



REPUBLIKA HRVATSKA
KARLOVAČKA ŽUPANIJA



OPĆINA ŽAKANJE
OPĆINSKI NAČELNIK

KLASA: 024-02/22-01/11
URBROJ: 2133-22-01/1-22-1
Žakanje, 21. lipnja 2022. g.

Temeljem članka 33. Statuta Općine Žakanje (Službeni glasnik Općine Žakanje br. 01/21) i članka 18. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Žakanje (Službeni glasnik Općine Žakanje br. 03/13) sazivam

**8. sjednicu Općinskog vijeća Općine Žakanje, koja će se održati
dana 30. lipnja 2022. godine – ČETVRTAK, s početkom u 18,00 sati, u vijećnici Općine Žakanje**

Za sjednicu se predlaže slijedeći

DNEVNI RED:

- Aktualni sat
- 1. Usvajanje Zapisnika sa 7. sjednice Općinskog vijeća Općine Žakanje
- 2. Prijedlog II. izmjena i dopuna Proračuna Općine Žakanje za 2022. godinu
- 3. Prijedlog I. izmjena i dopuna Programa održavanja komunalne infrastrukture
- 4. Prijedlog I. izmjena i dopuna Programa gradnje komunalne infrastrukture
- 5. Prijedlog Odluke o uvođenju Riznice Općine Žakanje
- 6. Prijedlog Programa potpora u poljoprivredi za 2022. godinu
- 7. Prijedlog Programa potpora u gospodarstvu za 2022. godinu
- 8. Prijedlog Odluke o davanju prethodne suglasnosti na prijedlog Odluke o izmjeni Društvenog ugovora Azelija eko d.o.o.
- 9. Prijedlog Odluke o davanju prethodne suglasnosti na prijedlog Odluke o utvrđenju predmeta poslovanja
- 10. Prijedlog Odluke o ukidanju svojstva javnog dobra, k.č.br. 2495/2, k.o. Pravutina
- 11. Prijedlog Odluke o ukidanju svojstva javnog dobra, k.č.br. 2455/7, k.o. Pravutina
- 12. Prijedlog Odluke o proglašenju javnog interesa, 1267, k.o. Žakanje
- 13. Izvješće o provedbi izbora članova vijeća mjesnih odbora na području Općine Žakanje
- 14. Prijedlog Odluke o proširenju kapaciteta Dječjeg vrtića Pčelica Žakanje
- 15. Razno

Molim da se sjednici **OBAVEZNO** odazovete, a eventualnu spriječenost javite na telefon 757-836.

**PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA**
Dinko Ivičić, v.r.

ZAPISNIK

sa 7. sjednice Općinskog vijeća Općine Žakanje održane 14.04.2022. godine s početkom u 18,00 sati u vijećnici Općine Žakanje

NAZOČNI: Irena Hribljan, Damir Babić, Dalibor Rahija, Mirjana Bregar, Hrvoje Jurić, Valentina Jaklević, Zlatko Moravac

NISU NAZOČNI: Dinko Ivičić, Nikolina Boldin (opravdali izostanak)

OSTALI NAZOČNI: načelnik Danijel Jurkaš, pročelnica Jedinog jedinog upravnog odjela Anita Srbelj-Dehlić

Predsjednik Općinskog vijeća Općine Žakanje, g. Dinko Ivičić bio je spriječen prisustvovati sjednici pa je zamjenica predsjednik Irena Hribljan preuzela vođenje sjednice, pozdravila je sve nazočne i otvorila 7. sjednicu Općinskog vijeća Općine Žakanje.

Za 7. sjednicu Općinskog vijeća, dostavljeni su materijali i sljedeći

DNEVNI RED

- Aktualni sat

1. Usvajanje zapisnika sa 6. sjednice Općinskog vijeća Općine Žakanje
2. Prijedlog I. izmjena i dopuna Proračuna Općine Žakanje za 2022. godinu
3. Plan mreže dječjih vrtića na području Općine Žakanje
4. Prijedlog Odluke o davanju prethodne suglasnosti na I. izmjene i dopune Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Dječjeg vrtića Pčelica
5. Prijedlog Odluke o osnivanju Zajedničke službe komunalnog/ poljoprivrednog redarstva
6. Prijedlog Odluke o davanju suglasnosti za prijenos prava i obveza iz Ugovora o zakupu poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu države
7. Prijedlog Odluke o raspisivanju izbora za članove vijeća Mjesnih odbora na području općine Žakanje
8. Prijedlog Odluke o imenovanju članova Izbornog povjerenstva za provedbu izbora za članove vijeća Mjesnih odbora
9. Prijedlog Odluke o visini naknade članovima Izbornog povjerenstva i članovima Biračkih odbora za provedbu izbora za članove vijeća Mjesnih odbora na području općine Žakanje
10. Prijedlog Odluke o imenovanju članova Etičkog odbora i Vijeća časti
11. Prijedlog Odluke o proglašenju komunalne infrastrukture javnim dobrom u općoj uporabi (kupalište Mala Pakack.č.br. 2938, k.o. Sračak)
12. Prijedlog Odluke o proglašenju komunalne infrastrukture javnim dobrom u općoj uporabi (kupalište Mišinci-k.č.br. 670 k.o. Jurovo)
13. Prijedlog Odluke o davanju suglasnosti za provedbu postupka prodaje zemljišta u vlasništvu Općine Žakanje u k.o. Pravutina, dio k.č.br. 2495 i dio k.č.br. 2055/1
14. Prijedlog Odluke o dodjeli javnog priznanja Općine Žakanje za 2021. godinu
15. Razno

i dopunu dnevnog reda

15. Prijedlog Odluke o izmjenama i dopunama Odluke o osnivanju Dječjeg vrtića

Točka 15. razno se pomiče te će biti točka 16.

Dnevni red usvojen je **JEDNOGLASNO sa 7 glasova ZA.**

- Aktualni sat

Vijećnica Mirjana Bregar zahvalila je na brzom postupanju glede regulacije semafora u Žakanju na državnoj cesti DC-6.

Vijećnik Zlatko Moravac pitao je da li je u planu rekonstrukcija puta od Velike Pake kroz poligon do Pobjenke.

Načelnik Danijel Jurkaš odgovorio je da se putovi uređuju u skladu s prioritetima, ali i da je trenutno u fazi raspisivanja natječaja za izbor izvođača za radove strojem i prijevoz. Kada se natječaj završi i izabere izvođač, pristupit će se pojačanim aktivnostima na uređenju komunalne infrastrukture.

Vijećnica Valentina Jaklević pitala je kada će se popravljat bankine uz ceste, konkretno bankine uz lokalnu cestu kroz Zaluku Lipničku. Bankine su u jako lošem stanju i predstavljaju opasnost u prometu.

Načelnik Danijel Jurkaš odgovorio je kako je u stalnom kontaktu sa Županijskom upravom za ceste te da su mu obećali nastavak započetih investicija na našem području, kao i sanaciju bankina.

Vijećnik Hrvoje Jurić pitao je da li imamo kakve informacije o nastavku radova na rekonstrukciji dalekovoda za distribuciju električne energije.

Načelnik Danijel Jurkaš odgovorio je da je u kontaktu s HEP-om ali da ne zna točno kada će se radovi nastaviti.

Vijećnik Hrvoje Jurić pitao je da li su poduzete aktivnosti oko postavljanja znakova upozorenja „divljač na cesti“.

Načelnik Danijel Jurkaš odgovorio mu je da neka napiše službeni dopis ispred Lovačkog društva te predloži lokacije gdje bi znakove trebalo postaviti.

Vijećnik Zlatko Moravac obavijestio je o namjeri obnove kapelice u Velikoj Paki te je pitao da li je moguća financijska potpora Općine.

Načelnik Danijel Jurkaš odgovorio je moguće da Općina financijski pomogne u realizaciji projekta, ali da dostave opis planiranih radova i troškovnik kako bi se sredstva mogla osigurati.

Ad1.)

Zapisnik sa 6. sjednice Općinskog vijeća Općine Žakanje usvojen je JEDOGLASNO sa 7 glasova ZA.

Ad2.)

Pročelnica Anita Srbelj-Dehlić objasnila je potrebu i razloge zbog kojih se pristupilo I. izmjenama i dopunama Proračuna za 2022. godinu te je detaljno objasnila pojedine izmjene.

Nakon kraće rasprave pristupilo se glasanju te su I. izmjene i dopune Proračuna Općine Žakanje za 2022. godinu usvojene jednoglasno sa 7 glasova ZA.

Ad3.)

Pročelnica Anita Srbelj-Dehlić objasnila razloge donošenja Plana mreže dječjih vrtića na području Općine Žakanje. Kako je Općina Žakanje osnovala Dječji vrtić koje je ujedno i dugoročno rješenje predškolskog odgoja i obrazovanja, tako se predlaže usvajanje prijedloga Plana mreža dječjih vrtića.

Nakon kraće rasprave pristupilo se glasanju te je Plan mreža dječjih vrtića na području Općine Žakanje usvojen jednoglasno sa 7 glasova ZA.

Ad4.)

Pročelnica Anita Srbelj-Dehlić tumačila je prijedlog Odluke o davanju prethodne suglasnosti na I. izmjene i dopune Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Dječjeg vrtića Pčelica. Obrazložila je da se izmjenama Pravilnika

u dijelu predviđenih sati rada za radno mjesto ravnatelja i kuhara pristupilo zbog povećanja brojke djece u dječjem vrtiću te zbog povećanja samog opsega poslova.

Nakon kraće rasprave pristupilo se glasanju te je Odluka o davanju prethodne suglasnosti na I. izmjene i dopune Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Dječjeg vrtića Pčelica usvojena jednoglasno sa 7 glasova ZA.

Ad5.)

Pročelnica Anita Srbelj-Dehlić izvještavala je po ovoj točki dnevnog reda te je objasnila da je Općina Ribnik iskazala potrebu i interes za zajedničkim organiziranjem komunalnog/poljoprivrednog redarstva, a Općina Kamanje iskazala je interes za nastavak dosadašnje suradnje.

Nakon kraće rasprave pristupilo se glasanju te je Odluka o osnivanju Zajedničke službe komunalnog/poljoprivrednog redarstva usvojena jednoglasno sa 7 glasova ZA.

Ad6.)

Pročelnica Anita Srbelj-Dehlić izvijestila je prisutne o zahtjevu zakupca poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu države o podnijetom zahtjevu za prijenos obveza po Ugovoru o zakupu. Zahtjev je u skladu sa Zakonom o poljoprivrednom zemljištu te se predlaže donošenje Odluke.

Nakon kraće rasprave pristupilo se glasanju te je Odluka o davanju suglasnosti za prijenos prava i obveza iz Ugovora o zakupu poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu države usvojena jednoglasno sa 7 glasova ZA.

Ad7.)

Pročelnica Anita Srbelj-Dehlić objasnila je prisutnima da se ističe mandat dosadašnjim članovima vijeća Mjesnih odbora te da je potrebno provesti nove izbore. Predloženo je da se izbori održe 29.05.2022. godine.

Nakon kraće rasprave pristupilo se glasanju te je Odluka o raspisivanju izbora za članove vijeća Mjesnih odbora na području općine Žakanje usvojena jednoglasno sa 7 glasova ZA.

Ad8.)

Pročelnica Anita Srbelj-Dehlić objasnila je da za potrebe provedbe izbora za članove vijeća Mjesnih odbora treba imenovati članove izbornog povjerenstva.

Predloženo je da se za predsjednicu izbornog povjerenstva imenuje Anita Srbelj-Dehlić, te Mirjana Bukovac i Evica Kuzman za članove.

Nakon kraće rasprave pristupilo se glasanju te je Odluka o imenovanju člana Izbornog povjerenstva za provedbu izbora za članove vijeća Mjesnih odbora usvojena jednoglasno sa 7 glasova ZA.

Ad9.)

Pročelnica Anita Srbelj-Dehlić objasnila je prisutnima da se predlaže visina naknade članovima izbornog povjerenstva u iznosu od 300,00 kuna, a članovima biračkih odbora u iznosu od 150,00 kuna.

Nakon kraće rasprave pristupilo se glasanju te je Odluka o visini naknade članovima Izbornog povjerenstva i članovima Biračkih odbora za provedbu izbora za članove vijeća Mjesnih odbora na području općine Žakanje usvojena jednoglasno sa 7 glasova ZA.

Ad10.)

Pročelnica Anita Srbelj-Dehlić objasnila je prisutnima da se za predsjednicu etičkog odbora predlaže Mirjana Bukovac, a za članove Irena Hribljan i Valentina Jaklević. Za predsjednicu Vijeća časti predlaže se Valentina Gorše, a za članove Marija Martinac i Davorka Rahija.

Nakon kraće rasprave pristupilo se glasanju te je Odluka o imenovanju člana Etičkog odbora i Vijeća časti usvojena jednoglasno sa 7 glasova ZA.

Ad11.)

Načelnik Danijel Jurkaš obrazložio je prisutnima da je u svrhu rješavanja imovinsko-pravnih odnosa za kupalište u Maloj Paki, potrebno izraditi geodetski elaborat i za predmetno zemljište donijeti odluku kojom se komunalna infrastruktura proglašava javnim dobrom u općoj uporabi.

Nakon kraće rasprave pristupilo se glasanju te je Odluka o proglašenju komunalne infrastrukture javnim dobrom u općoj uporabi (kupalište Mala Paka- k.č.br. 2938, k.o. Sračak) usvojena jednoglasno sa 7 glasova ZA.

Ad12.)

Načelnik Danijel Jurkaš obrazložio je prisutnima da je u svrhu rješavanja imovinsko-pravnih odnosa za kupalište u Mišincima, potrebno izraditi geodetski elaborat i za predmetno zemljište donijeti odluku kojom se komunalna infrastruktura proglašava javnim dobrom u općoj uporabi.

Nakon kraće rasprave pristupilo se glasanju te je Odluka o proglašenju komunalne infrastrukture javnim dobrom u općoj uporabi (kupalište Mišinci- k.č.br. 670 k.o. Jurovo) usvojena jednoglasno sa 7 glasova ZA.

Ad13.)

Načelnik Danijel Jurkaš objasnio je prisutnima da je gospođa Marija Požgaj u svrhu rješavanja imovinsko-pravnih odnosa dostavila zahtjev za kupnju zemljišta u Pravutini na kojem se nalazi kuća i gospodarski objekt.

Nakon kraće rasprave pristupilo se glasanju te je Odluka o davanju suglasnosti za provedbu postupka prodaje zemljišta u vlasništvu Općine Žakanje u k.o. Pravutina, dio k.č.br. 2495 i dio k.č.br. 2055/1 usvojena jednoglasno sa 7 glasova ZA.

Ad14.)

Na temelju Javnog poziva za predlaganje kandidata za dodjelu priznanja Općine Žakanje pristigli su prijedlozi da se nahrade dodijele dr. Željku Maršiću za doprinos u razvoju zdravstva na području Općine Žakanje, župniku vlč. Mariu Škofu Žugecu za doprinos u promicanju duhovnih vrijednosti te gospođi Nadi Gršić za uzorno i časno obavljanje službe.

Nakon kraće rasprave pristupi se glasanju te je Odluka o dodjeli javnog priznanja Općine Žakanje za 2021. godinu usvojena jednoglasno sa 7 glasova ZA.

Ad15.)

Pročelnica Anita Srbelj-Dehlić objasnila je prisutnima da je predan zahtjev Trgovačkom sudu za upis Dječjeg vrtića u registar. Zahtjev je odbijen uz objašnjenje da je na području Republike Hrvatske već registrirano 6 dječjih vrtića s imenom „Pčelica“. Iz tog razloga predlaže se naziv dječjeg vrtića : Dječji vrtić Pčelica Žakanje

Nakon kraće rasprave pristupilo se glasanju te je Prijedlog Odluke o izmjenama i dopunama Odluke o osnivanju Dječjeg vrtića usvojena jednoglasno sa 7 glasova ZA.

Ad16.)

Pod ovom točkom nije bilo rasprava.

7. sjednica Općinskog vijeća Općine Žakanje završila je u 20,00 sati.

U pravitku ovog Zapisnika nalazi se tonski zapis sa 7. sjednice Općinskog vijeća.

Zapisničar:

Anita Srbelj-Dehlić

Zamjenica predsjednika Općinskog vijeća:

Irena Hribljan



REPUBLIKA HRVATSKA
KARLOVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA ŽAKANJE

Temeljem članka 45. Zakona o proračunu (Narodne novine, 144/21) i članka 30. Statuta Općine Žakanje (Službeni glasnik Općine Žakanje, 01/21) Općinsko vijeće Općine Žakanje na __. Sjednici održanoj _____ 2022. godine donosi

II. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA OPĆINE ŽAKANJE ZA 2022. GODINU NASLOVNICA

I. OPĆI DIO

Članak 1.

Proračun Općine Žakanje mijenja se i glasi:

	I. Rebalans 2022	Povećanje / smanjenje	II. Rebalans 2022
RAČUN PRIHODA I RASHODA			
Prihodi poslovanja	11.594.577,34 kn	-330.270,60 kn	11.264.306,74 kn
Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	213.000,00 kn	0,00 kn	213.000,00 kn
UKUPNO PRIHODA	11.807.577,34 kn	-330.270,60 kn	11.477.306,74 kn
Rashodi poslovanja	5.885.970,00 kn	313.981,25 kn	6.199.951,25 kn
Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	5.103.137,00 kn	-644.251,85 kn	4.458.885,15 kn
UKUPNO RASHODA	10.989.107,00 kn	-330.270,60 kn	10.658.836,40 kn
RAZLIKA VIŠAK/MANJAK	818.470,34 kn	0,00 kn	818.470,34 kn

RASPOLOŽIVA SREDSTAVA IZ PRETHODNIH GODINA

Ukupan donos viška/manjka iz prethodnih godina	-606.470,34 kn	0,00 kn	-606.470,34 kn
Dio koji će se rasporediti/pokriti u razdoblju	-606.470,34 kn	0,00 kn	-606.470,34 kn

RAČUN FINANCIRANJA

Primici od financijske imovine i zaduživanja	0,00 kn	0,00 kn	0,00 kn
Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	212.000,00 kn	0,00 kn	212.000,00 kn
NETO FINANCIRANJE	-212.000,00 kn	0,00 kn	-212.000,00 kn

VIŠAK/MANJAK + NETO FINANCIRANJE + RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA	0,00 kn	0,00 kn	0,00 kn
---	----------------	----------------	----------------

Članak 2.

Prihodi i rashodi po razdjelima, skupinama i podskupinama utvrđuju se u bilanci prihoda i rashoda Proračuna Općine Žakanje kako slijedi:

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA: Dinko Ivičić



REPUBLIKA HRVATSKA
KARLOVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA ŽAKANJE

II. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA OPĆINE ŽAKANJE ZA 2022. GODINU

A. OPĆI DIO- RAČUN PRIHODA I RASHODA (PRIHODI I PRIMICI)

Račun/ Pozicija 1	Opis 2	I. Rebalans 2022 3	Ostvareno 4	Povećanje/ smanjenje (6-3) 5	II. Rebalans 2022 6
6	Prihodi poslovanja	11.594.577,34	2.901.025,64	-330.270,60	11.264.306,74
61	Prihodi od poreza	4.044.940,34	1.650.041,98	592.187,25	4.637.127,59
611	Porez i prirez na dohodak	3.842.940,34	1.569.659,21	592.187,25	4.435.127,59
6111	Porez i prirez na dohodak od nesamostalnog rada		1.243.592,42	570.187,25	
6112	Porez i prirez na dohodak od samostalnih djelatnosti		59.519,52	15.000,00	
6113	Porez i prirez na dohodak od imovine i imovinskih prava		27.114,80	0,00	
6114	Porez i prirez na dohodak od kapitala		167.874,61	7.000,00	
6115	Porez i prirez na dohodak po godišnjoj prijavi		71.557,86	0,00	
6116	Porez i prirez na dohodak utvrđen u postupku nadzora za prethodne godine		0,00	0,00	
613	Porezi na imovinu	121.000,00	55.097,41	0,00	121.000,00
6131	Stalni porezi na nepokretnu imovinu (zemlju, zgrade, kuće i ostalo)		8.485,40	0,00	
6134	Povremeni porezi na imovinu		46.612,01	0,00	
614	Porezi na robu i usluge	81.000,00	25.285,36	0,00	81.000,00
6142	Porez na promet		25.285,36	0,00	
6145	Porezi na korištenje dobara ili izvođenje aktivnosti		0,00	0,00	
63	Pomoći iz inozemstva (darovnice) i od subjekata unutar općeg proračuna	6.231.137,00	709.191,25	-924.457,85	5.306.679,15
633	Pomoći iz proračuna	2.425.000,00	574.191,25	-235.000,00	2.190.000,00
6331	Tekuće pomoći iz proračuna		574.191,25	0,00	
6332	Kapitalne pomoći iz proračuna		0,00	-235.000,00	
634	Pomoći od ostalih subjekata unutar općeg proračuna	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00
6341	Tekuće pomoći od ostalih subjekata unutar općeg proračuna		0,00	0,00	
636		2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
6361			0,00	0,00	

II. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA OPĆINE ŽAKANJE ZA 2022. GODINU

A. OPĆI DIO- RAČUN PRIHODA I RASHODA (PRIHODI I PRIMICI)

Račun/ Pozicija 1	Opis 2	I. Rebalans 2022 3	Ostvareno 4	Povećanje/ smanjenje (6-3) 5	II. Rebalans 2022 6
638	Pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	3.654.137,00	135.000,00	-689.457,85	2.964.679,15
6382	Kapitalne pomoći temeljem prijenosa EU sredstava		135.000,00	-689.457,85	
64	Prihodi od imovine	119.000,00	33.096,47	0,00	119.000,00
642	Prihodi od nefinancijske imovine	119.000,00	33.096,47	0,00	119.000,00
6421	Naknade za koncesije		0,00	0,00	
6422	Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine		3.769,64	0,00	
6423	Naknada za korištenje nefinancijske imovine		27.128,81	0,00	
6429	Ostali prihodi od nefinancijske imovine		2.198,02	0,00	
65	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	944.500,00	364.921,98	2.000,00	946.500,00
651	Upravne i administrativne pristojbe	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
6513	Ostale upravne pristojbe i naknade		0,00	0,00	
652	Prihodi po posebnim propisima	363.500,00	139.078,78	2.000,00	365.500,00
6522	Prihodi vodnog gospodarstva		150,43	0,00	
6525	Mjesni samodoprinos		0,00	0,00	
6526	Ostali nespomenuti prihodi		138.928,35	2.000,00	
653	Komunalni doprinosi i naknade	580.000,00	225.843,20	0,00	580.000,00
6531	Komunalni doprinosi		3.310,82	0,00	
6532	Komunalne naknade		222.532,38	0,00	
66	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija	255.000,00	143.773,96	0,00	255.000,00
661	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga	255.000,00	143.773,96	0,00	255.000,00
6615	Prihodi od pruženih usluga		143.773,96	0,00	
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	213.000,00	43.292,88	0,00	213.000,00
71	Prihodi od prodaje neproizvedene imovine	210.000,00	40.855,00	0,00	210.000,00
711	Prihodi od prodaje materijalne imovine - prirodnih bogatstava	210.000,00	40.855,00	0,00	210.000,00
7111	Zemljište		40.855,00	0,00	
72	Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	3.000,00	2.437,88	0,00	3.000,00

II. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA OPĆINE ŽAKANJE ZA 2022. GODINU

A. OPĆI DIO- RAČUN PRIHODA I RASHODA (PRIHODI I PRIMICI)

Račun/ Pozicija 1	Opis 2	I. Rebalans 2022 3	Ostvareno 4	Povećanje/ smanjenje (6-3) 5	II. Rebalans 2022 6
721	Prihodi od prodaje građevinskih objekata	3.000,00	2.437,88	0,00	3.000,00
7211	Stambeni objekti		2.437,88	0,00	
UKUPNO		11.807.577,34	2.944.318,52	-330.270,60	11.477.306,74



REPUBLIKA HRVATSKA
KARLOVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA ŽAKANJE

II. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA OPĆINE ŽAKANJE ZA 2022. GODINU

A. OPĆI DIO- RAČUN PRIHODA I RASHODA (RASHODI I IZDACI)

Račun/ Pozicija	Opis	I. Rebalans 2022	Povećanje/ smanjenje	II. Rebalans 2022
1	2	3	4	5
3	Rashodi poslovanja	5.885.970,00	313.981,25	6.199.951,25
31	Rashodi za zaposlene	1.783.200,00	13.500,00	1.796.700,00
311	Plaće (Bruto)	1.160.000,00	0,00	1.160.000,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	92.800,00	13.500,00	106.300,00
313	Doprinosi na plaće	530.400,00	0,00	530.400,00
32	Materijalni rashodi	2.541.670,00	271.500,00	2.813.170,00
321	Naknade troškova zaposlenima	91.500,00	0,00	91.500,00
322	Rashodi za materijal i energiju	776.100,00	126.000,00	902.100,00
323	Rashodi za usluge	1.355.070,00	150.500,00	1.505.570,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	319.000,00	-5.000,00	314.000,00
34	Financijski rashodi	23.500,00	0,00	23.500,00
342	Kamate za primljene kredite i zajmove	12.000,00	0,00	12.000,00
343	Ostali financijski rashodi	11.500,00	0,00	11.500,00
35	Subvencije	331.100,00	0,00	331.100,00
351	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	111.100,00	0,00	111.100,00
352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	220.000,00	0,00	220.000,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države	231.500,00	-45.000,00	186.500,00
366		231.500,00	-45.000,00	186.500,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	296.600,00	46.900,00	343.500,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	296.600,00	46.900,00	343.500,00
38	Ostali rashodi	678.400,00	27.081,25	705.481,25
381	Tekuće donacije	323.400,00	0,00	323.400,00
382	Kapitalne donacije	125.000,00	0,00	125.000,00
386	Kapitalne pomoći	230.000,00	27.081,25	257.081,25
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	5.103.137,00	-644.251,85	4.458.885,15
41	Rashodi za nabavu neproizvedene imovine	70.000,00	35.000,00	105.000,00
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	70.000,00	0,00	70.000,00
412	Nematerijalna imovina	0,00	35.000,00	35.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	4.713.137,00	-389.251,85	4.323.885,15
421	Građevinski objekti	4.236.137,00	-762.137,00	3.474.000,00
422	Postrojenja i oprema	80.000,00	253.962,65	333.962,65

II. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA OPĆINE ŽAKANJE ZA 2022. GODINU

A. OPĆI DIO- RAČUN PRIHODA I RASHODA (RASHODI I IZDACI)

Račun/ Pozicija	Opis	I. Rebalans 2022	Povećanje/ smanjenje	II. Rebalans 2022
1	2	3	4	5
423	Prijevozna sredstva	60.000,00	-2.000,00	58.000,00
425	Višegodišnji nasadi i osnovno stado	312.000,00	-42.087,50	269.912,50
426	Nematerijalna proizvedena imovina	25.000,00	163.010,00	188.010,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	320.000,00	-290.000,00	30.000,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	320.000,00	-290.000,00	30.000,00



REPUBLIKA HRVATSKA
KARLOVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA ŽAKANJE

II. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA OPĆINE ŽAKANJE ZA 2022. GODINU
B. RAČUN FINANCIRANJA I ZADUŽIVANJA

Račun/ Pozicija 1	Opis 2	I. Rebalans 2022 3	Povećanje/ smanjenje 4	II. Rebalans 2022 5
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	-212.000,00	0,00	-212.000,00
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	-212.000,00	0,00	-212.000,00
542	Otplata glavnice primljenih zajmova i kredita od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	-212.000,00	0,00	-212.000,00
UKUPNO		-212.000,00	0,00	-212.000,00



REPUBLIKA HRVATSKA
KARLOVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA ŽAKANJE

II. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA OPĆINE ŽAKANJE ZA 2022. GODINU
POSEBNI DIO

Račun/ Pozicija 1	Opis 2	I. Rebalans 2022 3	Ostvareno 4	Povećanje/ smanjenje (6-3) 5	II. Rebalans 2022 6
RAZDJEL 001	PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA	139.400,00	53.262,36	0,00	139.400,00
GLAVA 00101	PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA	139.400,00	53.262,36	0,00	139.400,00
Program 1001	REDOVNA DJELATNOST OPĆINSKOG VIJEĆA, UREDA NAČELNIKA I SAVJETA MLADIH	139.400,00	53.262,36	0,00	139.400,00
Akt. A100101 Izv. 1	POSLOVANJE OPĆINSKOG VIJEĆA Funkcija: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela	20.000,00	5.225,54	0,00	20.000,00
32911 ⁴⁷	Naknade članovima predstavničkih i izvršnih tijela	20.000,00	5.225,54	0,00	20.000,00
Akt. A100102 Izv. 1	POSLOVANJE UREDA NAČELNIKA Funkcija: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela	90.000,00	40.312,50	0,00	90.000,00
32911 ²¹⁷	Naknade članovima predstavničkih i izvršnih tijela	90.000,00	40.312,50	0,00	90.000,00
Akt. A100103 Izv. 1	POSLOVANJE SAVJETA MLADIH Funkcija: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
32999 ²⁶⁹	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja Redovna djelatnosti Savjeta mladih	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Akt. A100104 Izv. 1	IZBORI Funkcija: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela	10.000,00	6.724,32	0,00	10.000,00
32912 ⁴⁸	Naknade članovima povjerenstava	10.000,00	6.724,32	0,00	10.000,00
Akt. A100105 Izv. 1	DONACIJE POLITIČKIM STRANKAMA Funkcija: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela	9.400,00	1.000,00	0,00	9.400,00
38114 ⁸⁰	Tekuće donacije udrugama i političkim strankama Političke stranke	9.400,00	1.000,00	0,00	9.400,00

II. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA OPĆINE ŽAKANJE ZA 2022. GODINU

POSEBNI DIO

Račun/ Pozicija 1	Opis 2	I. Rebalans 2022 3	Ostvareno 4	Povećanje/ smanjenje (6-3) 5	II. Rebalans 2022 6
RAZDJEL 002	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	11.061.707,00	2.258.456,56	-330.270,60	10.731.436,40
GLAVA 00201	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	10.434.752,00	2.258.456,56	-330.270,60	10.104.481,40
Program 1002	JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA	2.352.000,00	895.905,87	-56.927,35	2.295.072,65
Akt. A100201	RASHODI ZA ZAPOSLENE	991.300,00	343.322,24	-1.500,00	989.800,00
Izv. 1 1 5 1 1	Funkcija: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela				
31111	¹ Plaće za zaposlene	600.000,00	212.591,76	0,00	600.000,00
31212	² Nagrade	12.500,00	3.000,00	0,00	12.500,00
31213	³ Darovi	4.800,00	0,00	0,00	4.800,00
31216	¹⁷⁶ Regres za godišnji odmor	10.500,00	0,00	-1.500,00	9.000,00
31219	²⁸³ Ostali navedeni rashodi za zaposlene Troškovi prehrane	30.000,00	12.480,00	0,00	30.000,00
31311	¹⁹² Doprinosi za mirovinsko osiguranje	150.000,00	53.147,96	0,00	150.000,00
31321	⁵ Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	120.000,00	43.847,02	0,00	120.000,00
32111	⁷ Dnevnice za službeni put u zemlji	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
32115	⁹ Naknade za prijevoz na službenom putu u zemlji	500,00	0,00	0,00	500,00
32121	¹⁰ Naknade za prijevoz na posao i s posla	50.000,00	16.808,00	0,00	50.000,00
32131	¹¹ Seminari, savjetovanja i simpoziji	10.000,00	937,50	0,00	10.000,00
32141	³²³ Naknada za korištenje privatnog automobila u službene svrhe	2.000,00	510,00	0,00	2.000,00
Akt. A100202	NABAVA SREDSTAVA, PROIZVODA I USLUGA ZA RAD UPRAVE	411.800,00	162.254,00	13.000,00	424.800,00
Izv. 1 1 3 1 1	Funkcija: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela				
32211	¹² Uredski materijal	12.000,00	3.515,29	0,00	12.000,00
32212	¹³ Literatura (publikacije, časopisi, glasila, knjige i ostalo)	4.000,00	2.100,00	0,00	4.000,00
32214	¹⁴ Materijal i sredstva za čišćenje i održavanje	3.000,00	1.362,80	0,00	3.000,00
32231	¹⁶ Električna energija	12.000,00	7.911,88	8.000,00	20.000,00

II. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA OPĆINE ŽAKANJE ZA 2022. GODINU

POSEBNI DIO

Račun/ Pozicija 1	Opis 2	I. Rebalans 2022 3	Ostvareno 4	Povećanje/ smanjenje (6-3) 5	II. Rebalans 2022 6
32233	¹⁸ Plin	200,00	156,00	0,00	200,00
32234	¹⁹ Motorni benzin i dizel gorivo	10.000,00	5.764,54	0,00	10.000,00
32242	²¹ Mat. i dijelovi za tek. i invest. održav. postrojenja i opreme	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
32243	²² Mat. i dijelovi za tek. i invest. održav. transportnih sredstava	5.000,00	54,99	0,00	5.000,00
32251	²⁵ Sitni inventar	20.000,00	4.900,00	0,00	20.000,00
32271	¹⁵ Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	5.000,00	1.491,55	0,00	5.000,00
32311	²⁶ Usluge telefona, telefaksa	27.000,00	13.134,25	0,00	27.000,00
32313	²⁸ Poštarina (pisma, tiskanice i sl.)	15.000,00	13.880,80	5.000,00	20.000,00
32322	³⁰ Usluge tekućeg i investicijskog održavanja postrojenja i opreme	10.000,00	4.309,15	0,00	10.000,00
32323	³¹ Usluge tekućeg i investicijskog održavanja prijevoznih sredstava	7.000,00	1.173,00	0,00	7.000,00
32339	²⁰⁹ Ostale usluge promidžbe i informiranja	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
32341	³⁶ Opskrba vodom	5.000,00	1.604,89	0,00	5.000,00
32342	³⁷ Iznošenje i odvoz smeća	3.000,00	835,28	0,00	3.000,00
32344	³⁸ Dimnjačarske i ekološke usluge	7.000,00	1.647,50	0,00	7.000,00
32347	¹⁷⁸ Pričuva	5.600,00	2.790,72	0,00	5.600,00
32372	⁴⁰ Ugovori o djelu	10.000,00	4.479,12	0,00	10.000,00
32373	⁴¹ Usluge odvjetnika i pravnog savjetovanja	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
32379	⁴³ Ostale intelektualne usluge	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
32389	⁴⁴ Ostale računalne usluge	50.000,00	20.949,15	0,00	50.000,00
32394	⁴⁵ Usluge pri registraciji prijevoznih sredstava	2.000,00	1.635,62	0,00	2.000,00
32399	⁴⁶ Ostale nespomenute usluge	60.000,00	44.031,35	0,00	60.000,00
32921	⁴⁹ Premije osiguranja prijevoznih sredstava	6.000,00	1.543,45	0,00	6.000,00
32931	⁵¹ Reprezentacija	30.000,00	10.531,86	0,00	30.000,00
32941	¹⁸² Tuzemne članarine LAG Vallis Colapis/ HZO	10.000,00	3.755,33	0,00	10.000,00

II. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA OPĆINE ŽAKANJE ZA 2022. GODINU

POSEBNI DIO

Račun/ Pozicija 1	Opis 2	I. Rebalans 2022 3	Ostvareno 4	Povećanje/ smanjenje (6-3) 5	II. Rebalans 2022 6
32953	²⁸⁴ Javnobilježničke pristojbe	3.000,00	1.242,00	0,00	3.000,00
32999	⁵² Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	50.000,00	4.379,83	0,00	50.000,00
34311	⁵³ Usluge banaka	10.000,00	3.073,65	0,00	10.000,00
Akt. A100204	KOMUNALNE USLUGE	314.900,00	223.400,57	67.100,00	382.000,00
Izv. 1 3 4	Funkcija: 0112 Financijski i fiskalni poslovi				
32239	²⁰ Ost..i mat. za proizvodnju energije (ugljen, drva, teško ulje) Loživo ulje	232.900,00	195.712,16	67.100,00	300.000,00
32341	⁷⁷ Opskrba vodom	7.000,00	3.011,81	0,00	7.000,00
32342	⁷⁸ Iznošenje i odvoz smeća	38.000,00	12.269,61	0,00	38.000,00
32349	¹¹⁰ Ostale komunalne usluge Deponij Ilovac	20.000,00	7.406,99	0,00	20.000,00
32343	¹⁸¹ Deratizacija i dezinfekcija	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
32369	³⁹ Ostale zdravstvene i veterinarske usluge Veterinarske usluge	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
32399	²⁷¹ Ostale nespomenute usluge Zbrinjavanje pasa i mačaka	15.000,00	5.000,00	0,00	15.000,00
Akt. A100205	KREDITNA ZADUŽENJA	212.000,00	88.306,25	0,00	212.000,00
Izv. 1	Funkcija: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela				
54222	¹⁷² Otplata glavnice primljenih kredita od kreditnih institucija u javnom sektoru - dugoročnih	212.000,00	88.306,25	0,00	212.000,00
Akt. K100203	OPREMANJE JAVNE UPRAVE I ADMINISTRACIJE	422.000,00	78.622,81	-272.000,00	150.000,00
Izv. 1 5	Funkcija: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela				
34222	¹⁸⁶ Kamate za primljene kredite od kreditnih institucija u javnom sektoru	12.000,00	5.112,81	0,00	12.000,00
42211	⁷⁴ Računala i računalna oprema	5.000,00	0,00	-5.000,00	0,00
42219	⁷⁵ Ostala uredska oprema	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
42311	¹⁶⁰ Osobni automobili Nabava službenog automobila	60.000,00	58.000,00	-2.000,00	58.000,00
42621	²¹¹ Ulaganja u računalne programe	25.000,00	15.510,00	25.000,00	50.000,00
45111	²⁷³ Dodatna ulaganja na građevinskim objektima Energetska obnova zgrade Općine	300.000,00	0,00	-290.000,00	10.000,00

II. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA OPĆINE ŽAKANJE ZA 2022. GODINU

POSEBNI DIO

Račun/ Pozicija 1	Opis 2	I. Rebalans 2022 3	Ostvareno 4	Povećanje/ smanjenje (6-3) 5	II. Rebalans 2022 6
Akt. K100204	E-ŽAKANJE	0,00	0,00	136.472,65	136.472,65
Izv. 1 1 5	Funkcija: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela				
42211 363	Računala i računalna oprema	0,00	0,00	77.212,65	77.212,65
42621 362	Ulaganja u računalne programe	0,00	0,00	59.260,00	59.260,00
Program 1003	PROGRAM ODRŽAVANJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	554.000,00	179.623,75	55.900,00	609.900,00
Akt. A100301	ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETA	70.000,00	34.394,14	55.900,00	125.900,00
Izv. 4	Funkcija: 0640 Ulična rasvjeta				
32231 17	Električna energija	50.000,00	23.881,64	50.900,00	100.900,00
32329 32	Ostale usluge tekućeg i investicijskog održavanja	20.000,00	10.512,50	5.000,00	25.000,00
Akt. A100302	ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA	420.000,00	144.994,61	0,00	420.000,00
Izv. 3 4	Funkcija: 0451 Cestovni promet				
32244 24	Ostali materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	150.000,00	60.609,30	0,00	150.000,00
32329 33	Ostale usluge tekućeg i investicijskog održavanja	250.000,00	84.385,31	0,00	250.000,00
32372 274	Ugovori o djelu Zimska služba-Mjesni odbori	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
Akt. A100303	ODRŽAVANJE GROBLJA I MRTVAČNICA	4.000,00	0,00	0,00	4.000,00
Izv. 4	Funkcija: 0650 Istraživanje i razvoj stanovanja i komunalnih pogodnosti				
32244 117	Ostali materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
32321 104	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja građevinskih objekata	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
Akt. A100304	ODRŽAVANJE GRAĐEVINA JAVNE ODVODNJE OBORINSKIH VODA	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
Izv. 3 4	Funkcija: 0650 Istraživanje i razvoj stanovanja i komunalnih pogodnosti				
32244 23	Ostali materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
Akt. A100305	ODRŽAVANJE JAVNIH ZELENIH POVRŠINA	10.000,00	235,00	0,00	10.000,00
Izv. 1 4	Funkcija: 0650 Istraživanje i razvoj stanovanja i komunalnih pogodnosti				
32244 158	Ostali materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	5.000,00	235,00	0,00	5.000,00
32329 119	Ostale usluge tekućeg i investicijskog održavanja	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
Program 1004	PROGRAM GRADNJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	4.726.137,00	103.036,86	-662.137,00	4.064.000,00

II. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA OPĆINE ŽAKANJE ZA 2022. GODINU

POSEBNI DIO

Račun/ Pozicija 1	Opis 2	I. Rebalans 2022 3	Ostvareno 4	Povećanje/ smanjenje (6-3) 5	II. Rebalans 2022 6
Akt. A100417	RAZVOJ I UNAPREĐENJE POSLOVNE ZONE	70.000,00	30.049,98	0,00	70.000,00
Izv. 1 3	Funkcija: 0411 Opći ekonomski i trgovački poslovi				
32959	³⁰³ Ostale pristojbe i naknade Troškovi izvlaštenja	40.000,00	24.750,00	0,00	40.000,00
41112	²²⁶ Građevinsko zemljište Otkup zemljišta za izgradnju prilazne ceste	30.000,00	5.299,98	0,00	30.000,00
Akt. K100402	GRADNJA/REKONSTRUKCIJA NERAZVRSTANE CESTE	630.000,00	7.534,38	0,00	630.000,00
Izv. 1 5	Funkcija: 0451 Cestovni promet				
32379	³²² Ostale intelektualne usluge Usluge nadzora radova	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
42131	¹⁹⁷ Ceste Nerazvrstane ceste	600.000,00	7.534,38	0,00	600.000,00
Akt. K100407	REKONSTRUKCIJA TRAKTORSKOG PUTA U ŠUMSKU CESTU	3.412.137,00	0,00	-712.137,00	2.700.000,00
Izv. 1 5	Funkcija: 0451 Cestovni promet				
32379	²⁹⁰ Ostale intelektualne usluge Usluge nadzora radova	50.000,00	0,00	50.000,00	100.000,00
42131	²⁸⁹ Ceste Gradnja šumske ceste	3.362.137,00	0,00	-762.137,00	2.600.000,00
Akt. K100410	SPORTSKO-REKREACIJSKI CENTAR /ŽAKANJE/ PRAVUTINA/	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
Izv. 5	Funkcija: 0860 Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani				
42145	²⁴³ Sportski i rekreacijski tereni Sportski centar-Pravutina	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
42145	²⁹⁴ Sportski i rekreacijski tereni Sportski centar Žakanje	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Akt. K100412	GEODETSKE I PROJEKTANTSKE USLUGE	250.000,00	50.000,00	50.000,00	300.000,00
Izv. 1 5	Funkcija: 0650 Istraživanje i razvoj stanovanja i komunalnih pogodnosti				
32375	⁴² Geodetsko-katastarske usluge	100.000,00	12.500,00	0,00	100.000,00
32379	¹⁹⁸ Ostale intelektualne usluge Projektantske usluge	150.000,00	37.500,00	50.000,00	200.000,00
Akt. K100413	UREĐENJE GROBLJA	174.000,00	0,00	0,00	174.000,00
Izv. 1	Funkcija: 0650 Istraživanje i razvoj stanovanja i komunalnih pogodnosti				
41110	²⁸⁶ Zemljište Otkup zemljišta	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00

II. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA OPĆINE ŽAKANJE ZA 2022. GODINU

POSEBNI DIO

Račun/ Pozicija 1	Opis 2	I. Rebalans 2022 3	Ostvareno 4	Povećanje/ smanjenje (6-3) 5	II. Rebalans 2022 6
42149	²⁸⁷ Ostali nespomenuti građevinski objekti	154.000,00	0,00	0,00	154.000,00
Akt. K100415	GRADNJA JAVNE RASVJETE	100.000,00	15.452,50	0,00	100.000,00
Izv. 1 4	Funkcija: 0650 Istraživanje i razvoj stanovanja i komunalnih pogodnosti				
42147	²⁸⁵ Javna rasvjeta Gradnja javne rasvjete	100.000,00	15.452,50	0,00	100.000,00
Akt. K100416	AGLOMERACIJA ŽAKANJE	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00
Izv. 1 3	Funkcija: 0520 Gospodarenje otpadnim vodama				
38612	²⁹⁷ Kapitalne pomoći trgovačkim društvima u javnom sektoru	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
41110	²⁹⁶ Zemljište Otkup zemljišta	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
Program 1006	PROGRAM JAVNIH POTREBA U KULTURI	45.000,00	0,00	0,00	45.000,00
Akt. A100601	FINANCIRANJE REDOVNE DJELATNOSTI UDRUGA I PROJEKATA U KULTURI	45.000,00	0,00	0,00	45.000,00
Izv. 1	Funkcija: 0860 Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani				
38114	⁶⁰ Tekuće donacije udrugama i političkim strankama	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
38112	²⁸⁸ Tekuće donacije vjerskim zajednicama	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
Program 1007	PROGRAM JAVNIH POTREBA U SPORTU	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00
Akt. A100701	FINANCIRANJE REDOVNE DJELATNOSTI UDRUGA I PROJEKATA U SPORTU	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00
Izv. 1	Funkcija: 0860 Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani				
38115	¹⁴⁹ Tekuće donacije sportskim društvima	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00
Program 1015	PROGRAM PREDŠKOLSKOG ODGOJA I OBRAZOVANJA	573.315,00	453.622,66	17.000,00	590.315,00
Akt. A101501	REDOVNI PROGRAM DJEČJEG VRTIĆA	553.315,00	447.685,16	17.000,00	570.315,00
Izv. 1 4	Funkcija: 0911 Predškolsko obrazovanje				
31111	³³⁷ Plaće za zaposlene	280.000,00	237.138,04	0,00	280.000,00
31212	³⁵⁶ Nagrade	5.000,00	5.000,00	0,00	5.000,00
31216	³⁵⁸ Regres za godišnji odmor	0,00	0,00	15.000,00	15.000,00
31311	³³⁸ Doprinosi za mirovinsko osiguranje	70.200,00	59.284,59	0,00	70.200,00
31321	³³⁹ Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	60.000,00	48.909,71	0,00	60.000,00

II. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA OPĆINE ŽAKANJE ZA 2022. GODINU

POSEBNI DIO

Račun/ Pozicija 1	Opis 2	I. Rebalans 2022 3	Ostvareno 4	Povećanje/ smanjenje (6-3) 5	II. Rebalans 2022 6
32111	¹⁷⁰ Dnevnice za službeni put u zemlji	1.000,00	750,00	0,00	1.000,00
32121	³⁴⁰ Naknade za prijevoz na posao i s posla	8.000,00	6.207,48	0,00	8.000,00
32131	³⁴¹ Seminari, savjetovanja i simpoziji	530,00	530,00	0,00	530,00
32211	³⁴³ Uredski materijal	1.000,00	721,42	0,00	1.000,00
32214	³⁴⁴ Materijal i sredstva za čišćenje i održavanje	3.500,00	2.708,46	0,00	3.500,00
32216	³⁴⁵ Materijal za higijenske potrebe i njegu	6.000,00	4.951,12	0,00	6.000,00
32219	³⁵⁷ Ostali materijal za potrebe redovnog poslovanja	5.000,00	373,60	0,00	5.000,00
32224	³⁴⁶ Namirnice	60.000,00	43.569,27	0,00	60.000,00
32231	³⁴⁷ Električna energija	16.000,00	12.539,06	0,00	16.000,00
32233	³⁴⁸ Plin	3.000,00	1.810,00	0,00	3.000,00
32244	³⁴⁹ Ostali materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	1.000,00	1.850,00	0,00	1.000,00
32311	³⁵⁰ Usluge telefona, telefaksa	4.000,00	2.268,76	0,00	4.000,00
32329	³⁵¹ Ostale usluge tekućeg i investicijskog održavanja	5.215,00	5.215,00	0,00	5.215,00
32341	³⁵² Opskrba vodom	4.000,00	3.673,37	2.000,00	6.000,00
32342	³⁵³ Iznošenje i odvoz smeća	2.000,00	835,28	0,00	2.000,00
32361	³⁴² Obvezni i preventivni zdravstveni pregledi zaposlenika	2.370,00	2.370,00	0,00	2.370,00
32399	³⁵⁵ Ostale nespomenute usluge	15.500,00	6.980,00	0,00	15.500,00
Akt. K101504	UREĐENJE PROSTORA DJEČJEG VRTIĆA	20.000,00	5.937,50	0,00	20.000,00
Izv. 1	Funkcija: 0911 Predškolsko obrazovanje				
45111	¹⁰³ Dodatna ulaganja na građevinskim objektima Uređenje prostora za proširenje Dječjeg vrtića	20.000,00	5.937,50	0,00	20.000,00
Program 1016	OSNOVNO, SREDNJOŠKOLSKO I VISOKO OBRAZOVANJE	429.600,00	193.201,28	-34.100,00	395.500,00
Akt. A101601	SUFINANCIRANJE PRIJEVOZA UČENIKA	100.000,00	62.102,50	0,00	100.000,00
Izv. 1	Funkcija: 0900 Obrazovanje				
37221	¹³⁰ Sufinanciranje cijene prijevoza Podmirenje troškova prijevoza učenika	100.000,00	62.102,50	0,00	100.000,00

II. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA OPĆINE ŽAKANJE ZA 2022. GODINU

POSEBNI DIO

Račun/ Pozicija 1	Opis 2	I. Rebalans 2022 3	Ostvareno 4	Povećanje/ smanjenje (6-3) 5	II. Rebalans 2022 6
Akt. A101602	SUFINANCIRANJE NABAVE ŠKOLSKOG PRIBORA UČENICIMA	60.000,00	0,00	10.000,00	70.000,00
Izv. 1	Funkcija: 0900 Obrazovanje				
37229 ¹⁹¹	Ostale naknade iz proračuna u naravi Sufinanciranje nabave udžbenika za učenike Osnovne škole	60.000,00	0,00	10.000,00	70.000,00
Akt. A101603	SUFINANCIRANJE PROGRAMA "ŠKOLA U PRIRODI"	7.600,00	1.441,50	5.900,00	13.500,00
Izv. 1	Funkcija: 0900 Obrazovanje				
37229 ²⁷⁰	Ostale naknade iz proračuna u naravi Sufinanciranje "Škole u prirodi"	7.600,00	1.441,50	5.900,00	13.500,00
Akt. A101604	SUFINANCIRANJE PRODUŽENOG BORAVKA	80.000,00	46.657,28	0,00	80.000,00
Izv. 1	Funkcija: 0900 Obrazovanje				
36611 ²¹⁴	Tekuće pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna Osnovna škola Žakanje	80.000,00	46.657,28	0,00	80.000,00
Akt. A101605	STIPENDIJE	62.000,00	33.000,00	0,00	62.000,00
Izv. 1	Funkcija: 0900 Obrazovanje				
37215 ²⁴⁴	Stipendije i školarine Stipendije	62.000,00	33.000,00	0,00	62.000,00
Akt. A101606	TEKUĆE POMOĆI OSNOVNOJ ŠKOLI	120.000,00	50.000,00	-50.000,00	70.000,00
Izv. 1	Funkcija: 0900 Obrazovanje				
36611 ³³⁵	Tekuće pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	120.000,00	50.000,00	-50.000,00	70.000,00
Program 1017	ZDRAVSTVO I SOCIJALNA SKRB	82.000,00	28.217,25	31.000,00	113.000,00
Akt. A101701	SOCIJALNE POMOĆI, POTPORE I NAKNADE	77.000,00	28.217,25	31.000,00	108.000,00
Izv. 1	Funkcija: 1040 Obitelj i djeca				
37217 ⁵⁶	Porodiljne naknade i oprema za novorođenčad Opremanje novorođenčadi	50.000,00	22.000,00	20.000,00	70.000,00
37212 ²⁴⁵	Pomoć obiteljima i kućanstvima Jednokratna novčana pomoć	4.000,00	1.470,00	0,00	4.000,00
37229 ¹²⁸	Ostale naknade iz proračuna u naravi Drva za ogrjev	4.000,00	500,00	11.000,00	15.000,00
37229 ¹³¹	Ostale naknade iz proračuna u naravi Troškovi ukopa	4.000,00	0,00	0,00	4.000,00
37223 ¹⁵⁴	Stanovanje Podmirenje troškova stanovanja	5.000,00	702,09	0,00	5.000,00

II. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA OPĆINE ŽAKANJE ZA 2022. GODINU

POSEBNI DIO

Račun/ Pozicija 1	Opis 2	I. Rebalans 2022 3	Ostvareno 4	Povećanje/ smanjenje (6-3) 5	II. Rebalans 2022 6
38129	132 Ostale tekuće donacije u naravi Pomoći i prigodni darovi za blagdane	10.000,00	3.545,16	0,00	10.000,00
Akt. A101702	DOM ZDRAVLJA OZALJ	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
Izv. 1	Funkcija: 0760 Poslovi i usluge zdravstva koji nisu drugdje svrstani				
36611	223 Tekuće pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna Dom zdravlja Ozalj	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
Program 1018	PROGRAM ORGANIZIRANJA I PROVOĐENJE ZAŠTITE I SPAŠAVANJA	213.500,00	95.000,00	0,00	213.500,00
Akt. A101801	VATROGASNA ZAJEDNICA OPĆINE ŽAKANJE	185.000,00	90.000,00	0,00	185.000,00
Izv. 1	Funkcija: 0320 Usluge protupožarne zaštite				
38114	59 Tekuće donacije udrugama i političkim strankama TEKUĆE DONACIJE-Vatrogasna zajednica Općine Žakanje	90.000,00	45.000,00	0,00	90.000,00
38214	183 Kapitalne donacije udrugama i političkim strankama KAPITALNE DONACIJE- Vatrogasna zajednica Općine Žakanje	95.000,00	45.000,00	0,00	95.000,00
Akt. A101802	DOBROVOLJNA VATROGASNA DRUŠTVA	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Izv. 1	Funkcija: 0320 Usluge protupožarne zaštite				
38114	133 Tekuće donacije udrugama i političkim strankama Dobrovoljna vatrogasna društva	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Akt. A101803	HRVATSKA GORSKA SLUŽBA SPAŠAVANJA	5.000,00	5.000,00	0,00	5.000,00
Izv. 1	Funkcija: 0220 Civilna obrana				
38114	105 Tekuće donacije udrugama i političkim strankama	5.000,00	5.000,00	0,00	5.000,00
Akt. A101804	JAVNA VATROGASNA POSTROJBA KARLOVAC	1.500,00	0,00	0,00	1.500,00
Izv. 1	Funkcija: 0320 Usluge protupožarne zaštite				
36611	220 Tekuće pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna Javna vatrogasna postrojba Grada Karlovca	1.500,00	0,00	0,00	1.500,00
Akt. A101805	REVIZIJA PROCJENE UGROŽENOSTI OD POŽARA I TEHNOLOŠKIH EKSPLOZIJA	12.000,00	0,00	0,00	12.000,00
Izv. 1	Funkcija: 0320 Usluge protupožarne zaštite				
32379	304 Ostale intelektualne usluge	12.000,00	0,00	0,00	12.000,00
Program 1019	RAZVOJ CIVILNOG DRUŠTVA	84.000,00	17.300,00	0,00	84.000,00
Akt. A101901	GRADSKO DRUŠTVO CRVENOG KRIŽA OZALJ	12.000,00	0,00	0,00	12.000,00
Izv. 1	Funkcija: 0860 Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani				

II. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA OPĆINE ŽAKANJE ZA 2022. GODINU

POSEBNI DIO

Račun/ Pozicija 1	Opis 2	I. Rebalans 2022 3	Ostvareno 4	Povećanje/ smanjenje (6-3) 5	II. Rebalans 2022 6
38119	¹²⁶ Ostale tekuće donacije Crveni križ	12.000,00	0,00	0,00	12.000,00
Akt. A101902	PROJEKT "ZAŽELI"	17.000,00	0,00	0,00	17.000,00
Izv. 1	Funkcija: 0860 Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani				
38119	³¹⁹ Ostale tekuće donacije ZAŽELI	17.000,00	0,00	0,00	17.000,00
Akt. A101903	SUFINANCIRANJE REKONSTRUKCIJE OBJEKATA DRUŠTVENE NAMJENE	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
Izv. 1	Funkcija: 0860 Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani				
38219	²³⁴ Kapitalne donacije ostalim neprofitnim organizacijama Sufinanciranje rekonstrukcije objekata društvene namjene	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
Akt. A101904	TEKUĆE POMOĆI ORGANIZACIJAMA CIVILNOG DRUŠTVA	25.000,00	17.300,00	0,00	25.000,00
Izv. 1	Funkcija: 0860 Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani				
38114	⁸¹ Tekuće donacije udrugama i političkim strankama Ostale udruge	25.000,00	17.300,00	0,00	25.000,00
Program 1022	PROSTORNO UREĐENJE, UNAPREĐENJE STANOVANJA I ZAŠTITA OKOLIŠA	635.100,00	4.561,39	276.500,00	911.600,00
Akt. A102201	UNAPREĐENJE JAVNE DJELATNOSTI SAKUPLJANJA I ODVOZA OTPADA	121.100,00	0,00	0,00	121.100,00
Izv. 1	Funkcija: 0500 Zaštita okoliša				
35121	³⁰² Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru Subvencija javne djelatnosti sakupljanja i odvoza otpada	111.100,00	0,00	0,00	111.100,00
38612	¹⁰⁷ Kapitalne pomoći trgovačkim društvima u javnom sektoru	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Akt. A102202	NAKNADA ZA SMANJENJE KOLIČINE MIJEŠANOG KOMUNALNOG OTPADA	20.000,00	4.561,39	-5.000,00	15.000,00
Izv. 1	Funkcija: 0500 Zaštita okoliša				
32959	²⁹⁹ Ostale pristojbe i naknade Poticajna naknada za smanjenje količine miješanog komunalnog otpada	20.000,00	4.561,39	-5.000,00	15.000,00
Akt. A102203	UNAPREĐENJE VODOVODNE I HIDRANTSKE MREŽE	170.000,00	0,00	0,00	170.000,00
Izv. 1	Funkcija: 0600 Usluge unaprjeđenja stanovanja i zajednice				
38612	²⁴² Kapitalne pomoći trgovačkim društvima u javnom sektoru	170.000,00	0,00	0,00	170.000,00
Akt. A102204	UNAPREĐENJE ELEKTRIČNE MREŽE	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
Izv. 1	Funkcija: 0600 Usluge unaprjeđenja stanovanja i zajednice				
32329	³³² Ostale usluge tekućeg i investicijskog održavanja	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
Akt. A102206	MJERENJA POSEBNE NAMJENE	43.000,00	0,00	0,00	43.000,00
Izv. 1	Funkcija: 0500 Zaštita okoliša				

II. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA OPĆINE ŽAKANJE ZA 2022. GODINU

POSEBNI DIO

Račun/ Pozicija 1	Opis 2	I. Rebalans 2022 3	Ostvareno 4	Povećanje/ smanjenje (6-3) 5	II. Rebalans 2022 6
32399	³⁵⁴ Ostale nespomenute usluge	43.000,00	0,00	0,00	43.000,00
Akt. A102207	SANACIJA DIVLJIH DEPONIJA	141.000,00	0,00	34.000,00	175.000,00
Izv. 1 5	Funkcija: 0500 Zaštita okoliša				
32329	¹¹⁸ Ostale usluge tekućeg i investicijskog održavanja	131.000,00	0,00	-37.000,00	94.000,00
32379	²⁰² Ostale intelektualne usluge	10.000,00	0,00	-7.000,00	3.000,00
42273	³⁶⁶ Oprema	0,00	0,00	78.000,00	78.000,00
Akt. A102208	KATASTARSKA IZMJERA	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
Izv. 5	Funkcija: 0600 Usluge unaprjeđenja stanovanja i zajednice				
32375	¹⁴⁵ Geodetsko-katastarske usluge Katastarska izmjera k.o. Žakanje-DGU	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
Akt. A102209	EGTS- REVITALIZACIJA ŽELJEZNIČKE PRUGE	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
Izv. 1	Funkcija: 0453 Željeznički promet				
32999	³³⁶ Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
Akt. K102210	PROJEKT "PAMETNA OPĆINA ŽAKANJE"	0,00	0,00	247.500,00	247.500,00
Izv. 1 5	Funkcija: 0600 Usluge unaprjeđenja stanovanja i zajednice				
41231	³⁶⁰ Licence	0,00	0,00	35.000,00	35.000,00
42273	³⁵⁹ Oprema	0,00	0,00	133.750,00	133.750,00
42621	³⁶¹ Ulaganja u računalne programe Pametna Općina Žakanje	0,00	0,00	78.750,00	78.750,00
Program 1023	PROGRAM POTPORA U POLJOPRIVREDI	177.600,00	1.800,00	0,00	177.600,00
Akt. A102301	POTPORE POLJOPRIVREDNICIMA	169.000,00	0,00	0,00	169.000,00
Izv. 1 5	Funkcija: 0421 Poljoprivreda				
35231	¹⁰¹ Subvencije poljoprivrednicima Potpore za uzgoj rasplodnih junica	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
35231	¹³⁵ Subvencije poljoprivrednicima Potpore za premije osiguranja	8.000,00	0,00	0,00	8.000,00
35231	¹³⁷ Subvencije poljoprivrednicima Potpore za nabavu poljoprivredne mehanizacije	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
35231	¹³⁸ Subvencije poljoprivrednicima Potpore za umjetno osjemenjivanje krava i krmača	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00

II. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA OPĆINE ŽAKANJE ZA 2022. GODINU

POSEBNI DIO

Račun/ Pozicija 1	Opis 2	I. Rebalans 2022 3	Ostvareno 4	Povećanje/ smanjenje (6-3) 5	II. Rebalans 2022 6
35231 ¹⁴⁰	Subvencije poljoprivrednicima Potpore za pčelarstvo	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
35231 ²⁴⁷	Subvencije poljoprivrednicima Potpore za izgradnju/ rekonstrukciju/ opremanje višegodišnjih nasada	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
35231 ²⁴⁸	Subvencije poljoprivrednicima Potpore za izgradnju/ rekonstrukciju/ opremanje gospodarskih objekata	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
35231 ²⁴⁹	Subvencije poljoprivrednicima Potpore za tov junadi	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
35231 ²⁵⁰	Subvencije poljoprivrednicima Potpore za izradu sjenaže i silaže	8.000,00	0,00	0,00	8.000,00
35231 ²⁵¹	Subvencije poljoprivrednicima Potpore za uzgoj ovaca i koza	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
35231 ²⁵³	Subvencije poljoprivrednicima Potpore za analizu tla	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
35231 ²⁵⁴	Subvencije poljoprivrednicima Potpore za stručni nadzor u ekološkoj poljoprivrednoj proizvodnji	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
35231 ²⁵⁵	Subvencije poljoprivrednicima Potpore za izradu projektne dokumentacije	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
35231 ²⁹³	Subvencije poljoprivrednicima Potpore za okrupnjivanje poljoprivrednog zemljišta	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Akt. A102302	KORIŠTENJE KOLNE VAGE	8.600,00	1.800,00	0,00	8.600,00
Izv. 1	Funkcija: 0421 Poljoprivreda				
32322 ²⁸⁰	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja postrojenja i opreme Troškovi redovnog i investicijskog održavanja kolne vage	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
32353 ²⁸¹	Zakupnine i najamnine za opremu Zakupnina za kolnu vagu	3.600,00	1.800,00	0,00	3.600,00
Program 1024	JAČANJE GOSPODARSTVA	51.000,00	0,00	0,00	51.000,00
Akt. A102401	POTPORE GOSPODARSKIM SUBJEKTIMA	51.000,00	0,00	0,00	51.000,00
Izv. 1	Funkcija: 0480 Istraživanje i razvoj: Ekonomski poslovi				
35221 ²⁶⁰	Subvencije trgovačkim društvima izvan javnog sektora Potpore za osnivanje poduzeća/obrta/OPG-a	9.000,00	0,00	0,00	9.000,00

II. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA OPĆINE ŽAKANJE ZA 2022. GODINU

POSEBNI DIO

Račun/ Pozicija 1	Opis 2	I. Rebalans 2022 3	Ostvareno 4	Povećanje/ smanjenje (6-3) 5	II. Rebalans 2022 6
35221 ²⁶¹	Subvencije trgovačkim društvima izvan javnog sektora Potpore za razvoj seoskog turizma	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
35221 ²⁶²	Subvencije trgovačkim društvima izvan javnog sektora Potpore za pripremu EU projekata	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
35221 ²⁶³	Subvencije trgovačkim društvima izvan javnog sektora Potpore za polaganje stručnih i majstorskih ispita	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
35221 ²⁶⁴	Subvencije trgovačkim društvima izvan javnog sektora Potpore za izradu projektne dokumentacije	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
35221 ²⁶⁵	Subvencije trgovačkim društvima izvan javnog sektora Potpore za izgradnju/rekonstrukciju/opremanje poslovnih objekata	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
Program 1025	PROGRAM RAZVOJA TURIZMA	120.000,00	16.275,00	84.581,25	204.581,25
Akt. A102501	FINANCIRANJE RADA TZP "KUPA"	25.000,00	15.000,00	5.000,00	30.000,00
Izv. 1	Funkcija: 0473 Turizam				
36611 ²⁷⁷	Tekuće pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna Turistička zajednica	25.000,00	15.000,00	5.000,00	30.000,00
Akt. A102502	ORGANIZACIJA MANIFESTACIJA	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
Izv. 1	Funkcija: 0473 Turizam				
32399 ³³⁴	Ostale nespomenute usluge	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
38114 ¹⁵⁰	Tekuće donacije udrugama i političkim strankama Organizacija manifestacija	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
Akt. A102506	UREĐENJE KUPALIŠTA NA RIJECI KUPI	55.000,00	1.275,00	47.081,25	102.081,25
Izv. 1	Funkcija: 0473 Turizam				
32329 ³³³	Ostale usluge tekućeg i investicijskog održavanja	10.000,00	1.275,00	50.000,00	60.000,00
38612 ³⁶⁵	Kapitalne pomoći trgovačkim društvima u javnom sektoru	0,00	0,00	27.081,25	27.081,25
42273 ¹⁴⁴	Oprema Oprema za kupališta	45.000,00	0,00	-30.000,00	15.000,00
Akt. A102508	VRANICZANYEVA ŠETNICA	0,00	0,00	32.500,00	32.500,00
Izv. 1	Funkcija: 0473 Turizam				
32379 ³⁶⁴	Ostale intelektualne usluge	0,00	0,00	32.500,00	32.500,00
Program 1029	PROGRAM RAZVOJA ŠUMSKIH PODRUČJA	321.500,00	269.912,50	-42.087,50	279.412,50

II. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA OPĆINE ŽAKANJE ZA 2022. GODINU

POSEBNI DIO

Račun/ Pozicija 1	Opis 2	I. Rebalans 2022 3	Ostvareno 4	Povećanje/ smanjenje (6-3) 5	II. Rebalans 2022 6
Akt. A102901	KONVERZIJA DEGRADIRANIH ŠUMSKIH SASTOJINA I ŠUMSKIH KULTURA	321.500,00	269.912,50	-42.087,50	279.412,50
Izv. 1 5	Funkcija: 0422 Šumarstvo				
32379 317	Ostale intelektualne usluge	9.500,00	0,00	0,00	9.500,00
42511 318	Šume Konverzija šumskih kultura	312.000,00	269.912,50	-42.087,50	269.912,50
GLAVA 00202	PRORAČUNSKI KORISNIK: DJEČJI VRTIĆ PČELICA	626.955,00	0,00	0,00	626.955,00
Program 1030	PREŠKOLSKI ODGOJ- DJEČJI VRTIĆ PČELICA	626.955,00	0,00	0,00	626.955,00
Akt. A103001	RASHODI ZA ZAPOSLENE-DV PČELICA	460.670,00	0,00	0,00	460.670,00
Izv. 1 4	Funkcija: 0911 Predškolsko obrazovanje				
31111 677001	Plaće za zaposlene	280.000,00	0,00	0,00	280.000,00
31212 677007	Nagrade	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
31216 677029	Regres za godišnji odmor	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
31311 677002	Doprinosi za mirovinsko osiguranje	70.200,00	0,00	0,00	70.200,00
31321 677003	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00
32111 677006	Dnevnice za službeni put u zemlji	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
32121 677004	Naknade za prijevoz na posao i s posla	8.000,00	0,00	0,00	8.000,00
32131 677008	Seminari, savjetovanja i simpoziji	4.470,00	0,00	0,00	4.470,00
32141 677005	Naknada za korištenje privatnog automobila u službene svrhe	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
32361 677025	Obvezni i preventivni zdravstveni pregledi zaposlenika	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
Akt. A103002	MATERIJALNI I DRUGI RASHODI	166.285,00	0,00	0,00	166.285,00
Izv. 1 4	Funkcija: 0911 Predškolsko obrazovanje				
32211 677009	Uredski materijal	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
32214 677010	Materijal i sredstva za čišćenje i održavanje	3.500,00	0,00	0,00	3.500,00
32216 677011	Materijal za higijenske potrebe i njegu	6.000,00	0,00	0,00	6.000,00
32219 677012	Ostali materijal za potrebe redovnog poslovanja	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00

II. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA OPĆINE ŽAKANJE ZA 2022. GODINU

POSEBNI DIO

Račun/ Pozicija 1	Opis 2	I. Rebalans 2022 3	Ostvareno 4	Povećanje/ smanjenje (6-3) 5	II. Rebalans 2022 6
32224	677013 Namirnice	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00
32231	677014 Električna energija	16.000,00	0,00	0,00	16.000,00
32233	677015 Plin	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
32244	677016 Ostali materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
32251	677017 Sitni inventar	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
32271	677018 Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	6.000,00	0,00	0,00	6.000,00
32311	677019 Usluge telefona, telefaksa	4.000,00	0,00	0,00	4.000,00
32313	677020 Poštarina (pisma, tiskanice i sl.)	500,00	0,00	0,00	500,00
32329	677021 Ostale usluge tekućeg i investicijskog održavanja	785,00	0,00	0,00	785,00
32341	677022 Opskrba vodom	4.000,00	0,00	0,00	4.000,00
32342	677023 Iznošenje i odvoz smeća	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
32343	677024 Deratizacija i dezinfekcija	4.000,00	0,00	0,00	4.000,00
32399	677026 Ostale nespomenute usluge	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
32999	677027 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
34311	677028 Usluge banaka	1.500,00	0,00	0,00	1.500,00
42273	677030 Oprema	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
UKUPNO		11.201.107,00	2.311.718,92	-330.270,60	10.870.836,40



REPUBLIKA HRVATSKA
KARLOVAČKA ŽUPANIJA



OPĆINA ŽAKANJE
OPĆINSKI NAČELNIK

KLASA:
URBROJ:
Žakanje,

Temeljem članka 72. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine, 68/18, 110/18, 32/20) i članka 30. Statuta Općine Žakanje (Službeni glasnik Općine Žakanje, 01/21) Općinsko vijeće Općine Žakanje na ___ sjednici održanoj dana _____ 2022. godine donijelo je

I. IZMJENE DOPUNE PROGRAMA ODRŽAVANJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE ZA 2022. GODINI

Članak 1.

Članak 2. Programa održavanja komunalne infrastrukture za 2022. godinu (Službeni glasnik Općine Žakanje, 09/21) mijenja se i glasi:

„U 2022. godini održavanje komunalne infrastrukture na području Općine Žakanje obuhvaća slijedeće aktivnosti:

AKTIVNOSTI	Opis	IZNOS	IZVOR
A100301- Održavanje javne rasvjete	<i>Upravljanje i održavanje instalacija javne rasvjete, uključujući podmirivanje troškova električne energije</i>		
	Podmirenje troškova električne energije	100.900,00	
	Zamjena postojećih ili postava novih stupova i svjetiljki javne rasvjete na mjestima dotrajalih ili oštećenih, zamjena postojećih te postava novih žarulja temeljem prijave građana te redovnim obilaskom terena, ostale usluge tekućeg i investicijskog održavanja javne rasvjete, postavljanje i skidanje dekorativne rasvjete za vrijeme božićnih i novogodišnjih blagdana te dekorativno ukrašavanje za vrijeme ostalih blagdana i obilježavanja.	25.000,00	Komunalna naknada Komunalni doprinos
A100302- Održavanje nerazvrstanih cesta	<i>Skup mjera i radnji za osiguranje sigurnog prometa na cestama, očuvanje temeljnih svojstava i poboljšanje prometnih, tehničkih i sigurnosnih značajki, zaštite od štetnog utjecaja cestovnog prometa, očuvanje okoliša i urednog izgleda.</i>		
	Kameni materijal za nasipavanje nerazvrstanih cesta i drugih prometnih površina, nabava soli za posipavanje	150.000,00	
	Čišćenje i popravljivanje lokalnih oštećenja ceste, dovoz i ugradnja kamenog materijala, profiliranje kamenih kolnika i sl. Razni nepredviđeni radovi koji se mogu pojaviti tijekom održavanja kao što je planiranje okolnog terena, iskop rovova, utovar i odvoz materijala, rad strojeva i sl. Košnja bankina u pojasu 2m od ruba ceste, povremena pojačana košnja, orezivanje i sječa vegetacije po potrebi u slobodnom profilu ceste te u propisanom trokutu preglednosti, osiguranje vidljivosti i dostupnosti prometne signalizacije i opreme na cesti.	250.000,00	Komunalna naknada Komunalni doprinos Vlastiti prihodi

Zimska služba koju obavljaju gospodarski subjekti prema Ugovoru o povjeravanju poslova zimske službe, sukladno Operativnom planu zimske službe.		
Zimska služba koju obavljaju fizičke osobe prema ugovoru o djelu: Dežurstvo i otklanjanje snježnih padalina u svrhu osiguranja normalnog odvijanja prometa te posipanje prometnica agregatom i solju u slučaju potrebe, sukladno Operativnom planu zimske službe.	20.000,00	
A100303- Održavanje groblja i mrtvačnice	<i>Održavanje prostora i zgrada za obavljanje ispraćaja i ukopa pokojnika, te uređivanje puteva, zelenih i drugih površina unutar groblja.</i>	
Materijal za tekuće i investicijsko održavanje groblja i mrtvačnica	2.000,00	Komunalna naknada
Usluge tekućeg i investicijskog održavanja groblja i mrtvačnice	2.000,00	Komunalni doprinos Grobna naknada
A100304- Odvodnja atmosferskih i otpadnih voda	<i>Omogućavanje odvodnje površinskih voda s kolnika, održavanje i čišćenje sustava i građevina za odvodnju, kontrolirana odvodnja ceste. Nabava cijevi za oborisku odvodnju, slivničkih rešetki, rubnjaka, kanalica i sl.</i>	
Materijal za tekuće i investicijsko održavanje sustava odvodnje oborinskih voda	50.000	Komunalna naknada Komunalni doprinos
A100305- Održavanje javnih površina	<i>Košnja, orezivanje i sakupljanje biološkog otpada s javnih zelenih površina, čišćenje nogostupa i trga, Pražnjenje koševa za otpatke te njihovo zbrinjavanje, pražnjenje koševa za otpatke i njihovo zbrinjavanje, popravak postojećih te postavljanje novih koševa za otpatke, obnova, održavanje i njega drveća, ukrasnog grmlja i drugog bilja, održavanje klupica na javnim površinama, održavanje nadstrešnica na stajalištima te druge usluge i materijal potrebni za održavanje zelenih površina.</i>	
Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje javnih površina	5.000,00	Komunalna naknada Komunalni doprinos
Usluge tekućeg i investicijskog održavanja javnih površina	5.000,00	
	UKUPNO	609.900,00

Članak 2.

Ove I. izmjene i dopune Programa održavanja komunalne infrastrukture za 2022. godinu stupaju na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Žakanje“.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
Dinko Ivičić



REPUBLIKA HRVATSKA
KARLOVAČKA ŽUPANIJA



OPĆINA ŽAKANJE
OPĆINSKI NAČELNIK

KLASA:
URBROJ:
Žakanje,

Temeljem članka 67. Zakona o komunalnom gospodarstvu (Narodne novine, 68/18, 110/18 i 32/20) i članka 30. Statuta Općine Žakanje ("Službeni glasnik Općine Žakanje", 01/21) Općinsko vijeće Općine Žakanje je na __ sjednici održanoj dana _____2022. godine donijelo

**I. IZMJENE I DOPUNE PROGRAMA
gradnje komunalne infrastrukture za 2022. godinu**

Članak 1.

Članak 2. Programa gradnje komunalne infrastrukture za 2022. godinu (Službeni glasnik Općine Žakanje,09/21) mijenja se i glasi:

„Program gradnje komunalne infrastrukture za 2022. godinu obuhvaća:

AKTIVNOSTI	Opis	IZNOS	IZVOR
A100417 Razvoj i unapređenje Poslovne zone			
	Obuhvaća troškove izvlaštenja i otkupa zemljišta za izgradnju pristupne ceste do Poslovne zone Žakanje.	70.000,00	Opći prihodi i primici Vlastiti prihodi
K100402 Gradnja/ rekonstrukcija nerazvrstane ceste			
	Obuhvaća troškove izgradnje nerazvrstanih cesta i usluge nadzora građenja.	630.000,00	Opći prihodi i primici Pomoći
K100407 Rekonstrukcija traktorskog puta u šumsku cestu			
	Obuhvaća troškove rekonstrukcije traktorskog puta u šumsku cestu u gospodarskoj jedinici „JUROVO-GRIČE“ ukupne duljine 4,16 km, te provedbu stručnog nadzora gradnje.	2.700.000,00	Pomoći
K100410 Sportsko-rekreacijski centar /Žakanje/Pravutina/			
	Uređenje i opremanje sportskih terena	20.000,00	Opći prihodi i primici Pomoći
K100412 Geodetske i projektantske usluge			
	Izrada glavnog projekta izgradnje pristupne ceste do Poslovne zone, izrada projektne dokumentacije za proširenje Poslovne zone, izrada projektne dokumentacije za nerazvrstanu cestu Brihovo-Kohanjac	300.000,00	Opći prihodi i primici
K100413 Uređenje groblja			
	Otkup zemljišta za uređenje parkirališta kraj groblja u Žakanju Nastavak uređenja potpornog zida na groblju u Pravutini	174.000,00	Opći prihodi i primici Komunalne naknade

Ostali radovi uređenja groblja		
K100415 Gradnja javne rasvjete		
Gradnja javne rasvjete u Stankovcima Gradnja javne rasvjete na Jugovcu Proširenje sustava javne rasvjete u naseljima prema potrebi	100.000,00	Opći prihodi i primici
K100416 Aglomeracija Žakanje		
Izrada projektne dokumentacije za aglomeraciju Žakanje Otkup zemljišta	70.000,00	Vlastiti prihodi Pomoći
UKUPNO	4.064.000,00	

Članak 3.

Ove I. izmjene i dopune Programa gradnje komunalne infrastrukture za 2022. godinu stupaju na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom Glasniku Općine Žakanje“.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
Dinko Ivičić



REPUBLIKA HRVATSKA
KARLOVAČKA ŽUPANIJA



OPĆINA ŽAKANJE
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA:
URBROJ:
Žakanje,

Na temelju članka 50. Zakona o proračunu (Narodne novine, 144/21) i članka 30. Statuta Općine Žakanje (Službeni glasnik Općine Žakanje, 01/21) Općinsko vijeće Općine Žakanje na __. Sjednici održanoj _____ 2022. godine donosi

ODLUKU **O uvođenju Riznice Općine Žakanje**

Članaka 1.

Ovom Odlukom uvodi se sustav rizničnog poslovanja na razini proračuna i proračunskog korisnika Općine Žakanje (u daljnjem tekstu: proračunski korisnici), koji se temelji na jedinstvenom računovodstveno-informacijskom sustavu i učinkovitom upravljanju ukupnim proračunskim sredstvima, s ciljem obavljanja poslovanja preko Jedinstvenog računa riznice Općine Žakanje (u daljnjem tekstu: Općinska riznica).

Članak 2.

Općinska riznica je cjelovit sustav u kojemu se u skladu sa Zakonom o proračunu, ovom Odlukom i drugim propisima, obavljaju poslovi koji se odnose na pripremu, izvršavanje i konsolidaciju Proračuna Općine Žakanje i financijskih planova proračunskih korisnika, proračunsko računovodstvo i računovodstvo proračunskih korisnika, upravljanje platnim prometom općinskog korisnika te upravljanje platnim prometom Proračuna.

Jedinstvenom aplikacijom i bazom podataka osigurava se objedinjavanje svih poslova i transakcija u informacijskom i upravljačkom smislu.

Članak 3.

Uspostava sustava Općinske riznice provest će se tako da svi proračunski korisnici budu integrirani u jedinstveni računovodstveno-informacijski sustav Općine riznice koji omogućava jednostavnu konsolidaciju proračuna Općine i proračunskih korisnika uz zadržavanje pravne osobnosti.

Članak 4.

Svi prihodi i primici proračuna i proračunskih korisnika uplaćuju se u korist jedinstvenog računa riznice, uključujući i prihode koje proračunski korisnik ostvaruje po posebnim propisima ili od obavljanja poslova na tržištu i u tržišnim uvjetima koji se ne financiraju iz proračuna.

U Proračunu Općine Žakanje iskazivat će se i evidentirati vlastiti i namjenski prihodi proračunskih korisnika i rashodi proračunskih korisnika koji se financiraju iz tih prihoda.

Sva plaćanja unutar Općinske riznice za proračunske korisnike izvršavaju se izravno, na temelju zahtjeva proračunskih korisnika Općinske riznice za plaćanje, putem jedinstvenog računa.

Transakcije i poslovni događaji u glavnoj knjizi proračunskih korisnika moraju biti usklađeni sa sadržajem i iznosom transakcija i poslovnih događaja sustava glavne knjige riznice.

Za sva poslovanja i transakcije unutar same Općinske riznice koriste se vjerodostojne knjigovodstvene i elektroničke isprave.

Cjelovitost sustava Općinske riznice postiže se korištenjem jedinstvene aplikacije i središnje baze podataka.

Članak 5.

Priprema i planiranje Proračuna obuhvaća poslove vezane uz planiranje, izradu i donošenje Proračuna, financijskih planova proračunskog korisnika te konsolidiranog Proračuna Općine, pripremu i uspostavljanje sustava planiranja i praćenja proračuna po programima te izradu smjernica i uputa za izradu proračuna.

Priprema i planiranje Proračuna obveza je Jedinstvenog upravnog odjela Općine Žakanje i svih proračunskih korisnika u sustavu Riznice.

Glavna knjiga Riznice vodi se u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Žakanje. Uspostavom Riznice i jedinstvenog računa Riznice glavna knjiga obuhvaćat će sve transakcije i poslovne događaje, odnosno imovinu i obveze koje se odnose na proračun i na proračunske korisnike.

Sastavni dio glavne knjige su pomoćne knjige kao dodatni izvor analitičkih podataka potrebnih za efikasno upravljanje financijama i kontrolu izvršenih prihoda i primitaka te rashoda i izdataka.

Članak 6.

Uspostavom jedinstvenog računa Riznice taj račun postaje instrument upravljanja likvidnošću općinskog Proračuna putem kojeg se upravlja transakcijama prema mjestu nastanka događaja (glavna knjiga proračuna i proračunskih korisnika) te omogućava provođenje financijske kontrole na razini Općinske riznice.

Članak 7.

Općinsko vijeće Općine Žakanje daje suglasnost Općinskom načelniku da posebnim aktima potrebnim za izvršavanje proračuna u tome dijelu uredi način plaćanja, ovlaštenja i obveze proračunskih korisnika u postupku plaćanja i drugih pitanja vezana za upravljanje i korištenje Općinske riznice.

Članak 8.

Jedinstveni upravni odjel Općine Žakanje i proračunski korisnici čija se financijska izvješća konsolidiraju u financijskim izvješćima Općine Žakanje obvezni su svoje poslovanje obavljati putem Općinske riznice.

Članak 9.

Proračunski korisnik Općine Žakanje je Dječji vrtić Pčelica Žakanje.

Članak 10.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Općine Žakanje.

**PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Dinko Ivičić**



REPUBLIKA HRVATSKA
KARLOVAČKA ŽUPANIJA



OPĆINA ŽAKANJE
OPĆINSKO VIJEĆE

NACRT

KLASA:
URBROJ:
Žakanje,

Na temelju članka 36. Zakona o poljoprivredi (Narodne novine, 118/18, 42/20, 127/20 i 52/21) i članka 30. Statuta Općine Žakanje (Službeni glasnik Općine Žakanje, 01/21) Općinsko vijeće Općine Žakanje na __. sjednici održanoj dana _____ 2022. godine donosi

PROGRAM POTPORA POLJOPRIVREDI NA PODRUČJU OPĆINE ŽAKANJE ZA 2022. GODINU

I. OPĆI UVJETI

Članak 1.

Ovim Programom utvrđuju se svrha i ciljevi Programa, korisnici, nositelji programa, mjere potpora, izvori sredstava, postupak dodjele sredstava, obveze korisnika sredstava i kontrola namjenskog utroška dodijeljenih sredstava te ostale odredbe bitne za provođenje.

Potpore podrazumijevaju dodjelu bespovratnih novčanih sredstava iz Proračuna Općine Žakanje.

Cilj dodjele potpora je pomoć u razvoju ruralnog prostora kroz povećanje i modernizaciju primarne poljoprivredne proizvodnje, stvaranje povoljnijih uvjeta za bavljenje poljoprivrednom proizvodnjom, povećanje kvalitete i konkurentnosti poljoprivrednih proizvoda, bolje iskorištenje resursa, edukacija stanovništva i povećanje broja zaposlenih kroz razvoj poljoprivrede sa **svrhom** zadržavanja stanovništva na ruralnom području, kako bi se očuvale njegove vrijednosti i iskoristile prednosti.

II. KORISNICI

Članak 2.

Potpore male vrijednosti dodjeljuju se sukladno pravilima EU o pružanju državne potpore poljoprivredi i ruralnom razvoju propisanim Uredbom Komisije (EU) br. 1408/2013 od 18. prosinca 2013. o primjeni članka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na potpore de minimis u poljoprivrednom sektoru (SL L 352, 24. prosinac 2013.) i Uredbom Komisije (EU) 2019/316 od 21. veljače 2019. o izmjeni Uredbe (EU) br. 1408/2013 o promjeni članka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na potpore de minimis u poljoprivrednom sektoru (SL L 51 1, 22. veljače 2019.)– u daljnjem tekstu: Uredba 1408/2013.

Sukladno članku 1. Uredbe 1408/2013, ovaj se Program primjenjuje na potpore dodijeljene poduzetnicima koji se bave primarnom proizvodnjom poljoprivrednih proizvoda, uz iznimku:

- a) potpora čiji je iznos određen na temelju cijene ili količine proizvoda stavljenih na tržište,

- b) potpora djelatnostima vezanima uz izvoz, to jest potpora koje su izravno vezane uz izvezene količine, potpora za osnivanje i upravljanje distribucijskom mrežom ili za neke druge tekuće troškove vezane uz izvoznu djelatnost,
- c) potpora uvjetovanih korištenjem domaćih umjesto uvoznih proizvoda.

Sukladno članku 2. Uredbe 1408/2013, „poljoprivredni proizvodi“ znači proizvodi iz Priloga I. Ugovora o funkcioniranju Europske unije, uz iznimku proizvoda ribarstva i akvakulture obuhvaćenih Uredbom Vijeća (EZ) br. 104/2000. Poduzetnici u sektoru poljoprivredne proizvodnje su poduzetnici koji se bave primarnom proizvodnjom poljoprivrednih proizvoda navedenih u Prilogu br. 1 Ugovora o funkcioniranju Europske unije.

Članak 3.

Sukladno članku 2., točka 2. Uredbe 1408/2013 pod pojmom „jedan poduzetnik“ obuhvaćena su sva poduzeća koja su u najmanje jednom od sljedećih međusobnih odnosa:

- a) jedno poduzeće ima većinu glasačkih prava dioničara ili članova u drugom poduzeću;
- b) jedno poduzeće ima pravo imenovati ili smijeniti većinu članova upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela drugog poduzeća;
- c) jedno poduzeće ima pravo ostvarivati vladajući utjecaj na drugo poduzeće prema ugovoru sklopljenom s tim poduzećem ili prema odredbi statuta ili društvenog ugovora tog poduzeća;
- d) jedno poduzeće, koje je dioničar ili član u drugom poduzeću, kontrolira samo, u skladu s dogovorom s drugim dioničarima ili članovima tog poduzeća, većinu glasačkih prava dioničara ili glasačkih prava članova u tom poduzeću.

Poduzeća koja su u bilo kojem od odnosa navedenih u prvom podstavku točkama (a) do (d) preko jednog ili više drugih poduzeća isto se tako smatraju jednim poduzetnikom.

Članak 4.

Temeljem ovog Programa korisnici bespovratnih sredstava iz Proračuna Općine Žakanje mogu biti: Poljoprivrednici registrirani pri Agenciji za plaćanje u poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju, koji imaju sjedište/prebivalište na području Općine Žakanje, imaju poljoprivredne površine, stoku i poljoprivrednu proizvodnju za koju traže općinsku potporu na području Općine Žakanje ili susjednih Općina, koji podmiruju sve obveze prema Općini Žakanje i koji su namjenski utrošili ranije dodijeljene potpore Općine Žakanje.

Sukladno Zakonu o poljoprivredi poljoprivrednik je fizička ili pravna osoba ili skupina fizičkih ili pravnih osoba koja obavlja poljoprivrednu djelatnost na području Republike Hrvatske, a obuhvaća sljedeće organizacijske oblike: obiteljsko poljoprivredno gospodarstvo, samoopskrbno poljoprivredno gospodarstvo, obrt registriran za obavljanje poljoprivredne djelatnosti, trgovačko društvo ili zadruga registrirana za obavljanje poljoprivredne djelatnosti te druga pravna osoba (u nastavku: poljoprivredna gospodarstva).

Za korisnike potpora koji su u sustavu PDV-a, troškovi PDV-a nisu prihvatljivi za odobravanje potpore.

III. NOSITELJ PROGRAMA

Članak 5.

Nositelj provedbe ovog Programa je Jedinostveni upravni odjel Općine Žakanje.

IV. MJERE

Članak 6.

Općina Žakanje će u 2021. godini dodjeljivati potpore za slijedeće aktivnosti:

1. Mjera 1: Potpore za uzgoj rasplodnih junica
2. Mjera 2: Potpore za premije osiguranja
3. Mjera 3: Potpore za umjetno osjemenjivanje krava i krmača
4. Mjera 4: Potpore za pčelarstvo
5. Mjera 5: Potpore za izgradnju/ rekonstrukciju/ opremanje višegodišnjih nasada
6. Mjera 6: Potpore za izgradnju/ rekonstrukciju/ opremanje gospodarskih objekata
7. Mjera 7: Potpore za nabavu poljoprivredne mehanizacije
8. Mjera 8: Potpore za tov junadi
9. Mjera 9: Potpore za izradu sjenaže i silaže
10. Mjera 10: Potpore za uzgoj ovaca i koza
11. Mjera 11: Potpore za analizu tla
12. Mjera 12: Potpore za stručni nadzor u ekološkoj poljoprivrednoj proizvodnji
13. Mjera 13: Potpore za izradu projektne dokumentacije
14. Mjera 14: Potpore za okrupnjivanje poljoprivrednog zemljišta

Mjera 1.: Potpore za uzgoj rasplodnih junica

Članak 7.

Potpore u iznosu od **1.000,00 kuna po grlu** ostvaruje se za kupnju i uzgoj rasplodnih junica, a dodjeljuje se po teljenju junice.

Za ostvarivanje prava na potporu, uz zahtjev korisnik mora priložiti:

- popunjeni obrazac Zahtjeva za potporu;
- preslika osobne iskaznice
- preslika rješenja upisa u Upisnik poljoprivrednika/poljoprivrednih gospodarstava, odnosno drugi odgovarajući registar ili preslika identifikacijske kartice gospodarstva;
- ispis iz Jedinственог регистра domaćih životinja
- reprodukcijsko zdravstveni karton junice.

Korisnik potpore ima obvezu junicu za koju je ostvario pravo na potporu zadržati na poljoprivrednom gospodarstvu tri godine od dana prvog teljenja. Izuzeće će imati korisnici poticaja koji isto neće biti u mogućnosti ostvariti radi zdravstvenih razloga junice za koju su ostvarili pravo na subvenciju, o čemu moraju predložiti vjerodostojnu dokumentaciju ispostavljenu od strane ovlaštene veterinarske ustanove.

Mjera 2.: Potpore za premije osiguranja

Članak 8.

Potpore u iznosu od **25% iznosa**, a najviše do 2.000 kuna godišnje ostvaruje se za plaćene premije osiguranja usjeva, višegodišnjih nasada, staklenika, plastenika, rasplodne i tovne stoke, od rizika mraza, tuče, suše, požara i udara groma, olujnih vjetrova, bolesti i uginuća životinja, u tekućoj godini.

Za ostvarivanje prava na potporu, uz zahtjev korisnik mora priložiti:

- popunjeni obrazac Zahtjeva za potporu;
- preslika osobne iskaznice
- preslika rješenja upisa u Upisnik poljoprivrednika/poljoprivrednih gospodarstava, odnosno drugi odgovarajući registar ili preslika identifikacijske kartice gospodarstva
- preslika zaključene police osiguranja za tekuću godinu;
- dokaz o uplaćenju premiji osiguranja;

- dokaz o vlasništvu predmeta osiguranja.

Mjera 3. Potpore za umjetno osjemenjivanje krava i krmača

Članak 9.

Potpore u iznosu od **200,00 kuna po kravi**, odnosno **80,00 kuna** po krmači se za osjemenjivanje krava/krmača ostvaruje se na temelju ispostavljenog računa za izvršenu uslugu osjemenjivanja.

Za ostvarivanje prava na potporu, uz zahtjev korisnik mora priložiti:

- popunjeni obrazac Zahtjeva za potporu;
- preslika osobne iskaznice
- preslika rješenja upisa u Upisnik poljoprivrednika/poljoprivrednih gospodarstava, odnosno drugi odgovarajući registar ili preslika identifikacijske kartice gospodarstva
- presliku računa za izvršenu uslugu osjemenjivanja.

Mjera 4. Potpore za pčelarstvo

Članak 10.

Potpore za pčelarstvo odobrava se korisnicima za povećanje broja pčelinjih zajednica u visini od **200 kuna po novonabavljenoj pčelinjoj zajednici (košnici)**. Minimalni broj pčelinjih zajednica je 5 po korisniku potpore.

Potpore u iznosu od **500 kuna jednokratno** ostvaruje pčelar početnik.

Za ostvarivanje prava na potporu, korisnik uz zahtjev mora priložiti:

- popunjeni obrazac Zahtjeva za potporu;
- preslika osobne iskaznice
- preslika rješenja upisa u Upisnik poljoprivrednika/poljoprivrednih gospodarstava, odnosno drugi odgovarajući registar ili preslika identifikacijske kartice gospodarstva
- potvrda o upisu u Evidenciju pčelara i pčelinjaka
- potvrda o broju pčelinjih zajednica u uzgoju

Mjera 5. Potpore za izgradnju/ rekonstrukciju/ opremanje višegodišnjih nasada

Članak 11.

Potpore u iznosu od **50% troškova**, a najviše 5.000,00 kn godišnje ostvaruje se za nabavu certificiranih sadnica, za sadnju trajnih nasada na najmanje 0,50 ha, a dodjeljuje se nakon izvršene sadnje i izvršenog očevida.

Potporu u iznosu od **50% troškova**, a najviše 5.000,00 kn godišnje ostvaruje se za nabavu opreme i uređaja za sustave navodnjavanja i gnojidbe (bušenje bunara, izgradnja mikroakumulacija, nabava spremnika za vodu, nabava pumpi, filtera, cijevi i ostalih elemenata sustava za navodnjavanje i gnojidbu i sl.) i za sustave za zaštitu od padalina (stupovi, mreža i sl.), a dodjeljuje se nakon izvršenih radova odnosno instalacije opreme i izvršenog očevida.

Za ostvarivanje prava na potporu, uz zahtjev korisnik mora priložiti:

- popunjeni obrazac Zahtjeva za potporu;
- preslika osobne iskaznice
- preslika rješenja upisa u Upisnik poljoprivrednika/poljoprivrednih gospodarstava, odnosno drugi odgovarajući registar ili preslika identifikacijske kartice gospodarstva
- preslike računa za nabavljene sadnice, opremu odnosno uređaje,

- preslike dokaza o izvršenom plaćanju
- kopiju katastarskog plana,
- dokaz o vlasništvu odnosno korištenju zemljišta i
- fotografije izvršene investicije.

Mjera 6. Potpore za izgradnju/ rekonstrukciju/ opremanje gospodarskih objekata

Članak 12.

Potpore u iznosu **od 50% troškova**, odnosno najviše 5.000,00 kuna godišnje ostvaruje se za izgradnju, rekonstrukciju odnosno opremanje gospodarskih objekata na farmi (objekti za skladištenje poljoprivrednih strojeva, objekti za skladištenje hrane za životinje, objekti za smještaj životinja), a dodjeljuje se nakon izvršenih radova, odnosno instalacije opreme i izvršenog očevida.

Za ostvarivanje prava na potporu, uz zahtjev korisnik mora priložiti:

- popunjeni obrazac Zahtjeva za potporu;
- preslika osobne iskaznice
- preslika rješenja upisa u Upisnik poljoprivrednika/poljoprivrednih gospodarstava, odnosno drugi odgovarajući registar ili preslika identifikacijske kartice gospodarstva
- preslike računa za izvršene radove odnosno nabavljenu opremu,
- preslike dokaza o izvršenom plaćanju,
- dokaz o vlasništvu odnosno korištenju gospodarskih objekata i
- fotografije izvršene investicije.

Mjera 7: Potpore za nabavu poljoprivredne mehanizacije

Članak 13.

Potpore u iznosu **od 50% troškova**, odnosno najviše 5.000,00 kuna godišnje ostvaruje se za nabavu nove poljoprivredne mehanizacije koja služi za obavljanje primarne poljoprivredne proizvodnje korisnika potpore.

Nije prihvatljiv trošak nabava malčera.

Korisnik potpore ima obvezu nabavljenu mehanizaciju za koju je ostvario pravo na potporu, zadržati u svom vlasništvu najmanje tri godine.

Za ostvarivanje prava na potporu, uz zahtjev korisnik mora priložiti:

- popunjeni obrazac Zahtjeva za potporu;
- preslika osobne iskaznice korisnika potpore
- preslika rješenja upisa u Upisnik poljoprivrednika/poljoprivrednih gospodarstava, odnosno drugi odgovarajući registar ili preslika identifikacijske kartice gospodarstva
- preslika računa za nabavljenu mehanizaciju
- preslika dokaza o izvršenom plaćanju

Mjera 8. Potpore za tov junadi

Članak 14.

Potpore u iznosu **od 300 kuna po grlu** ostvaruje se za prodaju utovljene junadi, a dodjeljuje se nakon izvršene prodaje.

Za ostvarivanje prava na potporu, uz zahtjev korisnik mora priložiti:

- popunjeni obrazac Zahtjeva za potporu;

- preslika osobne iskaznice
- preslika rješenja upisa u Upisnik poljoprivrednika/poljoprivrednih gospodarstava, odnosno drugi odgovarajući registar ili preslika identifikacijske kartice gospodarstva
- ispis podataka o govedu iz Jedinstvenog registra domaćih životinja
- preslika obrasca Prijava premještanja goveda ovjerena od strane nadležne Veterinarske stanice

Mjera 9. Potpore za izradu sjenaže i silaže

Članak 15.

Potpore u iznosu od **50% troškova**, odnosno najviše 2.000,00 kuna godišnje ostvaruje se za nabavu plastičnih folija i mreže za spremanje krme (bale).

Za ostvarivanje prava na potporu, uz zahtjev korisnik mora priložiti:

- popunjeni obrazac Zahtjeva za potporu;
- preslika osobne iskaznice nositelja poljoprivrednog gospodarstva
- preslika rješenja upisa u Upisnik poljoprivrednika/poljoprivrednih gospodarstava, odnosno drugi odgovarajući registar ili preslika identifikacijske kartice gospodarstva
- presliku računa za nabavu folije/mreže i
- preslike dokaza o izvršenom plaćanju

Mjera 10. Potpore za uzgoj ovaca i koza

Članak 16.

Potpore u iznosu od **300,00 kuna po grlu**, odnosno najviše 4.000,00 kuna godišnje ostvaruje se za ostavljena ženska rasplodna grla koza i ovaca, starije od 1 godine, iz vlastitog uzgoja, označena bolus oznakom (elektronski transponder).

Za ostvarivanje prava na potporu, uz zahtjev korisnik mora priložiti:

- popunjeni obrazac Zahtjeva za potporu;
- preslika osobne iskaznice nositelja poljoprivrednog gospodarstva
- preslika rješenja upisa u Upisnik poljoprivrednika/poljoprivrednih gospodarstava, odnosno drugi odgovarajući registar ili preslika identifikacijske kartice gospodarstva
- presliku potvrde o označavanju ovaca/koza izdanu od ovlaštene organizacije i
- ispis podataka o ovcama/kozama iz Jedinstvenog registra domaćih životinja

Korisnik potpore, ima obvezu kozu/ovcu za koji je ostvario pravo na potporu, zadržati na poljoprivrednom gospodarstvu najmanje tri godine. Izuzeće će imat korisnici poticaja koji isto neće biti u mogućnosti ostvariti radi zdravstvenih razloga grla za koji su ostvarili pravo na subvenciju, o čemu moraju predložiti vjerodostojnu dokumentaciju ispostavljenju od strane ovlaštene veterinarske ustanove.

Mjera 11. Potpore za analizu tla

Članak 17.

Potpore u iznosu do **200,00 kuna** godišnje ostvaruje se za analizu tla poljoprivrednih površina.

Za ostvarivanje prava na potporu, uz zahtjev korisnik mora priložiti:

- popunjeni obrazac Zahtjeva za potporu;
- preslika osobne iskaznice nositelja poljoprivrednog gospodarstva
- preslika rješenja upisa u Upisnik poljoprivrednika/poljoprivrednih gospodarstava, odnosno drugi odgovarajući registar ili preslika identifikacijske kartice gospodarstva
- presliku računa za izvršenu uslugu analize i

- preslike dokaza o izvršenom plaćanju

Analiza mora biti obavljena u akreditiranom laboratoriju na području Republike Hrvatske.

Mjera 12. Potpore za stručni nadzor u ekološkoj poljoprivrednoj proizvodnji

Članak 18.

Potpore u iznosu od **50% troškova**, odnosno najviše 1.500,00 kuna godišnje ostvaruje se za provedbu stručnog nadzora i ocjene sukladnosti u ekološkoj poljoprivrednoj proizvodnji.

Za ostvarivanje prava na potporu, uz zahtjev korisnik mora priložiti:

- popunjeni obrazac Zahtjeva za potporu;
- preslika osobne iskaznice nositelja poljoprivrednog gospodarstva
- preslika rješenja upisa u Upisnik poljoprivrednika/poljoprivrednih gospodarstava, odnosno drugi odgovarajući registar ili preslika identifikacijske kartice gospodarstva
- dokaz o upisu u Upisnik ekoloških proizvođača,
- zapisnik stručnog nadzora,
- potvrđnicu o sukladnosti s temeljnim zahtjevima za ekološku proizvodnju,
- presliku računa o izvršenim uslugama nadzora i ocjene sukladnosti i
- preslike dokaza o izvršenom plaćanju.

Mjera 13. Potpore za izradu projektne dokumentacije

Članak 19.

Potpore u iznosu od **50% troškova**, a najviše 3.000,00 kuna godišnje ostvaruje se za izradu projektne dokumentacije potrebne za izgradnju i/ili rekonstrukciju objekata namijenjenih primarnoj poljoprivrednoj proizvodnji (idejni projekt, glavni projekt i izvedbeni projekt) i konzultantske usluge pri izradi dokumentacije potrebne za apliciranje na natječaje za financiranje projekata primarne poljoprivredne proizvodnje.

Za ostvarivanje prava na potporu, uz zahtjev korisnik mora priložiti:

- popunjeni obrazac Zahtjeva za potporu;
- preslika osobne iskaznice nositelja poljoprivrednog gospodarstva
- preslika rješenja upisa u Upisnik poljoprivrednika/poljoprivrednih gospodarstava, odnosno drugi odgovarajući registar ili preslika identifikacijske kartice gospodarstva
- račun za izvršene usluge i
- preslike dokaza o izvršenom plaćanju
- potvrdu da je projekt prijavljen na neki od natječaja (za konzultantske usluge)

Mjera 14. Potpore za okrupnjivanje poljoprivrednog zemljišta

Članak 20.

Potpore u iznosu od **30 % kupoprodajne cijene**, odnosno najviše 3.000,00 kuna godišnje ostvaruje se za kupnju poljoprivrednog zemljišta u cilju okrupnjavanja parcela a namijenjeno za obavljanje primarne poljoprivredne proizvodnje.

Pravo na potporu imaju poljoprivredna gospodarstva koja udovoljavaju slijedećim uvjetima:

- da su kupili poljoprivredno zemljište u tekućoj godini;
- da poljoprivredno zemljište za koje se traži potpora graniči sa poljoprivrednim zemljištem koje je u vlasništvu poljoprivrednog gospodarstva koje traži predmetnu potporu;
- iz sustava potpore izuzete su sve poljoprivredne površine koje su u vlasništvu Republike Hrvatske i one poljoprivredne površine koje su prostornim dokumentima jedinice lokalne samouprave

utvrđene kao građevinska područja, te ugovori između srodnika koji po tom osnovu ne plaćaju porez na promet nekretninama.

Korisnik potpore, ima obvezu poljoprivredno zemljište za koji je ostvario pravo na potporu, zadržati u svom vlasništvu najmanje tri godine.

Za ostvarivanje prava na potporu, uz zahtjev korisnik mora priložiti:

- popunjeni obrazac Zahtjeva za potporu;
- preslika osobne iskaznice nositelja poljoprivrednog gospodarstva
- preslika rješenja upisa u Upisnik poljoprivrednika/poljoprivrednih gospodarstava, odnosno drugi odgovarajući registar ili preslika identifikacijske kartice gospodarstva
- posjedovni list i izvod iz katastarskoga plana za sređeno zemljište za koje se podnosi zahtjev (neslužbena kopija);
- gruntovni izvadak za vlastito i kupljeno zemljište (neslužbena kopija);
- preslika kupoprodajnog ugovora ovjerenog kod javnoga bilježnika

V. IZVORI SREDSTAVA

Članak 21.

Financijska sredstva za provedbu ovog Pravilnika planirana su u Proračunu Općine Žakanje za 2022. godinu- Program 1023- Program potpora u poljoprivredi, Aktivnost A102301- Potpore poljoprivrednicima, sukladno financijskim mogućnostima i likvidnosti Proračuna.

VI. POTREBNA DOKUMENTACIJA I POSTUPAK DODJELE POTPORE

Članak 22.

Općina će objaviti Javni poziv za dodjelu potpora iz ovog Programa putem oglasne ploče i na mrežnim stranicama Općine u kojem će se utvrditi rokovi i postupak podnošenja zahtjeva za dodjelu potpora s pripadajućom dokumentacijom.

VII. OBVEZE KORISNIKA, KONTROLA I POVRAT SREDSTAVA

Članak 23.

Korisnik je obavezan dodijeljena sredstva koristiti isključivo za realizaciju mjere za koju su sredstva dodijeljena.

Korisnik potpore dužan je omogućiti davatelju potpore kontrolu namjenskog utroška dobivenih sredstava.

Stručnu i administrativnu kontrolu dodjele potpora provodi Jedinostveni upravni odjel.

Ukoliko je korisnik potpore priložio neistinitu dokumentaciju ili prijavljeno stanje ne odgovara stvarnom stanju, korisnik dobivena sredstva mora vratiti u Proračun Općine Žakanje, te će biti isključen iz svih potpora Općine Žakanje u narednih pet (5) godina.

VIII. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 24.

Sukladno članku 3. Uredbe 1408/2013, ukupni iznos potpora male vrijednosti koji je dodijeljen pojedinom korisniku ne smije prijeći iznos od 20.000,00 EUR tijekom bilo kojeg razdoblja od tri fiskalne godine te se ta gornja granica primjenjuje bez obzira na oblik potpore ili svrhu potpore.

Slijedom prethodnog stavka, podnositelj zahtjeva nema pravo na potporu za koju je podnio zahtjev ukoliko ukupne potpore dodijeljene podnositelju zahtjeva tijekom razdoblja od tri fiskalne godine prelaze iznos utvrđen člankom 3. Uredbe 1408/2013., bez obzira na izvor javnih sredstava i program po kojem je potpora dodijeljena.

Članak 25.

Najviši ukupni iznos potpore iz Proračuna Općine Žakanje za tekuću godinu, kojeg korisnik potpore može ostvariti po svim osnovama ovog Programa je 15.000,00 kuna.

Općinski poticaj za istu površinu ili istu jedinicu proizvodnje, može se ostvariti samo jednom, a isplaćuje se jednokratno.

Članak 26.

Zadužuje se Jedinствeni upravni odjel za provedbu ovog Pravilnika.

Jedinствeni upravni odjel vodi evidenciju potpora po korisnicima.

Članak 27.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Žakanje“.

**PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA**
Dinko Ivičić



REPUBLIKA HRVATSKA
KARLOVAČKA ŽUPANIJA



OPĆINA ŽAKANJE
Općinsko vijeće

KLASA:
URBROJ:
Žakanje,

Na temelju članka 11. stavka 2. Zakona o poticanju razvoja malog gospodarstva (NN broj, 29/02, 63/07, 53/12, 56/13, 121/16) i članka 30. Statuta Općine Žakanje (Službeni glasnik Općine Žakanje, 01/21) Općinsko vijeće Općine Žakanje na __. sjednici održanoj dana _____2022. godine donijelo je

PROGRAM POTPORA U GOSPODARSTVU ZA 2022. GODINU

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Programom utvrđuju se svrha i ciljevi Programa, korisnici, nositelji programa, mjere potpora, izvori sredstava, postupak dodjele sredstava, obveze korisnika sredstava i kontrola namjenskog utroška dodijeljenih sredstava te ostale odredbe bitne za provođenje.

Sa svrhom poticanja i započinjanja poslovanja, smanjenja broja nezaposlenih i realizacije projekata razvoja malog i srednjeg poduzetništva, obrtništva i seoskog turizma, Općina Žakanje, na način i prema uvjetima utvrđenim ovim programom, pomaže mikro, malim i srednjim poduzetnicima, obrtnicima i OPG-ovima u početnim fazama poslovanja, omogućuje povećanje zaposlenosti, posebice mladih stručnjaka, te stvara pozitivno okruženje za poduzetničku inicijativu.

II. KORISNICI

Članak 2.

Korisnici potpora iz ovog Programa mogu biti obrti, trgovačka društva (mikro, mala i srednja), obiteljska poljoprivredna gospodarstva (upisani u registar obveznika poreza na dodanu vrijednost), gospodarski subjekti koji obavljaju slobodna zanimanja, te fizičke osobe koji posluju i imaju registrirano sjedište na području Općine Žakanje (u daljnjem tekstu: Korisnici).

Korisnici koji ostvare pravo na potporu temeljem ovog Programa moraju poslovati i zadržati sjedište na području Općine Žakanje najmanje 2 godine od dana odobrenja potpore, u protivnom cjelokupan iznos dodijeljene potpore mora biti vraćen na račun Općine Žakanje.

Pravo na korištenje potpora iz ovog Programa ne mogu ostvariti korisnici :

1. Koji obavljaju neprofitnu djelatnost (udruge, zaklade itd.),
2. Na kojima je otvoren stečajni postupak ili postupak likvidacije,
3. Koji su u postupku predstečajne nagodbe sukladno Zakonu o financijskom poslovanju i predstečajnoj nagodbi,
4. Koji imaju dospjeli dug s osnova poreza i doprinosa za mirovinsko i zdravstveno osiguranje,
5. Koji imaju dospjeli dug prema Općini Žakanje,
6. Koji prijavljuju troškove koji su nastali u tekućoj godini
7. Koji su registrirani za djelatnost u kojoj traže potporu za svoju investiciju

III. NOSITELJI PROGRAMA

Članak 3.

Nositelj provedbe ovog Programa je Jedinostveni upravni odjel Općine Žakanje.

IV. MJERE POTPORA

Članak 4.

Općina Žakanje će u 2022. godini dodjeljivati potpore za slijedeće aktivnosti:

1. Mjera 1. Potpore za osnivanje poduzeća/ obrta/OPG-a
2. Mjera 2. Potpore za razvoj seoskog turizma
3. Mjera 3. Potpore za pripremu EU projekata
4. Mjera 4. Potpore za polaganje stručnih i majstorskih ispita
5. Mjera 5. Potpore za izradu projektne dokumentacije
6. Mjera 6. Potpore za izgradnju/ rekonstrukciju/ opremanje poslovnih objekata

Mjera 1. Potpore za osnivanje trgovačkog društva/ obrta/ OPG-a

Članak 5.

Potpore u iznosu od 3.000,00 kuna ostvaruje se za otvaranje i registraciju novog gospodarskog subjekta nakon 01.01.2022. godine.

Za ostvarivanje prava na potporu, uz zahtjev za potporu, korisnik mora priložiti:

- Popunjen obrazac Zahtjeva za potporu
- Izvod iz odgovarajućeg registra (obrotni, sudski, Upisnik poljoprivrednika/ poljoprivrednih gospodarstava i dr.)
- Izvod iz registra obveznika poreza na dodanu vrijednost- za OPG-ove
- Potvrdu Porezne uprave o podmirenim obvezama za mirovinsko i zdravstveno osiguranje
- Poslovni plan

Mjera 3. Potpore za razvoj seoskog turizma

Članak 6.

Potpore u iznosu od 50% troškova, odnosno najviše 3.000,00 kuna godišnje ostvaruje se za razvoj turizma, obnovu i podizanje kvalitete smještajnih kapaciteta i dodatnih turističkih sadržaja, razvoj turističke ponude temeljene na tradicijsko/autohtonim elementima lokalnog graditeljstva i očuvanja /uređenja okoliša na području Općine Žakanje (adaptacija ili opremanje objekata za pružanje usluga u turizmu, nabavka opreme potrebne za pojedine oblike selektivnog turizma povezanim s ruralnim prostorom, nabavka i postavljanje dodatnih vanjskih sadržaja za odmor i rekreaciju turista, otvaranje novih smještajnih objekata i/ili povećanje kapaciteta postojećih smještajnih objekata, izrada web stranice, promidžbenog materijala i ostalih marketinških aktivnosti.

Potpore u iznosu od 50% troškova odnosno najviše 3.000,00 kuna godišnje ostvaruje se za obnovu starih tradicijskih kuća izgrađenih prije 1968. godine (zamjena krovišta, crijepa, stolarije, drvenih dijelova i sl.).

Za ostvarivanje prava na potporu, uz zahtjev za potporu, korisnik mora priložiti:

- Popunjen obrazac Zahtjeva za potporu
- Dokaz o obavljanju gospodarske djelatnosti (izvadak iz odgovarajućeg registra, rješenje ili sl.),
- Rješenje nadležnog tijela o odobrenju za pružanje smještajnih usluga sa navedenim brojem novih smještajnih kapaciteta (jedinica i turističkih ležaja i dr.)- za povećanje smještajnih kapaciteta
- Dokaz o vlasništvu, odnosno korištenju nekretnine

- Potvrda porezne uprave o podmirenim obvezama za mirovinsko i zdravstveno osiguranje
- Preslike računa za izvršene radove, izvršene usluge odnosno isporučenu opremu
- Preslike dokaza o izvršenom plaćanju i
- Fotografije izvršene investicije

Mjera 4. Potpore za pripremu EU projekata

Članak 7.

Potpore u iznosu od 50% troškova, odnosno najviše 3.000,00 kuna godišnje ostvaruje se za konzultantske usluge, pripremu i kandidiranje projekata na EU natječajne (izrada projektnih prijedloga i popunjavanje prijavnih obrazaca, izrada poslovnih planova, studije izvedivosti i druga dokumentacija potrebna za kandidiranje na pojedine natječajne).

Uvjeti za dodjelu potpore:

- projekt za koji se traži subvencija realizira se na području Općine Žakanje,
- projekt je kandidiran na neki od raspisanih natječaja,
- podnositelj ne koristi druge izvore potpora za istu namjenu,
- podnositelj zahtjeva za potporu koristi usluge od pravnih i fizičkih osoba ovlaštenih za obavljanje poslova za prethodno navedene namjene,

Za ostvarivanje prava na potporu, uz zahtjev korisnik mora priložiti:

- Popunjen obrazac Zahtjeva za potporu
- Dokaz o obavljanju gospodarske djelatnosti (izvadak iz odgovarajućeg registra, rješenje ili sl.),
- Račun/ugovor za izvršene usluge i
- preslike dokaza o izvršenom plaćanju
- Potvrdu da je projekt prijavljen na neki od raspisanih natječaja

Mjera 5. Potpore za polaganje stručnih i majstorskih ispita

Članak 8.

Potpore u iznosu od 50% troškova, odnosno najviše 1.500,00 kuna godišnje ostvaruje se za:

- Polaganje majstorskih ispita ili ispita o stručnoj osposobljenosti čije je polaganje propisano odredbama Zakona o obrtu (NN, 143/13, 127/19, 41/20), za zanimanja propisana Pravilnikom o vezanim i povlaštenim obrtima i načinu izdavanja povlastica (NN, 42/08),
- Polaganje stručnih ispita temeljem Pravilnika o stručnom ispitu, te upotpunjavanju u usavršavanju znanja osoba koje obavljaju poslove prostornog uređenja i graditeljstva (NN, 24/08, 141/09, 23/11, 129/11, 109/12, 02/14, 65/14, 136/14, 23/15), kao i eventualnih ostalih stručnih ispita koji su uvjet za obavljanje određene djelatnosti i
- Usavršavanja u zanimanjima- srednjoškolsko stručno usavršavanje, za zaposlene osobe, a čija osnovna djelatnost je prerađivačka industrija ili građevinarstvo.

Za ostvarivanje prava na potporu, uz zahtjev korisnik mora priložiti:

- Popunjen obrazac Zahtjeva za potporu
- Preslika osobne iskaznice
- Račun za nastale troškove polaganja ispita
- Presliku dokaza o izvršenom plaćanju
- Presliku uvjerenja o položenom ispitu

Mjera 6. Potpore za izradu projektne dokumentacije

Članak 9.

Potpore u iznosu od 30% troškova, najviše u iznosu od 3.000 kuna godišnje ostvaruje se za izradu projektne dokumentacije potrebne za izgradnju i/ili rekonstrukciju poslovnih objekata namijenjenih obavljanju gospodarske djelatnosti (idejni projekt, glavni projekt i izvedbeni projekt).

Za ostvarivanje prava na potporu, uz zahtjev korisnik mora priložiti:

- Popunjen obrazac Zahtjeva za potporu
- Dokaz o obavljanju gospodarske djelatnosti (izvadak iz odgovarajućeg registra, rješenje ili sl.),
- račun za izvršene usluge i
- preslike dokaza o izvršenom plaćanju
- Preslika akta kojim se odobrava gradnja/ rekonstrukcija) izdanog na temelju projektne dokumentacije (građevinska dozvola i dr.)

Mjera 7. Potpore za izgradnju, rekonstrukciju i opremanje poslovnih objekata

Članak 10.

Potpore u iznosu **od 20% troškova**, odnosno najviše 10.000,00 kuna godišnje ostvaruje se za izgradnju, rekonstrukciju odnosno opremanje objekata namijenjenih za obavljanje gospodarske djelatnosti, a dodjeljuje se nakon izvršenih radova, odnosno instalacije opreme i izvršenog očevida.

Za ostvarivanje prava na potporu, uz zahtjev korisnik mora priložiti:

- Popunjen zahtjev za izvršene usluge
- Dokaz o obavljanju gospodarske djelatnosti (izvadak iz odgovarajućeg registra, rješenje ili sl.),
- Preslika akta kojim se odobrava građenje odnosno rekonstrukcija (za izgradnju i rekonstrukciju poslovnih objekata)
- preslike računa za izvršene radove odnosno nabavljenu opremu,
- preslike dokaza o izvršenom plaćanju,
- dokaz o vlasništvu odnosno korištenju poslovnih objekata/ opreme i
- fotografije izvršene investicije.

V. IZVORI SREDSTAVA

Članak 11.

Financijska sredstva za provedbu ovog Pravilnika planirana su u Proračunu Općine Žakanje za 2022. godinu- Program 1024- Jačanje gospodarstva, Aktivnost A102401- Potpore gospodarskim subjektima, sukladno financijskim mogućnostima i likvidnosti Proračuna.

VI. POTREBNA DOKUMENTACIJA I POSTUPAK DODJELE POTPORE

Članak 1.

Općina će objaviti Javni poziv za dodjelu potpora iz ovog Programa putem oglasne ploče i na mrežnim stranicama Općine u kojem će se utvrditi rokovi i postupak podnošenja zahtjeva za dodjelu potpora s pripadajućom dokumentacijom.

Prilikom podnošenja zahtjeva za potporu, uz propisanu dokumentaciju za pojedinu mjeru, korisnik potpore prilaže slijedeću obaveznu dokumentaciju:

1. Izjava o korištenim državnim potporama male vrijednosti, sukladno odredbama Uredbe komisije (EU) br. 1407/2013 o primjeni članka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na de-minimis potpore (Obrazac 1),
2. Izjava o korištenim državnim potporama male vrijednosti za svako povezana poduzeće koje čini „jednog poduzetnika“ u slučaju primjenjivosti, sukladno odredbama Uredbe komisije (EU) br. 1407/2013 o primjeni članka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na de-minimis potpore (Obrazac 1),
3. Izjavu o stečajnom postupku, likvidaciji i predstečajnoj nagodbi (Obrazac 2),
4. Izjava korisnika potpore o nefinanciranju istih prihvatljivih troškova iz drugih izvora (Obrazac 3).

O dodijeljenoj potpore male vrijednosti izvješćuje se Ministarstvo financija Republike Hrvatske.

Korisnik potpore ne smije otuđiti predmetno ulaganje niti mu promijeniti namjenu, te ga je dužan održavati u svrsi i funkciji najmanje 2 godine od datuma isplate potpore.

Članak 13.

Korisnik je obvezan dodijeljena sredstva koristiti isključivo za realizaciju mjere za koju su sredstva dodijeljena.

Korisnik potpore dužan je omogućiti davatelju potpore kontrolu namjenskog utroška dobivenih sredstava.

Stručnu i administrativnu kontrolu dodjele potpora provodi Jedinствeni upravni odjel.

Ukoliko je korisnik potpore priložio neistinitu dokumentaciju ili prijavljeno stanje ne odgovara stvarnom stanju, korisnik dobivena sredstva mora vratiti u Proračun Općine Žakanje, te će biti isključen iz svih potpora Općine Žakanje u narednih pet (5) godina.

VII. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 14.

Zadužuje se Jedinствeni upravni odjel za provedbu ovog Programa.

Jedinствeni upravni odjel vodi evidenciju potpora po korisnicima.

Članak 15.

Najviši ukupni iznos potpore iz Proračuna Općine Žakanje za tekuću godinu, kojeg korisnik potpore može ostvariti po svim osnovama ovog Programa je 15.000,00 kuna.

Općinski poticaj za isti trošak ili istu jedinicu proizvodnje, može se ostvariti samo jednom, a isplaćuje se jednokratno.

Članak 16.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Žakanje“.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
Dinko Ivičić



REPUBLIKA HRVATSKA
KARLOVAČKA ŽUPANIJA



OPĆINA ŽAKANJE
Općinski načelnik

KLASA:
URBROJ:
Žakanje,

Temeljem odredbe članka 30. Statuta Općine Žakanje (Službeni glasnik Općine Žakanje, 01/21), Općinsko vijeće Općine Žakanje na __. sjednici održanoj dana _____. godine donosi

O D L U K U
o davanju prethodne suglasnosti na prijedlog
Odluke o izmjeni Društvenog ugovora Azelija eko d.o.o.

Članak 1.

Daje se prethodna suglasnost na prijedlog Odluke o izmjeni Društvenog ugovora Azelije eko d.o.o. za obavljanje komunalnih djelatnosti.

Prijedlog Odluke iz prethodnog stavka ovog članka čini sastavni dio ove Odluke.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Općine Žakanje.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Dinko Ivičić

Na temelju čl. 23. i 42. Društvenog ugovora AZELIJA EKO d.o.o. za obavljanje komunalnih djelatnosti, članovi društva GRAD OZALJ, Ozalj, Kurilovac 1, OIB: 45123683624, zastupan po gradonačelnici Lidiji Bošnjak, OIB:90088261949, Zorkovac 2g, Ozalj i OPĆINA ŽAKANJE, Žakanje, Žakanje 58, OIB: 22280655264, zastupana po načelniku Danijelu Jurkašu, OIB: 74371256086, Jurovo 2b, Žakanje, donose

ODLUKU O IZMJENI DRUŠTVENOG UGOVORA

I

Ovom odlukom mijenja se Društveni ugovor AZELIJA EKO d.o.o. (potpuni tekst) od 27.7.2015. godine (dalje u tekstu: Društveni ugovor).

II

Mijenja se članak 6. Društvenog ugovora, tako da isti sada glasi:

„Predmet poslovanja Društva utvrdit će članovi Društva u posebnoj odluci o utvrđenju predmeta poslovanja, sve sukladno odredbi čl. 33. i čl. 34. Zakona o trgovačkim društvima.“

III

Briše se članak 7. Društvenog ugovora i ispravlja numeracija daljnjih članaka Društvenog ugovora, tako da se numeracija članaka od članka 8. do članka 47. numerički smanjuje za jedan redni broj.

IV

Mijenja se članak 47. stavak 2. (po novoj numeraciji članak 46. stavak 2.) Društvenog ugovora, tako da isti sada glasi.

„Stupanjem na snagu ovog potpunog teksta društvenog ugovora prestaje važiti raniji potpuni tekst Društvenog ugovora od 27.07.2015. (dvadesetsedmog sedmog dvijetisućpetnaeste) godine, a ovaj Društveni ugovor stupa na snagu danom upisa izmjena u sudski registar.“

V

Ova odluka stupa na snagu danom upisa u sudski registar..

U Ozlju, 19.5.2022.godine

GRAD OZALJ

Gradonačelnica: Lidija Bošnjak

OPĆINA ŽAKANJE

Načelnik: Danijel Jurkaš



REPUBLIKA HRVATSKA
KARLOVAČKA ŽUPANIJA



OPĆINA ŽAKANJE
Općinski načelnik

KLASA:
URBROJ:
Žakanje,

Temeljem odredbe članka 30. Statuta Općine Žakanje (Službeni glasnik Općine Žakanje, 01/21), Općinsko vijeće Općine Žakanje na __. sjednici održanoj dana _____. godine donosi

O D L U K U
o davanju prethodne suglasnosti na prijedlog
Odluke o utvrđenju predmeta poslovanja

Članak 1.

Daje se prethodna suglasnost na prijedlog Odluke o utvrđenju predmeta poslovanja.

Prijedlog Odluke iz prethodnog stavka ovog članka čini sastavni dio ove Odluke.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Općine Žakanje.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Dinko Ivičić

Na temelju čl. 33. i 34. Zakona o trgovačkim društvima članovi društva AZELIJA EKO d.o.o. za obavljanje komunalnih djelatnosti (dalje u tekstu: Društvo) GRAD OZALJ, Ozalj, Kurilovac 1, OIB: 45123683624, zastupan po gradonačelnici Lidiji Bošnjak, OIB:90088261949, Zorkovac 2 g, Ozalj i OPĆINA ŽAKANJE, Žakanje, Žakanje 58, OIB: 22280655264, zastupana po načelniku Danijelu Jurkašu, OIB: 74371256086, Jurovo 2b, Žakanje, donose dana 19. svibnja 2022.godine sljedeću

ODLUKU O UTVRĐENJU PREDMETA POSLOVANJA

I

Članovi društva proširuju djelatnost Društva na sljedeće poslove::

- * Pogrebnička djelatnost-----
- * Obavljanje dimnjačarskih poslova-----

II

Nakon donesene Odluke o proširenju djelatnosti Društva, predmet poslovanja Društva čine sljedeće djelatnosti:

- * Održavanje čistoće-----
- * Odlaganje komunalnog otpada-----
- * Održavanje javnih površina-----
- * Održavanje nerazvrstanih cesta-----
- * Čišćenje snijega i leda s prometnica i javnih površina, uključujući i posipavanje sa soli i pijeskom-----
- * Tržnice na malo-----
- * Upravljanje grobljima-----
- * Održavanje groblja i krematorija i prijevoz pokojnika-----
- * Javna rasvjeta-----
- * Skupljanje otpada za potrebe drugih-----
- * Prijevoz otpada za potrebe drugih-----
- * Posredovanje u organiziranju oporabe i/ili zbrinjavanja otpada u ime drugih-----
- * Skupljanje, oporaba i/ili zbrinjavanje (obrada, odlaganje, spaljivanje i drugi načini zbrinjavanja otpada), odnosno djelatnost gospodarenja posebnim kategorijama otpada-----
- * Uvoz otpada-----
- * Izvoz otpada-----
- * Stručni poslovi prostornog uređenja-----
- * Projektiranje, građenje, uporaba i uklanjanje građevina-----
- * Nadzor nad gradnjom-----
- * Poslovi građenja i rekonstruiranja javnih cesta-----
- * Kupnja i prodaja robe-----
- * Obavljanje trgovačkog posredovanja na domaćem i inozemnom tržištu-----
- * Čišćenje svih vrsta objekata-----
- * Poslovi upravljanja nekretninom i održavanja nekretnina-----
- * Poljoprivredna djelatnost-----
- * Integrirana proizvodnja poljoprivrednih proizvoda-----
- * Poljoprivredno-savjetodavna djelatnost-----
- * Računovodstveni poslovi-----
- * Iznajmljivanje strojeva i opreme, bez rukovatelja i predmeta za osobnu uporabu i kućanstvo-----
- * Iznajmljivanje strojeva i opreme za izgradnju ili rušenje s rukovateljem-----

- * Pogrebnička djelatnost-----
- * Obavljanje dimnjačarskih poslova-----

III

Osim djelatnosti iz točke II ove Odluke, Društvo može obavljati i druge djelatnosti koje služe obavljanju djelatnosti iz točke II ove Odluke, ako se one u manjem opsegu ili uobičajeno obavljaju uz djelatnost koja čini utvrđeni predmet poslovanja društva.

IV

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.

U Ozlju, 19. svibnja 2022. godine

GRAD OZALJ

Gradonačelnica: Lidija Bošnjak

OPĆINA ŽAKANJE

Načelnik: Danijel Jurkaš



REPUBLIKA HRVATSKA
KARLOVAČKA ŽUPANIJA



OPĆINA ŽAKANJE
Općinsko vijeće

KLASA:
URBROJ:
Žakanje,

Temeljem članka 30. Statuta Općine Žakanje (Službeni glasnik Općine Žakanje, 01/21) Općinsko vijeće Općine Žakanje je na __. sjednici održanoj dana _____2022. godine donijelo je

ODLUKU
o ukidanju svojstva javnog dobra u općoj uporabi
za k.č.br. 2495/2, k.o. Pravutina

Članak 1.

Ukida se svojstvo javnog dobra u općoj uporabi za **k.č.br. 2495/2, k.o. Pravutina, površine 135 m2.**

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Žakanje“.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Dinko Ivičić



REPUBLIKA HRVATSKA
KARLOVAČKA ŽUPANIJA



OPĆINA ŽAKANJE
Općinsko vijeće

KLASA:
URBROJ:
Žakanje,

Temeljem članka 30. Statuta Općine Žakanje (Službeni glasnik Općine Žakanje, 01/21) Općinsko vijeće Općine Žakanje je na __. sjednici održanoj dana _____2022. godine donijelo je

ODLUKU
o ukidanju svojstva javnog dobra u općoj uporabi
za k.č.br. 2455/7, k.o. Pravutina

Članak 1.

Ukida se svojstvo javnog dobra u općoj uporabi za **k.č.br. 2455/7, k.o. Pravutina, površine 2.895 m2.**

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Žakanje“.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Dinko Ivičić



REPUBLIKA HRVATSKA
KARLOVAČKA ŽUPANIJA



OPĆINA ŽAKANJE
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA:
URBROJ:
Žakanje,

Temeljem članka 30. Statuta Općine Žakanje (Službeni glasnik Općine Žakanje, 01/21) Općinsko vijeće Općine Žakanje na __. Sjednici održanoj _____2022. godine donosi

ODLUKU

O proglašenju javnog interesa na zemljištu označenog kao 1267/1, k.o. Žakanje

Članak 1.

Proglašava se da je od javnog interesa zemljište označeno kao k.č.br. 1267/1, k.o. Žakanje u Selima Žakanjskim, a zbog potrebe korištenja istog u društvene i javne svrhe.

Članak 2.

Protiv ove Odluke može se pokrenuti upravni spor podnošenjem tužbe Upravnom sudu u Zagrebu u roku od 30 dana od dana primitka ove Odluke. Tužba se podnosi nadležnom sudu neposredno u pisanom obliku, usmeno na zapisnik, ili se šalje poštom, odnosno dostavlja u elektroničkom obliku putem informacijskog sustava.



REPUBLIKA HRVATSKA
KARLOVAČKA ŽUPANIJA



OPĆINA ŽAKANJE
Općinski načelnik

KLASA:
URBROJ:
Žakanje,

Temeljem članka 30. Statuta Općine Žakanje (Službeni glasnik Općine Žakanje, 01/21) Općinsko vijeće Općine Žakanje na __. sjednici održanoj _____ 2022. godine usvojilo je

**IZVJEŠĆE
O PROVEDBI IZBORA ČLANOVA VIJEĆA MJESNIH ODBORA
NA PODRUČJU OPĆINE ŽAKANJE**

I.

MJESNI ODBOR BUBNJARCI:

- I. Od ukupno 168 birača upisanih u popis birača, glasovanju je pristupilo 25 birača, odnosno 14,88% od čega je prema glasačkim listićima glasovalo 25 birača, odnosno 14,88%. Važećih listića bilo je 25 odnosno 100%. Nevažećih je bilo 0 listića, odnosno 0%.
- II. Kandidacijska lista dobila je slijedeći broj glasova
 1. LISTA ZA MO BUBNJARCI 25 glasova 100%
DOMAGOJ BRINAC, nositelj liste

MJESNI ODBOR JUROVSKI BROAD:

- I. Od ukupno 269 birača upisanih u popis birača, glasovanju je pristupilo 69 birača, odnosno 25,65% od čega je prema glasačkim listićima glasovalo 69 birača, odnosno 25,65%. Važećih listića bilo je 69 odnosno 100%. Nevažećih je bilo 0 listića, odnosno 0%.
- II. Pojedine kandidacijske liste dobile su slijedeći broj glasova:
 1. LISTA ZA MO JUROVSKI BROAD 30 glasova 43,48%
SANJA CRNIĆ, nositelj liste
 2. LISTA ZA MO JUROVSKI BROAD 39 glasova 56,52%
ANTON HLAČAR, nositelj liste

MJESNI ODBOR JUROVO-MIŠINCI

- I. Od ukupno 170 birača upisanih u popis birača, glasovanju je pristupilo 48 birača, odnosno 28,24% od čega je prema glasačkim listićima glasovalo 48 birača, odnosno 28,24%. Važećih listića bilo je 48 odnosno 100%. Nevažećih je bilo 0 listića, odnosno 0%.
- II. Pojedine kandidacijske liste dobile su slijedeći broj glasova:
 1. LISTA ZA MO JUROVO-MIŠINCI 30 glasova 62,50%
ZDRAVKO JURINČIĆ, nositelj liste
 2. LISTA ZA MO JUROVO-MIŠINCI 18 glasova 37,50%
ZDRAVKO JURKAŠ, nositelj liste

MJESNI ODBOR BRIHOVO-KOHANJAC:

- I. Od ukupno 214 birača upisanih u popis birača, glasovanju je pristupilo 25 birača, odnosno 11,68% od čega je prema glasačkim listićima glasovalo 25 birača, odnosno 11,68%. Važećih listića bilo je 25 odnosno 100 %. Nevažećih je bilo 0 listića, odnosno 0%.
- II. Kandidacijska lista dobila je slijedeći broj glasova
- | | | |
|---|------------|------|
| 1. LISTA ZA MO BRIHOVO KOHANJAC
FRANJO REHORIC, nositelj liste | 25 glasova | 100% |
|---|------------|------|

MJESNI ODBOR ŽAKANJE:

- I. Od ukupno 209 birača upisanih u popis birača, glasovanju je pristupilo 39 birača, odnosno 18,66% od čega je prema glasačkim listićima glasovalo 39 birača, odnosno 18,66%. Važećih listića bilo je 39 odnosno 100%. Nevažećih je bilo 0 listića, odnosno 0%.
- II. Pojedine kandidacijske liste dobile su slijedeći broj glasova:
- | | | |
|--|------------|--------|
| 1. LISTA ZA MO ŽAKANJE
MATIJA GRŠIĆ, nositelj liste | 18 glasova | 46,15% |
| 2. LISTA ZA MO ŽAKANJE
MARIO PODREBARAC, nositelj liste | 21 glasova | 53,85% |

MJESNI ODBOR ZALUKA:

- I. Od ukupno 99 birača upisanih u popis birača, glasovanju je pristupilo 17 birača, odnosno 17,17% od čega je prema glasačkim listićima glasovalo 17 birača, odnosno 17,17%. Važećih listića bilo je 17 odnosno 100%. Nevažećih je bilo 0 listića, odnosno 0%.
- II. Kandidacijska lista dobila je slijedeći broj glasova
- | | | |
|---|------------|------|
| 1. LISTA ZA MO ZALUKA
ANTUN MRAVUNAC, nositelj liste | 17 glasova | 100% |
|---|------------|------|

MJESNI ODBOR PRAVUTINA:

- I. Od ukupno 181 birača upisanih u popis birača, glasovanju je pristupilo 19 birača, odnosno 10,50% od čega je prema glasačkim listićima glasovalo 19 birača, odnosno 10,50%. Važećih listića bilo je 19 odnosno 100%. Nevažećih je bilo 0 listića, odnosno 0%.
- II. Kandidacijska lista dobila je slijedeći broj glasova
- | | | |
|---|------------|------|
| 1. LISTA ZA MO PRAVUTINA
ZDRAVKO KOLIC, nositelj liste | 19 glasova | 100% |
|---|------------|------|

MJESNI ODBOR PAKA:

- I. Od ukupno 152 birača upisanih u popis birača, glasovanju je pristupilo 12 birača, odnosno 7,89% od čega je prema glasačkim listićima glasovalo 12 birača, odnosno 7,89%. Važećih listića bilo je 12 odnosno 100%. Nevažećih je bilo 0 listića, odnosno 0%.
- II. Kandidacijska lista dobila je slijedeći broj glasova
- | | | |
|--|------------|------|
| 1. LISTA ZA MO PAKA
IVAN SOPCIC, nositelj liste | 12 glasova | 100% |
|--|------------|------|

II.

Kandidacijske liste koje su dobile najmanje 5% važećih glasova birača i koje sudjeluju u diobi mjesta u pojedinom Mjesnom odboru su:

MO BUBNJARCI

1. LISTA ZA MO BUBNJARCI, DOMAGOJ BRINAC, nositelj liste

MO JUROVSKI BROD

1. LISTA ZA MO JUROVSKI BROD, SANJA CRNIC, nositelj liste
2. LISTA ZA MO JUROVSKI BROD, ANTUN HLAČAR, nositelj liste

MO JUROVO-MIŠINCI:

1. LISTA ZA MO JUROVO-MIŠINCI, ZDRAVKO JURINČIĆ, nositelj liste
2. LISTA ZA MO JUROVO-MIŠINCI, ZDRAVKO JURKAŠ, nositelj liste

MO BRIHOVO-KOHANJAC:

1. LISTA ZA MO BRIHOVO-KOHANJAC, FRANJO REHORIĆ, nositelj liste

MO ŽAKANJE:

1. LISTA ZA MO ŽAKANJE, MATIJA GRŠIĆ, nositelj liste
2. LISTA ZA MO ŽAKANJE, MARIO PODREBARAC, nositelj liste

MO ZALUKA:

1. LISTA ZA MO ZALUKA, ANTUN MRAVUNAC, nositelj liste

MO PRAVUTINA:

1. LISTA ZA MO PRAVUTINA, ZDRAVKO KOLIĆ, nositelj liste

MO PAKA:

1. LISTA ZA MO PAKA, IVAN SOPČIĆ, nositelj liste

III.

Utvrđuje se da su pojedine kandidacijske liste dobile slijedeći broj mjesta u pojedinim Mjesnim odborima kako slijedi:

MO BUBNJARCI:

1. LISTA ZA MO BUBNJARCI, DOMAGOJ BRINAC, nositelj liste
Dobila je 7 mjesta te su s ove kandidacijske liste izabrani:
 1. DOMAGOJ BRINAC
 2. DANIJEL BUKOVAC
 3. MARIN DOLINAR
 4. DAMIR DOLINAR
 5. IVAN ČULIG
 6. MARKO KATUNIĆ
 7. JOSIP BUKOVAC

MO JUROVSKI BROD:

1. LISTA ZA MO JUROVSKI BROD, SANJA CRNIĆ, nositelj liste
Dobila je 3 mjesta te su s ove kandidacijske liste izabrani:
 1. SANJA CRNIĆ
 2. KLAUDIJA GATARIĆ
 3. MAJA ZVONKOVIĆ ŠUTA
2. LISTA ZA MO JUROVSKI BROD, ANTUN HLAČAR, nositelj liste
Dobila je 4 mjesta te su s ove kandidacijske liste izabrani:
 1. ANTUN HLAČAR
 2. ZVONKO KOŽAR
 3. JOSIP HRIBLIJAN
 4. IVICA BRKLJE

MO JUROVO-MIŠINCI:

1. LISTA ZA MO JUROVO-MIŠINCI, ZDRAVKO JURINČIĆ, nositelj liste
Dobila je 3 mjesta te su s ove kandidacijske liste izabrani:
 1. ZDRAVKO JURINČIĆ

2. DANIJEL HAJSAN
 3. MIRJANA BREGAR
-
2. LISTA ZA MO JUROVO MIŠINCI, ZDRAVKO JURKAŠ, nositelj liste
Dobila je 2 mjesta te su s ove kandidacijske liste izabrani:
 1. ZDRAVKO JURKAŠ
 2. MLADEN BAHORIĆ

MO BRIHOVO-KOHANJAC:

1. LISTA ZA MO BRIHOVO-KOHANJAC, FRANJO REHORIĆ, nositelj liste
Dobila je 7 mjesta te su s ove kandidacijske liste izabrani:
 1. FRANJO REHORIĆ
 2. SUZANA BRUNSKI
 3. ZVONIMIR JURKAŠ
 4. ALOJZ BABIĆ
 5. IVICA MAJHAN
 6. IVICA MRAVUNAC
 7. DINO MAJHAN

MO ŽAKANJE:

1. LISTA ZA MO ŽAKANJE, MATIJA GRŠIĆ, nositelj liste
Dobila je 3 mjesta te su s ove kandidacijske liste izabrani:
 1. MATIJA GRŠIĆ
 2. TOMISLAV PODREBARAC
 3. DAMIR BABIĆ

2. LISTA ZA MO ŽAKANJE, MARIO PODREBARAC, nositelj liste
Dobila je 4 mjesta te su s ove kandidacijske liste izabrani:
 1. MARIO PODREBARAC
 2. MIRKO SUDAC
 3. MLADEN PULEZ
 4. IVICA RADMAN

MO ZALUKA:

1. LISTA ZA MO ZALUKA, ANTUN MRAVUNAC, nositelj liste
Dobila je 5 mjesta te su s ove kandidacijske liste izabrani:
 1. ANTUN MRAVUNAC
 2. DRAGO SULJADA
 3. IVAN KRZNARIĆ
 4. NENO VIDERVOLJ
 5. MARIO LIKOVIĆ

MO PRAVUTINA:

1. LISTA ZA MO PRAVUTINA, ZDRAVKO KOLIĆ, nositelj liste
Dobila je 7 mjesta te su s ove kandidacijske liste izabrani:
 1. ZDRAVKO KOLIĆ
 2. HRVOJE JURIĆ
 3. JURE ANDRIŠEVIĆ
 4. JURE VARDIJAN
 5. DRAŽEN VARDIJAN
 6. BOJAN KOLIĆ
 7. ZLATKO BUĆAN

MO PAKA:

1. LISTA ZA MO PAKA, IVAN SOPČIĆ, nositelj liste
Dobila je 7 mjesta te su s ove kandidacijske liste izabrani:
 1. IVAN SOPČIĆ
 2. TOMISLAV SRBELJ-DEHLIĆ
 3. DRAGUTIN BLAŽINA
 4. STJEPAN MILJAVAC
 5. MARKO RAHIJA
 6. IVAN DEHLIĆ
 7. ŽELJKO ADLEŠIĆ

**PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA**
Dinko Ivičić