



REPUBLIKA HRVATSKA  
KARLOVAČKA ŽUPANIJA



OPĆINA ŽAKANJE  
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 401-04/24-01/1

URBROJ: 2133-22-01-24-1

Žakanje, 26.09.2024.

Na temelju članka 100. Zakona o proračunu („Narodne novine“ broj 144/21), članka 35. stavka 1.točke 2. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 36/09, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 123/17, 98/19, 144/20), u skladu s Uredbom o kriterijima, mjerilima i postupku za odgodu plaćanja, obročnu otplatu duga te prodaju, otpis ili djelomičan otpis potraživanja („Narodne novine“ broj 52/13, 94/14, 144/21), i člankom 30. Statuta Općine Žakanje („Službeni Glasnik Općine Žakanje“ broj 01/21) Općinsko vijeće Općine Žakanje na 24. sjednici održanoj dana 26.09.2024. godine, donosi

**ODLUKU  
O KRITERIJIMA, UVJETIMA I POSTUPKU ZA ODGODU PLAĆANJA,  
OBROČNU OTPLATU DUGA I OTPISA POTRAŽIVANJA OPĆINE ŽAKANJE**

**I. OPĆE ODREDBE**

**Članak 1.**

Ovom Odlukom utvrđuju se kriteriji, mjerila i postupak za odgodu plaćanja, obročnu otplatu duga te prodaju, otpis ili djelomičan otpis potraživanja Općine Žakanje.

**Članak 2.**

Pojedini pojmovi u smislu ove Odluke imaju sljedeće značenje:

1. *Dug* je svaka dospjela, a nepodmirena obveza prema Općini Žakanje koja bi bila prihod proračuna Općine Žakanje, osim onih s naslova javnih davanja, izuzev naknada za koncesije;
2. *Javna davanja* su sva davanja koja su kao javna davanja utvrđena Općim poreznim zakonom, izuzev naknada za koncesije;
3. *Potraživanje* je svako potraživanje Općine Žakanje, koje bi bilo prihod proračuna Općine Žakanje, osim onih s naslova javnih davanja, izuzev naknada za koncesije;

**Članak 3.**

Ova Odluka primjenjuje se na dužnika pravnu osobu i dužnika fizičku osobu.

Odredbe ove Uredbe ne odnose se na dugove i potraživanja s osnove:

- javnih davanja, izuzev onih s osnove naknada za koncesije;
- međusobnih potraživanja države i Općine Žakanje
- međusobnih potraživanja Općine Žakanje i jedinice područne (regionalne) samouprave;
- stečenog bez osnove;
- stambenih i ostalih kredita koji nisu odobreni od strane države odnosno Općine Žakanje ili za koje

- ugovora o prodaji stanova na kojima postoji stanarsko pravo;

Na odgodu plaćanja, obročnu otplatu duga te prodaju, otpis ili djelomičan otpis potraživanja koji su uređeni posebnim propisima ne primjenjuju se odredbe ove Odluke.

Odredbe ove Odluke primjenjuju se i na nedospjele, a nepodmirene obveze prema Općini Žakanje koja bi bila prihod proračuna Općine Žakanje, osim onih s naslova javnih davanja, izuzev naknada za koncesije.

## **II. ODGODA PLAĆANJA, OBROČNA OTPLATA DUGA**

### **Članak 4.**

Dužnik fizička ili pravna osoba može podnijeti zahtjev za odgodu plaćanja ili obročnu otplatu duga na obrascu ZFO (Prilog I. Uredbe) za fizičku odnosno obrascu ZPO (Prilog II. Uredbe) za pravnu osobu s pratećom dokumentacijom.

Odluku o obročnoj otplati donosi općinski načelnik na prijedlog Jedinственог upravnog odjela koji razmatra zahtjev te ocjenjuje sve dokaze i okolnosti.

### **Članak 5.**

Ako je odlukom općinskog načelnika fizičkoj ili pravnoj osobi odobrena odgoda plaćanja ili obročna otplata duga, sljedeći zahtjev za odgodu plaćanja ili obročnu otplatu duga ne može podnijeti prije isteka roka od pet godina od donošenja odluke o odobrenju odgode ili obročne otplate duga za prvobitni dug.

## **III. OTPIS POTRAŽIVANJA**

### **Članak 6.**

Otpis potraživanja Općine Žakanje obavlja se na temelju sljedećih kriterija:

- godine dospelosti
- nemogućnosti naplate
- neutemeljenosti evidentiranih potraživanja i obveza,
- isplativosti pokretanja postupka ovrhe,
- ostalih okolnosti od utjecaja na potraživanja.

### **Članak 7.**

Otpis potraživanja vršit će se u sljedećim slučajevima:

- kada se utvrdi da su potraživanja nenaplativa zbog nastupanja zastare u skladu s važećim zakonskim propisima temeljem pravomoćne odluke nadležnog tijela ili temeljem pisanog prigovora dužnika upućenog mimo sudskog postupka
- kada se utvrdi da su iznosi potraživanja preniski za pokretanje postupka ovrhe i pokriće sudskih troškova, odnosno da bi troškovi naplate potraživanja bili nerazmjerni visini potraživanja
- kada se utvrdi da potraživanja nemaju valjanu pravnu osnovu
- u slučajevima u skladu s donesenim aktima Općine Žakanje
- u slučajevima izvanrednih socijalno-ekonomskih okolnosti
- u drugim slučajevima u skladu s propisima koji reguliraju područja koja nisu prethodno navedena

## **Članak 8.**

Zahtjev za potpun ili djelomičan otpis potraživanja podnosi dužnik (fizička osoba - građanin) na ZFO obrascu s pratećom dokumentacijom i dostavlja ga Jedinственом upravnom odjelu.

Jedinstveni upravni odjel razmatra zaprimljeni zahtjev te sastavlja prijedlog za otpis uz koji prilaže:

- podatke o dužniku (ime i prezime, naziv, OIB)
- iznos i osnovu potraživanja koje se predlaže za otpis
- pravni temelj otpisa (propis, odluka suda ili drugog nadležnog tijela, sporazum i dr.)
- pripadajuću dokumentaciju (izvadak iz odgovarajućeg registra za dužnika, izvadak iz poslovnih knjiga, odluka suda ili drugog nadležnog tijela i sl.)
- obrazloženje prijedloga otpisa
- dokaze o poduzetim radnjama u svrhu naplate (opomene, utuženja, ovrhe i sl.)

## **Članak 9.**

Potraživanje prema dužniku pravnoj osobi otpisuje Jedinstveni upravni odjel ako se ne može naplatiti u stečajnom postupku, a na temelju pravomoćnog rješenja o zaključenju stečajnog postupka nad pravnom osobom ili u postupku likvidacije na temelju pravomoćnog rješenja o brisanju pravne osobe iz sudskog registra.

## **Članak 10.**

Prijedlozi Jedinstvenog upravnog odjela za otpis potraživanja s dokumentacijom iz članka 8. upućuju se općinskom načelniku.

Općinski načelnik na temelju prijedloga i priložene dokumentacije donosi Odluku o djelomičnom ili potpunom otpisu potraživanja i obveza do iznosa propisanog člankom 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, o čemu izvještava Općinsko vijeće Općine Žakanje u okviru izvještaja o izvršenju proračuna.

## **Članak 11.**

Jedinstveni upravni odjel može otpisati potraživanja prema dužniku fizičkoj i pravnoj osobi u iznosu do 6,64 eura po službenoj dužnosti bez podnošenja zahtjeva za otpis.

Jedinstveni upravni odjel može po službenoj dužnosti otpisati potraživanje prema dužniku fizičkoj i pravnoj osobi ako nastupi zastara naplate potraživanja, u skladu sa zakonskim propisima kojima su uređeni obvezni odnosi, odnosno nakon što se dužnik pozove na zastaru potraživanja.

## **Članak 12.**

Ako je fizičkoj ili pravnoj osobi odobren otpis ili djelomičan otpis duga, sljedeći zahtjev za otpis ili djelomičan otpis ne može podnijeti prije proteka roka od pet godina od donošenja odluke o otpisu za prvobitni dug.

## **IV. OTPIS DUGA S OSNOVE KAMATA AKO SE PLATI GLAVNICA DUGA**

### **Članak 13.**

Dužniku fizičkoj ili pravnoj osobi može se na temelju podnesenog pisanog zahtjeva odobriti otpis duga s osnove kamata ako dospjelu ili nedospjelu glavnica duga plati u cijelosti jednokratno.

## V. PRODAJA POTRAŽIVANJA

### Članak 14.

Potraživanje prema dužniku pravnoj osobi može se prodati u skladu s člankom 39. i 40. Uredbe.

## VI. JAVNA OBJAVA I TRANSPARENTNOST

### Članak 15.

Podaci o visini duga i dužnicima kojima je odobrena odgoda plaćanja ili obročna otplata duga, odnosno podaci o visini duga i dužnicima prema kojima je potraživanje prodano, otpisano ili djelomično otpisano javno se objavljuju na mrežnoj stranici Općine Žakanje u roku 30 dana od dana pravomoćnosti rješenja.

Podaci koji se javno objavljuju sadrže:

- ime i prezime ili naziv dužnika
- godinu rođenja fizičke osobe
- mjesto prebivališta ili boravišta fizičke osobe ili sjedišta pravne osobe
- ukupan iznos duga
- vrstu odobrene mjere
- iznos prodanog ili otpisanog duga.

## VII. ZAVRŠNE ODREDBE

### Članak 16.

Protiv odluke o otpisu, djelomičnom otpisu, prodaji, odgodi i obročnom plaćanju duga nije dopuštena žalba, ali se može pokrenuti upravni spor.

### Članak 17.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Žakanje“.

**PREDSJEDNICA  
OPĆINSKOG VIJEĆA**  
Irena Hribljan

### DOSTAVITI:

1. Ministarstvo financija, [nadzor.zakonitosti@mfin.hr](mailto:nadzor.zakonitosti@mfin.hr)
2. Općinski načelnik Općine Žakanje
3. Jedinostveni upravni odjel
4. Službeni glasnik Općine Žakanje
5. Pismohrana