
**SLUŽBENI GLASNIK
OPĆINE ŽAKANJE**

Izlazi prema potrebi
Uredništvo, Žakanje 58
Žakanje, tel. 757-836

Broj 9
Godina XXVI

ŽAKANJE
09. studenog 2020.g.

SADRŽAJ

OPĆINSKO VIJEĆE

- 1. ODLUKA O OSNIVANJU SAVJETA MLADIH OPĆINE ŽAKANJE**
- 2. ODLUKA O DAVANJU SUGLASNOSTI ZA PROVEDBU POSTUPKA PRODAJE ZEMLJIŠTA U VLASNIŠTVU OPĆINE ŽAKANJE U K.O. JUROVO, K.Č.BR. 2615/2**
- 3. ODLUKA O DAVANJU SUGLASNOSTI ZA PROVEDBU POSTUPKA PRODAJE ZEMLJIŠTA U VLASNIŠTVU OPĆINE ŽAKANJE U K.O. BUBNJARCI, K.Č.BR. 2362/4**
- 4. OPERATIVNI PLAN ZIMSKE SLUŽBE U ZIMSKOM RAZDOBLJU 2020/2021. ZA PODRUČJE OPĆINE ŽAKANJE**
- 5. ODLUKA O PROGLAŠENJU KOMUNALNE INFRASTRUKTURE JAVNIM DOBROM U OPĆOJ UPORABI K.O. ŽAKANJE K.Č.BR. 489/203**

NAČELNIK

- 6. ODLUKA O IMENOVANJU OVLAŠTENIH PREDSTAVNIKA ZA PROVEDBU POSTUPKA JEDNOSTAVNE NABAVE RADOVA NA IZRADI POTPORNOG ZIDA NA GROBLJU U PRAVUTINI E-JN-19/20**

1.

Temeljem članka 5. stavka 1. i članka 6. stavka 2. Zakona o savjetima mladih („Narodne novine“ br. 41/14.) i članka 27. Statuta Općine Žakanje (Službeni glasnik Općine Žakanje br. 03/09, 01/13, 01/18 i 01/20) Općinsko vijeće Općine Žakanje na 22. sjednici održanoj dana 05. studenog 2020. godine, donijelo je

O D L U K U
o osnivanju Savjeta mladih Općine Žakanje

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom se Odlukom osniva Savjet mladih Općine Žakanje (u daljnjem tekstu: Savjet) radi sudjelovanja mladih u odlučivanju o upravljanju javnim poslovima od interesa i značaja za mlade, aktivnog uključivanja mladih u javni život te informiranja i savjetovanja mladih općine Žakanje.

Odluka o osnivanju Savjeta osobito sadrži odredbe o:

1. broju članova Savjeta, načinu izbora članova, te rokovima provedbe izbora članova i zamjenika članova Savjeta
2. radnom tijelu Općinskog vijeća koje provjerava valjanost kandidatura i izrađuje listu valjanih kandidatura
3. načinu utjecaja Savjeta na rad Općinskog vijeća u postupku donošenja odluka i drugih akata od neposrednog interesa za mlade i u vezi s mladima
4. načinu financiranja rada i programa Savjeta, osiguravanju prostornih i drugih uvjeta za rad Savjeta te pravo na naknadu troškova za sudjelovanje u radu i druga pitanja od značaja za rad Savjeta.

Članak 2.

Savjet je savjetodavno tijelo Općine Žakanje koje promiče i zagovara prava, potrebe i interese mladih na području Općine Žakanje.

Članak 3.

Za člana Savjeta i zamjenika člana može se kandidirati i biti birana osoba s prebivalištem ili boravištem na području Općine Žakanje, koja u trenutku podnošenja kandidature ima od navršениh 15 do navršениh 30 godina života.

Članak 4.

Izrazi koji se koriste u ovoj odluci, a imaju rodno značenje koriste se neutralno i odnose se jednako za muški i ženski spol.

Članak 5.

Član Savjeta i njegov zamjenik ne mogu istovremeno biti vijećnici Općinskog vijeća Općine Žakanje.

II. BROJ ČLANOVA SAVJETA, IZBOR TE ROKOVI PROVEDBE IZBORA ČLANOVA SAVJETA

Članak 6.

Savjet ima 5 članova, uključujući predsjednika i zamjenika predsjednika.

Postupak izbora članova Savjeta i njihovih zamjenika pokreće Općinsko vijeće javnim pozivom za isticanje kandidatura koji se objavljuje na web stranici Općine Žakanje, kojeg u ime Općinskog vijeća objavljuje Odbor za izbor i imenovanje.

Javni poziv iz prethodnog stavka objavljuje se najkasnije tri mjeseca prije isteka mandata članova Savjeta.

Članak 7.

Javni poziv obvezno sadrži sljedeće podatke:

1. opis postupka izbora
2. uvjete za isticanje kandidatura
3. kome se prijedlog dostavlja
4. rokove za prijavu prijedloga kandidatura, za provjeru zadovoljavanja formalnih uvjeta prijavljenih kandidata, za objavu Popisa važećih kandidatura i donošenja odluke o izboru članova i zamjenika Savjeta
5. druge podatke važne za postupak predlaganja kandidatura i izbora.

Članak 8.

Kandidature za članove Savjeta i njihove zamjenike mogu, pod uvjetom da imaju sjedište na području Općine Žakanje, predložiti:

1. udruge koje rade s mladima i za mlade
2. pomladci političkih stranaka, sindikalne ili strukovne organizacije
3. neformalne skupine mladih od najmanje 20 mladih.

Ovlašteni predlagatelji kandidatura iz prethodnog stavka dužni su prilikom isticanja kandidatura za članove Savjeta predložiti i zamjenika za svakog kandidata za člana Savjeta.

Članak 9.

Pisane i obrazložene kandidature za članove Savjeta i njihove zamjenike podnose se Odboru za izbor i imenovanja putem Jedinstvenog upravnog odjela Općine Žakanje i to u roku 15 dana od dana objave javnog poziva.

Kandidatura iz stavka 1. ovoga članka obvezno sadrži:

1. naziv i sjedište ovlaštenog predlagatelja te potpis ovlaštenog predstavnika predlagatelja
1. podatke o kandidatu i zamjeniku (ime i prezime, datum i godina rođenja, prebivalište ili boravište, status - učenik, student, zaposlenik, dr.)
2. očitovanje kandidata i zamjenika o prihvatanju kandidature
3. obrazloženje prijedloga.

Nepravovremeni i nepotpuni prijedlozi neće se razmatrati.

Kandidature se podnose na prijavnici objavljenoj na web stranici Općine Žakanje.

Članak 10.

Odbor za izbor i imenovanja Općinskog vijeća obavlja provjeru formalnih uvjeta prijavljenih kandidata te u roku od 15 dana od dana isteka roka za podnošenje prijave, sastavlja Izvješće o provjeri formalnih uvjeta i utvrđuje Popis važećih kandidatura.

Izvješće i Popis iz prethodnog stavka dostavljaju se Općinskom vijeću i objavljuju na web stranici Općine Žakanje.

Popis važećih kandidatura pravi se prema abecednom redu kandidata i sadrži redni broj, ime i prezime kandidata, naznaku predlagatelja, ime i prezime njegovog zamjenika.

Članak 11.

Općinsko vijeće na prvoj sjednici nakon objave Popisa važećih kandidatura raspravlja o Izvješću o provjeri formalnih uvjeta i s Popisa važećih kandidatura za članove i zamjenike članova Savjeta tajnim glasovanjem bira članove i zamjenike članova Savjeta.

Članak 12.

Glasovanje se obavlja zaokruživanjem broja ispred 5 kandidata na listiću, koliko Savjet ima članova.

Vijećnik ne može glasovati za veći broj kandidata od broja koji se bira.

Za članove Savjeta su izabrani kandidati koji su po rang listi dobivenih glasova poredani od rednog broja 1 do 5.

U slučaju da nije moguće izabrati Savjet zbog dva ili više kandidata s jednakim brojem glasova, glasovanje se ponavlja za izbor kandidata do punog broja članova Savjeta između onih kandidata koji u prvom krugu nisu izabrani jer su imali jednak broj glasova.

Glasovanje se ponavlja dok se ne izaberu svi članovi Savjeta.

Članak 13.

Rezultati izbora za članove i zamjenike članova Savjeta objavljuju se na web stranici Općine Žakanje.

Savjet se mora konstituirati u roku od 30 dana od dana objave rezultata izbora.

III. KOSTITUIRANJE SAVJETA I MADAT ČLANOVA SAVJETA

Članak 14.

Konstituirajuću sjednicu Savjeta saziva predsjednik Općinskog vijeća. Do izbora predsjednika sjednicom predsjedava najstariji član Savjeta.

Savjet mladih konstituiran je izborom predsjednika Savjeta.

Ako Savjet u roku od 30 dana od dana proglašenja službenih rezultata izbora za članove Savjeta ne izabere predsjednika, Općinsko vijeće objavit će novi javni poziv za izbor članova i zamjenika članova Savjeta.

Obavijest o konstituiranju Savjeta objavit će se na web stranici Općine Žakanje.

Članak 15.

Dnevni red konstituirajuće sjednice Savjeta je:

1. Prisega članova Savjeta
2. Izbor predsjednika Savjeta
3. Izbor zamjenika predsjednika Savjeta.

Dnevni red može se dopuniti na prijedlog predsjedatelja ili najmanje 3 člana Savjeta.

Članak 16.

Kandidata za predsjednika i zamjenika predsjednika Savjeta predlažu najmanje 3 člana Savjeta.

Član može sudjelovati u predlaganju samo jednog kandidata.

Prijedlog kandidata za predsjednika i zamjenika predsjednika je pojedinačan.

Izbor predsjednika i zamjenika predsjednika obavlja se glasovanjem zasebno za svakog kandidata.

O izboru predsjednika i zamjenika predsjednika Savjeta glasuje se u pravilu tajno.

Na prijedlog najmanje 3 člana Savjet može odlučiti da se glasuje javno.

Članak 17.

Predsjednika i zamjenika predsjednika Savjeta biraju i razrješuju članovi Savjeta većinom glasova svih članova.

Predsjednik Savjeta predstavlja Savjet te obavlja druge poslove utvrđene Zakonom, ovom odlukom i Poslovníkom o radu Savjeta.

Predsjednika Savjeta u slučaju njegove spriječenosti ili odsutnosti zamjenjuje zamjenik predsjednika.

Članak 18.

Mandat članova Savjeta i njihovih zamjenika traje 3 godine.

Mandat zamjenika člana Savjeta vezan je uz mandat člana Savjeta.

Mandat zamjenika člana Savjeta prestaje prestankom mandata člana Savjeta.

Općinsko vijeće razriješit će člana Savjeta i prije isteka mandata ako neopravdano izostane s najmanje 50% sjednica Savjeta u godini dana te na osobni zahtjev člana Savjeta.

Član Savjeta koji za vrijeme trajanja mandata navrší 30 godina nastavlja s radom u Savjetu do isteka mandata na koji je izabran.

Ako se broj članova Savjeta spusti ispod dvije trećine početnog broja, Općinsko vijeće će provesti postupak dodatnog izbora za onoliko članova Savjeta koliko ih je prestalo biti članom Savjeta prije isteka mandata.

Na postupak dodatnog izbora odgovarajuće se primjenjuju odredbe koje se odnose na izbor članova Savjeta.

Mandat članova izabranih postupkom dodatnog izbora traje do isteka mandata članova Savjeta izabranih u redovnom postupku.

Općinsko vijeće raspustit će Savjet samo ako Savjet ne održi sjednicu dulje od šest mjeseci.

IV.NAČIN UTJECAJA SAVJETA NA RAD OPĆINSKOG VIJEĆA U POSTUPKU DONOŠENJA ODLUKA I DRUGIH AKATA OD NEPOSREDOG INTERESA ZA MLADE I U SVEZI S MLADIMA

Članak 19.

Savjet donosi Poslovnik o radu.

Poslovnik o radu donosi se većinom glasova svih članova Savjeta.

Poslovníkom o radu pobliže se uređuje način rada Savjeta u skladu sa Zakonom i ovom odlukom.

Članak 20.

Savjet donosi program rada za svaku kalendarsku godinu većinom glasova svih članova. Program se podnosi na odobranje Općinskom vijeću zajedno s financijskim planom najkasnije do 30. rujna tekuće godine za sljedeću kalendarsku godinu.

Savjet podnosi Godišnje izvješće o svom radu Općinskom vijeću do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu godinu te ga dostavlja na znanje načelniku. Izvješće se objavljuje na web stranici Općine.

Članak 21.

U okviru svoga djelokruga Savjet kao savjetodavno tijelo Općine osobito:

1. raspravlja o pitanjima značajnim za rad Savjeta mladih te o pitanjima iz djelokruga Općinskog vijeća koja su od interesa za mlade
2. u suradnji s predsjednikom Općinskog vijeća inicira u Općinskom vijeću donošenje odluka od značaja za mlade, donošenje programa i drugih akata od značaja za unapređivanje položaja mladih
3. predlaže Općinskom vijeću raspravu o pojedinim pitanjima od značenja za unapređivanje položaja mladih te način rješavanja navedenih pitanja
4. putem svojih predstavnika sudjeluje u radu Općinskog vijeća prilikom donošenja odluka, mjera, programa i drugih akata od osobitog značenja za unapređivanje položaja mladih davanjem mišljenja, prijedloga i preporuka o pitanjima i temama od interesa za mlade
5. sudjeluje u izradi, provedbi i praćenju provedbe lokalnih programa za mlade, daje pisana očitovanja i prijedloge nadležnim tijelima o potrebama i problemima mladih, a po potrebi

- predlaže i donošenje programa za otklanjanje nastalih problema i poboljšanje položaja mladih
6. potiče informiranje mladih o svim pitanjima značajnim za unapređivanje položaja mladih, međusobnu suradnju mladih u Republici Hrvatskoj te suradnju i razmjenu iskustava s organizacijama civilnog društva i odgovarajućim tijelima drugih zemalja
 7. predlaže i daje na odobravanje Općinskom vijeću program rada popraćen financijskim planom radi ostvarivanja programa rada Savjeta
 8. po potrebi poziva predstavnike tijela Općine na sjednice Savjeta mladih
 9. potiče razvoj financijskog okvira provedbe politike za mlade i podrške razvoju organizacija mladih i za mlade te sudjeluje u programiranju prioriteta natječaja i određivanja kriterija financiranja organizacija mladih i za mlade
 10. obavlja i druge savjetodavne poslove od interesa za mlade.

Članak 22.

Općinsko vijeće dostavlja Savjetu sve pozive i materijale za svoje sjednice te zapisnike s održanih sjednica u istom roku kao i vijećnicima Općinskog vijeća te na drugi prikladan način informira Savjet o svim svojim aktivnostima.

Članak 23.

Predsjednik Općinskog vijeća po potrebi, a najmanje svaka tri mjeseca održava zajednički sastanak sa Savjetom na koji po potrebi poziva i druge vijećnike i druge predstavnike tijela Općine.

Na zajedničkom sastanku raspravlja se o svim pitanjima od interesa za mlade te o suradnji Općinskog vijeća i drugih tijela Općine sa Savjetom.

Inicijativu za zajednički sastanak iz stavka 1. ovog članka može pokrenuti i Savjet.

Na zajednički sastanak iz stavka 1. ovog članka mogu biti pozvani stručnjaci iz pojedinih područja vezanih za mlade i rad s mladima.

Članak 24.

Na prijedlog Savjeta, Općinsko vijeće će raspraviti pitanje od interesa za mlade i to najkasnije na prvoj sljedećoj sjednici od dana dostave zahtjeva Savjeta pod uvjetom da je prijedlog podnesen najkasnije sedam dana prije dana održavanja sjednice Općinskog vijeća.

Predsjednik, zamjenik predsjednika ili drugi član Savjeta kojeg Savjet imenuje dužan je odazvati se pozivima na sjednice Općinskog vijeća, prisustvovati sjednicama s pravom sudjelovanja u raspravi, ali bez prava glasa te dostaviti svaki podatak ili izvještaj koji o pitanju iz djelokruga Savjeta zatraži Općinsko vijeće.

Članak 25.

Na sjednici Općinskog vijeća i njegovih radnih tijela, Savjet predstavlja predsjednik, zamjenik predsjednika ili član Savjeta kojeg Savjet imenuje.

Kada Savjet podnosi Općinskom vijeću prijedlog akata odnosno drugi prijedlog, aktom o predlaganju određuje i svog predstavnika koji će davati potrebna objašnjenja o prijedlogu.

Članak 26.

Savjet mladih surađuje s načelnikom redovitim međusobnim informiranjem, savjetovanjem te na druge načine.

Načelnik po potrebi, a najmanje svaka tri mjeseca održava zajednički sastanak sa Savjetom na kojem raspravljaju o svim pitanjima od interesa za mlade te o suradnji načelnika i Savjeta.

Načelnik svakih šest mjeseci pisanim putem obavještava Savjet o svojim aktivnostima koje su od važnosti ili interesa za mlade.

Članak 27.

Savjet može surađivati međusobno sa savjetima općina, gradova i županija i razvijati suradnju s organiziranim oblicima djelovanja mladih i neformalnim skupinama mladih u jedinicama lokalne samouprave drugih zemalja te međunarodnim organizacijama.

V. FINANCIRANJE RADA I PROGRAMA SAVJETA, OSIGURAVANJE PROSTORNIH I DRUGIH UVJETA ZA RAD SAVJETA I PRAVO NA NAKNADU TROŠKOVA ZA SUDJELOVANJE U RADU

Članak 28.

Financijska sredstva potrebna za provedbu programa rada Savjeta i za troškove vezane za rad članova Savjeta planiraju se temeljem financijskog plana u proračunu Općine.

Za potrebe rada, Savjet će u pravilu koristiti prostore općinske uprave.

Članak 29.

Stručni i administrativni poslovi za potrebe Savjeta obavljaju se u Jedinostvenom upravnom odjelu Općine Žakanje.

VI. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 30.

Savjet mladih dužan je uskladiti Poslovnik o svom radu sa Zakonom o savjetima mladih („Narodne novine“ br. 41/14.) i ovom odlukom u roku od 30 dana od dana konstituiranja Savjeta.

Članak 31.

Ova odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Žakanje“.

KLASA: 021-06/20-01/1

URBROJ: 2133/18-01-20-1

Žakanje, 05. studenog 2020.

**PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA**
Zlatko Bućan, v.r.

2.

Temeljem članka 391. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima („Narodne novine“ [91/96](#), [68/98](#), [137/99](#), [22/00](#), [73/00](#), [129/00](#), [114/01](#), [79/06](#), [141/06](#), [146/08](#), [38/09](#), [153/09](#), [143/12](#), [152/14](#)), članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ [33/01](#), [60/01](#), [129/05](#), [109/07](#), [125/08](#), [36/09](#), [36/09](#), [150/11](#), [144/12](#), [19/13](#), [137/15](#), [123/17](#), [98/19](#)) i članka 27. Statuta Općine Žakanje, ("Službeni glasnik Općine Žakanje, broj 03/09, 01/13, 01/18, 01/20) Općinsko vijeće Općine Žakanje na 22. sjednici održanoj dana 05. studenog 2020. godine daje

ODLUKA

o davanju suglasnosti za provedbu postupka prodaje zemljišta u vlasništvu Općine Žakanje u k.o. Jurovo, k.č.br.2615/2

Članak 1.

Daje se suglasnost za provođenje postupka prodaje zemljišta u vlasništvu Općine Žakanje i to k.č. br. 2615/2, površine 147 m², k.o. Jurovo.

Članak 2.

Početna cijena zemljište iz članka 1. Ove Odluke formirat će se po tržišnoj cijeni koju odredi Porezna uprava.

Članak 3.

Jedinstveni upravni odjel će prije provedbe postupka javnog natječaja, prikupiti suglasnosti Mjesnog odbora Brihovo-Kohanjac.

Nakon prikupljenih svih suglasnosti, ovlašćuje se Općinski načelnik za provedbu Javnog natječaja za prodaju zemljišta iz članka 1. Ove Odluke.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Općine Žakanje.

KLASA: 021-05/20-01/17

URBROJ: 2133/18-01-20-1

Žakanje, 05. studenog 2020.

**PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA**
Zlatko Bučan, v.r.

3.

Temeljem članka 391. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima („Narodne novine“ [91/96](#), [68/98](#), [137/99](#), [22/00](#), [73/00](#), [129/00](#), [114/01](#), [79/06](#), [141/06](#), [146/08](#), [38/09](#), [153/09](#), [143/12](#), [152/14](#)), članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ [33/01](#), [60/01](#), [129/05](#), [109/07](#), [125/08](#), [36/09](#), [36/09](#), [150/11](#), [144/12](#), [19/13](#), [137/15](#), [123/17](#), [98/19](#)) i članka 27. Statuta Općine Žakanje, ("Službeni glasnik Općine Žakanje, broj 03/09, 01/13, 01/18, 01/20) Općinsko vijeće Općine Žakanje na 22. sjednici održanoj dana 05. studenog 2020. godine daje

ODLUKA

o davanju suglasnosti za provedbu postupka prodaje zemljišta u vlasništvu Općine Žakanje u k.o. Bubnjarci, kč.br. 2362/4

Članak 1.

Daje se suglasnost za provođenje postupka prodaje zemljišta u vlasništvu Općine Žakanje i to k.č. br. 2362/4, površine 90 m2, k.o. Bubnjarci.

Članak 2.

Početna cijena zemljište iz članka 1. Ove Odluke formirat će se po tržišnoj cijeni koju odredi Porezna uprava.

Članak 3.

Jedinstveni upravni odjel će prije provedbe postupka javnog natječaja, prikupiti suglasnosti Mjesnog odbora Bukovac.

Nakon prikupljenih svih suglasnosti, ovlašćuje se Općinski načelnik za provedbu Javnog natječaja za prodaju zemljišta iz članka 1. Ove Odluke.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Općine Žakanje.

KLASA: 021-05/20-01/18

URBROJ: 2133/18-01-20-1

Žakanje, 05. studenog 2020.

**PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA**
Zlatko Bućan, v.r.

4.

Temeljem članka 26. Statuta Općine Žakanje („Službeni glasnik Općine Žakanje“, 03/09, 01/13, 01/18 i 01/20) Općinsko vijeće Općine Žakanje na 22. sjednici održanoj dana 05. studenog 2020. godine donosi

**OPERATIVNI PLAN ZIMSKE SLUŽBE
U ZIMSKOM RAZDOBLJU 2020./2021.
ZA PODRUČJE OPĆINE ŽAKANJE**

Članak 1.

Pod zimskom službom podrazumijeva se organizacija i provođenje radova neophodnih za čišćenja javnih površina (parkirališta, nogostupa i sl.) te održavanje prohodnosti nerazvrstanih cesta i sigurnog odvijanja prometa u zimskim uvjetima.

Članak 2.

Radove zimske službe na nerazvrstanim cestama i drugim javnim površinama izvodit će izvršitelji, fizičke i pravne osobe, prema popisu u Prilogu 1. ovog Plana.

Izvršitelji iz prethodnog stavka su odgovorni za stanje prohodnosti nerazvrstanih cesta u razdoblju zimskih uvjeta.

Članak 3.

Cesta se smatra prohodnom kada je omogućeno prometovanje vozila uz upotrebu zimske opreme u skladu s posebnim propisom o prometovanju vozila u zimskim uvjetima.

Članak 4.

U skladu sa ovim Operativnim planom, rukovođenje zimskom službom izvršitelji planiraju uz koordinaciju s Jedinственим upravnim odjelom Općine Žakanje.

Jedinствени upravni odjel Općine Žakanje dužan je upoznati izvršitelje sa lokacijama svih javnih površina i nerazvrstanih cesta, a koje su uključene u ovaj Operativni plan.

Članak 5.

Čišćenje snijega sa svih nerazvrstanih cesta počinje po pozivu Jedinственог управног одјела или stvaranju snježnog pokrivača iznad 5,00 cm i taje sve dok se ne stvore prohodni uvjeti.

Članak 6.

O uklanjanju snijega i leda s javnih površina uz zgrade brinu se vlasnici zgrada, vlasnici ili korisnici stanova i poslovnih prostorija u zgradi.

O uklanjanju snijega i leda s pločnika uz poslovne zgrade brinu se tvrtke ili druge pravne ili fizičke osobe odnosno vlasnici ili korisnici prostora u tim zgradama.

Članak 7.

Jedinствени upravni odjel Općine Žakanje organizirat će čišćenje nogostupa Žakanje- Jurovski Brod te pješačkih staza u centru Žakanja.

Članak 8.

Prohodnost nerazvrstanih cesta i drugih javnih površina mora biti osigurana u trajanju od 06 do 20 sati i usklađena s lokalnim potrebama.

Članak 9.

Ukoliko nastupe dugotrajnije oborine koje zahtijevaju posebne i obimnije radove uklanjanja snijega s kolnika i drugih javnih površina, Jedinствени upravni odjel angažirat će sve dodatne kapacitete.

Članak 10.

Izvršitelji su dužni voditi Dnevnik radova u kojem bilježe stvarne količine (sate) izvedenih radova.

Nadzor o kontroli provođenja zimske službe vrše predsjednici Mjesnih odbora prema području nadležnosti, odnosno Jedinствени upravni odjel Općine Žakanje.

Članak 11.

Dnevnik rada zimske službe je dokument koji će služiti za obračun izvršenih radova.

Obračun će se vršiti po satu izvršenih radova, sukladno Ugovoru s Izvršiteljem.

Cijena sata rada definirana je posebnom Odlukom koju donosi načelnik odnosno Ugovorom o povjeravanju poslova prijevoza kamenog materijala i rada građevinskih strojeva za potrebe Općine Žakanje.

Članak 12.

Ovaj Operativni plan donosi se za zimsko razdoblje od 15. studenog 2020. do 31. ožujka 2021. godine, a objavit će se u „Službenom glasniku Općine Žakanje“.

KLASA: 021-05/20-01/19

URBROJ: 2133/18-01-20-1

Žakanje, 05. studenog 2020.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Zlatko Bućan, v.r.

5.

Na temelju članka 62. stavka 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine", 68/18, 110/18, 32/20) i članka 27. Statuta Općine Žakanje (Službeni glasnik Općine Žakanje, 03/09, 01/13, 01/18 i 01/20) Općinsko vijeće Općine Žakanje na 22. sjednici održanoj dana 05. studenog 2020. godine donijelo je

**ODLUKU O PROGLAŠENJU KOMUNALNE
INFRASTRUKTURE JAVNIM DOBROM U
OPĆOJ UPORABI K.O. ŽAKANJE K.Č.BR. 489/203**

Članak 1.

Javnim dobrom u općoj uporabi proglašava se komunalna infrastruktura:

- javna zelena površina – sportsko-rekreacijski centar Žakanje, k.č.br. 489/203 K.O. Žakanje

Članak 2.

Općinski sud u Karlovcu, Zemljišno-knjižni odjel Ozalj i Državna geodetska uprava, Područni ured za katastar Karlovac, Odjel za katastar nekretnina Ozalj provest će ovu Odluku, odnosno navedenu komunalnu infrastrukturu upisati i evidentirati kao javno dobro u općoj uporabi u neotuđivom vlasništvu Općine Žakanje, Žakanje 58, OIB: 22280655264.

Nekretnina iz članka 1. ove Odluke bit će evidentirana temeljem Geodetskog elaborata izvedenog stanja komunalne infrastrukture izrađenog od strane Modum geodetski ured d.o.o., Avenija Dubrovnik 10, Zagreb, broj elaborata: MGU-20-GE292.

Članak 3.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Općine Žakanje.

KLASA: 021-05/20-01/18

URBROJ: 2133/18-01-20-1

Žakanje, 05.studenog 2020.

**PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA**
Zlatko Bućan, v.r.

6.

Temeljem članka 9. Pravilnika o provedbi postupaka javne nabave (Službeni glasnik 06/17 i 01/18) i članka 43. Statuta Općine Žakanje (Službeni glasnik Općine Žakanje, 03/09 , 01/13, 01/18 i 01/20) Općinski načelnik donosi

ODLUKU

**o imenovanju ovlaštenih predstavnika za provedbu postupka jednostavne nabave radova na izradi potpornog zida na groblju u Pravutini
E-JN-19/20**

Članak 1.

Ovom odlukom imenuju se ovlaštene predstavnici za provedbu postupka jednostavne nabave radova na pojačanom održavanju nerazvrstanih cesta na području Općine Žakanje

1. Snježana Zvonarić Hribljan
2. Ivan Sopčić
3. Mirjana Bukovac

Članak 2.

Ovlaštene predstavnici javnog naručitelja imaju slijedeće obveze i ovlasti:

- Priprema i provedba postupka
- Otvaranje ponuda
- Pregled i ocjena ponuda

Članak 3.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se na Internet stranici Općine Žakanje (www.opcina-zakanje.hr)

KLASA: 406-01/20-01/6

URBROJ: 2133/18-03-20-1

Žakanje, 15. listopada 2020.

NAČELNIK

Danijel Jurkaš, v.r.

IZDAJE: OPĆINA ŽAKANJE. Žakanje 58 47276 ŽAKANJE
opcina.zakanje1@ka.t-com.hr
www.opcina-zakanje.hr

UREDIO: JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL OPĆINE ŽAKANJE
