

IZVJEŠĆE
O RADU NAČELNIKA ZA RAZDOBLJE OD 01.01. – 31.12.2013. TE
JEDINSTVENOG UPRAVNOG ODJELA ZA RAZDOBLJE OD 01.01. –
31.12.2013. GODINE

I. UVODNI DIO

Izvešće se podnosi temeljem Statuta Općine Žakanje („Službeni glasnik Općine Žakanje“ br. 03/09, 01/13).

Statutom Općine Žakanje utvrđeno je da je općinski načelnik nositelj izvršne vlasti i da ima jednog zamjenika, koji u našem slučaju svoju dužnost obnaša volonterski, te da sukladno Zakonu o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi načelnik obavlja izvršne poslove lokalne samouprave utvrđene zakonom.

U izvještajnom razdoblju načelnik Općine Žakanje uredno je obavljao sve izvršne poslove koji su mu povjereni zakonom, a posebice:

- utvrđivanje prijedloga općih akata koje donosi Općinsko vijeće Općine Žakanje,
- iznošenje prijedloga i mišljenja, preporuka i stavova o prijedlozima i mišljenjima bitnim za raspravljanje Općinskog vijeća Općine Žakanje i donošenje odluka,
- izvršavanje i osiguravanje izvršavanja općih i drugih akata općinskog vijeća,
- upravljanje nekretninama i pokretninama u vlasništvu Općine,
- upravljanje prihodima i rashodima Općine Žakanje,
- utvrđivanje izmjena i dopuna proračuna za 2013. i prijedloga proračuna za 2014.g.,
- donošenje odluka o investicijama,
- donošenje odluka o izradi projekata i nominiranje istih odgovarajućim izvorima financiranja,
- usmjeravanje i djelovanje na rad Jedinistvenog upravnog odjela Općine Žakanje,
- donosi odluku o provedbi javnih radova radi zapošljavanja nezaposlenih osoba na evidenciji Hrvatskog zavoda za zapošljavanje, a u cilju povećanja kvalitete održavanja javnih površina,
- brine o sustavu zaštite i spašavanja, protupožarnoj zaštiti i dr.,
- brine o suradnji s drugim jedinicama lokalne samouprave,
- brine o suradnji s tijelima državne uprave-ministarstvima, fondovima i dr.

U izvještajnom razdoblju ostvarena je otvorena, dobra, iskrena i kontinuirana suradnja sa vijećnicima Općine Žakanje, zaposlenicima u Jedinistvenom upravnom odjelu Općine Žakanje, sa ovlaštenim osobama na razini Županije, gradova, općina, posebno sa predstavnicima resornih ministarstava, te sredstvima javnog priopćavanja.

II. DJELOVANJE OPĆINSKOG NAČELNIKA

1. U području zaposlenosti-nositelja poslova:

U Općini Žakanje je na dan 31.12.2013.g. u radnom odnosu na neodređeno vrijeme bilo ukupno zaposleno 3 djelatnika, od toga:

a) **Jedinstveni upravni odjel:**..... 3

2. U području financija :

U izvještajnom razdoblju načelnik je inicirao i nadzirao poslove pripreme izrade izmjena i dopuna Proračuna Općine Žakanje za 2013.g., i izradu Proračuna Općine Žakanje za 2014.g., izvršavanje proračuna, izradu propisanih izvješća u svezi s izvršenjem proračuna, nadzirao je vođenje računovodstva proračuna, vođenje propisanih poslovnih knjiga, brinuo o prikupljanju prihoda koji pripadaju Općini Žakanje kao i druge poslove i aktivnosti vezane za financijsko poslovanje Općine Žakanje.

a) **Ukupni prihodi i primici poslovanja** Općine Žakanje planirani su: 4.387.149,22 kuna

b) **Ukupni rashodi i izdaci poslovanja** Općine Žakanje planirani su: 3.999.455,00 kuna

c) **Raspoloživa sredstva iz prethodnih godina:** – 387.694,22 kuna

Proračun Općine Žakanje za 2013.godinu donesen je na 32. sjednici Općinskog vijeća Općine Žakanje, 13.12.2012.godine., te je imao dvije izmjene i dopune, i to:

- I. izmjene i dopune Proračuna Općine Žakanje za 2013. donesene su na 2. sjednici Općinskog vijeća Općine Žakanje, 20.06.2013.g. ,
- II. Izmjene i dopune Proračuna Općine Žakanje za 2013. donesene su na 4. Sjednici Općinskog vijeća općine Žakanje, 12.12.2013.g.

d) U području javnosti rada

Javnost rada osigurana je objavom akata u Službenom glasniku Općine Žakanje, na web stranici Općine Žakanje, www.opcina-zakanje.hr , na oglasnoj ploči Općine Žakanje, na sjednicama Općinskog vijeća Općine Žakanje, u komunikaciji sa građanima, putem Mjesnih odbora i medija.

e) U području predlaganja akata koje donosi Općinsko vijeće Općine Žakanje i Općinski načelnik Općine Žakanje

Na temelju zakonskih ovlasti Općinsko vijeće Općine Žakanje i Općinski načelnik Općine Žakanje donose u 2013.g. odluke koje se redovito objavljuju u Službenom glasniku Općine Žakanje

f) U području zapošljavanja nezaposlenih osoba

U 2013. godini kroz program javnih radova ukupno je bilo zaposleno 3 osobe na određeno vrijeme.

U sklopu javnih radova zaposleni radnici obavljali su slijedeće radove:

1. Uređenje okoliša kapelica i crkve Uznesenja BDM

poslovi obuhvaćaju radove:

- uređenja samog okoliša oko crkve (košnja trave, drveća i raslinja, sadnja ukrasnog bilja, obnova prilaznog puta),
- čišćenje drveća i raslinja

2. Uređenje i održavanje obale rijeke Kupei kupališta (košnja trave, čišćenje)

poslovi obuhvaćaju radove:

- košnje trave, čišćenje raslinja i drveća uz obalu, uređenje ulaza u vodu,
- održavanje ulazno – izlanih mjesta i privezišta za čamce
- sakupljanje otpada,
- obnova i održavanje klupa i stolova za turiste
- postavljanje info tabli

3. Uređenje javnih površina

poslovi obuhvaćaju:

- uređenje cvjetnjaka
- čišćenje višegodišnjeg raslinja na zapuštenim javnim površinama
- sadnja ukrasnog bilja
- uređenje prilaznih putova prema rijeci Kupi
- košnja travnjaka

III. REALIZIRANI PROGRAMI I AKTIVNOSTI U 2013. GODINI

1. Program održavanja komunalne infrastrukture	306.692,67
2. Program gradnje objekata i uređaja kom.inf.	691.682,64
3. Program javnih potreba u kulturi	14.000,00
4. Program javnih potreba u sportu	54.000,00
5. Socijalni program	88.794,68
6. Vatrogastvo	64.500,00
7. Program poticanja poljoprivredne proizvodnje	48.909,32
8. Izgradnja sportske dvorane	310.627,55

IV. DJELOVANJE JEDINSTVENOG UPRAVNOG ODJELA OPĆINE KAMANJE

U Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Žakanje sistematizirano je 5 radna mjesta: Pročelnik, Administrativni referent, Referent- komunalni redar, Referent za računovodstvo, financije i proračun, Domar-ložač-dostavljač-vozač.

Općinski načelnik donio je I. izmjene i dopune Pravilnika o unutarnjem redu, 07.01.2013. godine, zbog smanjena broja zaposlenika i preraspodjele poslova. Radna mjesta su tako sistematizirana kako slijedi: Pročelnik, Administrativni referent, stručni suradnik za komunalne poslove-komunalni redar, Referent za računovodstvo, financije i proračun i Domar-ložač-dostavljač-vozač.

Radno mjesto Referent za računovodstvo, financije i proračun i Domar-ložač-dostavljač-vozač nisu popunjeni.

Jedinstveni upravni odjel obavlja stručne, opće, administrativno tehničke i druge poslove za potrebe Općinskog načelnika, Općinskog vijeća i njihovih radnih tijela, također obavlja i poslove iz upravnih područja; društvenih djelatnosti, gospodarstva, financija, komunalno stambenih djelatnosti, zaštite okoliša te gospodarenja otpadom, prometa i veza, imovinsko pravnih odnosa, upravljanja nekretninama na području Općine, kao i druge poslove koji su Zakonom, drugim propisima i općim aktima stavljeni u nadležnost Općine kao jedinice lokalne samouprave.

a) SOCIJALNI PROGRAM

Odjel je zadužen za provođenje Socijalnog programa Općine Žakanje. U razdoblju od 01.01.-31.12.2013. godine ukupno od planiranih 101.800 kuna za socijalni program utrošeno je 88.794,68 kuna prema pojedinim mjerama

b) PRORAČUNSKO RAČUNOVODSTVO I FINACIJSKO PLANIRANJE I IZVJEŠTAVANJE

U razdoblju od 01.01.-31.12.2013. godine, Jedinstveni upravni odjel pripremio je prijedlog Godišnjeg izvještaja o izvršenju proračuna za 2012. godinu, Izvješće o ostvarenju programa održavanja komunalne infrastrukture i Izvješće o izvršenju programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture u 2012. Godini, Izvješće o ostvarenju programa javnih potreba u kulturi, programa javnih potreba u sport, Programa poticanja ruralnog razvoja i poljoprivredne proizvodnje.

Vezano za proračun za 2013. godinu, Jedinstveni upravni odjel je donio prijedlog I. i II. izmjena i dopunama proračuna za 2013. godinu (I. rebalans i II. rebalans)

Što se tiče izmjena i dopuna proračuna provedenih u 2013. godini, Jedinstveni upravni odjel je paralelno usklađivao, mijenjao i dopunjavao planske dokumente vezane uz Programski dio proračuna.

U razdoblju od 01.01.-31.12.2013. godine, knjigovodstvo proračuna pratilo se je po načelu dvojnog knjigovodstva kroz poslovne knjige: dnevnik i glavnu knjigu te kroz pomoćne knjige (knjiga ulaznih računa, knjiga izlaznih računa i sl.). U glavnoj knjizi evidentirani su prihodi i primici, rashodi i izdaci te sve promjene vezane za imovinu, obveze i izvore financiranja.

U skladu sa odredbama Pravilnika o financijskom izvještavanju i proračunskom računovodstvu, Jedinstveni upravni odjel je izradio četiri tromjesečna financijska izvješća za razdoblje od 01.01.-31.03.2013. godine, za razdoblje od 01.01.-30.06.2013. godinu, za razdoblje 01.01.-30.09.2013. godine i za razdoblje 01.01.-31.12.2013. godine na obrascima:

- Obveze – Izvještaj o obvezama,
- NT – Izvještaj o novčanom tijeku,
- PR_RAS – Izvještaj o prihodima i rashodima, primicima i izdacima,
- RAS funkcijski - Izvještaj o rashodima prema funkcijskoj klasifikaciji
- P-VRIO – Izvještaj o promjenama vrijednosti i obujmu imovine i obveza
- BIL - obrazac bilance,
- Bilješke uz navedene obrasce.

U zakonskim rokovima navedene financijske izvještaje Jedinstveni upravni odjel je dostavio Fini i Državnom uredu za reviziju, Karlovac.

Izrađeni su i konsolidirani financijski za razdoblje od 01.01.-30.06.2013. godine i za razdoblje od 01.01.-31.12.2013. godine.

Osim navedenog, u odjelu računovodstva vođeno je i blagajničko poslovanje, vršeni su obračuni plaća za djelatnike Općine Žakanje, vršen je obračun i isplata ostalih primitaka od nesamostalnog rada izvan radnog odnosa, te su sastavljeni propisani obrasci vezani za isto (blagajnički izvještaji, obrasci RS, ID, IDD, RAD-1, IP).

c) NAPLATA PRORAČUNSKIH PRIHODA

Jedinstveni upravni odjel prati naplatu proračunskih prihoda te usklađuje podatke o naplati istih sa FINA-om i Poreznom upravom, koje vrše naplatu najvećeg dijela proračunskih prihoda Općine Žakanje.

Jedan od značajnijih vlastitih prihoda Općine Žakanje je svakako prihod od komunalne naknade. Osim komunalne naknade Jedinstveni upravni odjel je u 2013. godini vrši naplatu naknade za održavanje groblja.

ZAKLJUČAK:

Ovaj izvještaj predstavlja kratak pregled aktivnosti u 2013.godini.

Pozivam vijećnike Općine Žakanje, predsjednike i članove mjesnih odbora i sve građane da kad god imaju potrebu, nekakav prijedlog ili problem, dođu kako bi smo zajednički pokušali rješavati naše probleme i ostvariti naše planove.

Svim vijećnicima, suradnicima, službenicima i namještenicima u općinskoj upravi, zahvaljujem na razumijevanju, pomoći , povjerenju i suradnji.

U Žakanju, 03.02.2014. godine

NAČELNIK:

Nikola Sopčić