



**REPUBLIKA HRVATSKA
KARLOVAČKA ŽUPANIJA**



OPĆINA ŽAKANJE

**KLASA: 363-01/20-01/6
URBROJ: 2133/18-03-20-3
Žakanje, 06. kolovoz 2020.**

**DOKUMENTACIJA ZA NADMETANJE
U POSTUPKU JAVNOG NATJEČAJA ZA POVJERAVANJE KOMUNALNIH POSLOVA ODRŽAVANJA
JAVNE RASVJETE NA PODRUČJU
OPĆINE ŽAKANJE**

Žakanje, kolovoz 2020.

SADRŽAJ DOKUMENTACIJE ZA NADMETANJE

I. Upute ponuditeljima za izradu ponude

II. Obrasci

1. Ponudbeni list
2. Obrazac Izjave o nekažnjavanju
3. Obrazac Izjave o tehničkoj opremi i osobama kojima se raspolaže u svrhu izvršenja ugovora
4. Izjava o prihvaćanju općih i posebnih uvjeta iz dokumentacije za nadmetanje

Obrasci su sastavni dio ove Dokumentacije za nadmetanje. Ponude koje neće sadržavati sve tražene podatke, odnosno ponude u kojima nisu popunjene ili su neispravno popunjene sve ili neke stavke traženih obrazaca, smatrat će se nepopravljivo manjkavim te će takve ponude biti isključene iz postupka natječaja.

III. Troškovnik

I. UPUTE ZA IZRADU PONUDE

1. NARUČITELJ:

Naziv: OPĆINA ŽAKANJE,
Sjedište: ŽAKANJE 47 276
Adresa: Žakanje 58,
OIB: 22280655264,
IBAN HR15 2400 0081 8530 0000 2 Karlovačka banka

Telefon: 047/757-835, Fax: 047/636-264

E-pošta: e-mail: opcina.zakanje1@ka.t-com.hr , Internetska adresa www.opcina-zakanje.hr

2. OSOBA ZADUŽENA ZA KOMUNIKACIJU S PONUDITELJIMA:

Ime i prezime: Snježana Zvonarić Hribljan

Telefon: 047/757-835, Fax: 047/636-264

E-mail: procelnik@opcina-zakanje.hr

3. PREDMET NATJEČAJA:

- 3.1. Povjeravanje komunalnih poslova održavanja javne rasvjete na području Općine Žakanje
- 3.2. Procijenjena vrijednost: 5.000,00 kn. (bez PDV-a)

4. OBLIK, NAČIN IZRADU, SADRŽAJ I NAČIN DOSTAVE PONUDA:

4.1. Ponude se podnose u obliku i sa sadržajem prema obrascima iz ove Dokumentacije za nadmetanje, a izrađuju se na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

4.2. Ponuditelji su obvezni uz ponudu dostaviti sve dokaze odnosno isprave navedene u ovoj Dokumentaciji.

Ponudu obavezno sačinjavaju:

1. Ispunjen i ovjeren ponudbeni list i aproksimativni troškovnik sa jediničnim cijenama i ukupnom cijenom u kunama i posebno iskazanim PDV-om,
2. Isprava o upisu u poslovni, trgovački, strukovni, obrtni ili drugi odgovarajući registar, kojom ponuditelj dokazuje da je ovlašten za obavljanje djelatnosti koja je predmet natječaja- ne starija od 6 mjeseci od dana raspisivanja natječaja,
3. Potvrda Porezne uprave o stanju duga kao dokaz da je ponuditelj ispunio obvezu plaćanja svih dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje i drugih državnih davanja (ne smije biti starija od dana objave natječaja za održavanje javne rasvjete). Ponuda ponuditelja koji ima evidentiranu dospjelu, a nepodmirenu poreznu obvezu ili obvezu za mirovinsko i zdravstveno osiguranje i drugo državno davanje, neće se uzeti u obzir,
4. Ovjerena izjava o nekažnjavanju,
5. Izjava ponuditelja da raspolaže potrebnom mehanizacijom i brojem ljudi za redovno i pravovremeno izvršenje poslova koji su predmet ovog Natječaja,
6. Izjava o prihvaćanju općih i posebnih uvjeta iz dokumentacije za nadmetanje

4.3. Način dostave ponude: Ponude se dostavljaju u zatvorenim i zapečaćenim omotnicama. Na vanjskom omotu je adresa naručitelja – Općina Žakanje, Žakanje 58, 47 276 Žakanje s naznakom: "NE OTVARAJ – PONUDA ZA ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE.

Rok za predaju ponuda ističe 14.08.2020. u 12:00 sati kada će biti i otvaranje ponuda. Ponude moraju biti zaprimljene u Pisarnici Općine Žakanje u otvorenom roku bez obzira na način dostave. Ponude koje pristignu nakon navedenog roka neće se otvarati, već će se vratiti ponuditelju neotvorene.

5. SPOSOBNOST PONUDITELJA

Svi prilozi mogu se podnijeti u originalu, ovjerenom ili običnom presliku.

Ponuditelj koji bude izabran, dužan je, po donošenju Odluke o izboru najpovoljnijeg ponuditelja, a prije sklapanja Ugovora, dostaviti na uvid izvorne dokumente u Jedinstveni upravi odjel Općine Žakanje.

Ponuditelji su dužni dostaviti slijedeće dokaze sposobnosti:

5.1. Odgovarajući izvod o upisu u poslovni, sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar ili odgovarajuća izjava ovjerena kod javnog bilježnika u slučaju da se traženi dokaz ne izdaje u državi sjedišta ponuditelja.

Izdavatelj dokaza: nadležni Trgovački sud, odnosno upravno ili drugo tijelo nadležno za vođenje obrtnog, strukovnog ili poslovnog registra.

Izvod ili izjava ne smije biti starija od 6 (šest) mjeseci računajući od dana objave natječaja.

5.2. Ponuditelj mora dostaviti izjavu da raspolaže potrebnom mehanizacijom i brojem ljudi za redovno i pravovremeno izvršenje poslova koji su predmet ovog Natječaja.

6. CIJENA I VALUTA PONUDE:

6.1. Cijena ponude izražava se u apsolutnom iznosu za cjelokupan predmet nabave, sa uračunatim svim troškovima i popustima, ali bez poreza na dodanu vrijednost, te mora biti izražena u kunama.

6.2. Ponuđena cijena je nepromjenljiva za vrijeme važenja ugovora, te se ne može mijenjati u slučaju povećanja cijena elemenata temeljem kojih je ponuda određena. Cijena ponude izražava se u kunama.

6.3. Porez na dodanu vrijednost posebno se iskazuje iza cijene ponude.

6.4. Ukupnu cijenu ponude čini cijena ponude s porezom na dodanu vrijednost.

6.5. Ponuditelj je obvezan u ponudi iskazati cijenu za cjelokupan predmet nabave.

7. ROK, NAČIN I UVJETI PLAĆANJA:

Plaćanje će se vršiti prema ispostavljenim situacijama ovjerenim od strane Naručitelja, s rokom plaćanja od 30 dana, računajući od dana ovjere.

8. ROK VALJANOSTI PONUDE:

Rok valjanosti ponude ne može bit kraći od *90 dana* od dana isteka roka za dostavu ponuda.

Ponudu s kraćim rokom valjanosti, naručitelj će odbiti.

Naručitelj može zatražiti primjereno produženje roka valjanosti ponude. Zahtjev za produženje roka i odgovor ponuditelja na zahtjev, daju se u pisanom obliku. U vremenu produženja valjanosti ponude ponuditelj ne smije mijenjati ponudu.

9. KRITERIJ ODABIRA NAJPOVOLJNIJE PONUDE:

Najpovoljnija ponuda. Najpovoljnija ponuda je potpuna i pravilna ponuda s iskazanom najnižom ukupnom cijenom. Odluku o odabiru najpovoljnije ponude donijeti će načelnik Općine Žakanje. Nepotpuna ponuda, neće se uzeti u obzir.

9. JAMSTVA

Odabrani ponuditelj je dužan u roku od 10 (deset) dana od dana potpisivanja ugovora naručitelju dostaviti jamstvo za uredno izvršenje Ugovora u obliku novčanog pologa u visini 1.000,00 kuna. Jamstvo za uredno izvršenje ugovora biti će naplaćeno u slučaju povrede ugovornih obveza od strane odabranog ponuditelja.

10. JEZIK NA KOME MORAJU BITI SASTAVLJENE PONUDE:

Ponude se zajedno sa pripadajućom dokumentacijom izrađuju na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu. Ako su neki dokazi na stranom jeziku, u prilogu moraju imati ovjereni prijevod na hrvatski jezik.

11. DATUM, VRIJEME I MJESTO DOSTAVE I OTVARANJA PONUDA:

11.1. Krajnji rok za dostavu ponuda je: **14.08.2020. do 12:00 sati**, do kada ponude moraju biti zaprimljene u Pisarnici naručitelja, bez obzira na način dostave (poštom ili neposredno).

11.2. Otvaranje ponuda: 14.08.2020. u 12:00 sati na adresi naručitelja.

Otvaranje ponuda nije javno.

II. OBRASCI

Obrazac 1.

PONUDBENI LIST

u postupku natječaja za povjeravanje komunalnih poslova održavanja javne rasvjete
na području Općine Žakanje

Broj ponude: _____

Datum ponude: _____

1.	NARUČITELJ Naziv: Sjedište : OIB:	OPĆINA ŽAKANJE Žakanje 58, 47 276 Žakanje 22280655264	
2.	PONUĐITELJ		
	Naziv i sjedište ponuditelja/nositelja ponude:		
	Adresa ponuditelja/nositelja ponude:		
	OIB:		
	Broj žiro računa, banka:		
	Navod o tome je li ponuditelj u sustavu poreza na dodanu vrijednost (zaokružiti):	DA	NE
	Adresa za dostavu pošte:		
	Adresa e-pošte:		
	Kontakt osoba ponuditelja:		
	Broj telefona:		
	Broj telefaksa:		
3.	PREDMET NATJEČAJA	Povjeravanje komunalnih poslova održavanja javne rasvjete na području Općine Žakanje	

4. CIJENA PONUDE ZA PREDMET NATJEČAJA:	
Cijena ponude (bez PDV-a):	
Iznos PDV-a:	
Cijena ponude (sa PDV-om):	

5. ROK VALJANOSTI PONUDE:

Napomena: ponuditelj treba u cijenu uključiti sve troškove i popuste, kao i izdatke koji su potrebni za potpuno i kvalitetno izvršenje predmeta nabave

(ime i prezime odgovorne osobe ponuditelja)

MP

(potpis odgovorne osobe ponuditelja)

U _____, dana _____ 2020. godine

Obrazac 2.

Izjava o nekažnjavanju

Ja, _____ iz _____

(ime i prezime)

(adresa stanovanja)

broj osobne iskaznice _____, izdane od _____

kao osoba ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta _____

—

(naziv i adresa gospodarskog subjekta, te OIB)

pod materijalnom i kaznenom odgovornošću, izjavljujem da protiv mene osobno, a niti protiv gospodarskog subjekta kojeg zastupam nije izrečena pravomoćna osuđujuća presuda za kaznena djela navedena u članku 251. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ broj 120/16).

U _____, 2020. godine

Za ponuditelja:

(potpis osobe ovlaštene ponuditelja)

Pečat:

Obrazac 3.

Izjava o tehničkoj opremi i osobama kojima se raspolaže u svrhu izvršenja ugovora

Ja, _____ iz _____

(ime i prezime)

(adresa stanovanja)

broj osobne iskaznice _____, izdane od _____

kao osoba ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta _____

—

(naziv i adresa gospodarskog subjekta, te OIB)

pod materijalnom i kaznenom odgovornošću, sukladno odredbama Natječaja za povjeravanje komunalnih poslova održavanja javne rasvjete na području Općine Žakanje izjavljujem:

1. Da raspolažem potrebnom tehničkom opremom i brojem ljudi za redovno i pravovremeno izvršenje poslova koji su predmet ovog Natječaja.
2. Da su u jediničnim cijenama uključeni svi troškovi koji su potrebni za izvršenje radova po propisima i pravilima struke, te da neće zahtijevati nikakvo povećanje istih.

U _____, 2020.

Za ponuditelja:

(potpis osobe ovlaštene ponuditelja)

Pečat:

Obrazac 4.

Izjava o prihvaćanju općih i posebnih uvjeta iz dokumentacije za nadmetanje

Naziv (tvrtka ili skraćena tvrtka) _____

Poslovno sjedište (grad i ulica) _____

OIB _____

Osoba ovlaštena za zastupanje: _____

Ovime kao ponuditelj u postupku povjeravanja komunalnih poslova održavanje javne rasvjete na području Općine Žakanje izjavljujemo da su nam poznati uvjeti iz poziva za dostavu ponuda za povjeravanje komunalnih poslova održavanje javne rasvjete na području općine Žakanje, da ih prihvaćamo, i da ćemo, ukoliko budemo izabrani kao najpovoljniji ponuditelj, sklopiti ugovor o povjeravanju poslova sukladno uvjetima i našoj ponudi.

Mjesto i datum

Pečat i potpis ovlaštene osobe ponuditelja

KONTROLNA LISTA

Obavezno provjerite da li ste priložili:

Označite sa X	Naziv isprave
	Ponudbeni list (OBRAZAC br. 1)
	Isprava o upisu u poslovni, trgovački, strukovni, obrtni ili drugi odgovarajući registar
	Potvrda Porezne uprave o stanju duga
	Ovjerena Izjava o nekažnjavanju (OBRAZAC br. 2),
	Izjava o tehničkoj opremi i osobama kojima se raspolaže u svrhu izvršenja ugovora (OBRAZAC br. 3)
	Izjava o prihvaćanju općih i posebnih uvjeta iz dokumentacije za nadmetanje (OBRAZAC br. 4)