program razvoja šumskih područja

Na Javni poziv u okviru mjere 8.5.1. Konverzija degradiranih šumskih sastojina i šumskih kultura Programa ruralnog razvoja prijavljen je projekt „Konverzija panjače običnog graba i šikare u šumu hrasta kitnjaka visokog uzgojnog oblika“ te je za provedbu odobren iznos od 282.043,35 kn. Projekt je u cijelosti proveden te su isplaćena ukupna sredstva potpore.

19. Zaduživanje

Općina Žakanje zadužila se 2020. godine kod Hrvatske banke za obnovu i razvoj u iznosu od 1.078.550,00 kuna, na rok od 5 godina, po kamatnoj stopi 1,75%, svrhu provedbe projekta rekonstrukcije javne rasvjete. Kredit se redovito vraća u ratama.

20. Projekti

Provedeni:

1. Optimizacija i digitalizacija poslovanja Općine Žakanje- e-Žakanje

Ukupna vrijednost projekta: 124.073,69 kn (od toga 49.629,48 kn FZOEU)

- Nabava i implementacija web aplikacije za digitalizaciju prijave korisnika na raspisane natječaje i javne pozive i edukacija za službenike i korisnike
- Nabava i implementacija programskog paketa za digitalizaciju poslovanja udruga i edukacija korisnika
- Nabava i implementacija web aplikacija za transparentnu objavu troškova/isplata iz proračuna i edukacija korisnika
- Nabava i instalacija računala s pripadajućom računalnom opremom, prijenosnog računala, i fotokopirnog uređaj s pripadajućom opremom

2. Pojačano održavanje nerazvrstanih cesta na području općine Žakanje

Ukupna vrijednost projekta: 555.987,19 kn (od čega 250.000,00 MRRFEU, 80.000,00 KAZUP)

Asfaltirane ceste u naseljima: Breznik Žakanjski, Sela Žakanjska, Jugovac i Brihovo

3. Izgradnja nogostupa u Mišincima

Ukupna vrijednost projekta: 250.935,46 (od čega: 50.000,00 MPGI i 100.000,00 MRRFEU)

4. Opremanje igrališta Dječjeg vrtića Pčelica Žakanje

Ukupna vrijednost projekta: 105.000,00 (realizirano u 2022. godini 64.981,25 kn), (od čega 53.100,00 Središnji državni ured za demografiju i mlade)

Nabavljena oprema za dječje igralište DV-a (kombinirana sprava, viseći most, njihalica na opruzi, antistres podloge)

5. Uklanjanje otpada odbačenog u okoliš- Sanacija divljih deponija

Ukupna vrijednost projekta: 138.200,00 (od čega 53.300,00 FZOEU)

- IZRADA PLANA UKLANJANJA OTPADA ODBAČENOG U OKOLIŠ NA PODRUČJU OPĆINE ŽAKANJE – Plan je izradila ovlaštena pravna osoba: ANT d.o.o., Medarska 69, 10090 Zagreb, OIB: 67120058773

- RADOVI NA UKLANJANJU OTPADA ODBAČENOG U OKOLIŠ I NJGOVOM ZBRINJAVANJU- uklonjen je otpad odbačen u okoliš na ukupno 7 lokacija: Bubnjarci- Stari del, Bubnajrci- Pernjača, Breznik, Radenići, Zaluka, Mala Paka, Velika Paka- Poligon. Radove je izvršila Azelija eko d.o.o., Ulica akademika Milana Heraka 11, Ozalj.

- Postavljene su table zabrane odlaganja otpada na svih sedam lokacija saniranih divljih deponija.

- Postavljen je video nadzor na dvije lokacije: Bubnjarci- Stari del i Radenići

- STRUČNI NADZOR NAD UKLANJANJEM OTPADA ODBAČEOG U OKOLIŠ- stručni nadzor provodio je TEHNO MODUS d.o.o., ulica kneza Ljudevita Posavskog 34A, Zagreb

6. Pametna Općina Žakanje

Ukupna vrijednost projekta: 246.875,00 kn (od čega 98.750,00 kn FZOEU)

- Aplikacija za upravljanje svjetiljkom (licenca za aplikaciju za upravljanje i nadzor svjetiljki, potporu i nadogradnje za 36 mjeseci)
- Licence za IoT koncentrator i LoRaWAN kontrolere (licence za IoT koncentrator i LoRaWAN kontrolere)
- LoRa WAN kontroler za povezivanje svjetiljki (LoRa WAN kontroleri koji omogućavaju bežičnu dvosmjernu komunikaciju za upravljanje i nadzor svjetiljke)
- Oprema za povezivanje kamera (LTE router, LTE antena, priključnice i kabeli potrebni za povezivanje kamera te prijenos podataka, SIM kartica telekom operatera u svrhu povezivanja kamera)
- Mrežna kamera rezolucije 12MP i pogleda 360° (Mrežna kamera, zaštićena od vandalizma stupnja IK10, u kućištu stupnja zaštite IP66, sa IC reflektorom dometa 15m, rezolucija 12MP, mogućnost pogleda u svim smjerovima 360° , WDR funkcija, kompresija H.264, uključena SD kartica od 512GB)
- Baterijsko napajanje sa pametnim punjačem (Ormarić stupnja zaštite IP66, za montažu na stup, sa baterijom 40Ah i pametnim punjačem, spojni kablovi, PoE injektor za mrežnu kameru)
- Aplikacija za upravljanje mrežnim kamerama (licenca za spoj kamera na video management sustav)

7. Provedba mjera odvojenog skupljanja otpada

Ukupna vrijednost projekta: 116.362,50 (od toga 46.545,00 kn FZOEU)

- 10 kontejnera-7m3
- Brošure o održivom gospodarenju otpadom za sva kućanstva na području općine Žakanje (700 kom)

8. Organizacija manifestacije „Spust po Kupi“

Ukupna vrijednost projekta 13.000,00 (od toga 10.000,00 KAZUP)

- Najam čamaca i kanua

9. Uređenje kupališta na rijeci Kupi

Ukupna vrijednost projekta: 76.123,50 kn (od toga 50.000,00 KAZUP)

- Uređenje pristupnog puta do kupališta u Maloj Paki
- Stol i klupe za kupalište u Mišincima
- Pečenjara, vodoopskrba, čišćenje i ravnanje terena na kupalištu u Jurovu

10. Izrada projektne dokumentacije za „Vraniczanyevu šetnicu“

Ukupna vrijednost projekta: 18.750,00 kn (od toga 10.000,00 KAZUP)

11. Konverzija degradiranih šumskih sastojina i šumskih kultura

Ukupna vrijednost projekta: 273.412,50 kn (od toga 270.748,09 kn Program ruralnog razvoja RH)

- Pošumljavanje 5 ha zemljišta

12. Rekonstrukcija traktorskog puta u šumsku cestu

Ukupna vrijednost projekta: 3.685.562,92 kune

Proveden je postupak javne nabave te je dokumentacija poslana APPRRR-u na pregled. U narednom periodu se očekuje odobrenje i isplata predujma za provedbu projekta te uvođenje izvođača u posao.

Prijavljeni:

1. Na Poziv na dodjelu bespovratnih sredstava- Izgradnja, dogradnja, rekonstrukcija i opremanje predškolskih ustanova, prvi Poziv referentni broj: C3.1. R1-I1.1 prijavljen je

projekta „Proširenje i adaptacija prostora za DV Pčelica“- na odluku o neprihvatljivosti projekta uložen je prigovor.

2. Na poziv za dodjelu bespovratnih sredstava: „Priprema projektno-tehničke dokumentacije za projekte u području digitalne transformacije i zelene tranzicije“ prijavljen je projekt „IoT sustav Općine Žakanje na novoj svjetlovodnoj distribucijskoj mreži nove generacije (NGA)“.
3. Na Natječaj Ministarstva turizma za sufinanciranje izgradnje, građevinskog zahvata i opremanje sportskih građevina u 2022. godini prijavljen je projekt „REKONSTRUKCIJA SPORTSKOG RUKOMETNOG IGRALIŠTA U PRAVUTINI“- projekt nije odobren za sufinanciranje.
4. Na Javni poziv za nominiranje projekata i aktivnosti za dodjelu financijske potpore za održivi povratak na potpomognuta područja i područja posebne državne skrbi, prijavljen je projekt „Pojačano održavanje nerazvrstanih cesta na području općine Žakanje“- projekt nije odobren za sufinanciranje.
5. U okviru mjere C1.5.R2 Unapređenje sustava za restrukturiranje poljoprivrednog zemljišta i komasaciju, Općina Žakanje je iskazala interes za provedbu komasacije, te su održani informativni sastanci s vlasnicima poljoprivrednog zemljišta i nadležnim institucijama.

21. Ostalo

Redovno su podnošena izvješća: Izvješće o javnoj nabavi, Izjava o fiskalnoj odgovornosti, Izvješće o nepravilnostima, Izvješće o provedbi Zakona o pravu na pristup informacijama i druga izvješća prema zakonskim obvezama.

22. Zaključak

Ovaj izvještaj predstavlja kratak pregled aktivnosti u 2022. godini. Načelnik je tijekom godine surađivao s susjednim Općinama i Gradovima, odazivao se na sastanke koje je organizirala Karlovačka županija i druge institucije, odazivao se na pozive drugih općina i gradova na proslave raznih prigoda, sudjelovao je godišnjim skupštinama udruga civilnog društva, te obavljao i druge aktivnosti sukladno Statutu i Zakonima.

23. Ovo Godišnje izvješće o radu načelnika u 2022. godini objavit će se u „Službenom glasniku Općine Žakanje“.

KLASA: 022-5/21-01/9
URBROJ: 2133-22-01-23-4
Žakanje, 30.03.2023.

NAČELNIK
Danijel Jurkaš

Temeljem članka 25. i članka 49. stavak 5. Zakona o poljoprivrednom zemljištu (NN 20/18 , 115/18, 98/19 I 57/22) i članka 30. Statuta Općine Žakanje (Službeni glasnik Općine Žakanje, 01/21) Općinsko vijeće Općine Žakanje na 12. sjednici održanoj 30.03.2023. godine, usvaja

IZVJEŠĆE
o korištenju sredstava od raspolaganja poljoprivrednim zemljištem
u vlasništvu Republike Hrvatske i sredstava od
naknade za promjenu namjene poljoprivrednog zemljišta u 2022. godini

I

Sredstva ostvarena od zakupa, prodaje, prodaje izravnom pogodbom, privremenog korištenja i davanja na korištenje izravnom pogodbom prihod su državnog proračuna 25%, 10% proračuna jedinice područne (regionalne) samouprave i 65% proračuna jedinice lokalne samouprave odnosno na čijem se području poljoprivredno zemljište nalazi.

Navedena sredstva koja su prihod jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave namijenjena su isključivo za programe katastarsko-geodetske izmjere zemljišta, za podmirenje troškova postupaka koji se vode u svrhu sređivanja imovinskopravnih odnosa i zemljišnih knjiga, za subvencioniranje dijela troškova za sređivanje zemljišnoknjižnog stanja poljoprivrednog zemljišta u privatnom vlasništvu, za podmirenje dijela stvarnih troškova u vezi s provedbom Zakona o poljoprivrednom zemljištu, za program razminiranja zemljišta, program uređenja ruralnog prostora izgradnjom i održavanjem ruralne infrastrukture vezane za poljoprivredu i akvakulturu, program uređenja zemljišta u postupku komasacije i hidromelioracije, za troškove održavanja sustava za navodnjavanje, za program očuvanja ugroženih područja i očuvanja biološke raznolikosti i za program sufinanciranja aktivnosti izrade programa, projekata i ostalih dokumenata neophodnih za provedbu mjera potpore iz Programa ruralnog razvoja, a čija se izrada ne sufinancira kroz mjere potpore iz toga Programa i druge poticajne mjere za unaprjeđenje poljoprivrede i akvakulture.

II

Sredstva ostvarena od naknade za promjenu namjene poljoprivrednog zemljišta prihod su državnog proračuna 70% i 30% jedinice lokalne samouprave na čijem se području poljoprivredno zemljište nalazi.

Navedena sredstva namijenjena su isključivo za okrupnjavanje, navodnjavanje, privođenje funkciji i povećanje vrijednosti poljoprivrednog zemljišta.

III

Ostvareni prihodi od raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske za Općinu Žakanje u 2022. godini odnose se na prihode od zakupa i prodaje poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske i **iznose 14.206,73 kn.**

Ostvareni prihodi od naknade za promjenu namjene poljoprivrednog zemljišta u 2022. godini iznose **722,85 kn.**

IV

Sredstva iz točke III ovog Izvješća utrošena su za:

RB	Vrsta rashoda u 2022. godini	Ostvareni rashodi u 2022.godini u kn
1.	Program uređenja ruralnog prostora izgradnjom i održavanjem ruralne infrastrukture vezane za poljoprivredu i akvakulturu- <i>Troškovi vezani uz uređenje poljskih puteva</i>	4.929,58
2.	Druge poticajne mjere za unaprjeđenje poljoprivrede i akvakulture- <i>Program potpora u poljoprivredi za 2022. godinu</i>	10.000,00
	UKUPNO	14.929,58

V

Ovo Izvješće korištenju sredstava od raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske i sredstava od naknade za promjenu namjene poljoprivrednog zemljišta u 2022. godini objavit će se u „Službenom glasniku Općine Žakanje“.

KLASA: 320-02/22-01/2
URBROJ: 2133-22-01-23-3
Žakanje, 30.03.2023.

PREDSJEDNICA
OPĆINSKOG VIJEĆA
Irena Hribljan

Na temelju članka 17. Zakona o sustavu civilne zaštite ("Narodne novine" broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21 i 114/22) i članka 30. Statuta Općine Žakanje (Službeni glasnik Općine Žakanje, 01/21), Općinsko vijeće Općine Žakanje na 12. sjednici, održanoj dana 30.03.2023. godine donosi

GODIŠNJU ANALIZU STANJA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE NA PODRUČJU OPĆINE ŽAKANJE ZA 2022. GODINU

I. UVOD

Sukladno članku 48. Pravilnika o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti o postupku njihovog donošenja (Narodne novine, 66/21) godišnjim analizama stanja sustava civilne zaštite prati se napredak implementacije ciljeva iz Smjernica, utvrđuje novo stanje, redefiniraju prioritete, ocjenjuje doprinos nositelja i sudionika u provođenju mjera i aktivnosti iz plana razvoja sustava civilne zaštite, analizira financiranje sustava civilne zaštite i realizacija svih drugih aktivnosti od značaja za provođenje revizije planova razvoja sustava civilne zaštite.

Godišnju analizu stanja sustava civilne zaštite prema članku 17. stavku 1. Zakona o sustavu civilne zaštite (NN, 82/15, 118/18, 31/20, 20/21 i 114/22), u nastavku Zakon, donosi Općinsko vijeće na prijedlog Načelnika.

II. STANJE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE PO BITNIM SASTAVNICAMA

2.1. STOŽER CIVILNE ZAŠTITE OPĆINE

Stožer civilne zaštite Općine Žakanje, imenovan je Odlukom Općinskog načelnik Općine Žakanje, nakon lokalnih izbora 2021. godine, kao stručno, operativno i koordinativno tijelo izvršnog dijela sustava zaštite i spašavanja – načelnika Općine Žakanje.

Stožer ima 7 članova a predvođen je načelnikom stožera – Zapovjednikom VZO Žakanje Tomislavom Hribljanom. Administrativno – tehničke poslove za potrebe Stožera civilne zaštite Općine Žakanje obavlja Jedinstveni upravni odjel Općine Žakanje. Načelnik Općine za osnovani Stožer je donio Poslovnik o radu Stožera CZ Općine kojim se definira način rada Stožera. Jedinstveni upravni odjel ustrojio je Evidenciju stožera civilne zaštite (E-SCZ).

Članovi Stožera osposobljeni su svojom osobnom izobrazbom i kroz odgovorne dužnosti koje obnašaju, a periodično se osposobljavaju za namjenske zadaće i uvježbavaju, uz pomoć SCZ Karlovac. Imenovani su iz svih ključnih cjelina za funkcioniranje Općine.

Procjenjuje se da je Stožer civilne zaštite Općine osposobljen i uvježban za kvalitetno i dostatno pružanje svekolike stručne pomoći načelniku Općine Žakanje u uvjetima nesreća, a uz pomoć SCZ Karlovac i za katastrofe.

U 2022. godini Stožer civilne zaštite Općine Žakanje nije sazvaio sjednice.

Na području Općine u 2022. godini nije provedena vježba civilne zaštite.

Sukladno članku 22. Zakona, Stožer civilne zaštite RH donosi odluke i upute koje provode stožeri civilne zaštite jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave.

2.2. VATROGASNE SNAGE

Općina Žakanje ima vlastitu Vatrogasnu zajednicu, koja je u sastavu VZ Karlovačke županije. Na području Općine Žakanje djeluje 11 dobrovoljnih vatrogasnih društava.

Ukupno se raspolaže sa 59 operativnih vatrogasaca s važećim liječničkim pregledom. DVD-i su osnovna operativna snaga zaštite i spašavanja Općine i solidno su opremljeni, a izvršavaju i zadaće u ulozi snage CZ jer Općina nema posebnu postrojbu CZ.

Općina ima izrađenu Procjenu ugroženosti i Plan zaštite od požara u kojima su razrađeni resursi, postupanja i obaveze i glede sustava zaštite i spašavanja Općine. VZ i DVD-i Općine opremaju se i osposobljavaju koordinirano, sukladno i potrebama po zadaćama civilne zaštite. JVP Karlovac je značajna za područje obzirom na sposobnosti kod ugroze opasnim tvarima i nedostatak takve kod DVD-a.

U 2022. godini DVD-ovi i JVP su imali ukupno 16 intervencija:

1. požar dimnjaka – Jurovski Brod
2. požar šikare – Donji Bukovac Žakanjski
3. požar šume – Žakanje
4. požar oranice – Jurovski Brod
5. uklanjanje stabla sa gospodarske zgrade – Mošanci
6. požar na postrojenju drvo prerađivačke industrije – Žakanje
7. uklanjanje stabla s krova kuće – Ertić
8. uklanjanje stabla sa gospodarske zgrade – Mišinci
9. uklanjanje zapreka u cestovnom prometu – Kohanjac
10. uklanjanje stupa javne rasvjete sa prometnice – Bubnjarački Brod
11. obrana od poplava – Jurovski Brod, Bubnjarački Brod, Zaluka Lipnička
12. ispiranje prometnice – Bubnjarački Brod, Donji Bukovac Žakanjski
13. obrana od poplava – Jurovski Brod, Bubnjarački Brod
14. ispiranje prometnice – Bubnjarački Brod, Donji Bukovac Žakanjski
15. požar otvorenog prostora – Velika Paka
16. požar dimnjaka - Brihovo

2.3. POSTROJBA CZ OPĆINE I POVJERENICI CZ ZA NASELJA OPĆINE

Postrojba CZ Općine Žakanje u prethodnom periodu nije organizirana i ustrojena obzirom da je procijenjena dostatnost brojnih snaga u okviru Vatrogasne zajednice Općine i 11 DVD-ova.

Pripadnici vatrogastva u ulozi CZ osim logističkih zadaća osposobljavaju se i za provođenje mjera zaklanjanja, evakuacije i zbrinjavanja (ograničeno), te uključuju u vježbe koje se periodično organiziraju na razini Općine, ili Županije.

Radi koordinacije provođenja mjera zaštite i spašavanja u naseljima Općine Žakanje odlukom načelnika **određeno je 9 Povjerenika CZ** u Općini. Imenovani su i zamjenici Povjerenika CZ, a pomoć povjerenicima CZ će pružati i ostali članovi Mjesnih odbora naselja Općine. Jedinstveni upravni odjel Općine Žakanje uspostavio je Evidenciju postrojbi i povjerenika civilne zaštite (E-PPCZ).

2.4. HRVATSKA GORSKA SLUŽBA SPAŠAVANJA- STANICA KARLOVAC

Na području Općine djeluje HGSS – Stanica Karlovac, koja predstavlja interventnu javnu službu, koja je specijalizirana za spašavanje s nepristupačnih terena, pri teškim vremenskim prilikama. Služba je jedinstvenog organizacijskog karaktera što znači da se u svakom trenutku može mobilizirati svaka Stanica HGSS-a sa svim raspoloživim resursima.

Općina Žakanje s HGSS Stanicom Karlovac ima sporazum o sufinanciranju djelatnosti HGSS-a.

2.5. GRADSKO DRUŠTVO CRVENOG KRIŽA OZALJ

Strukturirano je i razvijeno Društvo crvenog križa, sa sekcijama i radnim skupinama u brojnim oblastima:

- pružanje prve pomoći, zaštiti zdravlja i dobrovoljnom davanju krvi,
- organiziranom službom traženja osoba u katastrofama,
- posebnim pripremama radi odgovora na velike nesreće i katastrofe,
- službom spašavanja života na vodi,
- humanitarno-socijalnim programima, s mladima i međunarodno, i drugim sadržajima.

Društvo ima vlastitu i materijalnu osnovu Županijskog društva HCK, te Hrvatskog crvenog križa (od opreme za evakuaciju do opreme za zbrinjavanje).

Iz proračuna Općine izdvajana su sredstva za financiranje djelatnosti Crvenog križa.

2.6. PRAVNE OSOBE, UDRUGE GRAĐANA I RADNO SPOSOBNO STANOVNIŠTVO

Pravne osobe – Općina je donijela Odluku o određivanju pravnih osoba od posebnog interesa za sustav civilne zaštite kojom se definiraju pravne osobe koje bi sudjelovale u provođenju pojedinih mjera civilne zaštite i spašavanja, a s ciljem priprema i sudjelovanja u otklanjanju posljedica katastrofa i velikih nesreća.

Udruge građana – Općina ima veći broj udruga građana (sportskih, kulturnih i drugih) koje jednim dijelom i financira. Procjenjuje se da su udruge građana, uz ukupno stanovništvo, najveći potencijal u zaštiti i spašavanju.

Radno sposobno stanovništvo - suštinski je resurs Općine Žakanje, posebno za uvjete najvećih katastrofa. Obzirom na brojnost naselja u općini osnovna angažiranja stanovnika išla bi u takvim uvjetima putem Mjesnih odbora (9) i VZ/DVD-ova općine (11). Pri tome se za informiranje i aktiviranje istih koriste lokalne radio-postaje, na slušanje kojih su za izvanredna događanja stanovnici Općine upućeni.

2.7. KOORDINATORI NA LOKACIJI

Koordinator na lokaciji procjenjuje nastalu situaciju i njezine posljedice na terenu te u suradnji s nadležnim stožerom civilne zaštite usklađuje djelovanje operativnih snaga sustava civilne zaštite.

Koordinatora na lokaciji, sukladno specifičnostima izvanrednog događaja, određuje načelnik stožera civilne zaštite iz redova operativnih snaga sustava civilne zaštite.

Načelnik stožera civilne zaštite koji operativno usklađuje djelovanje kapaciteta sustava civilne zaštite u velikoj nesreći i katastrofi na području svoje nadležnosti, sukladno specifičnostima izvanrednog događaja, odlukom će prema potrebi odrediti koordinatora na lokaciji iz redova operativnih snaga sustava civilne zaštite.

III. FINANCIJSKI POKAZATELJI SUSTAVA CZ OPĆINE ZA 2022.GODINU

RB	OPIS POZICIJE U PRORAČUNU	OSTVARENO U 2022. GODINI
1.	VATROGASNA ZAJEDNICA OPĆINE ŽAKANJE	187.000,00
2.	DOBROVOLJNA VATROGASNA DRUŠTVA	8.000,00
3.	JAVNA VATROGASNA POSTROJBA GRADA KARLOVCA	1.500,00
4.	HGSS	5.000,00
5.	CRVENI KRIŽ	16.000,00
6.	HITNE INTERVENCIJE	19.502,10
UKUPNO ZA SUSTAV CIVILNE ZAŠTITE		237.002,10

IV. ZAKLJUČAK

Općina Žakanje je ukupno gledajući poduzela planirane i potrebne aktivnosti, te uložila dostatna sredstva za razvoj sustava civilne zaštite na svom području, zbog čega se može zaključiti da je sustav civilne zaštite na području Općine bio na zadovoljavajućoj razini.

Stručna osposobljavanja vatrogasnih snaga (VZ i DVD-i) kao osnovne snage Općine u Civilnoj zaštiti redovno su obavljena.

Analizirajući utvrđene organizirane snage civilne zaštite procjenjuje se da je neophodan daljnji razvoj i unapređenje mogućnosti djelovanja svih subjekata civilne zaštite, uz osiguravanje sredstava za njihovo opremanje sukladno Procjeni ugroženosti i Planovima civilne zaštite, te razvojnim programima.

KLASA: 240-01/22-01/1
URBROJ: 2133-22-01-23-2
Žakanje, 30.03.2023.

PREDJEDNICA
OPĆINSKOG VIJEĆA
Irena Hribljan

Na temelju članka 17. stavak 3. Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda (NN 16/19) i članka 30. Statuta Općine Žakanje (Službeni glasnik Općine Žakanje, 01/21) Općinski načelnik podnosi, a Općinsko vijeće Općine Žakanje na 12. sjednici održanoj 30.03.2023. godine usvaja

IZVJEŠĆE
O IZVRŠENJU PLANA DJELOVANJA
U PODRUČJU PRIRODNIH NEPOGODA
NA PODRUČJU OPĆINE ŽAKANJE ZA 2022. GODINU

I

Temeljem članka 17. stavka 1. Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda („Narodne novine“, broj 16/19) (u daljnjem tekstu: Zakon), predstavničko tijelo jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave donosi plan djelovanja u području prirodnih nepogoda radi određenja mjera i postupanja djelomične sanacije šteta od prirodnih nepogoda.

Općinsko vijeće Općine Žakanje je na svojoj 6. sjednici održanoj dana 10. ožujka 2022. godine, donijelo Plan djelovanja Općine Žakanje u području prirodnih nepogoda za 2022. godinu (daljnjem tekstu: Plan).

Člankom 17. stavkom 3. Zakona izvršno tijelo jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave podnosi predstavničkom tijelu jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave do 31. ožujka tekuće godine, izvješće o izvršenju plana djelovanja u području prirodnih nepogoda za proteklu kalendarsku godinu.

II

Prirodnom nepogodom, smatraju se iznenadne okolnosti uzrokovane nepovoljnim vremenskim prilikama, seizmičkim uzrocima i drugim prirodnim uzrocima koje prekidaju normalno odvijanje života, uzrokuju žrtve, štetu na imovini i/ili njezin gubitak te štetu na javnoj infrastrukturi i/ili u okolišu.

Prirodnim nepogodama smatraju se: potres, olujni, orkanski i ostali jak vjetar, požar, poplava, suša, tuča, mraz, izvanredno velika visina snijega, snježni nanos i lavina, nagomilavanje leda na vodotocima, klizanje, tečenje, odronjavanje i prevrtanje zemljišta te druge pojave takva opsega koje, ovisno o mjesnim prilikama, uzrokuju bitne poremećaje u životu ljudi na određenom području.

Štetama od prirodnih nepogoda ne smatraju se one štete koje su namjerno izazvane na vlastitoj imovini te štete koje su nastale zbog nemara i/ili zbog nepoduzimanja propisanih mjera zaštite. Kao šteta od prirodne nepogode, za koju se može dati pomoć smatra se direktna odnosno izravna šteta.

Skupine dobara za koje se utvrđuje šteta: građevine, oprema, zemljište, dugogodišnji nasadi, šume, stoka, obrtna sredstva, ostala sredstva i dobra.

Prirodna nepogoda može se proglašiti ako je vrijednost ukupne izravne štete najmanje 20% vrijednosti izvornih prihoda Općine Žakanje za prethodnu godinu ili ako je prirod (rod) umanjen najmanje 30% prethodnog trogodišnjeg prosjeka na području Općine Žakanje ili ako je nepogoda umanjila vrijednost imovine na području Općine Žakanje najmanje 30%.

Ispunjenje uvjeta za proglašenje prirodne nepogode utvrđuje Općinsko povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Općine Žakanje.

Za područje Općine Žakanje u 2022. godini nisu proglašene prirodne nepogode.

III

Nadležna tijela za provedbu mjera s ciljem djelomičnog ublažavanja šteta uslijed prirodnih nepogoda jesu: Vlada RH, povjerenstva za procjenu šteta od prirodnih nepogoda, nadležna ministarstava (za poljoprivredu, ribarstvo i akvakulturu, gospodarstvo, graditeljstvo i prostorno uređenje, zaštitu okoliša i energetiku, more, promet i infrastrukturu i dr.), Karlovačka županija i Općina Žakanje.

Visinu štete od prirodne nepogode za područje Općine Žakanje utvrđuje i provjerava Općinsko povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda.

IV

Odluku o proglašenju prirodne nepogode za Općinu Žakanje donosi županica Karlovačke županije, na prijedloga načelnika Općine Žakanje.

Za područje Općine u 2022. godini nisu proglašene prirodne nepogode, kao niti u prethodnih 10 godina.

V

Ovo Izvješće objavit će se u „Službenom glasniku Općine Žakanje“.

KLASA: 246-01/22-01/1
URBROJ: 2133-22-01-23-2
Žakanje, 30.03.2023.

PREDSJEDNICA
OPĆINSKOG VIJEĆA
Irena Hribljan

Temeljem članka 13. stavak 8. Zakona o zaštiti od požara (Narodne novine, 114/22) i članka 30. Statuta Općine Žakanje (Službeni glasnik Općine Žakanje, 01/21) Općinsko vijeće Općine Žakanje na 12. sjednici, održanoj 30.03.2023. godine usvaja

IZVJEŠĆE

o stanju zaštite od požara i izvršenju Godišnjeg provedbenog plana unapređenja zaštite od požara na području Općine Žakanje u 2022. godini

I. UVOD

Sukladno članku 135. Ustava Republike Hrvatske („Narodne novine“ broj: 56/90., 135/97., 8/98., 113/00., 124/00., 28/01., 41/01., 55/01., 76/10., 85/10. i 05/14.) protupožarna zaštita predana je u nadležnost jedinica lokalne samouprave.

Područje zaštite od požara u Republici Hrvatskoj uređeno je Zakonom o zaštiti od požara („Narodne novine“ broj: 92/10.). Sukladno navedenom Zakonu sustav zaštite od požara podrazumijeva planiranje zaštite od požara, propisivanje mjera zaštite od požara građevina, ustrojavanje subjekata zaštite od požara, provođenje mjera zaštite od požara, financiranje zaštite od požara te osposobljavanje i ovlašćivanje za obavljanje poslova zaštite od požara, s ciljem zaštite života, zdravlja i sigurnosti ljudi i životinja te sigurnosti materijalnih dobara, okoliša i prirode od požara, uz društveno i gospodarski prihvatljiv požarni rizik.

Zaštitu od požara provode, osim fizičkih i pravnih osoba propisanih Zakonom, i pravne osobe i udruge koje obavljaju vatrogasnu djelatnost i djelatnost zaštite i spašavanja te jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, sukladno propisima kojima se uređuje područje civilne zaštite.

U skladu s odredbama članka 13. stavka 8. Zakona, predstavnička tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave najmanje jednom godišnje razmatraju izvješće o stanju zaštite od požara na svom području i stanju provedbe godišnjeg provedbenog plana unapređenja zaštite od požara za svoje područje.

II. IZVJEŠĆE O STANJU ZAŠTITE OD POŽARA

2.1. ORGANIZACIJA VATROGASTVA NA PODRUČJU OPĆINE ŽAKANJE

U Općini Žakanje u skladu s Zakonom o vatrogastvu djeluje: Vatrogasna zajednica Općine Žakanje, te 11 Dobrovoljnih vatrogasnih društava: DVD Bubnajrci, DVD Jurovski Brod, DVD Jurovo, DVD Mišinci, DVD Brihovo, DVD Žakanje, DVD Sela Žakanjska, DVD Kohanjac, DVD Zaluka, DVD Pravutina i DVD Paka.

2.2. PLANSKI DOKUMENTI U PODRUČJU ZAŠTITE OD POŽARA

Izradom procjene ugroženosti, sukladno odredbama Pravilnika o izradi procjene ugroženosti od požara i tehnološke eksplozije („Narodne novine“ broj: 35/94., 110/05. i 28/10.), uz mjere

za sprečavanje nastanka i širenja požara (preventivne mjere), određuju se i mjere za učinkovito gašenje nastalog požara ili sprečavanje drugog opasnog događaja, utvrđivanjem vatrogasnih postrojbi koje će djelovati u Općini.

Općina Žakanje je u 2015. godini, sukladno važećim, pozitivno pravnim propisima pristupila izradi Procjene ugroženosti od požara i Plana zaštite od požara, a u 2021. godini pokrenula postupak ažuriranja Procjene ugroženosti.

2.3. BROJ VATROGASACA I TEHNIČKA OPREMLJENOST

Planovima zaštite od požara utvrđuje se najmanji broj operativnih vatrogasaca. Pravilnikom o tehničkim zahtjevima za zaštitnu i drugu osobnu opremu koju pripadnici vatrogasnih postrojbi koriste prilikom vatrogasne intervencije ("Narodne novine" broj 31/11.) određuje se zaštitna i druga osobna oprema koju pripadnici vatrogasnih postrojbi koriste prilikom vatrogasnih intervencija, tehnički zahtjevi za zaštitnu i drugu osobnu opremu te namjena zaštitne i druge osobne opreme pripadnika vatrogasnih postrojbi. Pravilnikom o minimumu tehničke opreme i sredstava vatrogasnih postrojbi ("Narodne novine" broj 43/95.) određen je minimum tehničke opreme i sredstava potreban da bi vatrogasne postrojbe, planovima zaštite od požara određene kao središnje, mogle obavljati vatrogasnu djelatnost sukladno odredbama Zakona o vatrogastvu ("Narodne novine" broj 125/19.).

Tablica 1 – Popis vatrogasnih vozila na području Općine Žakanje

Redni broj	Vozilo	Broj	Lokacija vozila
1.	Navalno vozilo	1	Jurovski Brod
2.	Vozilo za prijevoz vatrogasaca	1	Jurovski Brod
3.	Navalno vozilo	1	Pravutina
4.	Vozilo za prijevoz vatrogasaca	1	Pravutina
5.	Vozilo za gašenje požara	1	Zaluka
6.	Vozilo za gašenje požara	1	Bubnjarci
7.	Vozilo za prijevoz vatrogasaca	1	Bubnjarci
8.	Vatrogasno vozilo sa visokotlačnom pumpom	1	Žakanje
9.	Vozilo za gašenje požara pick up	1	Žakanje
UKUPNO		9	

2.4. RAZMJJEŠTAJ VATROGASNIH POSTROJBI

Razmjještaj vatrogasnih postrojbi na teritoriju Općine Žakanje treba biti takav, da se dolazak vatrogasne postrojbe na intervenciju do najudaljenijeg mjesta područja koje se štiti, svede na dopuštenu granicu do petnaest minuta. U vezi s time treba reći da je Općina Žakanje prostorno dobro pokrivena vatrogasnih postrojbama.

2.5. INTERVENCIJE VATROGASNIH POSTROJBI U 2022. GODINI

Na području općine Žakanje bilo je: 16 intervencija:

1. požar dimnjaka – Jurovski Brod
2. požar šikare – Donji Bukovac Žakanjski

3. požar šume – Žakanje
4. požar oranice – Jurovski Brod
5. uklanjanje stabla sa gospodarske zgrade – Mošanci
6. požar na postrojenju drvo prerađivačke industrije – Žakanje
7. uklanjanje stabla s krova kuće – Ertić
8. uklanjanje stabla sa gospodarske zgrade – Mišinci
9. uklanjanje zapreka u cestovnom prometu – Kohanjac
10. uklanjanje stupa javne rasvjete sa prometnice – Bubnjarački Brod
11. obrana od poplava – Jurovski Brod, Bubnjarački Brod, Zaluka Lipnička
12. ispiranje prometnice – Bubnjarački Brod, Donji Bukovac Žakanjski
13. obrana od poplava – Jurovski Brod, Bubnjarački Brod
14. ispiranje prometnice – Bubnjarački Brod, Donji Bukovac Žakanjski
15. požar otvorenog prostora – Velika Paka
16. požar dimnjaka - Brihovo

2.6. FINANCIRANJE ZAŠTITE OD POŽARA NA PODRUČJU OPĆINE ŽAKANJE

U skladu sa zakonskim obvezama i trenutnim financijskim mogućnostima, Općina Žakanje je u 2022. godini za financiranje zaštite od požara na području Općine Žakanje izdvojila 196.500,00 kn.

2.7. ZAKLJUČAK

Stanje zaštite od požara na području Općine Žakanje može se ocijeniti kao zadovoljavajuće, obzirom da je napredak vidljiv u svim segmentima zaštite od požara.

U 2023. godini treba nastaviti sa sustavnim osposobljavanjem, stručnim usavršavanjem pripadnika vatrogasnih postrojbi te nabavkom vatrogasne opreme u skladu s financijskim mogućnostima.

III. IZVJEŠĆE O IZVRŠENJU GODIŠNJEG PROVEDBENOG PLANA UNAPREĐENJA ZAŠTITE OD POŽARA

- 3.1. Razmotriti važeći Plan zaštite od požara, isti ažurirati te uskladiti s novonastalim uvjetima temeljem izvješća o stanju zaštite od požara na području Općine Žakanje. Izraditi novu Procjenu ugroženosti od požara i tehnoloških eksplozija Općine Žakanje. Izraditi vatrogasni plan općine Žakanje
Izvršitelj zadatka: Općinsko vijeće Općine Žakanje
Sudjelovatelj: Vatrogasna zajednica Općine Žakanje

Izvršenje u 2022. godini: Ažuriran je Plan zaštite od požara. Nova procjena ugroženosti i vatrogasni plan nisu izrađeni jer HVZ nije donijela pravilnike o istima.

- 3.2. Organizirati sjednice Stožera civilne zaštite tematski vezano uz pripremu protupožarne sezone u 2022. godini. U tu svrhu, na sjednicama Stožera potrebno je:
 - Usvojiti Plan rada Stožera civilne zaštite za ovogodišnju požarnu sezonu,

- Usvojiti Financijski plan osiguranih sredstava za provođenje zadaća tijekom ovogodišnje požarne sezone,
- Predložiti za usvajanje Plan operativne provedbe Programa aktivnosti
- Usvojiti Plan aktivnog uključenja svih subjekata zaštite od požara

Izvršitelj zadatka: Stožer zaštite i spašavanja

Sudjelovatelj: Općinski načelnik, Vatrogasna zajednica Općine Žakanje

Izvršenje u 2022. godini:

- 3.3. Izraditi Plan motrenja, čuvanja i ophodnje te propisati mjere zabrane nekontroliranog i neovlaštenog pristupa i boravka prostorima i građevinama za razdoblje visokog i vrlo visokog indeksa opasnosti od nastanka požara.

Izvršitelj zadatka: Općinski načelnik

Izvršenje u 2022. godini: Općinski načelnik donio je Plan motrenja, čuvanja i ophodnje. Izdana je obavijest stanovnicima Općine Žakanje o mjerama sprečavanja nastanka požara na otvorenom prostoru.

- 3.4. Vatrogasna zajednica Općine Žakanje obvezuje se u skladu sa Zakonom o vatrogastvu izraditi i predložiti Općinskom vijeću na donošenje Vatrogasnog plana Općine Žakanje, uz prethodnu suglasnost županijskog vatrogasnog zapovjednika.

Izvršitelj zadatka: Vatrogasna zajednica Općine Žakanje, Općinsko vijeće Općine Žakanje

Izvršenje u 2022. godini: vatrogasni plan nije izrađen jer HVZ nije donijela pravilnik o istima.

- 3.5. Općinski načelnik ima pravo i obvezu skrbiti o potrebama i interesima građana na svom području za organiziranjem učinkovite vatrogasne službe.

Sukladno izračunu o potrebnom broju vatrogasaca iz Procjene ugroženosti od požara i tehnoloških eksplozija Općine Žakanje osigurati potreban broj operativnih vatrogasaca. U svrhu poboljšanja učinkovitosti vatrogasne službe za operativne dobrovoljne vatrogasce propisati prava u skladu članka 26. Zakona o vatrogastvu.

Izvršitelj zadatka: Općinski načelnik

Sudjelovatelj: Vatrogasna zajednica Općine Žakanje

Izvršenje u 2022. godini: Izvršeno 35 liječničkih pregleda i na dan 31.12.2022. god u VZO bilo je ukupno 59 operativaca s važećim liječničkim pregledom.

- 3.6. U skladu s Planom zaštite od požara u vatrogasnim postrojbama DVD-ova organizirati vatrogasna dežurstva i pripravnosti tako da se u slučaju požara osigura djelotvorna i pravodobna operativnost vatrogasne postrojbe kao i cjelovita prostorna pokrivenost Općine Žakanje

Izvršitelj zadatka: Vatrogasna zajednica Općine Žakanje

Izvršenje u 2022. godini: Nije bilo potrebe za uvođenje dežurstava.

- 3.7. Izvršiti stručni nadzor nad stanjem opremljenosti DVD –ova na području općine Žakanje

Izvršitelj zadatka: Vatrogasna zajednica Općine Žakanje

Izvršenje u 2022. godini: Stručni nadzor od strane zapovjednika VZO Žakanje izvršen u određenim društvima prema njegovom izboru i rasporedu.

- 3.8. Na temelju Procjene ugroženosti od požara i tehnoloških eksplozija izraditi srednjoročni plan nabave (zanimanja) vatrogasnih vozila, opreme i sredstava te sukladno važećim propisima obaviti opremanje vatrogasnih postrojbi, osigurati odgovarajuća spremišta za vatrogasna vozila i tehniku, izraditi i voditi centralnu evidenciju vatrogasnih objekata, vozila, opreme i sredstava za područje odgovornosti, organizirati sustavnu kontrolu, servis i popravak vatrogasnih vozila, opreme i sredstava kako bi ista bila trajno spremna za operativnu upotrebu na vatrogasnim intervencijama.

Izvršitelj zadatka: Općinski načelnik

Sudjelovatelj: Vatrogasna zajednica Općine Žakanje

Izvršenje u 2022. godini: vatrogasna vozila redovno servisirana, osigurana i izvršen je tehnički pregled istih.

- 3.9. Za učinkovito i uspješno djelovanje vatrogasne službe od trenutka uzbunjivanja i početka intervencije do lokaliziranja i gašenja požara, potrebno je osigurati učinkovit sustav uzbunjivanja i komunikacije. Potrebno je riješiti problem nedostupnosti radio veze na pojedinim područjima općine.

Izvršitelj zadatka: Vatrogasna zajednica Općine Žakanje

Izvršenje u 2022. godini: nabavljeno 8 ručnih radio stanica

- 3.10. U postupku donošenja prostorno-planske dokumentacije (prvenstveno provedbene) obavezno je primijeniti mjere zaštite od požara sukladno važećim propisima.

Izvršitelj zadatka: Općinski načelnik

Izvršenje u 2022. godini: Nije se donosila nova prostorno-planska dokumentacija

- 3.11. Sustavno poduzimati potrebne mjere kako bi prometnice i javne površine bile uvijek prohodne u svrhu nesmetane intervencije. U većim kompleksima pravnih osoba osigurati stalnu prohodnost vatrogasnih pristupa i putova evakuacije.

Izvršitelj zadatka: Općinski načelnik, Pravne osobe koje upravljaju javnim cestama sukladno važećim propisima, vlasnici većih proizvodnih kompleksa.

Izvršenje u 2022. godini: Ulagano je u redovno održavanje nerazvrstanih cesta i ostalih javnih površina

- 3.12. Za gašenje požara potrebno je osigurati minimalno potrebne količine vode za gašenje požara i tlak u hidrantskoj mreži, sukladno važećim propisima.

Hidrantsku mrežu nužno je u potpunosti uskladiti s važećim propisima

Izvršitelj zadatka: Općinski načelnik, Komunalno Ozalj d.o.o.

Sudjelovatelj: Vatrogasna zajednica Općine Žakanje

Izvršenje u 2022. godini: nije postavljen nijedan hidrant, realizacija plana za 2022. je u tijeku

- 3.13. U naseljima u kojima nije moguće zadovoljiti učinkovitu vatrogasnu intervenciju unutar propisanih 15 minuta odrediti hidrante posebne namjene za potrebe gašenja požara u početnoj fazi.

Ovakve hidrante posebno označiti te opremiti osnovnim armaturama za gašenje požara smještenim u hidrantske ormariće.

Izvršitelj zadatka: Općinski načelnik, Komunalno Ozalj d.o.o.

Sudjelovatelj: Vatrogasna zajednica Općine Žakanje

Izvršenje u 2022. godini: nije izvršeno.

- 3.14. Sukladno Zakonu o otpadu, otpad se smije skladištiti i/ili zbrinjavati samo u građevinama i uređajima određenim za tu namjenu na propisan način. Na svim odlagalištima potrebno je osigurati odgovarajući vatrogasni pristup. U slučaju nastajanja požara u Reciklažnom dvorištu Žakanje osigurati gašenje požara u najkraćem mogućem roku.

Izvršitelj zadatka: Općinski načelnik, Azelija Eko d.o.o.

Izvršenje u 2022. godini: Na području općine izgrađeno je reciklažno dvorište koje ima omogućen vatrogasni pristup i opremu za gašenje požara.

- 3.15. Sukladno važećim propisima potrebno je regulirati zaštitu od požara na otvorenom prostoru, nužno je propisati mjere za sprečavanje nastajanja požara na otvorenom prostoru posebno u periodu povećane opasnosti od požara. Donijeti Odluku o organiziranju motrilačko dojavne službe u periodima povećanog indeksa opasnosti od nastajanja požara na otvorenom prostoru.

Izvršitelj zadatka: Općinski načelnik

Sudjelovatelj: Vatrogasna zajednica Općine Žakanje

Izvršenje u 2022. godini: Općinski načelnik donio je odluku o organiziranju motrilačko dojavne službe u periodima povećanog indeksa opasnosti od nastajanja požara na otvorenom prostoru.

- 3.16. Koristeći sve oblike javnog priopćavanja (radio, televizija, tisak, plakati, leci, web stranice i slično), sustavno i redovito obavještavati i upozoravati stanovništvo na potrebu provođenja preventivnih mjera zaštite od požara.

Izvršitelj zadatka: Vatrogasna zajednica Općine Žakanje

Sudjelovatelj: Općinski načelnik

Izvršenje u 2021. godini: Putem službene web stranice Općine Žakanje i oglasnih ploča stanovnici su obaviješteni o potrebi provođenja preventivnih mjera zaštite od požara.

- 3.17. Prema potrebi organizirati savjetodavne sastanke sa svim sudionicima i obveznicima provođenja zaštite od požara, a prvenstveno: vlasnicima šumskih površina, vlasnicima i korisnicima poljoprivrednog zemljišta, šumarskim i poljoprivrednim inspektorima te inspektorima zaštite od požara u cilju poduzimanja potrebnih mjera, kako bi se opasnost

od nastajanja i širenja požara smanjila na najmanju moguću mjeru.

Izvršitelj zadatka: Općinski načelnik

Sudjelovatelj: Vatrogasna zajednica Općine Žakanje

Izvršenje u 2022. godini: Zapovjedništvo VZO sastajalo se prema potrebi i upozoravalo na preventivne mjere zaštite od požara.

- 3.18. Nužno je propisati mjere za uređivanje i održavanje rudina, živica i međa, poljskih putova i kanala sukladno važećim propisima.

Izvršitelj zadatka: Općinski načelnik

Izvršenje u 2021. godini: Propisane su mjere za uređivanje i održavanje rudina, živica i međa, poljskih putova i kanala

- 3.19. Obavezno je redovito čišćenje vodotoka i melioracijskih kanala od biljnog i komunalnog otpada. Za potrebe vatrogasnih intervencija a sukladno planom zaštite od požara urediti prilaze za vatrogasna vozila i pristupe do površine voda koje svojom izdašnošću udovoljavaju potrebama kod gašenja požara.

Izvršitelj zadatka: Općinski načelnik, Hrvatske vode d.o.o.

Sudjelovatelj: Vatrogasna zajednica Općine Žakanje

Izvršenje u 2022. godini: U suradnji s Hrvatskim vodama provedene su aktivnosti održavanja na potoku Donji Bukovac i bari u Pravutini.

- 3.20. Obavezna je nadzor i skrb nad državnim, županijskim, lokalnim i nerazvrstanim cestama te zemljišnim pojasom uz cestu. Zemljišni pojas uz cestu mora biti čist i pregledan kako zbog sigurnosti prometa tako i zbog sprječavanja nastajanja i širenja požara na njemu. Stoga je obavezno čišćenje zemljišnog pojasa uz ceste od lakozapaljivih tvari, odnosno onih tvari koje bi mogle izazvati požar, omogućiti ili olakšati njegovo širenje.

Izvršitelj zadatka: Općinski načelnik, Hrvatske ceste d.o.o., Županijska uprava za ceste Karlovačke županije

Izvršenje u 2022. godini: Uređivan je pojas uz sve ceste uklanjanjem drveća i višegodišnjeg raslinja.

- 3.21. Obavezno je čistiti pojas uz željezničku prugu od lakozapaljivih tvari, odnosno tvari koje bi mogle izazvati požar i omogućiti njegovo širenje.

Izvršitelj zadatka: Hrvatske željeznice

Izvršenje u 2022. godini: Hrvatske željeznice vršile su uređenje pojasa uz prugu.

IV. Ovo izvješće o stanju zaštite od požara i izvršenju Godišnjeg plana unapređenja zaštite od požara za 2022. godinu objavit će se u „Službenom glasniku Općine Žakanje“.

KLASA: 245-01/22-01/1
URBROJ: 2133-22-01-23-5
Žakanje, 30.03.2023.

PREDSJEDNICA
OPĆINSKOG VIJEĆA
Irena Hribljan

Na temelju članka 10. i članka 12. Zakona o poljoprivrednom zemljištu (Narodne novine, 20/18, 115/18, 98/19 i 57/22) i članka 30. Statuta Općine Žakanje (Službeni glasnik Općine Žakanje, 01/21), općinski načelnik Općine Žakanje podnosi, a Općinsko vijeće Općine Žakanje na 12. sjednici održanoj 30.03.2023. godine usvaja

IZVJEŠĆE

o primjeni agrotehničkih mjera i mjerama za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina na području Općine Žakanje u 2022. godini

I. UVOD

Općinsko vijeće Općine Žakanje, donijelo je Odluku o agrotehničkim mjerama u poljoprivredi i o mjerama za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina u svrhu zaštite poljoprivrednog zemljišta na području Općine Žakanje (u daljnjem tekstu: Odluka)

Općina Žakanje javno je objavila Odluku kako bi upoznala vlasnike i posjednike poljoprivrednog zemljišta o njihovima pravima o obvezama. Nadzor nad provođenjem Odluke o agrotehničkim mjerama u poljoprivredi i o mjerama za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina u svrhu zaštite poljoprivrednog zemljišta na području Općine Žakanje provodi komunalni redar i nadležne inspekcije.

Sukladno članku 10. i članku 12. Zakona o poljoprivrednom zemljištu, jedinica lokalne samouprave dostavlja Ministarstvu poljoprivrede i Hrvatskoj agenciji za poljoprivredu i hranu godišnje izvješće o primjeni mjera propisanih Odlukom, svake tekuće godine za prethodnu godinu.

II. AGROTEHNIČKE MJERE

Člankom 3. Odluke, pod agrotehničkim mjerama smatraju se:

- minimalna razina obrade i održavanja poljoprivrednog zemljišta povoljnim za uzgoj biljaka
- sprječavanje zakorovljenosti i obrastanje višegodišnjim raslinjem
- suzbijanje organizama štetnih za bilje
- gospodarenje biljnim ostacima
- održavanje organske tvari i humusa u tlu
- održavanje povoljne strukture tla
- zaštita od erozije
- održavanje plodnosti tla

Općina Žakanje raspolaže ukupno s 3165 ha poljoprivrednih površina, što predstavlja oko 75% ukupne površine općine. Sve ove površine su u privatnom vlasništvu, izuzev oko 100 ha koje su vlasništvo države. Šumske površine zauzimaju ukupno 880 ha ili 20 % ukupne površine općine.

Šume na području općine Žakanje su u privatnom vlasništvu i u nadležnosti su Uprave šuma Ozalj, koja djeluje u sastavu javnog poduzeća za gospodarenje šumama i šumskim zemljištem u Republici Hrvatskoj «Hrvatske šume»

Vlasnici i posjednici poljoprivrednih zemljišta dužni su poljoprivredno zemljište obrađivati primjenjujući potrebne agrotehničke mjere, ne umanjujući njihovu vrijednost sukladno Zakonu o poljoprivrednom zemljištu, Pravilniku o agrotehničkim mjerama i Odluci.

Vlasnici i posjednici poljoprivrednog zemljišta na području općine Žakanje uglavnom su se pridržavali svih odredbi Odluke. Vodilo se računa o održavanju poljoprivrednog zemljišta, sprječavala se zakorovljenost i obrastanje raslinjem. Međutim u pojedinim dijelovima općine Žakanje ima neobrađenog zemljišta koje je obraslo raslinjem i šumama, najčešće zbog neriješenih imovinsko-pravnih odnosa.

U cilju suzbijanja štetnika najčešći način je upotreba raznih pesticida. Tijekom 2022. godine organizirana su predavanja i radionice na temu korištenja pesticida.

Vezano uz gospodarenje biljnim ostacima, vlasnici odnosno posjednici poljoprivrednog zemljišta uklanjali su sa zemljišta biljne ostatke koji bi mogli biti uzrokom širenja organizama štetnih za bilje u određenom agrotehničkom roku u skladu s biljnom kulturom.

Organske tvari u tlu održavaju se prema pravilima struke – na području općine vlasnici i posjednici poljoprivrednog zemljišta samostalno su odlučivali o sjetvi kultura na svom zemljištu, vodeći računa o godišnjem plodoredu. Značajan je unos žetvenih ostataka u tlo primjenom konvencionalne obrade tla i uravnoteženja gnojidbom organskim gnojem.

Općina Žakanje, uz redovno održavanje nerazvrstanih cesta i poljskih puteva, održava u skladu sa svojim mogućnostima prilaze poljoprivrednim zemljištima kako bi prilazi bili što prohodniji u doba pojačanog provoza poljoprivredne mehanizacije. Savjetovalo se da se poljoprivredni strojevi što manje koriste za kišna vremena kako se putevi, pa tako i sama poljoprivredna zemljišta što manje uništavaju.

Na području općine nisu zabilježeni problemi erozije poljoprivrednog zemljišta.

III. MJERE ZA UREĐIVANJE I ODRŽAVANJE POLJOPRIVREDNIH RUDINA

Na uređivanje odnosno održavanje poljoprivrednih rudina, kao i svake godine, uključuje se općina Žakanje zajedno sa vlasnicima i posjednicima poljoprivrednog zemljišta.

U 2022.godini uložena su financijska sredstva na održavanje poljskih puteva, nasipanje kamena i sl.

Vlasnici i posjednici poljoprivrednog zemljišta uglavnom su održavali međe i živice tako da budu vidljivo naznačene, te da ne ometaju provedbu agrotehničkih zahvata, a isto im je uz dugogodišnje bavljenje poljoprivrednom proizvodnjom poznato od ranije.

Tijekom 2022.godine komunalni redar je reagirao na radnje koje su dovele do oštećenja poljskih putova.

1. Održavanje živica i međa

Naziv mjere za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina	Održavanje živica i međa
Dali se mjera povodi	DA
Nosioci nadzora provedbe mjere	Komunalni redar-poljoprivredni redar
Provođenje mjere na terenu	Živice i međe na parcelama koje se nalaze na području Općine Žakanje uredno su održavane, u nekoliko slučajeva gdje živice i međe nisu uredno održavane Komunalni redar – poljoprivredni redar u tijeku 2022. godine slao je upozorenja i rješenja vlasnicima i posjednicima zbog neodržavanja istih.
Problemi u provedbi mjera	Problemi u provedbi mjere se javljaju kod određenog broja parcela gdje su vlasnici nedostupni ili zbog neriješenih imovinsko pravnih odnosa.

2. Održavanje poljskih putova

Naziv mjere za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina	Održavanje poljskih puteva
Dali se mjera povodi	DA
Nosioci nadzora provedbe mjere	Komunalni redar-poljoprivredni redar
Provođenje mjere na terenu	Općina Žakanje redovito održava poljske puteve na način da ih nasipava i brine o odvodnji uz puteve.
Problemi u provedbi mjera	U nekim situacijama dolazi do uništenja poljskih puteva korištenjem teških mehanizacija i traktora u kišnim razdobljima.

3. Uređivanje i održavanje kanala

Naziv mjere za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina	Uređivanje i održavanje kanala
Dali se mjera povodi	DA
Nosioci nadzora provedbe mjere	Komunalni redar-poljoprivredni redar
Provođenje mjere na terenu	Na području Općine Žakanje imamo kanale čije održavanje je u nadležnosti Hrvatskih voda i oni sukladno svojim planovima održavaju iste. Kanale koji su u nadležnosti Općine Žakanje Općina redovito održava.
Problemi u provedbi mjera	-

4. Sprečavanje zasjenjivanja susjednih čestica

Naziv mjere za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina	Sprečavanje zasjenjivanja susjednih čestica
Dali se mjera povodi	DA
Nosioci nadzora provedbe mjere	Komunalni redar-poljoprivredni redar
Provođenje mjere na terenu	Svo raslinje koje bi eventualno zasjenjivalo susjedne čestice redovito se uklanja, a ukoliko to vlasnici parcela ne čine redovito komunalni redar-poljoprivredni redar izda rješenje da se isto ukloni.
Problemi u provedbi mjera	Problemi u provedbi mjere pojavljuju se kada su vlasnici parcela nedostupni.

5. Sadnja i održavanje vjetrobranskih pojasa

Naziv mjere za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina	Sadnja i održavanje vjetrobranskih pojaseva
Dali se mjera povodi	NE
Nosioci nadzora provedbe mjere	-
Provođenje mjere na terenu	-
Problemi u provedbi mjera	-

IV. MJERE ZAŠTITE OD POŽARA

Mjere zaštite od požara koje se provode kod spaljivanja korova, trave, raslinja i drugog biljnog podrijetla na poljoprivrednom zemljištu, vlasnici i posjednici poljoprivrednog zemljišta, obavljale su se uz prethodnu obavijest vatrogasnoj zajednici općine Žakanje, uz pridržavanje zakonskih odredbi, posebno uz dozvoljeno vrijeme paljenja korova, koje je utvrđeno i u općinskoj i županijskoj Odluci.

V. ZAKLJUČAK

Područje općine Žakanje znatnim dijelom je pokriveno zelenim obradivim površinama koje su zasađene i obrađene, međutim dijelom ima poljoprivrednih površina, koje su zapuštene godinama.

U 2022. godini nisu zabilježeni značajniji problemi u provedbi agrotehničkih mjera i mjera za utvrđivanje i održavanje poljoprivrednih rudina.

Općina Žakanje nastoji, prije svega aktivnim mjerama potaknuti vlasnike i posjednike poljoprivrednog zemljišta na njihovo obrađivanje i sprječavanje zakorovljenosti.

U nadzoru provođenja navedenih mjera komunalni redar surađuje i razmjenjuje informacije sa poljoprivrednim inspektorom koji, ukoliko je potrebno, poduzima mjere u njegovoj nadležnosti.

KLASA: 320-02/23-01/1
URBROJ: 2133-22-01-23-1
Žakanje, 30.03.2023.

PREDSJEDNICA
OPĆINSKOG VIJEĆA
Irena Hribljan

Temeljem članka 49. Zakona o poljoprivrednom zemljištu (Narodne novine, 20/18, 115/18, 98/19 i 57/22) i članka 30. Statuta Općine Žakanje, Općinsko vijeće Općine Žakanje na 12. sjednici održanoj 30.03.2023. godine donosi

**Program korištenja sredstava ostvarenih raspolaganjem poljoprivrednim zemljištem
u vlasništvu Republike Hrvatske i sredstava ostvarenih od promjene namjene
poljoprivrednog zemljišta u 2023. godini**

Članak 1.

Program korištenja sredstava ostvarenih raspolaganjem poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske i sredstava ostvarenih od promjene namjene poljoprivrednog zemljišta u 2023. godini planski je dokument kojim se raspoređuju namjenski prihodi ostvareni po navedenoj osnovi.

Ovim programom utvrđuje se raspored prihoda prema namjeni rashoda planiranih u Proračunu Općine Žakanje za 2023. godinu.

Članak 2.

Prihod Proračuna Općine Žakanje ostvaren od sredstava od zakupa, prodaje, prodaje izravnom pogodbom, privremenog korištenja i davanja na korištenje izravnom pogodbom poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske i od sredstava od promjene namjene poljoprivrednog zemljišta na području Općine Žakanje planira se za 2023. godinu u **iznosu od 3.500,00 eura.**

Članak 3.

Sredstva iz članka 2. ove Odluke raspoređuju se za namjene kako slijedi:

RB	Vrsta rashoda u 2023. godini	Planirani rashodi u 2023.godini (EUR)
1.	Program uređenja ruralnog prostora izgradnjom i održavanjem ruralne infrastrukture vezane za poljoprivredu i akvakulturu- <i>Troškovi vezani uz uređenje poljskih puteva</i>	3.000,00
2.	Druge poticajne mjere za unaprjeđenje poljoprivrede i akvakulture- <i>Program potpora u poljoprivredi za 2022. godinu</i>	500,00
	UKUPNO	3.500,00

Članak 4.

Općina Žakanje će Ministarstvu podnositi godišnje izvješće o ostvarivanju programa korištenja sredstava svake godine do 31. ožujka za prethodnu godinu.

Članak 5.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Žakanje“.

KLASA: 320-02/23-01/2
URBROJ: 2133-22-01-23-1
Žakanje, 30.03.2023.

PREDSJEDNICA
OPĆINSKOG VIJEĆA
Irena Hribljan

Na temelju članka 17. stavka 1. Zakona o sustavu civilne zaštite ("Narodne novine" broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21 i 114/22), i članka 30. Statuta Općine Žakanje ("Službeni glasnik Općine Žakanje, 01/21), Općinsko vijeće Općine Žakanje na 12. sjednici, održanoj dana 30.03.2023. godine, donijelo je

GODIŠNJI PLAN RAZVOJA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE NA PODRUČJU OPĆINE ŽAKANJE ZA 2023. GODINU

I. UVOD

Člankom 17. stavak 1. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21 i 114/22) definirano je da predstavničko tijelo na prijedlog izvršnog tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave u postupku donošenja proračuna razmatra i usvaja godišnju analizu stanja i **godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite** s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje te smjernice za organizaciju i razvoj sustava koje se razmatraju i usvajaju svake četiri godine.

Plan razvoja sustava civilne zaštite predstavlja dokument za implementaciju ciljeva iz smjernica koji se u njih prenose kako bi se konkretizirale mjere i aktivnosti te utvrdila dinamika njihovog ostvarivanja.

Planom razvoja sustava civilne zaštite utvrđuju se nositelji, suradnici, rokovi za realizaciju ciljeva te projekcija s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje.

U skladu sa Smjernicama i Godišnjom analizom stanja sustava civilne zaštite na području Općine Žakanje u 2022. godini, utvrđuje se Godišnji plan aktivnosti za 2023. godinu.

II. AKTIVNOSTI SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE ZA 2023. GODINU

AKTIVNOST	ROKVI IZVRŠENJA	NOSITELJ	SURADNJA
Ažuriranje Plana djelovanja civilne zaštite	Kontinuirano	Načelnik	
Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda za 2023. godinu	Ožujak, 2023.	Općinsko vijeće	Stožer CZ
Plan vježbi civilne zaštite za 2023. godinu	Ožujak, 2023.	Načelnik	Stožer CZ
Analiza stanja sustava civilne zaštite na području Općine Žakanje za 2022. godinu	Ožujak, 2023.	Općinsko vijeće	
Odluka o imenovanju povjerenika i zamjenika povjerenika CZ	Srpanj, 2023.	Načelnik	
Izvršiti obuku povjerenika i njihovih zamjenika	Rujan, 2023.		
Odluke iz svog samoupravnog djelokruga radi osiguravanja materijalnih, financijskih i drugih uvjeta za financiranje i opremanje operativnih snaga sustava CZ	Kontinuirano	Načelnik	

Odlukom imenovati koordinate na lokaciji	Prema potrebi	Načelnik Stožera CZ	
Izraditi Izvješće o stanju zaštite od požara na području Općine Žakanje za 2022. godinu	Ožujak, 2023.	Općinsko vijeće	VZ, Stožer CZ
Postupati po Godišnjem planu unapređenja zaštite od požara za 2023. godinu te poduzimati preventivno-planske aktivnosti	Kontinuirano	Načelnik	VZ, Stožer CZ
Vođenje i ažuriranje baze podataka o pripadnicima, sposobnostima i resursima operativnih snaga sustava CZ	Kontinuirano	Načelnik	
Sufinanciranje programa i projekata za razvoj civilne zaštite	Kontinuirano	Načelnik	
Osiguranje uvjeta za premještanje, sklanjanje, evakuaciju i zbrinjavanje te izvršavanje zadaća u provedbi drugih mjera CZ	Kontinuirano	Načelnik	
Informiranje stanovništva s ciljem edukacije o pravilnom postupanju u slučaju katastrofa i velikih nesreća	Kontinuirano	Načelnik	
Sazivanje sjednica Stožera CZ	Prema potrebi		

III. PROJEKCIJE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE S FINANCIJSKIM UČINCIMA ZA TROGODIŠNJE RAZDOBLJE

RB	OPIS POZICIJE U PRORAČUNU	2023.	2024.	2025.
1.	VATROGASNA ZAJEDNICA OPĆINE ŽAKANJE	23.000,0 0	26.000,0 0	27.000,0 0
2.	DOBROVOLJNA VATROGASNA DRUŠTVA	1.500,00	2.000,00	2.000,00
3.	JVP GRADA KARLOVCA	200,00	200,00	200,00
4.	HGSS	700,00	700,00	700,00
5.	CRVENI KRIŽ	2.200,00	2.200,00	2.200,00
6.	HITNE INTERVENCIJE	3.800,00	3.800,00	3.800,00
7.	NAKNADE VATROGASCIMA I NAČELNIKU STOŽERA CZ	1.750,00	1.750,00	1.750,00
UKUPNO ZA SUSTAV CIVILNE ZAŠTITE		33.150,0 0	36.650,0 0	37.650,0 0

IV.

Ovaj Godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Žakanje za 2023. godinu stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Žakanje“.

KLASA: 240-01/23-01/1
URBROJ: 2133-22-01-23-1
Žakanje, 30.03.2023.

PRESJEDNICA
OPĆINSKOG VIJEĆA
Irena Hribljan

Na temelju članka 13. Zakona o zaštiti od požara (Narodne novine, 92/2010 i 114/22) i članka 30. Statuta općine Žakanje (Službeni glasnik Općine Žakanje, 01/21), Općinsko vijeće Općine Žakanje na 12. sjednici održanoj dana 30.03.2023. godine, donosi

GODIŠNJI PROVEDBENI PLAN UNAPREĐENJA ZAŠTITE OD POŽARA NA PODRUČJU OPĆINE ŽAKANJE ZA 2023. GODINU

I

U ostvarivanju prava i obveza u području zaštite od požara sukladno članku 13. Zakona o zaštiti od požara (Narodne novine, 92/10 i 114/22), a u skladu s Procjenom ugroženosti od požara i tehnoloških eksplozija Općine Žakanje utvrđuje se Provedbeni plan unapređenja zaštite od požara na području Općine Žakanje za 2023. godinu.

II

U cilju unapređenja zaštite od požara na području općine Žakanje potrebno je u 2023. godini provesti sljedeće organizacijske, tehničke i urbanističke mjere:

- Ažurirati i uskladiti postojeći Plan zaštite od požara, izvršiti usklađivanje svih podataka i odrednica iz važećih planova, a na temelju iskustva iz protekle požarne sezone, a sukladno važećim godišnjim Provedbenim planom unapređenja mjera zaštite od požara na području Općine Žakanje.

Izvršitelj zadatka: Općinski načelnik

Sudjelovatelj: Vatrogasna zajednica Općine Žakanje

- Organizirati sjednice Stožera civilne zaštite tematski vezano uz pripremu protupožarne sezone u 2023. godini. U tu svrhu, na sjednicama Stožera potrebno je:
 - Usvojiti Plan rada Stožera civilne zaštite za ovogodišnju požarnu sezonu,
 - Usvojiti Financijski plan osiguranih sredstava za provođenje zadaća tijekom ovogodišnje požarne sezone,
 - Predložiti za usvajanje Plan operativne provedbe Programa aktivnosti
 - Predložiti usvajanje Plana aktivnog uključenja svih subjekata zaštite od požara
 - Izvješća (zapisnike) sa sastanaka dostavljati VZ Karlovačke županije.

Izvršitelj zadatka: Stožer civilne zaštite

Sudjelovatelj: Općinski načelnik, Vatrogasna zajednica Općine Žakanje

- Na temelju članka 10. i 12. Zakona o poljoprivrednom zemljištu (Narodne novine, 20/18, 115/18, 98/19 i 57/22) propisati potrebne agrotehničke mjere, kao i mjere za održavanje i uređivanje poljoprivrednih rudina, kao i mjere koje se odnose na zaštitu od požara.

Izvršitelj zadatka: Općinski načelnik

- Temeljem iskustva iz protekle požarne sezone, izvršiti usklađivanje svih podataka i odrednica iz važećih Planova zaštite od požara te organizirati sjednice Stožera civilne zaštite

i vatrogasnih zapovjedništva, tematski uz pripremu požarne sezone u 2023. godini na kojima je potrebno:

- Razmotriti stanje zaštite od požara i usvojiti plan rada za ovogodišnju požarnu sezonu,
- Razmotriti, razraditi i usvojiti projekciju korištenja financijskom planom osiguranih sredstava za provođenje zadataka tijekom požarne sezone. Posebnu pozornost usmjeriti na osiguranje financijskih sredstava za podmirenje troškova angažiranja vatrogasaca i upućivanja na plansku i eventualnu izvanrednu dislokaciju na priobalni dio RH.

Izvršitelj zadatka: Općinski načelnik

Sudionici: Vatrogasna zajednica Općine Žakanje

- Održavati s drugim tijelima međusobne stalne kontakte, provoditi međusobno informiranje o utvrđenim činjenicama te zatražiti potrebna postupanja posebno u segmentu prometa (pojačana kontrola parkiranih vozila zbog osiguranja nesmetanog pristupa hidrantima, kontrola označenih vatrogasnih pristupa i osiguravanje pristupa vatrogasnih vozila, itd.). Kroz sva javna glasila (novine, radio postaje, televizija, društvene mreže) raditi na informiranju javnosti raznim upozorenjima i obavijestima i zajedno s nadležnim Inspektoratom unutarnjih poslova osigurati prioritete, razraditi planove, dogovoriti radnje i postupanja sukladno trenutnom stanju na terenu i stupnju opasnosti od nastanka i širenja požara.

Izvršitelj zadatka: Općinski načelnik

- Osigurati provođenje motrenja, čuvanja i ophodnje otvorenog prostora i građevina za koje prijeti povećana opasnost od nastajanja i širenja požara. Osobitu pozornost usmjeriti na održavanje pristupnih putova za interventna vozila, prema kritičnoj infrastrukturi (prugama, divljim odlagalištima smeća, crpilištima vode, šumama i sl.). Pred žetvenu sezonu kao i na ostalim ugroženim područjima, ustrojiti i opremiti potrebnom opremom izviđačko-preventivne ophodnje sukladno izrađenom Planu motriteljsko-dojavne službe, a na temelju Planova motrenja, čuvanja, ophodnje i dojava.

Izvršitelj zadatka: Općinski načelnik

- Utvrditi uvjete, ustroj i način korištenja teške građevinske mehanizacije za moguću žurnu izradu prosjeka i probijanje protupožarnih putova radi zaustavljanja šumskih požara na području Općine Žakanje.
Popis raspoložive teške građevinske mehanizacije s razrađenim planom angažiranja dostaviti VZ Karlovačke županije.

Izvršitelj zadatka: Općinski načelnik

- Prije početka požarne sezone izvršiti pripravu, odnosno otklanjanje nedostataka na vozilima, opremi i tehnici potrebnoj za djelovanje na požarima. Po završetku sezone zapisnički utvrditi oštećenu opremu i tehniku. Temeljem navedenog zapisnika, načiniti selekciju i procjenu popravaka, te planirati i provesti sanaciju nužne opreme i tehnike.

Izvršitelj zadatka: Vatrogasna zajednica Općine Žakanje

III.

Financijska sredstva za provedbu obveza koje proizlaze iz ovog Provedbenog plana planiraju se u Proračunima izvršitelja zadataka.

Općina Žakanje je u svom proračunu osigurala sredstva za opremanje i djelovanje vatrogastva, Program 1018 Program organizacije i provođenje zaštite i spašavanja.

IV.

Ovaj Godišnji provedbeni plan stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Općine Žakanje".

KLASA: 245-01/23-01/1
URBROJ: 2133-22-01-23-2
Žakanje, 30.03.2023.

PREDSJEDNICA
OPĆINSKOG VIJEĆA
Irena Hribljan

Temeljem članka 17. i 43. stavak 2. Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda ("Narodne novine" broj 16/19) i članka 30. Statuta Općine Žakanje („Službeni glasnik Općine Žakanje“, 01/21) Općinsko vijeće Općine Žakanje na 12. sjednici održanoj 30.03.2023. godine donosi

PLAN DJELOVANJA U PODRUČJU PRIRODNIH NEPOGODA NA PODRUČJU OPĆINE ŽAKANJE ZA 2023. GODINU

1. UVOD

U cilju ublažavanja i djelomičnog uklanjanja posljedica prirodne nepogode, osiguravaju se i planiraju novčana sredstva, određuje njihova namjena i način dodjele.

2. POPIS MJERA I NOSITELJA MJERA U SLUČAJU NASTAJANJA PRIRODNE NEPOGODE

Pod pojmom mjere u smislu Zakona smatraju se sva djelovanja od strane općine Žakanje vezana za sanaciju nastalih šteta, ovisno o naravi, odnosno vrsti prirodne nepogode koja je izgledna za određeno područje, odnosno o posljedicama istih. Kako se prirodne nepogode uglavnom javljaju iznenada i ne nastaju uvijek štete istih razmjera, u ovom dijelu moguće je provesti:

➤ **Preventivne mjere** radi umanjenja posljedica prirodne nepogode

Preventivne mjere obuhvaćaju: saniranje postojećih klizišta, uređivanje kanala i propusta uz prometnice, uređivanje korita potoka, rječica i rijeka, uređenje retencija, izgradnju barijera za sprečavanje odnošenja zemlje izvan poljoprivrednih površina, rušenje starih i trulih stabala, postavljanje zaštitnih mreža protiv tuče i slično.

➤ **Mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode**

Mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode podrazumijevaju procjenu šteta i posljedica; sanaciju nastalih oštećenja i šteta. Sanacija obuhvaća aktivnosti kojima se otklanjaju posljedice prirodne nepogode - pružanje prve pomoći unesrećenima ukoliko ih je bilo, čišćenje stambenih, gospodarskih i drugih objekata od nanosa mulja, šljunka, drveća i slično, odstranjivanje odronjene zemlje, mulja i šljunka s cesta i lokalnih putova, te sve ostale radnje kojima se smanjuju nastala oštećenja. Ugroze koje se obrađuju dokumentima civilne zaštite (potres, poplava, ekstremne vremenske pojave i ostalo) se neće obrađivati ovim Planom.

3. MJERE PO VRSTAMA PRIRODNIH NEPOGODA

3.1. Olujni i orkanski vjetar

Preventivne mjere radi umanjenja posljedica prirodne nepogode

Kod planiranja i gradnje prometnica valja voditi računa o vjetru i pojavi ekstremnih zračnih turbulencija. Na prometnicama tj. na mjestima gdje vjetar ima jače olujne udare trebaju postavljati posebni zaštitni sistemi, tzv. vjetrobrani i posebni znakovi upozorenja.

Mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode

Mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode podrazumijevaju procjenu šteta i posljedica; sanaciju nastalih oštećenja i šteta. Sanacija obuhvaća aktivnosti kojima se otklanjaju posljedice prirodne nepogode, pružanje prve pomoći unesrećenima ukoliko ih je bilo te sve ostale radnje kojima se smanjuju posljedice olujnog i orkanskog nevremena.

Red. broj	Radnje i postupci (MJERE)
1.	Izveštavanje župana Karlovačke županije i predlaganje aktiviranja Povjerenstva za procjenu štete od prirodnih nepogoda na ugroženim područjima.
2.	Pozivanje Općinskog Povjerenstva te izrada popisa i šteta sukladno Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda (NN16/19)
3.	Pozivanje Stožera CZ, aktiviranje operativnih snaga CZ općine Žakanje
4.	Prikupljanje informacija o naseljima u kojima su se dogodile najveće materijalne štete
5.	Utvrđivanje o funkcioniranju: <ul style="list-style-type: none">• sustava za vodoopskrbu.• sustava za elektroopskrbu.• sustava telekomunikacija.• prikupljanje informacija o prohodnosti prometnica.• prikupljanje informacija o stanju društvenih i stambenih objekata na prostoru.
6.	Aktiviranje Vatrogasne zajednice općine Žakanje i DVD-a te operativnih snaga CZ – Komunalnih poduzeća
7.	Utvrđivanje redoslijeda u smislu stavljanja u potpunu funkciju telekomunikacija i opskrbu električnom energijom sljedećim prioritetom: <ul style="list-style-type: none">• vodoopskrbni sustav• škole• zdravstvene ustanove• pekare, trgovine• objekti za pripremu hrane• vatrogasni i društveni domovi• pošta• ostali korisnici
8.	Utvrđivanje redoslijeda u smislu stavljanja u potpunu funkciju prometnica na području Općine sljedećim prioritetom: <ul style="list-style-type: none">• Državne ceste• Županijske ceste• Lokalne ceste
9.	Utvrđivanje redoslijeda u smislu privremene sanacije oštećenja sljedećih objekata: <ul style="list-style-type: none">• zdravstvene ustanove• škole• trgovine• vatrogasni i društveni domovi• privatni objekti prema stupnju oštećenja
10.	Pozivanje vlasnika poduzeća i obrta koji se bave takvom vrstom djelatnosti koja može izvršiti privremenu sanaciju štete

11.	Povjerenstvo nastavlja aktivnosti na popisu i procjeni štete sukladno Zakonu te o rezultatima izvješćuje Povjerenstvo Karlovačke županije
-----	---

3.2. Suša

Preventivne mjere radi umanjena posljedica prirodne nepogode

Kako područje općine Žakanje obiluje vodnim potencijalom potrebno je isti iskoristiti za natapanje poljoprivrednih površina gdje je to moguće.

Mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode

Mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode podrazumijevaju procjenu šteta i posljedica; sanaciju nastalih oštećenja i šteta. Sanacija obuhvaća aktivnosti kojima se otklanjaju posljedice prirodne nepogode, te sve ostale radnje kojima se smanjuju posljedice suše.

Red. broj	Radnje i postupci (MJERE)
1.	Izvještavanje župana Karlovačke županije i predlaganje aktiviranja Povjerenstva za procjenu štete od prirodnih nepogoda na ugroženim područjima.
2.	Povjerenstvo nastavlja aktivnosti na popisu i procjeni štete sukladno Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda (NN 16/19)
3.	Pozivanje Stožera CZ i aktivirane Vatrogasne zajednice sa DVD-ima i komunalnih poduzeća
4.	Prikupljanje informacija o naseljima u kojima se dogodila nestašica vode i izrada prioriteta dostave vode ljudima, životinjama, zalijevanje usjeva važnih za funkcioniranje zajednice
5.	Pronalaženje najbližeg vodocrpilišta sa kojega postoji mogućnost dostave vode
6.	Angažiranje DVD-a i Komunalnih poduzeća Općine i regije na dostavi vode na ugrožena područja
7.	Informiranje stanovništva o načinu snabdijevanja
8.	Izrada popisa (vlasnik i broj grla) stočnog fonda koristeći evidenciju Veterinarske stanice
9.	Utvrđivanje minimalne dnevne količine vode po grlu.

3.3. Tuča

Preventivne mjere radi umanjena posljedica prirodne nepogode

U preventivno djelovanje prije svega spada nabavka mreža protiv tuče čime se zaštićuju nasadi i uroda od posljedica tuče. Područja koja se ne mogu štititi mrežama preventivno ulaganje je osiguranje uroda i nasada kod osiguravajućih društva od posljedica tuče.

Mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode

Mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode podrazumijevaju procjenu šteta i posljedica; sanaciju nastalih oštećenja i šteta. Sanacija obuhvaća aktivnosti kojima se otklanjaju posljedice prirodne nepogode, pružanje prve pomoći unesrećenima ukoliko ih je bilo te sve ostale radnje kojima se smanjuju posljedice nevremena s tučom.

Red. broj	Radnje i postupci (MJERE)
1.	Izveštavanje župana Karlovačke županije i predlaganje aktiviranja Povjerenstva za procjenu štete od prirodnih nepogoda na ugroženim područjima.
2.	Pozivanje Povjerenstva te izrada popisa i šteta sukladno Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda (NN16/19)
3.	Pozivanje Stožera CZ
4.	Prikupljanje informacija o naseljima u kojima su se dogodile najveće materijalne štete
5.	Utvrdjivanje o funkcioniranju: sustava za vodoopskrbu. sustava za elektroopskrbu. sustava telekomunikacija. prikupljanje informacija o prohodnosti prometnica. Prikupljanje informacija o stanju društvenih i stambenih objekata na prostoru Općine
6.	Aktiviranje Vatrogasne zajednice Općine i DVD-a, komunalnih poduzeća
7.	Utvrdjivanje redoslijeda u smislu stavljanja u potpunu funkciju telekomunikacija i opskrbu električnom energijom sljedećim prioritetom: vodoopskrbni sustav, škole, zdravstvene ustanove, pekare, trgovine...

3.4. Mraz

Preventivne mjere radi umanjenja posljedica prirodne nepogode

U preventivno djelovanje prije svega spada proizvodnja unutar staklenika ili plastenika čime se zaštićuju nasadi i urod od posljedica mraza. Kod većih gospodarstvenika, kao i na područjima koja se ne mogu štititi plastenicima preventivno ulaganje je osiguranje uroda i nasada od posljedica mraza kod osiguravajućih društva.

Mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode

Mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode podrazumijevaju procjenu šteta i posljedica; sanaciju nastalih oštećenja i šteta. Sanacija obuhvaća aktivnosti kojima se otklanjaju posljedice prirodne nepogode, te sve ostale radnje kojima se smanjuju posljedice mraza.

Red. broj	Radnje i postupci (MJERE)
1.	Izveštavanje župana Karlovačke županije i predlaganje aktiviranja Povjerenstva za procjenu štete od prirodnih nepogoda na ugroženim područjima.
2.	Pozivanje Povjerenstva te izrada popisa i šteta sukladno Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda (NN16/19)
3.	Pozivanje Stožera CZ – po potrebi
4.	Prikupljanje informacija o naseljima u kojima su se dogodile najveće materijalne štete
5.	Izveščivanje Povjerenstva Karlovačke županije o obimu štete te dostavljanje izvješća o učinjenom.

3.5. Velika visina snijega i snježni nanosi

Preventivne mjere radi umanjenja posljedica prirodne nepogode

U preventivno djelovanje prije svega spada upozoravanje stanovništva (DHMZ), priprema zimske službe i komunalnih poduzeća, pozivanje stanovništva da izvršava svoje komunalne obaveze, priprema soli i mehanizacije i drugo.

Mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode

Mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode podrazumijevaju dostatnu intervenciju komunalnih snaga i stanovnika; sanaciju nastalih oštećenja i šteta. Sanacija obuhvaća aktivnosti kojima se otklanjaju posljedice prirodne nepogode, te sve ostale radnje kojima se smanjuju posljedice obimnog snijega.

Red. broj	Radnje i postupci (MJERE)
1.	Izveštavanje župana Karlovačke županije i predlaganje aktiviranja Povjerenstva za procjenu štete od prirodnih nepogoda na ugroženim područjima.
2.	Pozivanje Povjerenstva te izrada popisa i šteta sukladno Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda (NN16/19)
3.	Pozivanje Stožera CZ, aktiviranje komunalnih i operativnih snaga Sagledavanje razmjera ugroze
4.	Prikupljanje informacija o naseljima u kojima su se dogodile najveće materijalne štete; Osiguranje prohodnosti osnovnim cestama
5.	Izveščivanje Povjerenstva Karlovačke županije o obimu štete te dostavljanje izvješća o učinjenom. Zahtijevanje pomoći od Županije.

3.6. Ostale ugroze-rizici

3.6.1. **Potres** – obzirom na razmjere i posljedice tražiti će proglašenje izvanrednog stanja te reorganizaciju svih cjelina u djelovanju. Obrađeno Planom djelovanja CZ Općine.

3.6.2. **Poplava; Požari (osobito veći-otvorenih prostora), Klizišta tla** – Aktiviranje Povjerenstva i potrebnih operativnih snaga, kao i kod drugih elementarnih nepogoda.

4. NOSITELJI MJERA PO PRIRODNIM NEPOGODAMA

Nositelji mjera za ublažavanje te otklanjanje izravnih posljedica prirodnih nepogoda su operativne snage sustava civilne zaštite koje su definirane Zakonom o sustavu civilne zaštite:

- Stožer civilne zaštite općine Žakanje
- Vatrogasna zajednica općine sa 11 DVD-ova
- Gradsko društvo Crvenog križa Ozalj
- HGSS-Stanica Karlovac

- Pravne osobe i udruge od interesa za sustav civilne zaštite općine Žakanje

Pored Operativnih snaga sustava CZ kao nositelji određenih mjera u pojedinim ugrozama pojavit će se i:

- Centar za socijalnu skrb Karlovac-podružnica Ozalj
- Zavod za hitnu medicinu Karlovačke županije
- Hrvatske vode
- HEP-interventne službe HEP Karlovac
- HŠ UŠP Karlovac, Hrvatske ceste d.o.o.,
- ŽUC Karlovačke županije
- Zavod za javno zdravstvo Karlovačke županije
- Ravnateljstvo civilne zaštite (MUP), Područni ured civilne zaštite Zagreb i Služba CZ/ŽC112 Karlovac

Sve navedene snage koristit će se u provođenju mjera kod svih elementarnih nepogoda ovisno o potrebama za istima.

5. PROCJENE OSIGURANJA OPREME I DRUGIH SREDSTAVA ZAŠTITU I SPREČAVANJE STRADANJA IMOVINE, GOSPODARSKIH FUNKCIJA I STRADAVANJA STANOVNIŠTVA

Pod pojmom procjena osiguranja opreme i drugih sredstava za zaštitu i sprječavanje stradanja imovine, gospodarskih funkcija i stradanja stanovništva podrazumijeva se procjena opreme i drugih sredstava nužnih za sanaciju, djelomično otklanjanje i ublažavanje štete nastale uslijed djelovanja prirodne nepogode.

Opremom i sredstvima raspolažu subjekti koji su navedeni kao nositelji mjera za otklanjanje izravnih posljedica prirodnih nepogoda. Gospodarski subjekti koji raspolažu opremom, za izvođenje potrebnih radnji u slučaju sanacije, u okviru svoje redovne djelatnosti odrađuju preventivne mjere za smanjenje šteta pri nastajanju elementarne nepogode.

Općina Žakanje osigurava sredstva indirektno kroz različite programe Proračuna.

6. OSTALE MJERE KOJE UKLJUČUJU SURADNJU S NADLEŽNIM TIJELIMA

Sukladno propisima kojima se uređuju pitanja u vezi elementarnih mjera kao mjera sanacije šteta od prirodnih nepogoda utvrđuje se:

- provedba mjera s ciljem dodjeljivanja pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje šteta od prirodnih nepogoda
- provedba mjera s ciljem dodjeljivanja žurne pomoći u svrhu djelomične sanacije šteta od prirodnih nepogoda
- Utvrđuje se da su nositelji provedbe mjera iz prethodnih stavaka:
 - Ministarstvo financija
 - Karlovačka županija

- Općina Žakanje i Općinsko povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda

Općinsko povjerenstvo ostvaruje suradnju sa Županijskim povjerenstvom (Karlovačke županije) te Državnim povjerenstvom za procjenu šteta od prirodnih nepogoda te sa istim usklađuje sve potrebne mjere i postupke oko provođenja ovog Plana.

7. ZAVRŠNE ODREDBE

Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda na području općine Žakanje za 2023. godinu biti će dostavljen svim izvršiteljima i sudjelovateljima, nakon što ga donese Općinsko vijeće Općine Žakanje. Općina će upoznati sa sadržajem ovog plana sve subjekte koji su predviđeni kao izvršitelji pojedinih zadataka. Sredstva za provedbu obveza koje proizlaze iz Plana osigurati će se u proračunima izvršitelja zadataka.

Ovaj Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda na području Općine Žakanje za 2023.godinu stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom glasniku Općine Žakanje«.

KLASA: 246-01/23-01/1
URBROJ: 2133-22-01-23-1
Žakanje, 30.03.2023.

PREDSJEDNICA
OPĆINSKOG VJEĆA
Irena Hribljan

Temeljem članka 30. Statuta Općine Žakanje (Službeni glasnik Općine Žakanje, 01/21) Općinsko vijeće Općine Žakanje na 12. sjednici održanoj 30.03.2023. godine donosi

ODLUKA O RASKIDU UGOVORA

Članak 1.

Raskida se ugovor o kupoprodaji nekretnina predmet kojeg su nekretnine k.č.br. 489/140, k.č.br. 489/141 i k.č.br. 489/161, k.o. Žakanje, sklopljen s Knjigovodstvenim servisom Dragičević d.o.o., Zrinskih i Frankopana 18, 47280 Ozalj, OIB: 19304547947 dana 27.08.2022. godine (u daljnjem tekstu: Ugovor).

Obrazloženje

Općina Žakanje kao Prodavatelj i Knjigovodstveni obrt Dragičević kao Kupac, nakon provedenog javnog natječaja za prodaju građevinskog zemljišta u Poduzetničkoj zoni sklopili su dana 27.08.2020. godine Ugovor o kupoprodaji nekretnina, predmet kojeg su nekretnine k.č.br. 489/140, k.č.br. 489/141 i k.č.br. 489/161, k.o. Žakanje.

Javnim natječajem propisani su uvjeti za natjecatelje kako slijedi:

- U roku od 2 godine od dana sklapanja kupoprodajnog ugovora započeti s gradnjom na predmetnoj parceli, a u suprotnom se zemljište vraća u vlasništvo Općine Žakanje bez naknade.
- U roku od 3 godine od sklapanja kupoprodajnog ugovora započeti s proizvodnjom koja je ekološki prihvatljiva.
- Zabrana daljnje prodaje predmetnih parcela bez suglasnosti Općinskog vijeća Općine Žakanje.

U članku III ugovora, navedene su gore spomenute obaveza kupca, odnosno da u roku od 2 (dvije) godine od sklapanja kupoprodajnog ugovora započne s gradnjom na predmetnim parcelama, odnosno ishodi pravomoćnu građevinsku dozvolu. U suprotnom prodavatelj, dakle Općina Žakanje, može raskinuti kupoprodajni ugovor uz plaćanje ugovorne kazne u visini kupoprodajne cijene zemljišta.

Budući da je rok iz članka III ugovora istekao 27.08.2022. godine, Prodavatelj je 12.01.2023. uputio dopis Kupcu kojim ga se obavještava kako će se pokrenuti postupak povratka vlasništva predmetnog zemljišta te ga se poziva da dostavi svoje očitovanje u svezi neizvršenja ugovornih obveza.

Kupac je dana 31.01.2023. godine dostavio dopis Prodavatelju u kojem navodi kako je nakon sklapanja kupoprodajnog ugovora izradio projekciju troškova izgradnje te kako je utvrđeno da u niti jednom trenutku ne možete dobiti stabilnu i konačnu cijenu izgradnje i da se cijene mijenjaju na mjesečnoj bazi zbog čega je privremeno zaustavio sve aktivnosti. Isto tako navodi kako je druga otegotna okolnost činjenica da program Konkurentnost i kohezija 2021-2027, koji je trebao započeti još u 2021. godini, do danas nije započeo te kako postoje najave da bi trebao započeti ove ili iduće godine.

Predmetni ugovor o kupoprodaji je sklopljen 27.8.2020. godine, nakon što je započela globalna kriza uzrokovana pandemijom COVID 19, odnosno u situaciji kad su na tržištu već bili prisutni poremećaji u nabavi materija i cijeni istog. Upravo zbog toga, kod sklapanja predmetnog ugovora o kupoprodaji, kao dobar gospodarstvenik, Kupac je bio obavezan primijeniti dužnu pažnju i predvidjeti mogućnost rasta cijena radova/izgradnje. Posljedično tome, činjenica da je Kupac nakon sklapanja ugovora o kupoprodaji pristupio izradi projekcije troškova izgradnje nije opravdanje za neishođenje potrebne dokumentacije, odnosno građevinske dozvole i samo započinjanje s izgradnjom. Sklapanje predmetnog ugovora o kupoprodaji bez da se unaprijed predvidi moguće troškove u situaciji dok je već bio prisutan poremećaj na tržištu i „lockdown“ diljem svijeta bio je poslovni rizik Kupca koji nije opravdanje za neizvršenje ugovorom preuzetih obaveza. Ista situacija je i što se tiče mogućnosti sufinanciranja izgradnje iz Programa Konkurentnost i kohezija 2021-2027 ili bilo kojeg drugog programa. U samom ugovoru o kupoprodaji nije predviđeno da bi činjenica nemogućnosti osiguranja bilo vlastita sredstva, bilo ishoditi sufinanciranje kroz neki od programa bila opravdanje za kašnjenje s izvršenjem preuzetih obaveza. To je također poslovni rizik Kupca i isto je bio dužan uzeti u obzir prilikom sklapanja predmetnog Ugovora.

Rokovi predviđeni u članku III predmetnog ugovora o kupoprodaji njegov je bitan sastojak, a iz Kupčevog očitovanja neizvjesno je kada bi uopće izgradnja odnosno proizvodnja mogla započeti.

Prodavatelj je Kupcu dana 20. ožujka 2023. uputio ponovni dopis kojim se traži da u roku od 8 (osam) dana od dana zaprimanja ovog dopisa dostavi konkretan dokaz o poduzetim radnjama, odnosno dokaz o ishođenju pravomoćne građevinske dozvole. Kupac u roku nije dostavio tražene dokaze, niti se na bilo koji način očitovao.

Slijedom navedenog, odlučeno je kao u članku 1. ove Odluke.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Općine Žakanje.

KLASA: 944-1/20-01/2
URBROJ: 2133-22-01-23-11
Žakanje, 30.03.2023.

PREDSJEDNICA
OPĆINSKOG VIJEĆA
Irena Hribljan

Na temelju članka 7. i članka 10. Zakona o financiranju političkih aktivnosti, izborne promidžbe i referendumima („Narodne novine“, broj 29/19 i 98/19) te članka 30. Statuta Općine Žakanje (Službeni glasnik Općine Žakanje, 01/21) Općinsko vijeće Općine Žakanje na 12. sjednici održanoj 30.03.2023. godine donosi

ODLUKU
o raspoređivanju sredstava Proračuna Općine Žakanje
za redovito godišnje financiranje političkih stranaka i nezavisnih vijećnika
zastupljenih u tekućem sazivu Općinskog vijeća Općine Žakanje u 2023. godini

Članak 1.

Ovom Odlukom raspoređuju se sredstva za redovito godišnje financiranje političkih stranaka i nezavisnih vijećnika zastupljenih u tekućem sazivu Općinskog vijeća Općine Žakanje u 2023. godini.

Članak 2.

Sredstva za redovito godišnje financiranje političkih stranaka i nezavisnih vijećnika planirana su u Proračunu Općine Žakanje za 2023. godinu, Program 1001 Redovna djelatnost Općinskog vijeća, Ureda načelnika i Savjeta mladih, Aktivnost A100105 Donacije političkim strankama.

Članak 3.

Osigurana sredstva iz članka 2. ove Odluke raspoređuju se na način da se utvrdi jednaki iznos sredstava za svakog člana u Općinskom vijeću, tako da pojedinoj političkoj stranci koja je bila predlagatelj liste odnosno listi grupe birača pripadaju sredstva razmjerna broju dobivenih mjesta članova u Općinskom vijeću, a prema konačnim rezultatima izbora za članove Općinskog vijeća.

Jednaki iznos sredstava za svakog člana Općinskog vijeća u 2023. godini, sukladno stavku 1. ovog članka, iznosi 144,44 € /1.088,28 kn¹ godišnje, odnosno 36,11 € / 272,07 kn¹ tromjesečno.

Članak 4.

Za svakoga člana predstavničkog tijela jedinice samouprave podzastupljenog spola, političkim strankama odnosno nezavisnim vijećnicima pripada i pravo na naknadu u visini od 10 % iznosa predviđenog po svakom članu predstavničkog tijela jedinice samouprave.

Podzastupljenost spola u smislu stavka 1. ovoga članka postoji ako je zastupljenost jednog spola u predstavničkom tijelu jedinice samouprave niža od 40 %.

U Općinskom vijeću Općine Žakanje ne postoji podzastupljenost spola.

¹ Fiksni tečaj konverzije 1€ = 7,53450 kn

Članak 5.

Temeljem Izjave o odricanju od prava na redovito godišnje financiranje iz proračuna, prava na redovito godišnje financiranje odrekli su se slijedeći nezavisni vijećnici:

1. Danijel Bukovac,
2. Irena Hribljan,
3. Damir Babić,
4. Dalibor Rahija i
5. Nikolina Boldin.

Članak 6.

Političkim strankama zastupljenim u tekućem sazivu Općinskog vijeća Općine Žakanje raspoređuju se sredstava kako slijedi:

Redni broj	Politička stranka i nezavisni vijećnici	Broj vijećnika	Tromjesečni iznos	Godišnji iznos za 2022. godinu
1.	HRVATSKA DEMOKRATSKA ZAJEDNICA - HDZ	1 vijećnik 2 vijećnice	108,33	433,32
2.	DOMOVINSKI POKRET	1 vijećnik	36,11	144,44
	UKUPNO	4	144,44	577,76

Članak 7.

Sredstva raspoređena prema članku 5. ove Odluke doznačuju se na žiro račun političkih stranaka, tromjesečno u jednakim iznosima.

Članak 8.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Žakanje“.

KLASA: 402-03/23-01/5
URBROJ: 2133-22-01-23-1
Žakanje, 30.03.2023.

PREDSJEDNICA
OPĆINSKOG VIJEĆA
Irena Hribljan

Temeljem članka 41. i 51. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (NN 10/97, 107/07, 94/13, 98/19 i 57/22) i članka 30. Statuta Općine Žakanje (Službeni glasnik Općine Žakanje, 01/21) Općinsko vijeće Općine Žakanje na 12. sjednici održanoj 30.03.2023. godine donosi

**ODLUKU
O DAVANJU PRETHODNE SUGLASNOSTI
NA ODLUKU O UTVRĐIVANJU VISINE OSNOVICE ZA OBRAČUN PLAĆE DJELATNIKA
DJEČJEG VRTIĆA PČELICA ŽAKANJE**

Članak 1.

Daje se prethodna suglasnost na prijedlog Odluke o utvrđivanju visine osnovice za obračun plaće djelatnika u Dječjem vrtiću Pčelica Žakanje koju je utvrdilo Upravno vijeće Dječjeg vrtića Pčelica Žakanje na sjednici održanoj 23. ožujka 2023. godine.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Žakanje“.

**KLASA: 120-02/23-01/3
URBROJ: 2133-22-01-23-1
Žakanje, 30.03.2023.**

**PREDSJEDNICA
OPĆINSKOG VIJEĆA
Irena Hribljan**

Temeljem članka 41. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (NN 10/97, 107/07, 94/13, 98/19 i 57/22) i članka 30. Statuta Općine Žakanje (Službeni glasnik Općine Žakanje, 01/21) Općinsko vijeće Općine Žakanje na 12. sjednici održanoj 30.03.2023. godine donosi

**ODLUKU
O DAVANJU PRETHODNE SUGLASNOSTI
NA PRAVILNIK O RADU
DJEČJEG VRTIĆA PČELICA ŽAKANJE**

Članak 1.

Daje se prethodna suglasnost na prijedlog Pravilnika o radu Dječjeg vrtića Pčelica Žakanje koju je utvrdilo Upravno vijeće Dječjeg vrtića Pčelica Žakanje na sjednici održanoj 23. ožujka 2023. godine.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Žakanje“.

**KLASA: 110-03/23-01/1
URBROJ: 2133-22-01-23-1
Žakanje, 30.03.2023.**

**PREDSJEDNICA
OPĆINSKOG VIJEĆA
Irena Hribljan**

Temeljem članka 41. i 51. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (NN 10/97, 107/07, 94/13, 98/19 i 57/22) i članka 30. Statuta Općine Žakanje (Službeni glasnik Općine Žakanje, 01/21) Općinsko vijeće Općine Žakanje na 12. sjednici održanoj 30.03.2023. godine donosi

**ODLUKU
O DAVANJU PRETHODNE SUGLASNOSTI
NA ODLUKU O UTVRĐIVANJU EKONOMSKE CIJENE BORAVKA DJECE
U DJEČJEM VRTIĆU PČELICA ŽAKANJE**

Članak 1.

Daje se prethodna suglasnost na prijedlog Odluke o utvrđivanju ekonomske cijene boravka djece u Dječjem vrtiću Pčelica Žakanje koju je utvrdilo Upravno vijeće Dječjeg vrtića Pčelica Žakanje na sjednici održanoj 23. ožujka 2023. godine.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Žakanje“.

**KLASA: 601-03/23-01/2
URBROJ: 2133-22-01-23-1
Žakanje, 30.03.2023.**

**PREDSJEDNICA
OPĆINSKOG VIJEĆA
Irena Hribljan**

Na temelju članka 48. stavka 4. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (NN 10/97, 107/07, 94/13, 98/19 i 57/22) i članka 30. Statuta Općine Žakanje (Službeni glasnik Općine Žakanje, 01/21) Općinsko vijeće Općine Žakanje na 12. sjednici održanoj dana 30.03.2023. godine donosi

ODLUKU
O I. IZMJENAMA ODLUKE O UTVRĐIVANJU MJERILA ZA NAPLATU USLUGA
DJEČJEG VRTIĆA PČELICA ŽAKANJE OD RODITELJA- KORISNIKA USLUGE

Članak 1.

Članak 9. Odluke o utvrđivanju mjerila za naplatu usluga Dječjeg vrtića Pčelica Žakanje od roditelja- korisnika usluge (Službeni glasnik Općine Žakanje, 06/22) mijenja se i glasi:

„Iznos sudjelovanja roditelja- korisnika usluga djece s prebivalištem na području općine Žakanje u ekonomskoj cijeni redovitog 10- satnog programa je 30%, a Općine Žakanje 70% ekonomske cijene programa.

Članak 2.

U članku 12. stavak 2. mijenja se i glasi:

„Za djecu iz stavka 1. ovog članka Općina Žakanje osigurava sredstva za sufinanciranje boravka u dječjim vrtićima i jaslicama izvan područja općine Žakanje u visini 70% ekonomske cijene programa te ustanove, ali ne više od 245,00 eura mjesečno.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Općine Žakanje.

KLASA: 601-03/22-01/9
URBROJ: 2133-22-01-23-2
Žakanje, 30.03.2023.

PREDSJEDNICA
OPĆINSKOG VIJEĆA
Irena Hribljan

Na temelju članka 8. i članka 30. Statuta Općine Žakanje (Službeni glasnik Općine Žakanje, 01/21) Općinsko vijeće Općine Žakanje na 12.. sjednici održanoj dana 30.03.2023. godine donijelo je

ODLUKU
o dodjeli javnog priznanja Općine Žakanje za 2022. godinu

I

Javno priznanje Općine Žakanje – NAGRADA OPĆINE ŽAKANJE dodjeljuje se:

1. Dobrovoljnom vatrogasnom društvu Jurovski Brod za doprinos u unapređenju vatrogastva i zaštite i spašavanja na području općine Žakanje
2. Trgovačkom društvu SANBOX d.o.o. za doprinos u razvoju gospodarstva na području općine Žakanje
3. Evici Kuzman za dugogodišnje savjesno i časno obavljanje javne službe.

III

Javno priznanje Općine Žakanje – POČASNI GRAĐANIN OPĆINE ŽAKANJE dodjeljuje se:

1. DANICI JELENIĆ, predsjednici Uprave trgovačkog društva BETON LUČKO d.o.o.

III

Ova Odluka objavit će se u Službenom glasniku Općine Žakanje.

KLASA: 371-04/23-01/1
URBROJ: 2133-22-01-23-6
Žakanje, 30.03.2023.

PREDSJEDNICA
OPĆINSKOG VIJEĆA
Irena Hribljan

Na temelju članka 95. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine, 86/08, 61/11, 04/18 i 112/19) i članka 30. Statuta Općine Žakanje (Službeni glasnik Općine Žakanje, 01/21) Općinsko vijeće Općine Žakanje na 12. sjednici održanoj 30.03.2023. godine donosi

**ODLUKU
O KRITERIJIMA I NAČINU PROVOĐENJA OCJENJIVANJA SLUŽBENIKA I NAMJEŠTENIKA
U JEDINSTVENOM UPRAVNOM ODJELU OPĆINE ŽAKANJE**

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuju se kriteriji i način provođenja ocjenjivanja službenika i namještenika u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Žakanje.

Razdoblje i obuhvat ocjenjivanja, ocjenjivači, utemeljenje ocjene te posljedice negativne ocjene uređeni su Zakonom.

Članak 2.

Svrha ocjenjivanja je poticanje službenika na učinkovito obavljanje zadaća te utvrđivanje doprinosa službenika u obavljanju poslova, kao kriterija za nagrađivanje i napredovanje u službi te primjenu drugih odredaba o službeničkim odnosima vezanih za ocjenjivanje.

Članak 3.

Ocjenjivanje se provodi kroz slijedeće faze:

- kontinuirano praćenje rada službenika te davanje uputa radi poboljšanja učinkovitosti i kvalitete rada,
- sastavljanje prijedloga godišnje ocjene,
- upoznavanje službenika s prijedlogom godišnje ocjene,
- donošenje rješenja o ocjenjivanju.

Članak 4.

Prijedlog godišnje ocjene sastavlja se na obrascu za ocjenjivanje koji je sastavni dio ove Odluke.

Prijedlog godišnje ocjene potpisuje ocjenjivač i službenik. Ako službenik odbije potpisati prijedlog, ocjenjivač će sastaviti bilješku.

Ako službenik nije suglasan s predloženom ocjenom, a ocjenjivač ne uvaži njegove primjedbe, ocjenjivač će u obrazloženju rješenja dodatno obrazložiti sporna utvrđenja.

Kriteriji za ocjenjivanje službenika

Članak 5.

Kriteriji za ocjenjivanje službenika su:

1. Stručnost, kreativnost i samoinicijativnost u obavljanju poslova,
2. Kvaliteta i opseg obavljenih poslova i pridržavanje zadanih rokova u obavljanju istih,
3. Odnos prema nadređenima, suradnicima i strankama i poštivanje radnog vremena.

Članak 6.

Stručnost, kreativnost i samoinicijativnost u obavljanju poslova ocjenjuje se i nosi broj bodova kako slijedi:

1. Stručnost:

- a. osobita stručnost: osobito dobro poznaje zakone i druge propise, pravila struke i službe, stalno se stručno usavršava i to znanje primjenjuje u radu, rezultati njegova rada i učinkovitost službe su najviše kvalitete i rezultiraju najbolje obavljanje službe – 10 bodova,
- b. stručnost: dobro poznaje zakone i druge propise i pravila struke, redovno se stručno usavršava i to znanje primjenjuje u radu, rezultati njegova rada i učinkovitost službe su osobito dobri i rezultiraju dobro obavljanje službe – 8 bodova,
- c. zadovoljavajuća stručnost: zadovoljavajuće poznaje zakone i druge propise, pravila struke i službe, rezultati njegova rada i učinkovitost službe su prosječne kvalitete – 5 bodova,
- d. nedovoljno stručno znanje: nedovoljno poznaje zakone i druge propise, pravila struke i službe, i nedovoljno se stručno usavršava, rezultati njegova rada i učinkovitost službe su ispod minimuma koji osigurava pouzdano i prihvatljivo obavljanje službe – 2 boda,

2. Kreativnost:

- a. osobita kreativnost: samostalno pronalazi najbolja rješenja, sukladno propisima i pravilima struke, predlaže rješenja za poboljšanje rada na svom radnom mjestu i Upravnom odjelu – 10 bodova
- b. kreativnost: često samostalno pronalazi najbolja rješenja, sukladno propisima i pravilima struke, često predlaže rješenja za poboljšanje rada na svom radnom mjestu i Jedinstvenom upravnom odjelu – 8 bodova
- c. nedovoljna kreativnost: u obavljanju poslova nije samostalan i vrlo rijetko pronalazi najbolja rješenja u obavljanju službe – 2 boda.

3. Samoinicijativnost:

- a. osobita samoinicijativnost: u obavljanju poslova potpuno je samostalan i samoinicijativan, nije ga potrebno upućivati u rad, pomoć i savjet traži samo u slučaju iznimne kompleksnosti problema i kada smatra da, za rješenje toga problema stajalište treba zauzeti više službenika – 10 bodova
- b. samoinicijativnost: u obavljanju poslova uglavnom je samostalan i samoinicijativan, uglavnom ga nije potrebno upućivati u rad, pomoć i savjet traži samo u slučaju kompleksnosti problema – 8 bodova
- c. nedovoljna samoinicijativnost: u obavljanju poslova rijetko je samostalan i samoinicijativan, često ga treba upućivati u rad, objašnjavati mu obveze i pomagati u radu, pomoć i savjet traži često – 2 boda.

Članak 7.

Kvaliteta i opseg obavljenih poslova, te pridržavanje zadanih rokova u obavljanju istih ocjenjuju se, kako slijedi:

1. Kvaliteta obavljanja poslova:

- a. naročito kvalitetno: u aktima i ostalim materijalima koje je pripremao nije trebalo ništa mijenjati, ispravljati niti dodavati, na kvalitetu njegova rada s osnova stručnosti, pravila struke i službe nije bilo prigovora – 10 bodova,
- b. kvalitetno: u aktima i ostalim materijalima koje je pripremao rijetko je trebalo izvršiti manje izmjene, ispravke i dopune, na kvalitetu njegova rada s osnova stručnosti, pravila struke i službe uglavnom nije bilo prigovora – 8 bodova,
- c. zadovoljavajuće kvalitetno: u aktima i ostalim materijalima koje je pripremao rijetko je trebalo izvršiti manje izmjene, ispravke i dopune, na kvalitetu njegova rada s osnova stručnosti, pravila struke i službe rijetko je bilo prigovora – 5 bodova,

- d. nedovoljno kvalitetno: u aktima i ostalim materijalima koje je pripremao često je trebalo izvršiti manje izmjene, ispravke i dopune, na kvalitetu njegova rada s osnova stručnosti, pravila struke i službe često je bilo prigovora – 2 boda
2. Opseg obavljanja poslova:
- a. službenik je u cijelosti obavio poslove svoga radnog mjesta, te je pored toga, po nalogu pročelnika, obavio i znatan dio drugih poslova – 10 bodova,
 - b. službenik je u cijelosti obavio poslove svoga radnog mjesta – 8 bodova,
 - c. službenik je obavio veći dio poslova svoga radnog mjesta – 5 bodova,
 - d. službenik obavio je neznatan dio poslova svoga radnog mjesta – 2 boda.
3. Pridržavanje zadanih rokova:
- a. službenik je u cijelosti obavio poslove unutar zadanih rokova – 10 bodova,
 - b. službenik je veći dio poslova obavio unutar zadanih rokova – 5 bodova,
 - c. službenik je veći dio poslova obavio izvan zadanih rokova – 2 boda.

Članak 8.

Odnos prema nadređenima, suradnicima i strankama i poštivanje radnog vremena ocjenjuje se, kako slijedi:

1. odnos prema nadređenima, suradnicima i strankama:
- a. korektan odnos: službenik osobito korektno, s pozornošću i poštovanjem, komunicira s nadređenima, suradnicima i strankama, u cijelosti izvršava zadatke od nadređenih, aktivno sudjelujući u organiziranju i obavljanju poslova, argumentirano iznosi svoje stavove i daje mišljenja, aktivno sudjeluje u iznalaženju rješenja i daje upute za rješavanje postavljenih pitanja – 10 bodova,
 - b. dobar odnos: službenik dobro komunicira s nadređenima, suradnicima i strankama, na vrijeme i savjesno izvršava zadatke od nadređenih – 8 bodova,
 - c. zadovoljavajući odnos: službenik na zadovoljavajući način komunicira s nadređenima, suradnicima i strankama, te na zadovoljavajući način izvršava zadatke od nadređenih – 5 bodova,
 - d. nezadovoljavajući odnos: službenik na nezadovoljavajući način komunicira s nadređenima, suradnicima i strankama, povremeno odbijajući izvršiti utemeljen nalog nadređenoga, često ima nekorektan odnos prema strankama - 2 boda.
2. Poštivanje radnog vremena:
- a. osobito odgovoran: službenik na vrijeme dolazi na posao, ne napušta ured nepotrebno, ne odlazi ranije s posla – 10 bodova,
 - b. odgovoran: službenik uglavnom na vrijeme dolazi na posao, ne napušta ured nepotrebno, ne odlazi ranije s posla – 8 bodova,
 - c. zadovoljavajuće odgovoran: službenik ponekad kasni na posao i napušta ured nepotrebno, ponekad odlazi ranije s posla – 5 bodova,
 - d. nedovoljno odgovoran: službenik često kasni na posao i napušta ured nepotrebno, često odlazi ranije s posla – 2 boda.

Kriteriji ocjenjivanja namještenika

Članak 9.

Rezultati rada namještenika ocjenjuju se na temelju sljedećih kriterija:

1. Samostalnost,

2. Samoinicijativnost,
3. Kvaliteta obavljenog rada,
4. Opseg obavljanja poslova i poštivanje zadanih rokova,
5. Poštivanje radnog vremena,
6. Odnos prema ostalim suradnicima.

Članak 10.

1. Samostalnost:

- a. odlična samostalnost – u obavljanju radnih zadataka kreativan je i uvijek samostalan, uvijek pronalazi najbolja rješenja sukladno pravilima struke, često predlaže rješenja za poboljšanje rada na svom radnom mjestu, odnosno ustrojstvenoj jedinici u kojoj je raspoređen – 10 bodova
- b. vrlo dobra samostalnost – u obavljanju radnih zadataka vrlo je samostalan, vrlo često pronalazi najbolja rješenja sukladno pravilima struke, često predlaže rješenja za poboljšanje rada na svom radnom mjestu, odnosno ustrojstvenoj jedinici u kojoj je raspoređen – 8 bodova
- c. dobra samostalnost – u obavljanju radnih zadataka dosta često je samostalan i pronalazi najbolja rješenja sukladno pravilima struke, često predlaže rješenja za poboljšanje rada na svom radnom mjestu, odnosno ustrojstvenoj jedinici u kojoj je raspoređen – 6 bodova
- d. zadovoljavajuća samostalnost – u obavljanju radnih zadataka rijetko je samostalan, rijetko pronalazi rješenja sukladno pravilima struke, rijetko predlaže rješenja za poboljšanje rada na svom radnom mjestu, odnosno ustrojstvenoj jedinici u kojoj je raspoređen – 4 boda
- e. nedovoljna samostalnost – u obavljanju radnih zadataka nije samostalan, vrlo rijetko pronalazi ili uopće ne pronalazi rješenja sukladno pravilima struke, vrlo rijetko predlaže ili uopće ne predlaže rješenja za poboljšanje rada na svom radnom mjestu, odnosno ustrojstvenoj jedinici u kojoj je raspoređen.

2. Samoinicijativnost

- a. odlična samoinicijativnost – u obavljanju poslova potpuno je samoinicijativan, nije ga potrebno upućivati u rad – 10 bodova
- b. vrlo dobra samoinicijativnost – u obavljanju poslova vrlo često je samoinicijativan, uglavnom sam rješava zadatke radnog mjesta – 8 bodova
- c. dobra samoinicijativnost – u obavljanju poslova često je samoinicijativan, uglavnom ga nije potrebno upućivati u rad – 6 bodova
- d. zadovoljavajuća samoinicijativnost – u obavljanju poslova rijetko je samoinicijativan, često ga je potrebno upućivati u rad – 4 boda
- e. nedovoljna samoinicijativnost – u obavljanju poslova nije samoinicijativan, potrebno ga je stalno upućivati u rad – 2 boda

3. Kvaliteta obavljenog rada

- a. odlična kvaliteta rada – u poslovima koje obavlja nije potrebno intervenirati, na kvalitetu njegova rada s osnova pravila struke nije bilo prigovora- 10 bodova
- b. vrlo dobra kvaliteta rada – u poslovima koje obavlja vrlo rijetko je potrebno intervenirati, na kvalitetu njegova rada s osnova pravila struke nije bilo prigovora – 8 bodova
- c. dobra kvaliteta rada – u poslovima koje obavlja povremeno je potrebno intervenirati, na kvalitetu njegova rada s osnova pravila struke povremeno je bilo prigovora – 6 bodova
- d. zadovoljavajuća kvaliteta rada – u poslovima koje obavlja potrebno je intervenirati i tražiti izmjene, na kvalitetu njegova rada s osnova pravila struke vrlo često je bilo prigovora – 4 boda

- e. nedovoljna kvaliteta rada – u poslovima koje obavlja često je potrebno intervenirati i tražiti izmjene, ispravke ili dopune, na kvalitetu njegova rada s osnova pravila struke vrlo često je bilo prigovora – 2 boda
4. Opseg obavljanja poslova i poštivanje zadanih rokova
- a. poslove radnog mjesta na koje je raspoređen obavio je u cijelosti i to u zadanim rokovima 10 bodova
 - b. poslove radnog mjesta na koje je raspoređen obavio je u najvećem dijelu i to u zadanim rokovima – 8 bodova
 - c. poslove radnog mjesta na koje je raspoređen pretežito je obavio i to pretežito u zadanim rokovima - 6 bodova
 - d. poslove radnog mjesta na koje je raspoređen obavio je u manjem dijelu, ali ponekad izvan zadanih rokova – 4 boda
 - e. obavio je izrazito mali dio poslova radnog mjesta na koje je raspoređen i to u većem dijelu izvan zadanih rokova – 2 boda
5. Poštivanje radnog vremena:
- a. uvijek na vrijeme dolazi na posao, ne odlazi ranije s posla bez odobrenja nadređenog službenika, ne udaljava se nepotrebno iz radnih prostorija, uvijek kada potreba posla to zahtijeva, ostaje raditi i nakon isteka ranog vremena – 10 bodova
 - b. uglavnom na vrijeme dolazi na posao, ne odlazi ranije s posla bez odobrenja nadređenog rukovoditelja, ne udaljava se nepotrebno iz radnih prostorija, ponekad kada potreba posla to zahtijeva, ostaje raditi i nakon isteka ranog vremena – 8 bodova
 - c. ponekad kasni na posao, i odlazi ranije s posla bez odobrenja nadređenog rukovoditelja, te se rijetko nepotrebno udaljava iz radnih prostorija – 6 bodova
 - d. često kasni na posao i odlazi ranije s posla bez odobrenja nadređenog rukovoditelja, te se često nepotrebno udaljava iz radnih prostorija – 4 boda
 - e. učestalo, gotovo svakodnevno kasni na posao i odlazi ranije s posla bez odobrenja nadređenog rukovoditelja te se nepotrebno udaljava iz radnih prostorija – 2 boda
6. Odnos prema ostalim suradnicima:
- a. iznimno je korektan prema ostalim suradnicima – 10 bodova
 - b. vrlo dobro surađuje s ostalim suradnicima – 8 bodova
 - c. dobro surađuje s ostalim suradnicima – 6 bodova
 - d. zadovoljavajuće surađuje s ostalim suradnicima – 4 boda
 - e. nedovoljno surađuje s ostalim suradnicima – 2 boda

Članak 11.

Ocjena službenika odnosno namještenika dobiva se zbrajanjem broja bodova kojima je njihov rad ocjenjen prema svim kriterijima iz ovog Pravilnika kako slijedi:

1. „odličan“ – ako je zbroj postignutih bodova službenika od 70 do 80 bodova, odnosno od 50 do 60 bodova za namještenika,
2. „vrlo dobar“ – ako je zbroj postignutih bodova službenika od 60 do 69 bodova, odnosno od 40 do 49 bodova za namještenika,
3. „dobar“ – ako je zbroj postignutih bodova službenika od 50 do 59 bodova, odnosno od 30 do 39 bodova za namještenika,
4. „zadovoljava“ – ako je zbroj postignutih bodova službenika od 40 do 49 bodova, odnosno od 20 do 29 bodova za namještenika,
5. „ne zadovoljava“ – ako je zbroj postignutih bodova službenika manje od 40 bodova, odnosno manje od 20 bodova za namještenika.

Članak 12.

Službenici i namještenici ocjenjuju se svake godine do 31. ožujka za prethodnu kalendarsku godinu.

Ne ocjenjuju se službenici i namještenici koji su primljeni u službu na određeno vrijeme, te koji su u prethodnoj godini radili manje od šest mjeseci, bez obzira na razloge.

O ocjeni službenika i namještenika, te pročelnika Jedinственog upravnog odjela Općine Žakanje donosi se rješenje.

Ocjena mora biti obrazložena.

Ocjena se unosi u osobni očevidnik službenika i namještenika.

Službenike i namještenike ocjenjuje pročelnik Jedinственog upravnog odjela Općine Žakanje.

Rad pročelnika Jedinственog upravnog odjela Općine Žakanje ocjenjuje Općinski načelnik.

Članak 13.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Žakanje“.

KLASA: 042-04/23-01/1
URBROJ: 2133-22-01-23-1
Žakanje, 30.03.2023.

PREDSJEDNICA
OPĆINSKOG VIJEĆA
Irena Hribljan

IZDAJE: OPĆINA ŽAKANJE. Žakanje 58 47276 ŽAKANJE
opcina.zakanje1@ka.t-com.hr
www.opcina-zakanje.hr

UREDIO: JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL OPĆINE ŽAKANJE
