
SLUŽBENI GLASNIK
OPĆINE ŽAKANJE

Izlazi prema potrebi
Uredništvo, Žakanje 58
Žakanje, tel. 757-836

Broj 4
Godina XXVIII

ŽAKANJE
28. travnja 2022.g.

SADRŽAJ

ODBOR ZA STATUT I POSLOVNIK

1. ODLUKA O OSNIVANJU DJEČJEG VRTIĆA PČELICA ŽAKANJE (Pročišćeni tekst)

Temeljem članka 44. Statuta Općine Žakanje (Službeni glasnik Općine Žakanje, 01/21) Odbor za Statut i Poslovnik je utvrdio pročišćeni tekst Odluke o osnivanju dječjeg vrtića Pčelica.

Pročišćeni tekst obuhvaća Odluku o osnivanju Dječjeg vrtića Pčelica (Službeni glasnik Općine Žakanje, 05/21) i Odluku o izmjenama Odluke o osnivanju Dječjeg vrtića Pčelica (Službeni glasnik Općine Žakanje, 03/22) u kojima je utvrđeno njihovo vrijeme stupanja na snagu.

KLASA: 601-01/21-01/4

URBROJ: 2133/18-01-21-33

Žakanje, 28.04.2022.

**PREDSJEDNICA ODBORA
ZA STATUT I POSLOVNIK**

Irena Hribljan

1.

**ODLUKA
O OSNIVANJU DJEČJEG VRTIĆA PČELICA ŽAKANJE
(Pročišćeni tekst)**

I. OSNIVAČ USTANOVE

Članak 1.

Ovom Odlukom osniva se ustanova za predškolski odgoj i obrazovanje te skrb o djeci rane i predškolske dobi (u daljnjem tekstu: Dječji vrtić).

Odlukom se utvrđuju:

- Naziv, sjedište i djelatnost Dječjeg vrtića,
- Upravljanje Dječjim vrtićem,
- Sredstva potrebna za osnivanje i početak rada Dječjeg vrtića,
- Raspolaganje imovinom Dječjeg vrtića, dobiti i pokrivanje gubitaka
- Međusobna prava i obveze Osnivača i Dječjeg vrtića i
- Imenovanje privremenog ravnatelja i druga pitanja.

Osnivač Dječjeg vrtića je Općina Žakanje sa sjedištem u Žakanju, Žakanje 58 (u daljnjem tekstu: Osnivač).

II. NAZIV I SJEDIŠTE USTANOVE

Članak 2.

Naziv Dječjeg vrtića je: Dječji vrtić Pčelica Žakanje.

Odredbom članka 1. Odluke o izmjenama Odluke o osnivanju Dječjeg vrtića Pčelica (Službeni glasnik Općine Žakanje 03/22) članak 2. je izmijenjen.

Članak 3.

Sjedište Dječjeg vrtića je: Žakanje 59D, 47276 Žakanje.

III. DJELATNOST USTANOVE

Članak 4.

Djelatnost Dječjeg vrtića je predškolski odgoj i obrazovanje, te skrb o djeci rane i predškolske dobi od navršenih 6 mjeseci života do polaska u osnovnu školu.

Članak 5.

U okviru svoje djelatnosti Dječji vrtić će ostvarivat sljedeće programe:

- Redoviti programi njege, odgoja, obrazovanja, zdravstvene zaštite, prehrane i socijalne skrbi djece rane i predškolske dobi, prilagođen razvojnim potrebama djece te njihovim mogućnostima i sposobnostima,
- Programi za djecu rane i predškolske dobi s teškoćama u razvoju,
- Programi za darovitu djecu rane i predškolske dobi,
- Programi na jeziku i pismu nacionalnih manjina,
- Programi predškole,
- Programi ranog učenja stranih jezika i drugi programi umjetničkog, kulturnog, vjerskog i sportskog sadržaja,
- druge programe u skladu s potrebama djece i zahtjevima roditelja sukladne odredbama Državnog pedagoškog standarda predškolskog odgoja i naobrazbe

Programe iz ovog članka Dječji vrtić će ostvarivati uz prethodnu suglasnost ministarstva nadležnog za obrazovanje.

IV. UPRAVLJANJE USTANOVOM

Upravno vijeće

Članak 6.

Dječjim vrtićem upravlja Upravno vijeće kao upravno tijelo i ima 5 (pet) članova.

Osnivač imenuje 3 (tri) člana Upravnog vijeća iz reda javnih radnika, 1 (jednog) člana biraju roditelji djece korisnika usluga, a 1 (jedan) član se bira tajnim glasovanjem iz reda odgojitelja i stručnih suradnika Dječjeg vrtića.

Mandat članova Upravnog vijeća traje 4 (četiri) godine, a iste osobe mogu ponovno biti imenovane i izabrane za članove Upravnog vijeća.

Članak 7.

Osim prava i obveza utvrđenih Zakonom o ustanovama Upravno vijeće:

- uz suglasnost Osnivača odlučuje o stjecanju, opterećivanju i otuđivanju nekretnina Dječjeg vrtića pod uvjetima propisanim aktom o osnivanju i Statutom Dječjeg vrtića,
- Predlaže osnivaču statusne promjene Dječjeg vrtića,
- Predlaže osnivaču promjene naziva Dječjeg vrtića,
- Odlučuje o upisu djece i o mjerilima upisa, uz suglasnost osnivača,
- Odlučuje o zasnivanju i prestanku radnog odnosa na prijedlog ravnatelja Dječjeg vrtića, sukladno Zakonu o predškolskom odgoju i obrazovanju,

- Uz prethodnu suglasnost Osnivača donosi Statut Dječjeg vrtića i Pravilnik o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Dječjeg vrtića kao javne službe,
- Donosi Kurikulum Dječjeg vrtića do 30. rujna tekuće pedagoške godine, sukladno odredbama Nacionalnog kurikuluma za predškolski odgoj i obrazovanje, te nadzire njegovo izvršavanje,
- Donosi Godišnji plan i program rada i
- Donosi druge opće akte i obavlja druge poslove određene zakonom, odlukom o osnivanju i Statutom Dječjeg vrtića.

Ravnatelj

Članak 8.

Ravnatelj je poslovodni i stručni voditelj Dječjeg vrtića.

Uz poslove utvrđene Zakonom o ustanovama ravnatelj:

- Predlaže godišnji plan i program rada,
- Odgovoran je za stručni rad Dječjeg vrtića,
- Brine se o provođenju odluka Upravnog vijeća, Odgojiteljskog vijeća i drugih tijela,
- Predlaže Kurikulum Dječjeg vrtića sukladno odredbama Nacionalnog kurikuluma za rani i predškolski odgoj i obrazovanje,
- Obavlja druge poslove utvrđene ovom Odlukom i Statutom Dječjeg vrtića.

Članak 9.

Za ravnatelja Dječjeg vrtića može biti imenovana osoba koja ispunjava uvjete za odgojitelja ili stručnog suradnika i ima najmanje 5 (pet) godina radnog staža u djelatnosti predškolskog odgoja.

Ravnatelj Dječjeg vrtića bira se na temelju javnog natječaja koji raspisuje Upravno vijeće u skladu sa zakonom i Statutom na vrijeme od 4 (četiri) godine.

Ravnatelja imenuje i razrješava Osnivač na prijedlog Upravnog vijeća Dječjeg vrtića.

Ista osoba može biti ponovno imenovana.

Članak 10.

Osnivač će sam obaviti pripreme za početak rada Dječjeg vrtića, pribaviti potrebne dozvole za početak rada i podnijeti prijavu za upis u sudski registar ustanova.

Odgojiteljsko vijeće

Članak 11.

Stručno tijelo Dječjeg vrtića je Odgojiteljsko vijeće.

Odgojiteljsko vijeće čine svi odgojitelji, stručni suradnici i zdravstveni radnici koji ostvaruju programe predškolskog odgoja u Dječjem vrtiću.

Odgojiteljsko vijeće sudjeluje u utvrđivanju Kurikuluma Dječjeg vrtića te Planu i programu rada kao njegovog sastavnog dijela, prati njegovo ostvarivanje, raspravlja i odlučuje o stručnim pitanjima rada, potiče i promiče stručni rad te obavlja i druge stručne poslove utvrđene zakonom, ovom Odlukom i Statutom Dječjeg vrtića.

Djelokrug i način rada Odgojiteljskog vijeća pobliže se uređuju Statutom Dječjeg vrtića.

V. RADNICI USTANOVE

Članak 12.

U Dječjem vrtiću na poslovima njege, odgoja i obrazovanja, socijalne i zdravstvene zaštite te skrbi o djeci rade sljedeći odgojno-obrazovni radnici:

- odgojitelj i stručni suradnik (pedagog, psiholog, logoped i rehabilitator) te
- medicinska sestra kao zdravstvena voditeljica.

Odgojno-obrazovni radnici u Dječjem vrtiću moraju imati odgovarajuću vrstu i razinu obrazovanja, položen stručni ispit te utvrđenu zdravstvenu sposobnost za obavljanje poslova iz stavka 1. ovoga članka.

Osim odgojno-obrazovnih radnika u Dječjem vrtiću rade i druge osobe koje obavljaju administrativno-tehničke i pomoćne poslove.

Odgovarajuću vrstu obrazovanja odgojno-obrazovnih radnika te razinu i vrstu obrazovanja ostalih radnika u Dječjem vrtiću pravilnikom propisuje ministar nadležan za obrazovanje.

Članak 13.

Potreban broj odgojitelja, stručnih suradnika i ostalih radnika potrebnih za provođenje programa Dječjeg vrtića, osigurat će se u skladu s mjerilima utvrđenim Državnim pedagoškim standardom predškolskog odgoja i obrazovanja.

VII. OPĆI AKTI USTANOVE

Članak 14.

Statutom Dječjeg vrtića pobliže se uređuje ustrojstvo, ovlasti i način odlučivanja pojedinih tijela, vrste i trajanje pojedinih programa, uvjeti i način davanja usluga, radno vrijeme Dječjeg vrtića, javnost rada te druga pitanja važna za obavljanje djelatnosti i poslovanja Dječjeg vrtića.

Pravilnikom o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Dječjeg vrtića pobliže se uređuje unutarnje ustrojstvo te način obavljanja djelatnosti dječjeg vrtića kao javne službe.

Statut Dječjeg vrtića i Pravilnik o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada donosi Upravno vijeće uz prethodnu suglasnost Osnivača. Druge opće akte Dječjeg vrtića donosi Upravno vijeće na način propisan Statutom.

VIII. SREDSTVA ZA RAD I IMOVINA USTANOVE

Članak 15.

Za osnivanje i početak rada Dječjeg vrtića Osnivač je osigurao novčana sredstva i vlastiti prostor te odgovarajuće opreme i didaktičkih sredstava koja se nalaze u istom, čime osigurava potreban prostor,

opremu i didaktička sredstva za trajno obavljanje djelatnosti, sukladno standardima i normativima rada propisanim pedagoškim standardima predškolskog odgoja i obrazovanja.

Članak 16.

Sredstva za rad osigurava Osnivač iz slijedećih izvora:

- Sredstva Osnivača,
- Uplata roditelja djece korisnika usluga
- Donacija i drugih izvora u skladu sa zakonom.

Članak 17.

Sredstva za rad koja su osigurana od Osnivača Dječjeg vrtića, stečena pružanjem usluga ili su pribavljena iz drugih izvora čine imovinu Dječjeg vrtića.

Članak 18.

Dječji vrtić se ne osniva radi stjecanja dobiti, te će se eventualna ostvarena dobit koristiti isključivo za obavljanje i razvoj djelatnosti predškolskog odgoja i obrazovanja.

Članak 19.

U pravnom prometu Dječji vrtić odgovara cjelokupnom svojom imovinom. Osnivač solidarno i neograničeno odgovara za obveze Dječjeg vrtića te je dužan pokriti manjak prihoda nad rashodima u njegovom poslovanju.

Članak 20.

Dječji vrtić ne može bez suglasnosti Osnivača steći, opteretiti, ili otuđiti nekretnine i drugu imovinu čija je vrijednost veća od 10.000,00 kn.

IX. MEĐUSOBNA PRAVA I OBVEZE OSNIVAČA I USTANOVE

Članak 21.

Dječji vrtić ima obvezu:

- Stvarati primjerene i poticajne uvjete za rast i razvoj svakog djeteta
- Dopunjavati obiteljski odgoj te razvijati otvorene partnerske odnose s roditeljima
- Prilagoditi radno vrijeme u skladu s potrebama djece i zaposlenih roditelja
- Upisivati djecu u Dječji vrtić
- Pravodobno izvršavati sve obveze propisane zakonom, općim aktima i odlukama Osnivača.

Osnivač se obvezuje:

- Poduzimati sve potrebne aktivnosti za razvoj i napredak Dječjeg vrtića
- Pružati svu stručnu pomoć u vezi s poslovanjem.

O međusobnim pravima i obvezama Osnivača i Dječjeg vrtića koja nisu utvrđena ovom Odlukom primjenjivat će se odredbe Zakona o ustanovama i Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju.

Članak 22.

Dječji vrtić može osnovati jednu ili više podružnica. Odluku o osnivanju podružnica donosi Osnivač u skladu s odredbama Zakona o ustanovama.

Podružnica je ustrojbeno jedinica Dječjeg vrtića koja obavlja dio djelatnosti Dječjeg vrtića i sudjeluje u pravnom prometu. Podružnica nije pravna osoba, te njenom djelatnošću i poslovanjem prava i obveze stječe Dječji vrtić.

Podružnica obavlja djelatnost i posluje pod nazivom Dječjeg vrtića i svojim nazivom pri čemu mora navesti svoje sjedište i sjedište Dječjeg vrtića. Podružnica se upisuje u sudski registar ustanova. Prijavu za upis podnosi Dječji vrtić.

X. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 23.

Dječji vrtić može prestati sa radom pod uvjetima i na način propisan Zakonom o ustanovama i Zakonom o predškolskom odgoju i obrazovanju.

Članak 24.

Dječji vrtić se osniva na neodređeno vrijeme. Dječji vrtić počinje s radom kada su stečeni uvjeti za osnivanje i početak rada, te upisom u sudski registar ustanova, u skladu sa Zakonom.

Članak 25.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Općine Žakanje.

PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Odluka o izmjenama Odluke o osnivanju dječjeg vrtića Pčelica Žakanje (Službeni glasnik Općine Žakanje, 03/22) koja je stupila na snagu 27. travnja 2022. godine.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Općine Žakanje.

**POTPREDSJEDNICA
OPĆINSKOG VIJEĆA**
Irena Hribljan, v.r.

IZDAJE: OPĆINA ŽAKANJE. Žakanje 58 47276 ŽAKANJE
opcina.zakanje1@ka.t-com.hr
www.opcina-zakanje.hr

UREDIO: JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL OPĆINE ŽAKANJE
