



**REPUBLIKA HRVATSKA  
KARLOVAČKA ŽUPANIJA**



**OPĆINA ŽAKANJE  
POVJERENSTVO ZA NABAVU**

**KLASA: 406-06/23-01/3  
URBROJ: 2133-22-02-23-3  
Žakanje, 08.08.2023.**

## **POZIV ZA DOSTAVU PONUDA U POSTUPKU JEDNOSTAVNE NABAVE**

### **UREĐENJE MALONOGOMETNOG IGRALIŠTA U ŽAKANJU**

**Evidencijski broj nabave: E-MV-16/23**

**Naručitelj:  
OPĆINA ŽAKANJE**

**Žakanje, KOLOVOZ, 2023.godine**

## 1. Podaci o Naručitelju

Naziv Naručitelja: Općina Žakanje

Sjedište: Žakanje 58, 47276 Žakanje

OIB:22280655264

Telefon: 047 757 836

Adresa elektroničke pošte: [opcina.zakanje1@ka.t-com.hr](mailto:opcina.zakanje1@ka.t-com.hr)

Internetska stranica: <https://www.opcina-zakanje.hr/>

Broj računa: IBAN HR15 2400 0081 8530 0000 2

Naručitelj ne može koristiti pravo na pretporez te uspoređuje cijene ponuda s porezom na dodanu vrijednost.

## 2. Osobe ili služba zadužena za kontakt

Za pitanja vezana uz ovaj postupak nabave zadužena je služba:

Jedinstveni upravni odjel Općine Žakanje

Anita Srbelj-Dehlić, pročelnica

tel: +385 (0) 47 757 836

e-pošta: [procelnik@opcina-zakanje.hr](mailto:procelnik@opcina-zakanje.hr)

Komunikacija i svaka druga razmjena informacija između naručitelja i gospodarskih subjekata može se obavljati isključivo na hrvatskom jeziku, putem elektroničke pošte odnosno na naprijed navedene kontakt podatke.

## 3. Evidencijski broj nabave:

E-JN-16/23

## 4. Popis gospodarskih subjekata s kojima je naručitelj u sukobu interesa

Sukladno članku 80. ZJN 2016., a vezano uz odredbe članaka 76. i 77. ZJN 2016. i sprječavanje sukoba interesa, Naručitelj ne smije sklapati ugovore o javnoj nabavi kao ni okvirne sporazume sa sljedećim gospodarskim subjektima (u svojstvu ponuditelja, člana zajednice gospodarskih subjekata i podugovaratelja odabranom ponuditelju):

1. GEOEFEKT d.o.o., Police Pirišće 26, Ozalj, OIB:63693972566

## 5. Vrsta postupka nabave

Naručitelj provodi postupak jednostavne nabave u kojem svaki zainteresirani gospodarski subjekt može dostaviti ponudu u roku za dostavu ponuda.

## 6. Procijenjena vrijednost nabave:

Procijenjena vrijednost nabave iznosi 66.000,00 € bez PDV-a.

## 7. Vrsta ugovora

Provedbom ovog postupka sklopit će s Ugovor o jednostavnoj nabavi- Uređenje malonogometnog igrališta u Žakanju.

## 8. Opis predmeta nabave

Predmet nabave obuhvaća radove na uređenju malonogometnog igrališta u Žakanju (pripremni radovi, zemljani radovi, betonski radovi, uzemljenje, zaštitna ograda, odvodnja te elektroinstalaterski radovi), a sve prema vrstama i količinama iskazanih u Troškovniku.

CPV oznaka: 45212200

## 9. Troškovnik

Naručitelj prilaže Troškovnik u nestandardiziranom obliku koji omogućuje elektroničko ispunjavanje (.xls format).

Ponuditelj mora dostaviti ponudu za cjelokupan predmet nabave, za sve stavke na način kako je to definirano Troškovnikom.

Ponuditelj ne smije mijenjati opise predmeta nabave navedene u Troškovniku kao niti dopisivati stupce niti na bilo koji način mijenjati sadržaj Troškovnika.

Podatke treba unijeti u obrazac Troškovnika na sljedeći način:

- a. cijene stavke (jedinične cijene) navedene u troškovniku moraju biti iskazane bez obračunatog PDV-a,
- b. ponuditelj mora ispuniti sve stavke troškovnika, u skladu s obrascem troškovnika. Ponuditelj treba upisati cijenu za svaku stavku troškovnika koja u stupcu „Količina“ ima navedenu numeričku vrijednost ,
- c. cijene stavaka (jedinične cijene) se navode s decimalnim brojem s decimalnim zarezom i dva decimalna mjesta,
- d. ponuditelj je obavezan u obrazac troškovnika upisati iznos = 0,00 ako određeni rad/uslugu/robu neće naplaćivati, odnosno ako je nudi besplatno ili je ista već uračunata u cijenu neke druge usluge iz troškovnika,
- e. prilikom ispunjavanja Troškovnika ponuditelj „Ukupnu cijenu“ stavke izračunava kao umnožak „Količine“ i „Jedinične cijene“ stavke
- f. U cijenu ponude moraju biti uračunati svi troškovi i popusti,
- g. Cijenu ponude (bez PDV-a) koje ponuditelj iskazuje na dnu troškovnika (UKUPNO), ponuditelj upisuje u za to predviđeno mjesto u rekapitulaciji
- h. ponuditelj upisuje iznos PDV-a
- i. ponuditelj upisuje sveukupni iznos ponude s obračunatim PDV-om

**Troškovnik je potrebno potpisati i ovjeriti pečatom.**

## 10. Mjesto izvršenja ugovora

Mjesto izvođenja radova je: Karlovačka županija, Općina Žakanje, naselje Žakanje.

## 11. Rok početka i rok završetka izvršenja ugovora

**Uvođenje u posao i početak izvođenja radova:** planira se tijekom mjeseca **rujna, 2023. godine.**

Pod uvođenjem u posao smatra se ispunjenje obveza bez kojih započinjanje izvršenja usluga faktički nije moguće ili pravno nije dopušteno. Uvođenje odabranog ponuditelja u posao konstatira se zapisnikom.

**Završetak radova:** usluge trebaju biti izvršene u **najdužem roku od 3 mjeseca**, a računajući od dana uvođenja u posao odabranog ponuditelja.

Pod završetkom radova smatra se dan kada je Izvođač završio sve ugovorene obveze, uz uvjet da je izdao Naručitelju pismenu potvrdu o izvršenim radovima. Izvođač je u obvezi dinamiku izvođenja radova uskladiti sa zahtjevima i mogućnostima Naručitelja.

Ispunjavanje svih ugovornih obveza odabranog ponuditelja podrazumijeva uspješno izvršene radove te obostrano potpisan Zapisnik o primopredaji radova kojim se konstatira da su radovi izvršeni u roku.

## 12. Osnove isključenja gospodarskog subjekta

Gospodarski subjekt mora dokazati da ne postoje razlozi isključenja iz postupka nabave sukladno odredbama navedenim u točkama 12.1. i 12.2. ovog Poziva za dostavu ponuda.

Odredba se odnosi za ponuditelja/člana zajednice ponuditelja/podugovaratelja/gospodarskog subjekta na koji se ponuditelj oslanja.

### 12.1. Naručitelj će isključiti gospodarskog subjekta iz postupka nabave ako u bilo kojem trenutku tijekom postupka nabave utvrdi da:

1. je gospodarski subjekt koji ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja je državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za:
  - a. **sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju**
    - članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona
    - članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)
  - b. **korupciju, na temelju**
    - članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti),
    - članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona
    - članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)
  - c. **prijevaru, na temelju**
    - članka 236. (prijevera), članka 247. (prijevera u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevara) Kaznenog zakona
    - članka 224. (prijevera), članka 293. (prijevera u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)
  - d. **terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju**
    - članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona
    - članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

**e. pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju**

- članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona
- članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

**f. dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju**

- članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona
- članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.),

ili

2. je gospodarski subjekt **koji nema poslovni nastan** u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja nije državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za kaznena djela iz točke 1. podtočaka od a) do f) ove Dokumentacije i za odgovarajuća kaznena djela koja, prema nacionalnim propisima države poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno države čiji je osoba državljanin, obuhvaćaju razloge za isključenje iz članka 57. stavka 1. točaka od (a) do (f) Direktive 2014/24/EU.

**Za potrebe utvrđivanja gore navedenih okolnosti (iz ove točke 12.1.), gospodarski subjekt u ponudi dostavlja Izjavu o nekažnjavanju. Traženu Izjavu može dati osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta za gospodarski subjekt i za sve osobe koje su članovi upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili imaju ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora gospodarskog subjekta. Navedena izjava ne smije biti starija od tri mjeseca od početka postupka javne nabave. Ista ne mora biti ovjerena kod javnog bilježnika. Ponuditelj može prilikom dostave izjave koristiti opći obrazac Izjave o nekažnjavanju (Obrazac 2.)**

**12.2. Naručitelj će isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako utvrdi da**

1. gospodarski subjekt nije ispunio obveze plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje:
  - u Republici Hrvatskoj, ako ponuditelj ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj, ili
  - u Republici Hrvatskoj ili državi poslovnog nastana ponuditelja, ako ponuditelj nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj.

Naručitelj neće isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako mu sukladno posebnom propisu plaćanje obveza nije dopušteno ili mu je odobrena odgoda plaćanja.

**Za potrebe utvrđivanja gore navedenih okolnosti (iz ove točke 12.2.) gospodarski subjekt u ponudi dostavlja potvrdu porezne uprave ili drugog nadležnog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta kojom se dokazuje da ne postoje osnove za isključenje.**

Potvrda ne smije biti starija od 30 dana od dana slanja ovog Poziva za dostavu ponuda.

## 13. Kriteriji za odabir gospodarskog subjekta

Gospodarski subjekt u ovom postupku javne nabave mora dokazati:

- Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti
- Tehnička i stručna sposobnost

### 13.1. Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti

Gospodarski subjekt mora u postupku jednostavne nabave dokazati upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar u državi njegova poslovna nastana.

**Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz ove točke 13.1. u ponudi se za sve gospodarske subjekte dostavlja Izvadak iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra u državi članici njegovog poslovnog nastana.**

Ukoliko naručitelj može samostalno, uvidom u odgovarajući registar, utvrditi postojanje ovog uvjeta sposobnosti, ponuditelj ne mora dostavljati traženo u svojoj ponudi. Ako naručitelj ne može isto utvrditi uvidom u besplatnu nacionalnu bazu podataka, od najpovoljnijeg ponuditelja može zatražiti dostavu ovog uvjeta sposobnosti.

### 13.2. Tehnička i stručna sposobnost

Gospodarski subjekt mora dokazati da je u godini u kojoj je započeo postupak nabave i tijekom pet godina koje prethode toj godini uredno izveo radove iste ili slične predmetu nabave i to: najmanje jedan (1), a najviše pet (5) radova te minimalne vrijednosti svih radova u visini procijenjene vrijednosti nabave (bez PDV), čime gospodarski subjekt dokazuje da ima potrebno stručno iskustvo, znanje i sposobnost i da je, s obzirom na opseg, predmet i procijenjenu vrijednost nabave, sposoban kvalitetno izvršiti radove iz predmeta nabave.

**Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 13.2., gospodarski subjekt u ponudi dostavlja popis radova izvršenih u godini u kojoj je započeo postupak nabave i tijekom pet godina koje prethode toj godini (Obrazac 3. ovog Poziva za dostavom ponuda).**

Uz popis izvršenih radova ne traži se potvrda druge ugovorne strane, ali Naručitelj može prije donošenja odluke o odabiru od ponuditelja koji je podnio najpovoljniju ponudu zatražiti da u primjerenom roku, ne kraćem od 5 dana, dostavi ažurirane popratne dokumente, radi provjere okolnosti navedenih u Popisu izvršenih radova, osim ako već posjeduje te dokumente.

U slučaju provjere informacija Naručitelj će prihvatiti sljedeće dokumente:

- Potvrdu druge ugovorne strane o urednom izvršenju ugovora. Potvrda treba sadržavati: naziv i sjedište druge ugovorne strane, naziv i sjedište izvođača, naziv ugovora, popis izvedenih radova obuhvaćenih ugovorom, vrijednost radova bez PDV-a, datum i mjesto izvođenja radova, navod o urednom izvođenju i ishodu najvažnijih radova iz izvršenog ugovora, potpis druge ugovorne strane.

## 14. Oslanjanje na sposobnost drugih subjekata

Gospodarski subjekt može se u postupku nabave radi dokazivanja ispunjavanja kriterija za odabir gospodarskog subjekta, a koji se odnose na tehničku sposobnost osloniti na sposobnost drugih subjekata, bez obzira na pravnu prirodu njihova međusobnog odnosa.

## 15. Zajednica gospodarskih subjekata

Više gospodarskih subjekata može se udružiti i dostaviti zajedničku ponudu, neovisno o uređenju njihova međusobnog odnosa. Naručitelj ne zahtijeva da zajednica gospodarskih subjekata ima određeni pravni oblik u trenutku dostave ponude, ali može zahtijevati da ima određeni pravni oblik nakon sklapanja ugovora u mjeri u kojoj je to nužno za uredno izvršenje tog ugovora.

Ponuda zajednice gospodarskih subjekata mora sadržavati podatke o svakom članu zajednice, uz obveznu naznaku člana zajednice gospodarskih subjekata koji je ovlašten za komunikaciju s naručiteljem.

## 16. Podaci o podugovarateljima

Gospodarski subjekt koji namjerava dati dio ugovora o javnoj nabavi u podugovor obavezan je u ponudi:

1. navesti koji dio ugovora namjerava dati u podugovor (predmet ili količina, vrijednost ili postotni udio)
2. navesti podatke o podugovarateljima (naziv ili tvrtka, sjedište, OIB ili nacionalni identifikacijski broj, broj računa, zakonski zastupnici podugovaratelja)

Ugovaratelj može tijekom izvršenja ugovora o javnoj nabavi od javnog naručitelja zahtijevati:

1. promjenu podugovaratelja za onaj dio ugovora o javnoj nabavi koji je prethodno dao u podugovor
2. uvođenje jednog ili više novih podugovaratelja čiji ukupni udio ne smije prijeći 30 % vrijednosti ugovora o javnoj nabavi bez poreza na dodanu vrijednost, neovisno o tome je li prethodno dao dio ugovora o javnoj nabavi u podugovor ili nije
3. preuzimanje izvršenja dijela ugovora o javnoj nabavi koji je prethodno dao u podugovor.

Sudjelovanje podugovaratelja ne utječe na odgovornost ugovaratelja za izvršenje ugovora. Naručitelj će neposredno plaćati podugovaratelju za dio ugovora koji je isti izvršio. Ugovaratelj mora svom računu priložiti račune svojih podugovaratelja koje je prethodno potvrdio.

## 17. Sadržaj i način izrade ponude

Ponuditelji se pri izradi ponude moraju pridržavati zahtjeva i uvjeta iz ovog Poziva za dostavu te se ne smije ni na koji način mijenjati i nadopunjavati tekst Poziva.

Ponuda mora sadržavati sljedeće:

1. Popunjeni ponudbeni list (Obrazac 1 te po potrebi Obrazac 1A odnosno Obrazac 1B)- potpisan od strane ovlaštene osobe za zastupanje i ovjeren pečatom ponuditelja)
2. Izjava o nekažnjavanju (Obrazac 2)
3. Popis izvršenih radova (Obrazac 3)
4. Potvrda o podmirenim poreznim obvezama i obvezama za mirovinsko i zdravstveno osiguranje
5. Izvadak iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra (Ukoliko naručitelj može samostalno, uvidom u odgovarajući registar, utvrditi postojanje ovog uvjeta sposobnosti, ponuditelj ne mora dostavljati traženo u svojoj ponudi)
6. Popunjeni Troškovnik (Prilog 1)

Ponuda se zajedno s pripadajućom dokumentacijom izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu. Sva ostala dokumentacija koja se prilaže uz ponudu mora biti na hrvatskom jeziku. Iznimno, dio popratne dokumentacije može biti i na nekom drugom jeziku, ali se u tom slučaju obvezno prilaže i prijevod ovlaštenog sudskog tumača za jezik s kojeg je prijevod izvršen.

Ako se radi o zajednici gospodarskih subjekata, ponudbeni list sadrži podatke za svakog člana zajednice uz obveznu naznaku člana koji je voditelj zajednice te ovlašten za komunikaciju s naručiteljem.

Ako ponuditelj nije u sustavu poreza na dodanu vrijednost ili je predmet nabave oslobođen poreza na dodanu vrijednost, u ponudbenom listu, na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s porezom na dodanu vrijednost, upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez poreza na dodanu vrijednost, a mjesto predviđeno za upis iznosa poreza na dodanu vrijednost ostavlja se prazno.

## 18. Način dostave ponuda

Ponuda se dostavlja **osobnom dostavom ili poštom preporučeno**, u zatvorenoj omotnici na kojoj mora biti naznačeno:

1. Naziv i adresa Naručitelja: OPĆINA ŽAKANJE, ŽAKANJE 58, 47 276 ŽAKANJE
2. Naziv i adresa Ponuditelja
3. Evidencijski broj nabave: E-JN-16/23
4. Naznaka: "Ne otvaraj! Ponuda za uređenje malonogometnog igrališta u Žakanju"

Ako omotnica nije naznačena u skladu sa zahtjevima iz ove dokumentacije za nadmetanje, Naručitelj ne preuzima nikakvu odgovornost u slučaju gubitka ili preranog otvaranja ponude.

Ponuditelj samostalno određuje način dostave i sam snosi rizik eventualnog gubitka odnosno nepravovremene dostave ponude.

Ponuda se smatra pravodobnom ako pristignu na adresu Naručitelja do roka za otvaranje ponuda.

Ponude pristigle nakon isteka roka za dostavu ponuda neće se otvarati, nego će se označiti kao zakašnjelo prispjele ponude.

## 19. Izmjena i/ili dopuna ponude i odustajanje od ponude

U roku za dostavu ponude ponuditelj može izmijeniti svoju ponudu ili od nje odustati. Ako ponuditelj tijekom roka za dostavu ponuda mijenja ponudu, smatra se da je ponuda dostavljena u trenutku dostave posljednje izmjene ponude.

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponude pisanom izjavom odustati od svoje dostavljene ponude. Pisana izjava se dostavlja na isti način kao i ponuda s obveznom naznakom da se radi o odustajanju od ponude. U tom slučaju neotvorena ponuda se vraća ponuditelju.

## 20. Način određivanje cijene ponude

Cijena ponude piše se brojkama u apsolutnom iznosu zaokruženo na dvije decimale. U cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost moraju biti uračunati svi troškovi, uključujući posebne poreze, trošarine i carine, ako postoje, te popusti. Jedinična cijena ponude je nepromjenjiva. Ponuda se odnosi na cjelokupan predmet nabave. Ponuditelj se obvezuje predmet nabave izvršavati po cijeni naznačenoj u ponudi. Kada cijena ponude bez PDV-a izražena u Troškovniku ne odgovara cijeni ponude bez PDV-a izraženoj u Ponudbenom listu, vrijedi cijena ponude bez poreza na dodanu vrijednost izražena u Troškovniku. Ukoliko ponuditelj nije u sustavu PDV-a, tada se na Troškovniku na mjestu predviđenom za upis cijene ponude s PDV-om upisuje isti iznos koji je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene bez PDV-a, a mjesto za upis PDV-a ostavlja se prazno ili se upisuje 0,00.

## 21. Valuta ponude

Ponuditelj iskazuje cijenu ponude u eurima.



## 22. Kriterij za odabir ponude

Kriterij za odabir je najniža cijena.

## 23. Rok valjanosti ponude

Rok valjanosti ponude mora biti najmanje **3 mjeseca** od dana određenog za dostavu ponuda.

Ponuda obvezuje ponuditelja do isteka roka valjanosti ponude, a na zahtjev Naručitelja Ponuditelj može produžiti rok valjanosti svoje ponude.

## 24. Podaci o terminu obilaska lokacije

Gospodarski subjekt može prije podnošenja ponude obići lokaciju kako bi se detaljno upoznali sa svim specifičnostima predmetne lokacije i radova koje je potrebno izvesti u svezi s ovim predmetom nabave, jer Naručitelj neće prihvatiti eventualne naknadne prigovore odabranog ponuditelja koji bi se odnosili na zahtjevnost lokacije.

Predajom ponude smatra se da je ponuditelj upoznat sa stanjem lokacije i projektnim zadatkom te zahtjevima troškovnika. Prilaganje potvrde o pregledu lokacije u sklopu ponude nije potrebno. Troškove obilaska snosi gospodarski subjekt.

Pregled mjesta izvedbe radova ponuditelji mogu obaviti svaki radni dan, odnosno od ponedjeljka do petka, u vremenu od 10:00 -14:00 sati, uz obaveznu prethodnu najavu najmanje jedan dan ranije.

## 25. Datum, vrijeme i mjesto dostave ponuda

Ponuditelj svoju ponudu mora dostaviti, predajom Naručitelju, najkasnije **do 21. kolovoza 2023. godine do 12:00 sati kada će ujedno započeti i otvaranje** ponuda.

Otvaranje ponuda nije javno.

## 26. Rok za donošenje odluke o odabiru

Rok za donošenje odluke o odabiru ili odluke o poništenju postupka nabave iznosi **30 (trideset) dana** od isteka roka za dostavu ponude.

## 27. Rok, način i uvjeti plaćanja

Privremene situacije i okončana situacija dospijevaju na naplatu u roku od **45 dana** od dana zaprimanja e-računa, s time da se to odnosi samo na iznos koji je nesporan za plaćanje. Plaćanje privremenih situacija i okončane situacije obaviti će se uplatom nespornog iznosa u korist IBAN računa Izvođača.

Obvezna je dostava elektroničkog računa (e-račun), koji mora biti izdan sukladno europskoj normi EN 16931-1:2017 i njezinim ispravcima, izmjenama i dopunama, sukladno Direktivi 2014/55/EU i dostavljen putem elektroničke pošte te sukladno Zakonu o elektroničkom izdavanju računa u javnoj nabavi (NN 94/18).

Prenošenje tražbine (cesija) nije moguće bez pismenog pristanka Naručitelja.

Predujam je isključen, kao i traženje sredstava osiguranja plaćanja.

## **28. Sastavni dijelovi Poziva za dostavu ponuda**

- Obrazac 1. Ponudbeni list u postupku javne nabave
- Obrazac 1A. Podaci o zajednici gospodarskih subjekata
- Obrazac 1B. Podaci o podugovarateljima
- Obrazac 2. Izjava o nekažnjavanju
- Obrazac 3. Popis izvedenih radova
- Troškovnik – u nestandardiziranom formatu