



REPUBLIKA HRVATSKA
KARLOVAČKA ŽUPANIJA



OPĆINA ŽAKANJE
Savjet mladih

KLASA: 021-06/17-01/2
URBROJ: 2133/18-01-18-14
Žakanje, 13. ožujka 2018. godine

Na temelju članka 21.. Odluke o osnivanju mladih Općine Žakanje («Službeni glasnik Općine Žakanje», 08/17) predsjednica Savjeta mladih Općine Žakanje saziva

**2. sjednicu Savjeta mladih Općine Žakanje
u petak, 16. ožujka 2018. godine s početkom u 19,00 sati u
vijećnici Općine Žakanje.**

Za sjednicu se predlaže slijedeći

DNEVNI RED

1. Usvajanje Zapisnika s 1. sjednice Savjeta mladih Općine Žakanje
2. Prijedlog Poslovnika o radu Savjeta mladih Općine Žakanje
3. Prijedlog Programa rada s financijskim planom za 2018. godinu.
4. Razno



**PREDSJEDNICA
SAVIJETA MLADIH**
Nikolina Boldin

Nikolina Boldin

ZAPISNIK
S konstituirajuće sjednice Savjeta mladih Općine Žakanje
održane 04. siječnja 2018. godine u 14,00 sati
u vijećnici Općine Žakanje

NAZOČNI: Nikolina Boldin, Sanja Crnić, Anita Kraševac, Filip Rehorić, Matija Gršić

OSTALI NAZOČNI: Danijel Jurkaš, načelnik, Anita Srbelj-Dehlić, pročelnica

Temeljem članka 14. Odluke o osnivanju Savjeta mladih Općine Žakanje (Službeni glasnik Općine Žakanje, 07/17) konstituirajuću sjednicu Savjeta sazvaio je predsjednik Općinskog vijeća Općine Žakanje gospodin Zlatko Bućan, koji predsjedava sjednicom dok predsjedanje ne preuzme najstariji član Savjeta.

Predsjednik Općinskog vijeća Općine Žakanje g. Zlatko Bućan pozdravio je sve nazočne te predložio sljedeći:

DNEVNI RED

1. Prisega članova Savjeta
2. Izbor predsjednika Savjeta
3. Izbor zamjenika Savjeta

Dnevni red usvojen je **JEDNOGLASNO** s 10 glasova ZA.

Utvrđuje se, da će do izbora predsjednika Savjeta, sjednicom predsjedavati Sanja Crnić, najstarija članica Savjeta.

Sanja Crnić pozdravila je sve nazočne i predložila da se nastavi s dnevnim redom.

Ad1.)

Nakon što je pročitana tekst svečane prisege, nazočni vijećnici su prisegnuli i potpisali tekst svečane prisege.

Ad2.)

Članovi Savjeta predložili su za predsjedniku Savjeta Nikolinu Boldin.

Predsjedavajuća Sanja Crnić dala je prijedlog na glasanje i konstatira da je Savjet mladih jednoglasno s 5 glasova ZA donio

ODLUKU

Nikolina Boldin imenuje se za predsjednicu Savjeta mladih Općine Žakanje.

Nikolina Boldin zahvalila je na ukazanom povjerenju te je preuzela predsjedavanje sjednicom Savjeta mladih.

Ad3.)

Članovi Savjeta predložili su za zamjenicu predsjednice Savjeta Sanju Crnić.

Predsjednica Savjeta Nikolina Boldin dala je prijedlog na glasanje i konstatira da je Savjet mladih jednoglasno s 5 glasova ZA donio

ODLUKU

Sanja Crnić imenuje se za zamjenicu predsjednice Savjeta mladih Općine Žakanje.

Sjednica Općinskog vijeća završila je u 15,00 sati.

Zapisničar: _____
(Anita Srbelj-Dehlić)

Ovlašteni sazivaatelj konstituirajuće sjednice: _____
(Zlatko Bućan)

Predsjedavajući, do izbora predsjednika: _____
(Sanja Crnić)

Predsjednica Savjeta: _____
(Nikolina Boldin)



REPUBLIKA HRVATSKA
KARLOVAČKA ŽUPANIJA



OPĆINA ŽAKANJE
Savjet mladih

KLASA:
URBROJ:
Žakanje,

Na temelju članka 19. Odluke o osnivanju Savjeta mladih Općine Žakanje („Službeni glasnik Općine Žakanje, 08/17), Savjet mladih Općine Žakanje na ___ sjednici održanoj _____ 2018. godine, donosi

POSLOVNIK o radu Savjeta mladih Općine Žakanje

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim se Poslovníkom o radu Savjeta mladih Općine Žakanje (u daljnjem tekstu: Poslovník) uređuje konstituiranje, izbor predsjednika Savjeta mladih Općine Žakanje i njegovog zamjenika te način rada i odlučivanja Savjeta mladih Općine Žakanje (u daljnjem tekstu: Savjet mladih).

Članak 2.

Odredbe ovoga Poslovníka primjenjuju se na članove Savjeta mladih i na druge osobe koje su nazočne sjednicama Savjeta mladih.

Članak 3.

O pravilnoj primjeni odredaba ovoga Poslovníka brine predsjednik Savjeta mladih.

II. MANDAT ČLANOVA SAVJETA MLADIH

Članak 4.

Članovi Savjeta mladih biraju se na tri godine, računajući od dana konstituiranja Savjeta mladih.

III. KONSTITUIRANJE SAVJETA MLADIH

Članak 5.

Konstituirajuću sjednicu Savjeta mladih saziva predsjednik Općinskog vijeća Općine Žakanje ili po njemu ovlaštena osoba, sjednicom predsjedava predsjednik Općinskog vijeća Općine Žakanje do izbora predsjednika Savjeta mladih. Predsjedatelj ima, do izbora predsjednika Savjeta mladih, sva prava i dužnosti predsjednika u pogledu predsjedavanja sjednicom. Nakon izbora predsjednika Savjeta mladih, Savjet mladih smatra se konstituiranim i izabrani predsjednik preuzima predsjedavanje sjednicom.

Članak 6.

Predsjednik i zamjenik predsjednika Savjeta mladih biraju se iz reda članova Savjeta mladih javnim glasanjem većinom glasova nazočnih članova pod uvjetom da je sjednici nazočna većina članova Savjeta mladih.

Svaki član Savjeta mladih može podržati samo jednog kandidata za predsjednika odnosno zamjenika predsjednika.

Članak 7.

Ako je predloženo više kandidata, o kandidatima se glasuje prema abecednom redu njihovih prezimena s tim što član Savjeta mladih svoj glas može dati samo jednom od kandidata.

Ako nijedan od kandidata ne dobije potreban broj glasova, izbori će se ponoviti s tim da u drugom krugu glasovanja sudjeluju ona dva kandidata koja su u prvom krugu dobili veći broj glasova, a ako ni tad ni jedan od kandidata ne bude izabran, izbor će se ponoviti najkasnije u roku od 30 dana.

Članak 8.

Predsjednik Savjeta mladih zastupa i predstavlja Savjet mladih te obavlja druge poslove utvrđene ovim Poslovníkom. Predsjednika Savjeta mladih u slučaju njegove spriječenosti ili odsutnosti zamjenjuje zamjenik predsjednika.

III. NAČIN RADA I ODLUČIVANJA SAVJETA MLADIH

Članak 9.

Savjet mladih obavlja poslove iz svoje nadležnosti, utvrđene zakonom i drugim propisima i aktima, na sjednicama.

Članak 10.

Sjednice Savjeta mladih saziva i njima predsjedava predsjednik Savjeta mladih.

Članak 11.

Stručne i administrativne poslove za potrebe Savjeta mladih obavlja Jedinštveni upravni odjel Općine Žakanje.

Članak 12.

Savjet mladih radi na sjednicama koje se održavaju kao redovite i izvanredne, a saziva ih predsjednik Savjeta mladih.

Redovite sjednice Savjeta mladih predsjednik je dužan sazvati najmanje jednom svaka tri mjeseca.

Predsjednik Savjeta mladih dužan je na prijedlog najmanje 1/3 članova Savjeta mladih sazvati izvanrednu sjednicu Savjeta mladih u roku od 15 dana od dana dostave zahtjeva.

Članak 13.

Sjednica Savjeta mladih se u pravilu saziva pisanim putem.

Poziv za sjednicu sa prijedlogom dnevnog reda i materijal o kojem će se raspravljati na sjednici dostavlja se članovima Savjeta mladih i pozvanim osobama, u pravilu, najmanje tri dana prije održavanja sjednice.

Iznimno od odredbe stavka 2. ovoga članka, kada se radi o stvarima hitne prirode, predsjednik može odrediti i kraći rok za sazivanje sjednice i dostavu materijala.

Poziv i materijal za sjednicu Savjeta mladih mogu se dostaviti i elektroničkim putem.

Članak 14.

Savjet mladih donosi odluke većinom glasova nazočnih članova Savjeta mladih.

Savjet mladih može imenovati svoja stalna i povremena radna tijela za uža područja djelovanja te organizirati forume, tribine i radionice za pojedine dobne skupine mladih ili srodne vrste problema mladih.

U radu Savjeta mladih mogu sudjelovati, bez prava glasa, i stručnjaci iz pojedinih područja vezanih za mlade i skrb o mladima.

Članak 15.

Ako predsjednik Savjeta mladih utvrdi da sjednici nije nazočan dovoljan broj članova za održavanje sjednice, odgodit će sjednicu.

Započetu sjednicu predsjednik Savjeta mladih će prekinuti:

- ako se tijekom sjednice broj nazočnih članova smanji ispod broja potrebnog za održavanje sjednice,
- ako dođe do težeg remećenja reda na sjednici, a predsjednik nije u mogućnosti održati red uz primjenu mjera iz članka 22. ovoga Poslovnika.

U slučaju odgode ili prekida sjednice predsjednik Savjeta mladih će zakazati sjednicu ili nastavak sjednice za određeni dan i sat.

Članak 16.

Dnevni red sjednice utvrđuje se na početku sjednice.

Prijedlog dnevnog reda može se na sjednici mijenjati ili dopunjavati na način da se pojedini predmet izostavi iz dnevnog reda ili da se prijedlog dnevnog reda dopuni pojedinim predmetom.

Ako se predlaže dopuna dnevnog reda, članovima Savjeta mladih se uz prijedlog za dopunu dnevnog reda daju i materijali po predloženoj dopuni.

O predloženoj promjeni dnevnog reda glasuje se na način da se najprije glasuje o prijedlogu da se pojedini predmet izostavi iz dnevnog reda, a zatim da se dnevni red dopuni pojedinim predmetom.

Nakon što je utvrđen dnevni red, predsjednik Savjeta mladih može prema potrebi, promijeniti redoslijed rasprave o pojedinom predmetu utvrđenog dnevnog reda.

Članak 17.

Poslije utvrđivanja dnevnog reda, prelazi se na usvajanje zapisnika s prethodne sjednice.

Svaki član Savjeta mladih ima pravo iznijeti primjedbe na zapisnik s prethodne sjednice. O osnovanosti primjedbe na zapisnik odlučuje se na sjednici bez rasprave. Ako se primjedba prihvati, u zapisniku će se izvršiti odgovarajuća izmjena.

Nakon usvajanja zapisnika sa prethodne sjednice, pristupa se raspravi o pojedinim točkama dnevnog reda, redoslijedom utvrđenim u dnevnom redu.

Članak 18.

Na početku rasprave predsjednik podnosi kratko obrazloženje o predmetu dnevnog reda.

Na sjednici se o svakom predmetu iz dnevnog reda najprije raspravlja, a zatim odlučuje, osim ako Savjet mladih ne odluči da se o pojedinom predmetu neće raspravljati.

Predsjednik Savjeta mladih zaključuje raspravu po pojedinom predmetu kada utvrdi da više nema prijavljenih govornika.

Po zaključenju rasprave pristupa se glasovanju. Sjednica Savjeta mladih traje dok se ne iscrpi utvrđeni dnevni red.

Članak 19.

Poslovnik o radu Savjeta mladih i program rada Savjeta mladih, Savjet mladih donosi većinom glasova svih članova.

Član Savjeta mladih koji je neposredno osobno zainteresiran za donošenje odluke o nekom pitanju može sudjelovati u raspravi o tom pitanju, ali je izuzet od odlučivanja.

Smatra se da je član Savjeta mladih neposredno osobno zainteresiran za donošenje odluka o nekom pitanju ako se odluka odnosi na projekt u kojem sudjeluje on osobno ili pravna osoba u kojoj on ima udio u vlasništvu.

Članak 20.

Savjet mladih donosi Program rada s financijskim planom za svaku kalendarsku godinu.

Programom rada utvrđuju se neposredne aktivnosti koje savjet samostalno, temeljem važećih propisa, ocijeni važnim i ostvarljivim, a proizlaze iz zakona i drugih propisa i akata, rokovi njihovog izvršenja i izvršitelji.

Program rada Savjet mladih donosi i podnosi na odobravanje Općinskom vijeću najkasnije do 30. rujna tekuće godine za sljedeću kalendarsku godinu.

Članak 21.

Glasovanje na sjednici je javno, i provodi se dizanjem ruke. Poslije glasovanja predsjednik Savjeta mladih utvrđuje rezultat glasovanja.

Članak 22.

Red na sjednici osigurava predsjednik Savjeta mladih.

U slučaju da sudionik sjednice svojim ponašanjem ili izlaganjem remeti rad na sjednici, predsjednik ga može opomenuti ili prekinuti u govoru, a može mu i oduzeti riječ.

U slučaju kada narušavanje reda i kršenje odredaba ovoga Poslovnika dovodi u pitanje daljnje održavanje sjednice, predsjednik može sudionika udaljiti sa sjednice.

Članak 23.

O radu na sjednici vodi se zapisnik.

Zapisnik vodi zapisničar, koji se bira iz reda članova Savjeta mladih, na prijedlog predsjednika Savjeta.

Zapisnik sadrži osnovne podatke o radu na sjednici, o sudjelovanju u raspravi te o usvojenim zaključcima.

U zapisnik se unosi i rezultat glasanja o pojedinom predmetu. Zapisnik potpisuju predsjednik i zapisničar.

IV. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 24.

Predsjednik Savjeta mladih pokrenut će postupak izbora članova novog saziva Savjeta sukladno zakonskim rokovima.

Članak 25.

Ovaj Poslovnik stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Žakanje“.

**PREDSJEDNICA
SAVJETA MLADIH
Nikolina Boldin**